

Huvudman

Örkelljunga kommun
utbildning@orkelljunga.se

Beslut

Datum 2025-06-30

Dnr 2024:6180

Sida 1 (6)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan von Reisers skola i Örkelljunga kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 20 december 2024

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2024 genomfört en tillsyn av von Reisers skola i Örkelljunga kommun.

Skolinspektionen har den 20 december 2024 beslutat att förelägga Örkelljunga kommun att senast den 22 april 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande elevers medverkan i arbetet med plan mot kränkande behandling, anmälan om kränkande behandling, utredning av ordningsstörande beteende samt rutin för omhändertagande av mobiltelefoner.

Örkelljunga kommun har den 23 april 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet. Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Örkelljunga kommun har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Plan mot kränkande behandling

Skolinspektionens tidigare beslut

Skolinspektionens bedömde i det tidigare beslut att det fanns brister i skolans arbete med planen mot kränkande behandling. Utredningen visade att eleverna på von Reisers skola inte varit delaktiga i arbetet med skolans plan mot kränkande behandling.

Skolinspektionen förelade Örkelljunga kommun att se till att skolans plan mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen har gett in en reviderad version av skolans plan mot kränkande behandling för läsåret 2024/2025. Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framgår i huvudsak följande. Eleverna har medverkat i arbetet med framtagandet av den reviderade planen genom att det har tagits fram en konkretiserad plan som diskuterats i alla klasser och eleverna har fått lämna förslag på revidering av innehållet. Därefter har klassrepresentanter diskuterat innehållet samt fastställt planen i elevrådet. Elevhälsan och skolpersonal har på uppdrag av rektor tagit fram en planering för hur planen mot kränkande behandling också framöver ska revideras samt hur eleverna ska involveras i detta arbete och specialläraren har fått i uppgift av rektorn att leda arbetet med uppföljning och utvärdering av planen.

Rättslig reglering

En plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad (2 § förordningen [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att Örkellunga kommun har följt tidigare föreläggande och avhjälpt påtalad brist. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Anmälan om kränkande behandling**Skolinspektionens tidigare beslut**

I Skolinspektionens tidigare beslut konstaterade myndigheten att det fanns brister avseende anmälan om kränkande behandling. Utredningen visade att alla kränkningar inte anmäldes till rektorn.

Skolinspektionen förelade huvudmannen att se till att lärare och annan personal som får kännedom om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling anmäler detta till rektorn och att rektorn anmäler detta vidare till huvudmannen.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut framgår det att personal har gjort 14 kränkingsanmälningar under perioden den 20 december 2024 till och med den 17 april 2025.

Det framgår vidare att rektor vid uppstarten av vårterminen 2025 har informerat skolans personal om de skriftliga rutiner och riktlinjer som finns för hur de ska hantera eventuella kränkningar. All personal, även nyanställd, har informerats om att alla kränkningar ska anmälas. Anmälan ska göras av den person som har fått kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling. Rektorn har också säkerställt att det finns utrymme för personal att göra anmälan genom att, vid behov, avsätta tid för anmälan om kränkande behandling eller delegera arbetet med anmälan till annan lämplig personal. Huvudmannen uppger också att de anmälningar som gjorts också har diarieförts hos huvudmannen.

Rättslig reglering

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden (6 kap. 10 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att Örkeljunga kommun har följt tidigare föreläggande och avhjälppt påtalad brist. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Utredning av ordningsstörande beteende

Skolinspektionens tidigare beslut

I Skolinspektionens tidigare beslut konstaterade myndigheten att det fanns brister i skolans arbete med ordningsstörande beteende. Utredningen visade att det fanns elever på skolan med upprepat ordningsstörande beteende och att skolan inte genomfört några utredningar med anledning av det.

Skolinspektionen förelade Örkelljunga kommun att se till att rektorn utreder saken då en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse. Med utgångspunkt i vad som framkommit vid utredningen ska rektorn därefter se till att åtgärder vidtas för att få eleven att ändra sitt beteende.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut framgår bland annat följande. Skolan har startat två utredningar av ordningsstörande beteende under perioden den 20 december 2024 till och med den 17 april 2025.

Vidare framgår att huvudmannen har tagit fram och implementerat skriftliga rutiner för utredning av ordningsstörande beteende samt dokumentation av beslutade åtgärder efter sådan utredning. Rektor ansvarar för och ser till att utredning genomförs när elev vid upprepade tillfällen stört ordningen, uppträtt olämpligt eller gjort sig skyldig till allvarlig förseelse samt för att åtgärder vidtas efter utredning. Till redovisningen har huvudmannen bifogat ett formulär för utredning av upprepat ordningsstörande beteende. Av formuläret framgår att elevens vårdnadshavare ska informeras när en utredning inleds. Formuläret innefattar också avsnitt om planerade åtgärder utifrån utredningen och vilka eventuella disciplinära åtgärder som kan vara aktuella för en elev.

Rättslig reglering

Om en elev i förskoleklassen eller grundskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en sådan utredning ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. Om förutsättningarna för en utredning om

särskilt stöd är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas (5 kap. 9 – 10 §§ skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att Örkelljunga kommun har följt tidigare föreläggande och avhjälpt påtalad brist. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner

Skolinspektionens tidigare beslut

I Skolinspektionens tidigare beslut konstaterade myndigheten att det fanns brister i skolans arbete med skriftliga rutiner för hanteringen och omhändertaganden av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Utredningen visade att skolan saknade en sådan rutin.

Skolinspektionen förelade Örkelljunga kommun att se till att skriftliga rutiner finns för hanteringen av omhändertaganden av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut framgår bland annat följande. Huvudmannen har tillsammans med rektor tagit fram en rutin för hur skolan ska gå till väga vid omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning. Rutinerna fastställdes den 26 februari 2025. Enligt rutinen ska medhavd mobiltelefon lämnas till läraren vid start av dagens första lektion. Mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning ska förvaras i låsta skåp där varje elev har en plats till sin utrustning. Vid skoldagens slut lämnar en skolpersonal ut elevens mobiltelefon och annan elektronisk utrustning till eleven. Lärare och elever har blivit informerade om rutinerna samt vilka konsekvenserna blir i de fall rutinerna inte följs.

Rättslig reglering

Det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk

kommunikationsutrustning. Rektorn beslutar om sådana rutiner (5 kap. 4 e § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att Örkelljunga kommun har följt tidigare föreläggande och avhjälpt påtalad brist. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Hanna Lindvall

Beslutsfattare

Signerat av: Hanna Lindvall

Föredragande i ärendet har varit Charlotte Lindmanner Sultan