

Huvudman

Flens kommun
flenskommun@flen.se

Beslut

Datum 2025-04-07

Dnr SI 2024:9201

Sida **1 (12)**

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Prins Wilhelmgymnasiet i Flens kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Flens kommun att senast den **1 september 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande utredning om behov av särskilt stöd, plan mot kränkande behandling, anmälan om kränkande behandling samt skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Flens kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Flens kommun ska vidta följande åtgärder

Utredning om behov av särskilt stöd

1. Se till att rektorn för varje elev som anmäls kunna vara i behov av särskilt stöd startar en utredning om respektive elevs behov av särskilt stöd. Rektorn ska dokumentera hur många anmälningar enligt 3 kap. 7 § skollagen som inkommer under perioden den 7 april till och med den 25 augusti 2025, och vilket datum en utredning har startats för respektive elev. Denna dokumentation ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (3 kap. 7 § skollagen)

Plan mot kränkande behandling

2. Se till att det upprättas en plan mot kränkande behandling för läsåret 2025/2026. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna i innevarande läsårs plan mot kränkande behandling har genomförts ska tas in i den nya planen. Den nya planen mot kränkande behandling ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (6 kap. 8 § skollagen)

Anmälan om kränkande behandling

3. Se till att vid minst ett tillfälle innan den 12 maj 2025 klargöra skyldigheten för all skolpersonal att vid kännedom om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling göra en anmälan till rektorn. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (2 kap. 34 § andra stycket, 6 kap. 5 och 10 §§ skollagen)
4. Se till att personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäler detta till rektorn. Rektorn ska dokumentera hur många sådana anmälningar som gjorts under perioden den 7 april till och med den 25 augusti 2025. Denna dokumentation samt fem anmälningar om kränkande behandling, om sådana gjorts, ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (6 kap. 10 § skollagen)

Skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

5. Se till att upprätta skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Rutinerna ska beslutas av rektorn. Rutinerna ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (5 kap. 4 e § skollagen)

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser extra anpassningar och anmälan till rektorn om behov av särskilt stöd, åtgärdsprogram samt skolans förebyggande arbete för att skapa studiero.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2024:9201) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån myndighetens risk- och väsentlighetsanalys våren 2025 genomfört en tillsyn av Prins Wilhelmgymnasiet i Flens kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Prins Wilhelmgymnasiet följer gällande bestämmelser om extra anpassningar och anmälan till rektorn om behov av särskilt stöd, utredning om behov av särskilt stöd, åtgärdsprogram, plan mot kränkande behandling, anmälan om kränkande behandling, skolans förebyggande arbete för att skapa studiero samt skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer mellan den 26 februari 2025 och 27 februari 2025. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat skolans åtgärdsprogram. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Utredning om behov av särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av informationsinhämtningen inför skolbesöket framgår bland annat följande angående skolans rutiner för när en elev befaras inte komma att uppfylla de betygsriterier som minst ska uppfyllas, alternativt har andra svårigheter i skolarbetet: När skolan upptäcker att en elev kan befaras ha svårt att uppnå de betygsriterier som finns i de olika kurser som eleven läser, och de extra anpassningar som eleven haft befaras vara otillräckliga, så gör mentor eller undervisande lärare en anmälan till rektor. Ärendet tas upp på elevhälsomötet och där diskuteras ärendet. Till detta möte kan mentor bjudas in, för att diskutera frågan grundligt. Om det framgår att det

finns behov av en pedagogisk utredning kring särskilt stöd så beslutar rektor om det, i samråd med elevhälsan under elevhälsomötet. En pedagogisk utredning ska då genomföras. Ansvarig för detta är en av skolans specialpedagoger, och delaktig i utredningen är även mentor, med stöd av undervisande lärare.

Elevhälsan uppger i intervju att det inte alltid startas en utredning av elevers behov av särskilt stöd när elever anmäls till rektorn. I intervjun framkommer att elevhälsan diskuterar respektive elevs behov av utredning. Enligt elevhälsan kan det göras en orosanmälan i stället för att en utredning startas.

