

Kommun

Huddinge kommun
servicecenter@huddinge.se

Beslut

Datum 2025-12-19

Dnr 2025:10830

Sida **1 (4)**

Ärendet

Tematisk tillsyn i Huddinge kommun av kommunens tillsynsansvar över annan pedagogisk verksamhet.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn i Huddinge kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om Huddinge kommun utövar tillsyn över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt samt tillsyn över att de enskilda huvudmännen fortlöpande uppfyller kraven vad gäller insikt och lämplighet.

Tillsynen har genomförts genom intervju den 17 november 2025 med tjänstepersoner och chef på förvaltningen, som har ansvar för tillsynen av pedagogisk omsorg, samt intervju med representant från beslutande nämnd den 25 november 2025. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat beslut i tillsynsärenden av pedagogisk omsorg samt kommunens rutiner och planering för verksamhetstillsyn och ägar- och ledningsprövning. Huddinge kommun har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Pedagogisk omsorg

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Verksamhetstillsyn

Av intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och representant för beslutande nämnd samt av inkommen dokumentation framgår att kommunen genomför tillsyn av pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen godkänt. Tjänstepersoner och chef uppger att planerad tillsyn genomförs regelbundet av samtliga huvudmän med ett intervall om vart fjärde år. Kommunen genomför också tillsyn vid

nyetablering av verksamhet samt kan initiera en tillsyn vid klagomål eller inkomna signaler. Inför tillsynen begär kommunen av huvudmännen in vissa uppgifter och dokumentation om verksamheten. Tillsynen genomförs med fysiska besök där tjänstepersoner observerar verksamhetens lokaler och omsorgens genomförande. Efter observation genomför tjänstepersonerna intervjuer med huvudmännen och, i de fall det finns, med anställd personal. Till stöd för tillsynsbesöket har utredarna en bedömningsmatris samt en intervjuguide som justeras efter verksamheten ifråga. Efter besöket diskuterar utredarna de uppgifter som framkommit i tillsynen, gör en samlad bedömning och ett beslut tas fram. Tjänstepersonerna fattar på delegation beslut i ärendena, både i beslut med ingripande som förelägganden och utan ingripande. Nämnden tar del av en redovisning av delegationsbeslut.

Av intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och representant för nämnden samt av inkommen dokumentation framgår vidare att förvaltningen har framtagna och kända rutiner för vad tjänstepersonerna ska granska i tillsynen och hur den ska gå till. I tillsynerna granskas att huvudmännen har insikt i och förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten. Detta görs genom att kommunen granskar, exempelvis, att huvudmannen systematiskt utvärderar verksamhetens kvalitet och har uppdaterade planer och rutiner för verksamhetens genomförande, att verksamheten förbereder barnen för fortsatt lärande och att det finns arbetssätt för att förankra mänskliga rättigheter, att det finns en barnkonsekvensanalys och att barnen vid behov erhåller särskilt stöd samt att verksamheten bedrivs i ändamålsenliga lokaler. I de fall brister har identifierats vid tillsynen ålägger kommunen huvudmannen att vidta åtgärder. Den vanligaste formen av ingripande är föreläggande och beroende på brist får huvudmannen viss tid på sig att åtgärda bristerna. De mest identifierade bristerna avser huvudmannens systematiska kvalitetsarbete samt planer och rutiner för verksamhetens genomförande.

Ägar- och ledningsprövning

Av intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och av representant för nämnden samt av inkommen dokumentation framgår att kommunen granskar att samtliga huvudmän fortlöpande uppfyller kraven som gäller i en ägar- och ledningsprövning. Tidigare har inte prövningen gjorts med regelbundenhet, men kommunen har fattat beslut om nya rutiner som innebär att frånan och med våren 2026 kommer ägar- och ledningsprövning genomföras samlat och regelbundet en gång per år. Prövning görs även vid behov, exempelvis vid signaler eller vid anmälan om förändringar i ägar- och ledningskretsen. Av intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och av representant för nämnden framgår vidare att ägar- och ledningsprövningen omfattar ägar-

och ledningskretsens insikt och lämplighet samt de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten. Kommunen granskar då huvudmannens utbildning och erfarenhet, insikt i skollagstiftning, barnkonventionen, arbetsrätt och arbetsmiljörätt. Vidare inhämtas uppgifter från Skatteverket och Kronofogdemyndigheten. Kommunen genomför registerkontroll för personerna i ägar- och ledningskretsen och samtliga personer folkbokförda på adressen för verksamhetsstället samt tar en kreditupplysning på huvudmannen. Tjänstepersoner och ansvarig chef uppger avslutningsvis att det görs en sammantagen bedömning av nämnda uppgifter.

Rättslig reglering

Enligt skollagen har en kommun tillsyn (verksamhetstillsyn) över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt (26 kap. 4 § punkt 2 skollagen).

Av skollagen framgår vidare att kommunen har tillsyn över att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller vissa krav (25 kap. 10, 10 a §§ och 26 kap. 4 § punkt 3 skollagen).

Kraven på enskilda som bedriver pedagogisk omsorg innebär att huvudmannen fortlöpande ska ha insikt i och följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och i övrigt vara lämplig. Om verksamheten bedrivs där någon är folkbokförd kan huvudmannen inte anses lämplig utan att en registerkontroll har gjorts (25. kap. 10 § skollagen). En sådan registerkontroll innebär att en person som är 15 år eller äldre och är folkbokförd där pedagogisk omsorg ska bedrivas på begäran av kommunen ska visa upp ett utdrag ur belastningsregistret (25 kap. 2 a § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas.

X Hilda Sjöberg

Beslutsfattare
Signerat av: Hilda Sjöberg

X David Carvajal Winberg

Föredragande
Signerat av: David Carvajal Winberg

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Christina Aro Östgren deltagit.