

Huvudman

Viljan Friskola AB org. nr. 556777-7775

kontakt@viljan.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av Viljan Friskola AB i Danderyds kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 11 december 2025.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn av Viljan Friskola AB. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om huvudmannen följer gällande bestämmelser avseende huvudmannens klagomålshantering. Skolinspektionen beslutade den 11 december att tilldela Viljan Friskola AB en anmärkning avseende brister rörande huvudmannens skriftliga rutiner för hantering av klagomål. Viljan Friskola AB har i ett svar till myndigheten den 23 januari 2026 inkommit med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Viljan Friskola AB har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Skriftliga rutiner för hantering av klagomål

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen har i svar till Skolinspektionen den 23 januari 2026 inkommit med förtydligande av de skriftliga rutinerna för hantering av klagomål där följande framgår.

Huvudmannen har lagt till huvudmannens kontaktuppgifter i informationsrutan för synpunkter och klagomål på skolans hemsida riktad till elever och vårdnadshavare samt kompletterat hemsidans text med rutinen för klagomålshanteringen. Vidare har huvudmannen reviderat och förtydligat den information som ges till elever och vårdnadshavare vid skolstart genom att lägga till huvudmannens kontaktuppgifter i avsnittet om synpunkter och klagomål, utöver de redan befintliga kontaktuppgifterna till rektor och övrig skolpersonal.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal. (4 kap. 8 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av utredare Helena Lund Lönnvik.

Utredare Malin Hennius har varit föredragande i ärendet.