

**Huvudman**

Kunskapsskolan i Sverige AB

Org. nr: 5565 661 815

info@kunskapsskolan.se

## Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Kunskapsgymnasiet Uppsala i Uppsala kommun

## Beslut

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Kunskapsskolan i Sverige Aktiebolag att senast den **2 juni 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Kunskapsskolan i Sverige Aktiebolag inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Kunskapsskolan i Sverige Aktiebolag ska vidta följande åtgärder

#### *Hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning*

1. Se till att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning endast används i undervisningen enligt lärarens instruktioner, eller om de utgör extra anpassningar alternativt särskilt stöd, eller om det annars finns särskilda skäl. Huvudman ska i samband med redovisning inkomma med en redogörelse kring vilka åtgärder skolan vidtagit för att säkerställa att mobiltelefoner och annan kommunikationsutrustning används i enlighet med aktuell bestämmelse. (5 kap. 4 a § skollagen)
2. Se till att upprätta skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning, som beslutats av rektorn. De skriftliga rutinerna ska ges in till Skolinspektionen i samband med redovisningen av vidtagna åtgärder. (5 kap. 4 e § skollagen)

## Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2024:9439) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden hösten 2024 inlett en tillsyn av Kunskapsgymnasiet Uppsala i Uppsala kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Kunskapsgymnasiet Uppsala följer gällande bestämmelser om trygghet och studiero samt kränkande behandling. Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer mellan den 4 december 2024 och 17 december 2024. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat anmälningar och utredningar om kränkande behandling samt skolans rutiner kring trygghet, studiero och kränkande behandling. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

## Föreläggande

### Trygghet, studiero och kränkande behandling

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

##### *Trygghet och studiero*

Elever, lärare, representanter för elevhälsan samt rektorn uppger att elever överlag känner sig trygga på skolan. Av intervjuer med elevhälsan och rektorn framgår att skolan genomför trygghetsmätningar och vidtar trygghetsfrämjande åtgärder som exempelvis programmiddagar för elever.

Av samtliga intervjuer samt inskickade handlingar framkommer att skolan har ordningsregler. Ordningsreglerna är beslutade av rektorn samt att elever har möjlighet att lämna synpunkter på dem genom bland annat elevrådet.

Elever, lärare och elevhälsan beskriver att det i regel är studiero i klassrummen men att studieron påverkas negativt av ljud som kommer utifrån korridoren från elever som inte har undervisning. Rektorn anger att skolledningen är medvetna om uppgifterna kring att studieron påverkas av ljud från korridorerna men att skolan vidtagit åtgärder och har för avsikt att vidta ytterligare åtgärder för att minimera störande ljud in till klassrummen.

Rektorn ger exempel på förändrad schemaläggning, nya rastaktiviteter på andra delar av skolan samt ökad vuxennärvaro i gemensamma ytor såsom korridor och matsal.

Vidare framkommer det av intervjuer med lärare samt elevhälsan att det finns elever som upprepat stör ordningen och att disciplinära åtgärder används på skolan. Skolinspektionen har mottagit underlag på sådana beslutade åtgärder.

I samband med tillsynsbesöket mottog Skolinspektionen underlag på elever som enligt rektorn anses upprepat störa ordningen. Under intervjuer med representanter för elevhälsan och rektorn framkommer att elevhälsan och rektorn har startat utredningar för samtliga de elever som upprepat stör ordningen.

Av intervjuer med lärare och representanter för skolans elevhälsa framgår att skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning saknas på skolan.

Enligt rektorn framgår det dock av skolans ordningsregler att klassrummet ska vara mobilfritt och att eleverna innan lektionen börjar ska lämna mobilerna i en låda för att sedan få tillbaka dem efter lektionen. Därtill uppger rektorn att denne informerat lärarna att de har rätt att omhänderta mobiltelefoner om den stör undervisningen.

Av skolans ordningsregler framgår det bland annat att eleven inte ska använda mobilen under lektionstid om inte läraren säger det samt att om detta inte följs och eleven inte ändrar sitt beteende då det uppmärksammas, har läraren rätt att be eleven lämna in telefonen. Den återlämnas sedan till elev vid skoldagens slut.

Av lektionsobservationer samt intervjuer med lärare, representanter för skolans elevhälsa och rektorn framgår att det förekommer att elever använder mobiltelefoner i klassrummet i annat syfte än i undervisningen. Flera lärare berättar i intervjuer att det ofta blir diskussioner med elever

kring att lämna in sin mobiltelefon vilket har gjort att flera lärare väljer att inte agera alls eller att inte upprepa sin begäran till elev om att lämna in mobiltelefonen då det i sådana fall riskerar att fördröja starten på lektionen.

### *Kränkande behandling*

Skolinspektionen har i samband med tillsynsbesöket mottagit underlag på anmälningar om befarad kränkande behandling för 2024 samt skolans plan mot kränkande behandling för de två senaste läsåren. Av planen framgår bland annat skolans arbete med att förhindra kränkande behandling av elever och vilka åtgärder som planeras. Det framgår även att föregående läsårs insatser har utvärderats.

Av intervjuer med elever, lärare och elevhälsan framkommer att lärare, om de får kännedom om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, anmäler detta elektroniskt till rektorn. Rektorn eller kurator ansvarar för utredningen. Rektorn uppger att skolans huvudman alltid har insyn i aktuella utredningar via det elektroniska systemet.

### **Rättslig reglering**

Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen. Huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero (5 kap. 3 § skollagen).

Vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket (5 kap. 4 a § skollagen).

Av skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 5 kap. 4 b-4 d §§ skollagen. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår vidare att det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bland annat framgå hur omhändertagandet av

utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Det ska inte föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka. (prop. 2021/22:160, s. 235)

Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler (5 kap. 5 § skollagen).

Om en elev i gymnasieskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas (5 kap. 9 § skollagen).

Med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende (5 kap. 10 § skollagen).

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (6 kap. 8 § skollagen).

En lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden (6 kap. 10 § skollagen).

### **Skolinspektionens bedömning**

Inledningsvis konstaterar Skolinspektionen att det inte framkommit annat än att huvudmannen och skolan uppfyller författningarnas krav när det gäller trygghet och arbetet mot kränkande behandling.

Skolinspektionen bedömer dock att det finns brister i skolans användning och omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning.

Utredningen visar att det förekommer att elever under lektionstid använder sina mobiltelefoner till annat än skolarbete, utan att lärare gett instruktion om detta. Detta är en brist.

I skolenhetens ordningsregler framgår att mobiltelefoner inte ska användas under lektionstid och att om detta inte följs och eleven inte ändrar sitt beteende då det uppmärksammas, har läraren rätt att be eleven lämna in telefonen. Den återlämnas sedan till elev vid skoldagens slut.

Av dessa rutiner framgår dock inte hur hanteringen av omhändertagandet av utrustningen ska gå till och inte heller hur de omhändertagna föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt. Det framgår inte heller hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas.

Skolans rutiner gällande hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning kan därför inte anses uppfylla författningarnas krav, vilket är en brist.

Beslutet har fattats av utredaren Tonny Johansson

Utredaren Fredrik Aronsson har varit föredragande i ärendet.

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Ida Domeij medverkat.