

Huvudman

Boukefs Privatskola AB
Org nr: 556715-5527

Beslut

Datum 2025-12-19

Dnr 2025:11177

Sida **1 (5)**

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman Boukefs Småskola i Malmö kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Boukefs Privatskola AB att senast den **29 januari 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande kontroll av registerutdrag och/eller anteckning om att registerutdrag visats upp. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Boukefs Privatskola AB ska för fritidshemmet vidta följande åtgärder

1. Säkerställ att registerutdrag inte lämnas in, utan endast visas upp när någon anställs, anlitas eller tas emot (2 kap. 31–32 §§ skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.Lund@skolinspektionen.se eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025: 11177) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Boukefs Småskolas fritidshem i Malmö kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet. Skolinspektionen har även granskat anteckningar om kontrollen. Personer som omfattas av tillsynen är dels de som var verksamma på fritidshemmet i samband med tillsynsbesöket, dels tillfälliga vikarier som anställts eller anlitas inom en månad före tillsynsbesöket. Tillsynen har inte omfattat personer vars registerutdrag skulle ha kontrollerats före den 1 juli 2023.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på fritidshemmet den 19 november 2025. Skolinspektionen har intervjuat rektor. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat en lista över personal vars registerutdrag skulle ha kontrollerats (nedan benämnd personallista) samt anteckningar om att registerutdrag har visats upp.

Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Kontroll av registerutdrag

Rektorn bekräftar i intervju att hen ansvarar för att anställa personer och att hen kontrollerar registerutdrag i samband med att ett anställningsavtal upprättas.

Av personallistan framgår att det endast är en person som har visstidsanställts på skolenheten efter den 1 juli 2023 och var verksam på fritidshemmet vid tillsynstillfället. Rektor har, enligt notering på personallistan, och enligt svar i intervjun kontrollerat registerutdrag för den anställde innan anställning.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Skolinspektionen har för personen på personallistan begärt att få ta del av anteckningar om att registerutdrag har visats upp. Av dokumentgranskningen, framgår att det för anställda personen finns en anteckning i anställningsavtalet om att det gjorts en registerkontroll. Avtalet är daterat och påskrivet av rektorn som är den som anställt.

Vidare har registerutdrag sparats för den anställde som finns på personallistan. Av intervju med rektorn framkommer att rektorn alltid sparar uppvisade registerutdrag. Rektorn uppger att hen även skriver ut de registerutdrag hen får via mejl och sparar dem. Registerutdragen sparas i en pärm i ett inlåst dataskåp. Av den pärm med anställningsavtal som visas för Skolinspektionen framkommer också att det finns flertalet registerutdrag sparade.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bl.a. fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuds en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 37 ff.) framgår att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i fritidshemmet, grundskolan anpassade grundskolan utan endast visas upp för den som anställer någon.

Skolinspektionens bedömning

Kontroll av registerutdrag

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

När det gäller anteckning om att registerutdrag visats upp finns en sådan anteckning för den anställda i hens anställningsavtal med datering och underskrift av den som anställt personen.

Av intervju samt av granskad dokumentation framgår dock att registerutdrag sparats för anställda i fritidshemmet. Att registerutdrag sparas är en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Boukefs Privatskola ABs verksamhet vid Boukefs Småskolas fritidshem uppfyller inte författningarnas krav vad gäller att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i fritidshemmet utan endast visas upp för den som anställer någon. Det finns därför skäl att förelägga Boukefs

Privatskola AB att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Carolin Levinsson

Beslutsfattare
Signerat av: Carolin Levinsson

X Verica Stojanovic

Föredragande
Signerat av: Verica Stojanovic