I intervjuer med lärare och elevhälsan framkommer att det vid något tillfälle under innevarande läsår har hänt att rektorn och elevhälsan har bitt lärare att testa ytterligare extra anpassningar för en anmäld elev i stället för att starta en utredning av elevens behov av särskilt stöd, trots att lärare bedömt att extra anpassningar inte är tillräckliga.

I intervju med rektorn framkommer att när en anmälan om behov av utredning kring särskilt stöd inkommit till specialpedagogen tas ärendet upp i elevhälsoteamet. Enligt rektorn kan specialpedagogen redan ha en lösning, och då lyfts inte ärendet under elevhälsoteamsmöte. Rektorn ger som exempel på ärenden som kan lösas direkt att om en mentor har en utmanande elev så kan specialpedagogen ge coachning till mentorn. I intervjun uppger rektorn vidare att det sker en muntlig utredning på så sätt att elevens behov diskuteras, men det görs inte alltid en skriftlig utredning. Enligt rektorn finns inte en fysisk utredning av en elevs behov av särskilt stöd för alla elever som har ett åtgärdsprogram.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår bland annat att om det inom ramen för undervisningen, genom resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Det särskilda stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt. (3 kap. 7 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans arbete med att utreda elevers behov av särskilt stöd. Tillsynen visar att en utredning av en elevs behov av särskilt stöd inte alltid startas när en anmälan om detta gjorts. Till exempel framgår att efter att en anmälan inkommit så startas en pedagogisk utredning kring särskilt stöd om det anses finnas behov av det och att vissa ärenden löses direkt genom coachning till mentor. Enligt skollagen ska rektorn se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds för varje elev som rektorn mottar en anmälan om behov av särskilt stöd för.

Om en elevs behov av särskilt stöd inte utreds alls eller inte utreds skyndsamt riskerar eleven att helt eller i vart fall under viss tid bli utan det särskilda stöd som eleven har rätt till.

Plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit del av skolenhetens plan mot kränkande behandling för läsåret 2024/2025. Vad gäller planen mot kränkande behandling för läsåret 2023/2024 framkommer i information från rektorn att denna inte längre finns att tillgå i och med den omorganisering av skolan som genomfördes inför innevarande läsår. I planen mot kränkande behandling för läsåret 2024/2025 saknas en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående års plan har genomförts.

Rektorn har i synpunkter inkomna den 20 mars 2025 uttalat sig rörande skolans arbete med planen mot kränkande behandling. Rektorn uppger att Prins Wilhelmgymnasiet utgör ett lärlingsgymnasium och skolan har enligt rektorn mindre tid att ägna sig åt planen mot kränkande behandling än andra gymnasieskolor där all undervisning sker på skolorna i stället för till stor del ute på olika APL-platser. Vidare uppger rektorn att planen mot kränkande behandling togs fram vid samma tidpunkt som skolan gjordes om och halverades, vilket medförde att skolan tog med det mesta från planen mot kränkande behandling för läsåret 2023/24 när den nya planen arbetades fram.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade

åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolans plan mot kränkande behandling inte uppfyller författningarnas krav. Tillsynen visar att skolenhetens plan mot kränkande behandling för läsåret 2024/2025 saknar en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående läsårs plan har genomförts, vilket är en brist. Bestämmelsen i 6 kap. 8 § skollagen gäller alla gymnasieutbildningar och oaktat om det skett organisatoriska förändringar inom en skolenhet.

Bristen riskerar att medföra att det saknas ett strukturerat och dokumenterat arbete på skolan för att motverka kränkande behandling.

Anmälan om kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I informationsinhämtningen inför skolbesöket uppger rektorn till Skolinspektionen att det på skolan inte gjorts några anmälningar om kränkande behandling det senaste året. I informationsinhämtningen framgår även att rektorn har fått kännedom om att elever har upplevt sig kränkta under de senaste tolv månaderna. Enligt rektorn har skolan utrett dessa kränkningar och kommit till bra avslut. Vidare uppger rektorn att skolans organisation måste utvecklas och att dokumentationen kring kränkingsärendena behöver förbättras.

