

Huvudman

Malmö kommun
malmostad@malmo.se

Beslut

Datum 2025-04-29

Dnr SI 2025:723

Sida 1 (3)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Krokbacksskolan i Malmö kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 5 februari 2025

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under vårterminen 2025 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning sker enligt lärarens instruktioner samt om skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Skolinspektionen har den 5 februari 2025 beslutat att tilldela Malmö kommun en anmärkning och att senast den 7 april 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner. Malmö kommun har den 7 april 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen. Malmö kommun har därefter, den 15 april 2025, inkommit med en kompletterande redovisning.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Malmö kommun har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen konstaterade i beslut den 5 februari 2025 att skolan inte uppfyller lagens krav avseende användandet av mobiltelefoner och datorer i undervisningen. Tillsynen visade att det förekom att elever under

lektionstid använde sina mobiltelefoner eller datorer till annat än skolarbete och vad som framgick av lärarens instruktioner.

I inkommen redovisning den 7 april 2025 uppger huvudmannen att skolan har gjort tillägg i befintliga ordningsregler gällande användning av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning på skolan. Huvudmannen har därefter, den 15 april 2025, inkommit med dessa ordningsregler av vilka framgår att mobiltelefoner ska lämnas in i samband med lektionsstart. Därtill har huvudmannen inkommit med skolans skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning på skolan, så kallad mobilpolicy, där det framgår i vilka fall utrustningen får användas på lektionstid samt konsekvenser vid otillåten användning. Vidare uppger huvudmannen att skolans reviderade ordningsregler och mobilpolicy syftar till att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning endast används i undervisningen enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande. De reviderade ordningsreglerna och mobilpolicyen gäller från och med den 1 mars 2025 samt planeras att följas upp i samband med varje nytt läsår i samråd med skolans elevråd.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap. Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Utredningen visar att huvudmannen har vidtagit åtgärder för att elever inte ska använda sina mobiltelefoner och datorer till annat än skolarbete under lektionstid. Skolinspektionen bedömer att bristen är avhjälpt.

Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen konstaterade i beslut den 5 februari 2025 att skolan inte levde upp till skollagens krav gällande skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk

kommunikationsutrustning. Tillsynen visade att det inte i någon skriftlig rutin framgick hur omhändertagandet av mobiltelefonerna ska gå till, hur de ska samlas in och förvaras på ett betryggande sätt eller hur de ska återlämnas till rätt person.

I inkommen redovisning den 7 april 2025 uppger huvudmannen att skolan har tagit fram skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning på skolan. Huvudmannen har därefter, den 15 april 2025 inkommit med bifogat rutinerna av vilka framgår hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Vidare uppger huvudmannen att de skriftliga rutinerna är fastställda av rektorn och gäller från och med 1 mars 2025.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Utredningen visar att huvudmannen har vidtagit åtgärder rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Skolinspektionen bedömer att bristen är avhjälpt.

X Viveka Berglund

Beslutsfattare
Signerat av: Viveka Berglund

X Nerman Hopovac

Föredragande
Signerat av: Nerman Hopovac