

Huvudman

KULTURELLA FÖRENINGEN F
VÄLGÖRANDE ÄNDAMÅL
Org nr 846005-2155
exp@alsalamahskolan.com

Beslut

Datum 2026-02-17

Dnr 2025:11291

Sida **1 (3)**

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Al Salamahs fritidshem i Malmö kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 19 december 2025

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Al Salamahs fritidshem i Malmö kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet. Skolinspektionen har även granskat anteckningar om kontrollen.

Skolinspektionen har den 19 december 2025 beslutat att förelägga KULTURELLA FÖRENINGEN F VÄLGÖRANDE ÄNDAMÅL att senast den 29 januari 2026 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande att se till att kontroll av registerutdrag dokumenteras och säkertsälla att registerutdrag inte lämnas in .

KULTURELLA FÖRENINGEN F VÄLGÖRANDE ÄNDAMÅL har den 23 december 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Kulturella föreningen f välgörande ändamål har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpits.

Motivering av beslutet

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i tidigare beslut förelagt KULTURELLA FÖRENINGEN F VÄLGÖRANDE ÄNDAMÅL vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande anteckning om att registerutdrag har kontrollerats. Av beslutet framgår att fem personer har anställts på skolenheten efter den 1 juli 2023 och varit verksamma på fritidshemmet vid tillsynstillfället. Registerutdragen har kontrollerats men inte i samtliga fall dokumenterats med en anteckning. Likaså framkom i beslutet att rektorn vid tillsynstillfället sparat ett registerutdrag för en person som anställdes i augusti 2025.

Av huvudmannens svar till Skolinspektionen framkommer att två nya rutiner har fastställs den 23 decemeber 2025 som ska börja tillämpas 1 januari 2026.

Den första rutinen handlar om en fastställd rutin som säkerställer att kontroll av registerutdrag dokumenteras genom en anteckning. Enligt huvudmannen ska anteckningen endast inneålla uppgifter om att registerutdrag har visats upp, datum för kontrollen samt namn på den som gjort anteckningen. Anteckningen görs av rektor eller styrelsen, som är de enda som ansvarar för rekrytering och som erbjuder anställning, beslutar om anlitande eller mottagande i verksamheten.

Den andra rutinen handlar om att registerutdrag inte ska lämnas in eller sparas, utan endast visas upp i samband med anställning, anlitande eller mottagande. Detta tydliggörs i verksamhetens skriftliga rutiner och tillämpas konsekvent av rektor och styrelse.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bl.a. fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som

förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,

2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuder en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Ärendet ska därför avslutas.

X Carolin Levinsson

Beslutsfattare
Signerat av: Carolin Levinsson

X Verica Stojanovic

Föredragande
Signerat av: Verica Stojanovic