

**Huvudman**

HALMSTADS KOMMUN  
kommunstyrelsen@halmstad.se

**Beslut**

Datum 2025-03-21  
Dnr SI 2024:8331  
Sida 1 (11)

## Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Kattegattgymnasiet 4 i Halmstads kommun.

## Beslut

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) HALMSTADS KOMMUN att senast den **15 september 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande heltidsstudier. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om HALMSTADS KOMMUN inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### HALMSTADS KOMMUN ska vidta följande åtgärder

#### *Heltidsstudier*

1. Se till att utbildningen på introduktionsprogram bedrivs i en omfattning som motsvarar heltidsstudier, om det inte finns särskilda skäl att minska utbildningens omfattning för en elev som begär det (17 kap. 6 § skollagen).

### Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) HALMSTADS KOMMUN en anmärkning avseende brister rörande dokumentation i betygskatalog. HALMSTADS KOMMUN ska senast den **15 september 2025** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

## Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser huvudmannens plan för introduktionsprogram samt elevernas individuella studieplaner, extra anpassningar och särskilt stöd samt gymnasieintyg.

## Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2024:8331) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån myndighetens risk- och väsentlighetsanalys hösten 2024 inlett en tillsyn av Kattegattgymnasiet 4 i Halmstadskommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Kattegattgymnasiet 4 följer gällande heltidsstudier, betygskatalog, huvudmannens plan för introduktionsprogram, elevernas individuella studieplaner, extra anpassningar, särskilt stöd och gymnasieintyg.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn mellan den 4 februari 2025 och 5 februari 2025. Det har även skett kompletterande digitala intervjuer med lärare den 25 februari samt med rektorn den 27 februari. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bl.a. betygskataloger och individuella studieplaner. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

## Föreläggande

### Heltidsstudier

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har inför den planerade tillsynen tagit del av samtliga klassscheman och elevernas individuella studieplaner. Vid elevintervjuerna fick utredarna även ta del av samtliga medverkande elevers individuella schema. Av de individuella schema framgår att ingen elev har schemalagd undervisning i minst 23 timmar i veckan. De elever som har flest timmar har 18,5 timmar per vecka. Av scheman för eleverna som tillhör inriktningen som kallas Bryggan går det att utläsa att en elev har 5 timmar undervisningstid per vecka och att övriga elever i gruppen har en undervisningstid per vecka som är mellan 11,75 och 16 timmar. Eleverna som läser på inriktningen Bryggan uppger i intervju att det som på deras schema benämns "Incheckning" är frivilligt och lektionen startar inte då utan det är lektionspasset som följer efter incheckning som är start på skoldagen. Incheckningspassen är 30 minuter per dag. Gällande de eleverna som läser inriktning Fastighet, underhåll och service (FSU) varierar deras undervisningstid mellan 10,5 timmar och 18,5 timmar per vecka. Samtliga intervjuade elever, både på Bryggan och på FSU, uppger att deras schema stämmer och att de följer schemat. Inte på någon av de individuella studieplanerna framgår att elever följer ett reducerat program. Det finns inte heller i övrigt någon uppgift i någon av dessa individuella studieplaner om att elevers undervisningstid inte ska omfatta heltidsstudier.

Lärare, elevhälsans representanter samt rektorn uppger att elevernas schema och individuella studieplaner är korrekta och att eleverna följer dessa. Vidare säger samtliga intervjuade att på inskrivningssamtal kommer eleven, dess vårdnadshavare och lärare överens om hur elevens skolgång ska se ut, vilka mål eleven har med sina studier och vilka ämnen eleven inledningsvis ska läsa på introduktionsprogrammet. Denna dokumentation, vilken är ett förslag på elevernas individuella studieplaner lämnas sedan över till rektorn som tar beslut om elevens individuella studieplan. Vidare säger lärare, elevhälsans representanter samt rektorn att både elevernas individuella studieplaner och schema är levande dokument som revideras under terminens gång. Lärarna uppger att de inte vill att eleverna ska ha för mycket undervisningstid när de börjar på gymnasiet då deras erfarenhet är att det är bättre att börja i mindre omfattning och sedan lägga på mer tid och fler ämnen.

