

**Huvudman**

Lunds kommun  
Lunds.kommun@lund.se

**Beslut**

Datum 2025-02-06

Dnr 2025:841

Sida 1 (5)

## Ärendet

Tillsyn av grundskolan Killebäckskolan 7–9 i Lunds kommun.

## Beslut

### Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Lund kommun en anmärkning avseende brister rörande användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Lunds kommun ska senast den **7 april 2025** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i den del det avser skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner.

### Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:841) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen genomför under vårterminen 2025 en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning och skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner.

Tillsynen har genomförts genom besök i skolenheten den 23 januari 2025. Som en del av tillsynen har lektionsobservationer, samtal med lärare och en intervju med rektorn genomförts. Vidare har dokumentation granskats, bl.a. ordningsregler och rutin för omhändertagande av mobiltelefoner.

Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

### Anmärkning

#### Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

##### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har genomfört lektionsobservationer på fyra lektioner i årskurs 7–9. Av lektionsobservationerna framgår att det förekommer att elever under lektionstid använder datorer till annat än vad läraren instruerat om. Under två observerade lektioner i årskurs 7 spelar ett flertal elever spel på sina datorer under större delen av lektionen. Läraren agerar inte alltid och de elever som får tillsägelse upphör inte att spela på datorn trots tillsägelse av läraren. Vid övriga observerade lektioner förekommer inte att elever använder datorer till något annat än vad lärare har instruerat om. Av lektionsobservationerna framgår vidare att mobiltelefoner samlas in i början samtliga fyra lektioner, att telefonerna läggs i en mobillåda och att ingen elev använder mobiltelefon under lektionen.

Av intervjuer med lärarna i anslutning till lektionsobservationerna och rektorn framgår att eleverna inte får använda sina datorer till annat än vad läraren har instruerat om på lektionerna. Två lärare säger att det stämmer att flertalet elever använder sina datorer utan att de har gett instruktioner om att eleverna ska använda dem. En lärare säger att eleverna ofta gör annat på datorerna än vad hen instruerat om. Läraren säger att flertalet elever i klassen har koncentrationssvårigheter och svårt att sitta still. Läraren säger också att det är svårt att kontrollera vad eleverna gör på sina datorer, men säger att eleverna i alla fall inte stör andra genom att spela spel eller göra annat på datorerna. Rektorn uppger att hen är medveten om att elever i årskurs 7 använder datorn till annat än vad läraren instruerat om och säger att de har arbetat med insatser på så väl individ- som gruppnivå i årskurs 7 för att komma till rätta med användandet av datorer.

Av intervjuer med lärarna framgår vidare att mobiltelefoner alltid samlas in i början av lektionerna och läggs i en mobillåda samt att användning av mobiltelefoner i undervisningen alltid sker utifrån lärarens instruktioner.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning vid undervisning endast får användas enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande. Det innebär att privat användning som huvudregel inte är tillåten och det gäller oavsett om det är av skolan tillhandahållen elektronik eller en elevs privata utrustning. Ett eventuellt användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning ska därmed utgöra ett medel i undervisningen för att utveckla eleverna mot utbildningens mål. Utgångspunkten är att läraren ger generella instruktioner. Lärarens instruktion behöver dock inte vara samma för alla elever. Elever kan arbeta med olika uppgifter och utifrån det pedagogiska syftet kan elever som arbetar med en viss typ av uppgifter få använda mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikationsutrustning medan andra som arbetar med andra uppgifter inte får det. Enligt första stycket andra punkten ska det även vara möjligt att använda mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning om användningen sker som en extra anpassning eller särskilt stöd enligt 3 kap. (Prop. 2021/22:160 s.230)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att Killebäckskolan inte uppfyller lagens krav avseende användandet av datorer i undervisningen. Tillsynen visar att det förekommer att elever under lektionstid använder sina datorer till annat än skolarbete utan att lärare har gett instruktioner om detta. Tillsynen visar också att lärare inte alltid agerar när elever under lektioner använder sina datorer till annat än skolarbete.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen. Lunds kommun verksamhet vid Killebäckskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Utredningen visar att dock att det vid de observerade lektionerna i övriga årskurser på högstadiet inte förekommer att mobiltelefoner och datorer används i undervisningen till annat än vad lärare har instruerat om. Utredningen visar även att rektorn är medveten om att det förekommer att elever i årskurs 7 använder datorer till annat än vad lärare har instruerat om och att åtgärder har satts in för att komma till rätta med problemet. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och finner därför skäl att tilldela Lunds kommun en anmärkning.

### **Områden utan konstaterade brister**

#### **Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner**

##### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Skolinspektionen har i samband med tillsynsbesöket efterfrågat och inhämtat skolenhetens ordningsregler och skriftliga rutin för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Av skolenhetens rutin för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner framgår att mobilerna samlas in av undervisande lärare under skoldagens första lektion samt återfås av undervisande lärare under skoldagens sista lektion. Vidare framgår att insamlade mobiltelefoner förvaras i en röd mobillåda i anvisat rum.

Av interjuver med rektorn och lärarna i samband med de observerade lektionerna framgår att rutinen följs och att eleverna lämnar in sina mobiler under skoldagens första lektion och att de får tillbaka sin mobil under skoldagens sista lektion.

**Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

**Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

**X** Viveka Berglund

---

Beslutsfattare  
Signerat av: Viveka Berglund

**X** Caroline Åberg

---

Föredragande  
Signerat av: Caroline Åberg