Av intervjuer med elever framgår att om det inträffar kränkningar tar personalen kontakt med inblandade elever och reder ut situationen, för att därefter kontakta vårdnadshavare och rektorn beroende på kränkningarnas art. Av intervjuer med lärare och elevhälsan framgår att det har förekommit olika former av kränkningar på skolan utan att personalen har gjort anmälningar om kränkande behandling till rektorn. Enligt lärarna har skolan i dessa situationer vidtagit åtgärder, men det har inte gjorts några anmälningar om kränkande behandling. I intervjun med elevhälsan framkommer att personalen på skolan löser inträffade incidenter, men att det administrativa steget att göra kränkingsanmälningar i skolans system har fallit bort. I intervjun uppges vidare att kränkningarna behöver synliggöras så att de kommer till huvudmannens kännedom vilket ger huvudmannen möjlighet att sätta in adekvat stöd och åtgärder.

Enligt rektorn ska personalen göra en anmälan om kränkande behandling om de får kännedom om att en elev upplever sig vara utsatt för kränkningar. Rektorn uppger att det var längesedan personalen fick

information om rutinen vid kränkande behandling och hur det går till att göra en anmälan till rektorn. I intervjun framkommer att senaste gången rektorn tog emot en anmälan om kränkande behandling var för två år sedan.

Rektorn har i synpunkter inkomna den 20 mars 2025 uttalat sig rörande skolans arbete med att anmäla kränkande behandling. Enligt rektorn har samtlig personal på skolan genomgått utbildning i systemet för att göra anmälningar om kränkande behandling. Rektorn uppger att när en anmälan om kränkande behandling görs går den till rektorn.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att personalen som har hand om utbildningen ges möjlighet till kompetensutveckling och att all personal i verksamheten har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap. 34 § skollagen).

Av skollagen framgår att huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i skollagens kapitel om åtgärder mot kränkande behandling, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget (6 kap. 5 § skollagen).

Av skollagen framgår att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolan inte uppfyller skollagens krav gällande att personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäler detta till rektorn. Utredningen visar att personal på skolan har fått kännedom om att elever har upplevt sig kränkta, men trots detta har rektorn inte tagit emot några kränkningsanmälningar de senaste två åren.

När en rektor tar emot en anmälan om kränkande behandling ska rektorn i sin tur anmäla uppgifterna till huvudmannen så att huvudmannen kan få kännedom om dem och därmed ta sitt ansvar för att skyndsamt utreda och

vidta de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av informationsinhämtningen inför besöket och av intervjuer med lärare och rektorn framgår att det på skolan saknas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Av förarbetena framgår att de skriftliga rutinerna ska avse bland annat hanteringen av omhändertaganden i förebyggande syfte. Det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bland annat framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Det ska inte föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka. (prop. 2021/22:160, s. 235)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolan inte uppfyller skollagens krav avseende skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning då sådana rutiner saknas. Skolan behöver upprätta skriftliga rutiner där det framgår hur mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning ska omhändertas.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Flens kommuns verksamhet vid Prins Wilhelmgymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller utredning om behov av särskilt stöd, skolans plan mot kränkande behandling, anmälan om kränkande behandling samt skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Det finns därför skäl att förelägga Flens kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Områden utan konstaterade brister

Extra anpassningar och anmälan till rektorn om behov av särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med elever, lärare, elevhälsan och rektorn framgår att eleverna ges extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Lärarna uppger att elever erbjuds individuella genomgångar, hjälp med att starta en uppgift och möjlighet till muntliga redovisningar. Vidare uppger lärarna och elevhälsan att elever har möjlighet att använda läspennor. Enligt rektorn har lärarna förutsättningar att ge extra anpassningar till alla elever som är i behov av det.