I kompletterande intervju med rektorn framkommer att hen inte tagit några beslut för någon elev om att inte läsa heltidsstudier, det vill säga i genomsnitt minst 23 timmar per vecka. Det finns enligt rektorn inte heller

någon elev som har beslut om reducerat program. Efter kommunikering av tjänsteanteckning från skolbesöket har huvudmannen inkommit med uppgifter om att de har tagit fram en blankett för begäran om minskad undervisningstid.

### **Rättslig reglering**

Enligt 17 kap. 6 skollagen ska utbildningen på introduktionsprogrammet bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan (garanterad undervisningstid). Utbildningens omfattning får dock minskas för en elev som begär det om huvudmannen bedömer att det finns särskilda skäl.

Enligt 9 kap. 6 § gymnasieförordningen får en elev i gymnasieskolan befrias från undervisning i en eller flera kurser eller gymnasiearbetet om eleven önskar det och har påtagliga studiesvårigheter som inte kan lösas på något annat sätt. Reducerat program beslutas inom ett åtgärdsprogram.

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att eleverna på Kattegatt 4 inte får sin garanterade undervisningstid. Skolinspektionens utredning visar att skolans elever har en undervisningstid som understiger i genomsnitt 23 timmar per vecka och att det varken fattats beslut om reducerat program för eleverna eller beslut om att utbildningens omfattning ska minskas på grund av särskilda skäl. Att huvudmannen uppger att de har tagit fram en blankett som ska användas framöver föranleder ingen annan bedömning, då några fattade beslut inte har redovisats.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

HALMSTADS KOMMUN verksamhet vid Kattegattgymnasiet 4 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller heltidsstudier. Det finns därför skäl att förelägga HALMSTADS KOMMUN att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

## Anmärkning

### Betygskatalog

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har inför tillsynen tagit del av en kopia av betygskatalogen avseende vårterminen 2024. Betygskatalogen förs på papper och består av en sammanställning per klass och ämne med en tabell där elevernas namn och personnummer, klass, program samt elevernas betyg framgår. Därtill finns även en kolumn benämnd anteckningar. Under tabellen finns en ruta benämnd noteringar och i samtliga fall står där IMA: Individuellt alternativ. Längst ner står lärarens namn samt dennes namnteckning och ett datum när betyget är signerat. Överst på pappret står information om huvudman, skolenheten, skolenhetskod och lägeskommun. Utöver detta står det ett datum för utfärdande samt läsår. I betygskatalogen står det antingen läsår 22/23 eller läsår 21/22 däremot inte det korrekta läsåret, 23/24.

#### Rättslig reglering

Enligt 8 kap. 8 § gymnasieförordningen ska beslut om betyg dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs.

Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) innehåller enligt 1 § bestämmelser om hur betygskatalogen ska utformas.

#### Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att Kattegattgymnasiet 4 inte uppfyller författningarnas krav avseende dokumentation i betygskatalog. Skolinspektionen utredning visar att det står fel läsår i betygskatalogen, vilket är en brist.

#### Val av ingripande

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen. HALMSTADS KOMMUN verksamhet vid Kattegattgymnasiet 4 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller dokumentation i betygskatalog. Utredningen visar att betygskatalogen till största del är korrekt förd, men att felaktigt läsår anges på samtliga betygskataloger utfärdade våren 2024. Mot denna bakgrund bedömer

Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och finner därför skäl att tilldela HALMSTADS KOMMUN en anmärkning.

## Områden utan konstaterade brister

### Huvudmannens plan för introduktionsprogram samt elevernas individuella studieplaner

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Enligt inskickat material och vid intervju med lärare, elevhälsans representanter samt rektorn framkommer att huvudmannen har en plan för utbildningen på introduktionsprogrammen. Planen innehåller en redogörelse av individuellt alternativ och utbildningens syfte, innehåll och även längd framgår.

Vidare framkommer av inkommen information samt samtliga intervjuer att alla elever har en individuell studieplan (ISP). Planen skapas på inskrivningssamtal innan eleven börjar år 1 på skolan. Medverkande på inskrivningssamtal är eleven, elevs vårdnadshavare samt lärare. Dokumentationen från inskrivningsmötet lämnas över till rektorn som sedan skriver under elevernas individuella studieplaner. Av samtliga intervjuer framkommer att studieplanerna utvärderas på elevernas utvecklingssamtal och ibland även mellan dessa om behov finns.

