

Huvudman

Östersunds gymnasieskola AB org. nr 556721-2641

info@aprendere.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av Östersunds gymnasieskola AB.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn av Östersunds gymnasieskola AB. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om huvudmannen följer gällande bestämmelser avseende huvudmannens klagomålshantering.

Tillsynen har genomförts genom intervju med en representant för huvudmannen den 5 september 2025. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats. Skolinspektionen har bland annat tagit del av huvudmannen Östersunds gymnasieskola AB:s skriftliga rutiner för klagomålshantering. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannens hantering av klagomål

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens skolchef och granskning av huvudmannens hemsida framgår att huvudmannen har skriftliga rutiner för att ta emot och bekräfta mottagna klagomål på utbildningen. Huvudmannen har ett digitalt formulär avsett för klagomålshantering, vilket även används av andra huvudmän inom den koncern där huvudmannen ingår. Skolchefen uppger att inga klagomål inkommit hos huvudmannen Östersunds gymnasieskola AB under de senaste åren,

men att huvudmannen endast driver en mindre skolenhet, och att de synpunkter och klagomål som funnits endast rört skolenhetens verksamhet och riktats till skolans rektor. Skolchefen uppger vidare att klagomål inkommer regelbundet via det digitala systemet gällande andra huvudmän inom koncernen och att rutinerna ser likadana ut inom koncernen. Klagomål som kommer in via det digitala systemet registreras automatiskt i huvudmannens ärendehanteringssystem för klagomål. Ärenden som inkommer på annat sätt, exempelvis via skolans rektor, registreras manuellt av skolchefen i systemet. När ett klagomål inkommer via det digitala formuläret får anmälaren en automatisk bekräftelse att ärendet är mottaget. När skolchefen hunnit titta på ärendet tar hen kontakt med den som lämnat in klagomålet, via telefon eller e-post. Skolchefen informerar då den klagande om hur huvudmannen planerar att gå vidare med ärendet.

Rättslig reglering

Av 4 kap. 8 § skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Östersunds gymnasieskola AB brutit mot bestämmelserna när det gäller huvudmannens hantering av klagomål. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skriftliga rutiner för hantering av klagomål

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens skolchef och granskning av huvudmannens hemsida framgår att det finns aktuella skriftliga rutiner som beskriver hur klagomål kan lämnas och hanteras. Av rutinen framgår hur den som vill lämna klagomål ska gå till väga, ansvarsfördelning och hur huvudmannen hanterar synpunkter och klagomål. I rutinen framgår vem som ansvarar för utredning av synpunkter och klagomål, samt vem som ansvarar för att ta emot klagomål om de inkommer via skolenheten. Av den skriftliga rutinen och intervju med huvudmannens skolchef framgår att rutinerna är uppdaterade i och med lagändringen 2022, samt att dessa uppdateras kontinuerligt vid behov.

Rättslig reglering

Av 4 kap. 8 § skollagen framgår att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Vidtagna åtgärder vid identifierade brister

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens skolchef samt dokumentstudier framgår att huvudmannen har rutiner för att vidta åtgärder med anledning av klagomål som kan inkomma. Skolchefen uppger att inga klagomål har inkommit under de senaste åren.

Rättslig reglering

I 4 kap. 7 § skollagen anges att om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Östersunds gymnasieskola AB brutit mot bestämmelserna när det gäller vidtagna åtgärder vid identifierade brister. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av utredaren Stina Johansson. Utredaren Ulf Pantzare har varit föredragande i ärendet.