Av intervjuer med lärare, elevhälsan och rektorn framgår att om lärare befarar att en elev trots extra anpassningar inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, anmäls eleven till rektorn gällande behov av särskilt stöd.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska en elev om det inom ramen för undervisningen, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att eleven inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, och inte annat följer av 7 §, skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt. (3 kap. 5 § skollagen)

Av skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst

ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 3 kap. 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt. (3 kap. 7 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I intervju med elevhälsan framkommer att en specialpedagog på skolan som har fått delegation av rektorn ansvarar för skolans åtgärdsprogram. I intervju med rektorn framkommer att de formella besluten om åtgärdsprogram fattas under elevhälsoteamsmöten. I intervjuer med rektorn och elevhälsan framkommer vidare att åtgärderna i åtgärdsprogrammen har följts upp och utvärderats, men att dokumentationen inte har gjorts i åtgärdsprogrammen.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår bland annat att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. (3 kap. 9 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolans förebyggande arbete för att skapa studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med lärare, elevhälsan och rektorn framgår att det regelbundet sker kartläggningar och utvärderingar av studieron i de olika klasserna. Elevhälsan uppger att studieron följs upp i respektive klass inför utvecklingssamtal, mentorstid, klass- och skolkonferenser. Enligt rektorn kartläggs elevernas upplevelse av studiero på olika sätt, bland annat får elever i år 2 besvara en enkät. Varje månad får rektorn även tillgång till klassrådsprotokoll för alla klasser på skolan där rektorn får information om elevernas upplevelse av studiero. Enligt rektorn för rektorn en dialog med lärare ifall elever uppger att det är stökigt i någon klass.

Av intervjuer med elever, lärare, elevhälsan och rektorn framgår att det under läsåret har varit mindre god studiero i ett par klasser på skolan, särskilt i en specifik klass. Lärarna, elevhälsan och rektorn uppger att skolan har vidtagit åtgärder i samband med att elever har stört studieron i den specifika klassen vilket har gett effekt.

Vidare uppger lärarna att de arbetar med bestämda sittplatser och ommöblering i klassrum, insamling av mobiltelefoner samt tavelstruktur för att skapa studiero. Enligt elevhälsan är relationer, struktur och förutsägbarhet viktigt för att tillförsäkra eleverna en god studiero.

Elevhälsan uppger att elevernas mobilanvändning och dåliga kosthållning är hinder i arbetet för att skapa studiero. För att undanröja dessa hinder samlar lärarna in elevernas mobiltelefoner i en mobillåda och arbetar för att eleverna ska äta bättre. Enligt rektorn har insamling av mobiltelefoner bidragit till god effekt avseende studieron.

I intervjun med rektorn framkommer att rektorn är av uppfattningen att hen har fått förutsättningar av huvudmannen att bedriva ett förebyggande arbete för att skapa studiero.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero (5 kap. 3 § andra stycket skollagen).

Av förarbeten till skollagen framgår att huvudmannen ska se till att rektorn har de förutsättningar som behövs för att bedriva ett förebyggande arbete som syftar till att skapa studiero. Huvudmannen ska bland annat se till att den personal som har hand om utbildningen i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för ges möjligheter till kompetensutveckling och att all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för har

nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet. Ett förebyggande arbete innebär bland annat att skolor och huvudmän följer upp elevernas trygghet såväl som studiero. Det innebär även att skolor och huvudmän analyserar vilka hinder som finns för att elever ska vara trygga och ha studiero och aktivt verkar för att dessa hinder undanröjs. Det kan bland annat innebära att skolan förebygger ordningsstörningar genom väl förankrade ordningsregler och ett gemensamt förhållningssätt bland personalen och utveckling av det pedagogiska ledarskapet i klassrummet. Det kan även innebära ett fokus på att erbjuda en varierad undervisning av hög kvalitet och de extra anpassningar, särskilda stöd och utmaningar som eleverna behöver. Sammansättningen av elever på olika skolenheter kan också vara en av de faktorer som ingår i de analyser som ska göras. Utifrån en uppföljning och analys av vilka behov som finns i verksamheten kan både mer generella och särskilt riktade åtgärder behöva vidtas. (prop. 2021/22:160 s. 229)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Kajsa Holmqvist Risto

Beslutsfattare

Signerat av: Kajsa Holmqvist Risto

X Linda Nordenhem

Föredragande

Signerat av: Linda Nordenhem