Skolinspektionen har inför tillsynen tagit del av skolans samtliga individuella studieplaner. Av de individuella studieplanerna framgår elevens studieväg avseende program, vilka ämnen som eleven läser, om eleven har praktik, vilket som är målet med deras utbildning samt vilken klass eleven är placerad i. Eleverna kan vid intervju muntligen återge sina individuella studieplaner. Eleverna uppger vilka ämnen de läser, vart de har praktik samt i några fall vilket mål de har med sin utbildning. Det eleverna berättar stämmer överens med deras studieplaner. Eleverna uppger vidare att deras individuella studieplaner följs upp på utvecklingssamtal med dem och deras vårdnadshavare.

#### Rättslig reglering

Enligt 17 kap. 7 § skollagen ska utbildningen på ett introduktionsprogram följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. Utbildningsplanen ska innehålla uppgifter om utbildningens syfte,

huvudsakliga innehåll och längd. För varje elev ska det upprättas en individuell studieplan.

Av 1 kap. 7 § gymnasieförordningen framgår att en elevs individuella studieplan bland annat ska innehålla uppgifter om de val av kurser som eleven har gjort och, när det är aktuellt, elevens studier i grundskolans ämnen. Vidare ska det av elevens individuella studieplan framgå om eleven följer ett reducerat program och i så fall i vilken omfattning samt om möjligt vilka kurser som har tagits bort. Om eleven går ett introduktionsprogram ska den individuella studieplanen bland annat även innehålla uppgifter om andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling och som är avsedda att ingå i utbildningen.

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att HALMSTADS KOMMUN brutit mot bestämmelserna när det gäller huvudmannens plan för introduktionsprogrammen samt elevers individuella studieplaner. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Extra anpassningar och särskilt stöd**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

##### *Extra anpassningar*

Lärare och elevhälsans representanter uppger samstämmt att alla lärare ger eleverna extra anpassningar inom ramen för ordinarie undervisning. De ger flertalet olika exempel på vilka extra anpassningar som eleverna får, exempelvis uppläsning av text av pedagog, enskild plats, anpassat material samt möjlighet att välja när man ska arbeta med vilket ämne under veckan. Vidare uppger elevhälsan att trots det goda arbetet med extra anpassningar kan det finnas en utmaning i att hitta rätt extra anpassning för den enskilde eleven, men att lärarna är kreativa och försöker möta elevernas behov.

Eleverna uppger i intervju att de får det stödet de anser sig behöva och några elever menar på att eftersom elevantalet är långt är det lätt att vid behov få enskild tid med läraren.

##### *Anmäla och starta utredning om särskilt stöd*

Av inkommen dokumentation framgår att det finns rutiner för anmälan och utredning av särskilt stöd. I rutinerna anges att när en lärare konstaterar att

de extra anpassningarna inte räcker ska en anmälan göras till rektor. I dokumentationen går det att läsa att anmälan exempelvis görs på elevgenomgångar eller direkt till rektorn. Det poängteras i arbetsgången att det är viktigt att det inte tar lång tid mellan att behov uppmärksammas och att anmälan görs. Vidare går att läsa av *Elevhälsoplan KG* att det är rektorn som ansvarar för att det skyndsamt påbörjas en utredning gällande elevs behov av stöd.

Av intervjuer med lärare, elevhälsans personal samt rektorn framgår att samtlig personal har god kännedom om hur det går för eleverna på skolan. Av intervjuer med lärare samt elevhälsans personal framgår vidare att lärare anmäler elever som trots extra anpassningar befaras att inte uppfylla de betygsgränser som minst ska uppfyllas. Anmälningar sker enligt intervju med lärarna skriftligen via mail inför elevhälsans regelbundna möten. Enligt lärarna ger detta rektorn en bild över vilka elever som inte kommer klara sina mål och/eller få betyg i sina ämnen.

