

Huvudman

Azbuka Lyceum AB
Org.nr 556851-5372
rektor@azbuka.se

Beslut

Datum 2026-02-06
Dnr 2025:11533
Sida 1 (3)

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Azbuka Lyceum grundskolas fritidshem i Göteborgs kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 8 december 2025.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Azbuka Lyceum grundskolas fritidshem i Göteborgs kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet. Skolinspektionen har även granskat anteckningar om kontrollen.

Skolinspektionen har den 8 december 2025 beslutat att förelägga Azbuka Lyceum AB att senast den 17 februari 2026 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande kontroll av registerutdrag samt anteckning om att registerutdrag visats upp.

Azbuka Lyceum AB har den 13 januari 2026 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet. Huvudmannen har även inkommit med kompletterande underlag som avser anställningsavtal efter att Skolinspektionen begärt det.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Azbuka Lyceum AB har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i tidigare beslut förelagt Azbuka Lyceum AB att vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande kontroll av registerutdrag och

anteckning om att registerutdrag har kontrollerats. Av beslutet framgår att samtliga personer som kallas till intervju för att arbeta vid fritidshemmet ombeds att ta med registerutdrag till intervju och att det då kontrolleras av skolans rektor. Vidare framgår att det saknats anteckning om att registerutdrag har visats upp avseende den anställda som omfattades av tillsynen, samt att anteckning om att registerutdrag har visats upp aldrig görs. Därtill framgår att registerutdrag har sparats för samtliga anställda i fritidshemmet.

Huvudmannen har i sin redovisning bland annat anfört följande. Gällande kontroll av registerutdrag kommer Azbuka Lyceum AB enbart begära att den som erbjuds anställning uppvisar registerutdrag.

Vad gäller anteckning om att registerutdrag visats upp har Azbuka Lyceum AB skrivit om sin mall för anställningsavtal. Av inkommen mall framgår att det finns en kontrollruta för när registerutdrag kontrollerats, samt en rad med datum och signatur. På så sätt antecknar Azbuka Lyceum AB att registerutdrag har kontrollerats.

Registerutdrag kommer inte att sparas av Azbuka Lyceum AB utan endast kontrolleras och sedan återlämnas till innehavaren.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bl.a. fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Skolinspektionen noterar att det i inkommet anställningsavtal framgår att arbetsgivaren intygar med datum och signatur att utdrag ur belastningsregistret har kontrollerats och varit *tillfredsställande*. Skolinspektionen vill i sammanhanget påtala för huvudmannen att ingen annan dokumentation får göras gällande kontrollen, utöver nedtecknande av namn och signatur för den som kontrollerat registerutdraget.

Ärendet avslutas.

X Elina Eliasson

Beslutsfattare
Signerat av: Elina Eliasson

X Miriam Werlinder

Föredragande
Signerat av: Miriam Werlinder