Rektorn uppger i kompletterande intervju att hen fått information kring elever som har svårigheter eller utmaningar i skolarbetet under innevarande läsår, men att ingen formell anmälan om elev i behov av utredning om särskilt stöd inkommit innevarande läsår. Av inkommen dokumentation framgår också att ingen anmälan om elev i behov av utredning av särskilt stöd inkommit vid tidpunkten för tillsynsbesöket och att således ingen utredning startats.

Efter kommunikering av tjänsteanteckningen uppger huvudmannen att rektorn nu har beslutat om utredningar av särskilt stöd för vissa elever samt att det har påbörjats en revidering av rutinen för extra anpassningar, särskilt stöd och stödåtgärder. Huvudmannen uppger vidare att när lärare befarar att en elev inte kommer nå satta kunskapsmål ser lärare tillsammans med elevhälsans personal över om de extra anpassningarna behöver revideras eller intensifieras. Den rutin som inkommit till Skolinspektionen följs. Det har inte genomförts någon utredning från augusti till februari innevarande läsår men dessförinnan och därefter har rektorn beslutat om utredning av särskilt stöd.

## **Rättslig reglering**

### *Extra anpassningar*

Av 3 kap. 5 § skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygsgränser eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges



stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.

#### *Anmäla och starta utredning om särskilt stöd*

Av 3 kap. 7 § skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd.

### **Skolinspektionens bedömning**

#### *Extra anpassningar*

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

#### *Anmäla och starta utredning om särskilt stöd*

Vad gäller arbetet med anmälan och utredning om behov av särskilt stöd framkommer visserligen uppgifter om att lärare informerat rektorn om elever som trots extra anpassningar riskerar att inte nå betygskriterierna men det är inte utrett att detta är anmälningar om utredning av särskilt stöd. Av intervju med rektorn samt inkommen dokumentation framgår också att någon anmälan om utredning av särskilt stöd inte kommit in detta läsår fram till februari. Rektorn hade därför inte startat någon utredning av elevs behov av särskilt stöd. I utredningen har det vidare framkommit att skolans personal har god kännedom om hur det går för eleverna på skolan. Efter kommunikering av tjänsteanteckningen har huvudmannen inkommit med uppgifter om att den rutin för anmälan och utredning av elevs behov av särskilt stöd följs men att huvudmannen ändå sett behov av att revidera rutinen. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen den sammantagna bedömningen att det inte framkommit att Halmstads kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller anmälan och utredning om särskilt stöd. Ärendet ska därför avslutas i dessa delar.

## **Gymnasieintyg**

### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Skolinspektionen har tagit del av de tre gymnasieintyg som utfärdades våren 2024. Av dessa går att utläsa vilket mål eleven hade med sin utbildning på introduktionsprogrammet samt vilka betyg eleven fått på gymnasiet samt vilka betyg eleven fått i årskurs 9 på grundskolan. Till gymnasieintyget finns två olika bilagor. En bilaga som beskriver vilka motivationshöjande insatser, så kallade skills, som eleven har haft på introduktionsprogrammet samt en dokumentation i de ämnen som eleven fått betyget F.

I intervju beskriver rektorn vidare att elever som avbyter sin utbildning på introduktionsprogrammet får en sammanställning av vad de gjort under sin tid på programmet.

### **Rättslig reglering**

Av 8 kap. 21–22 § i gymnasieförordningen framgår att när en elev på ett introduktionsprogram har nått målen för utbildningen enligt sin individuella studieplan ska rektorn utfärda ett gymnasieintyg som visar vilken utbildning eleven har fått. Intyget ska innehålla uppgifter om utbildningens mål, samtliga betyg som eleven har fått, andra insatser som har ingått i den individuella studieplanen och när det är aktuellt, det yrkesområde som utbildningen har inriktats mot. När en elev avbryter sin utbildning på ett introduktionsprogram eller inte når målen för utbildningen enligt sin individuella studieplan ska eleven få en sammanställning av vilka delar av utbildningen eleven har fullföljt jämfört med sin individuella studieplan.

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Jenny Fahlman

Beslutsfattare  
Signerat av: Jenny Fahlman

X Maria Lundin

Föredragande  
Signerat av: Maria Lundin

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Hilda Sjöberg medverkat.