

Huvudman

Göteborgs kommun
goteborg@goteborg.se

Kopia:

arbetsmarknadsvuxenutbildning@arbvux.goteborg.se
educ.info@educ.goteborg.se

Beslut

Datum 2026-03-16

Dnr SI 2025:540

Sida **1 (8)**

Ärendet

Tillsyn av kommunal vuxenutbildning, Studium SFI 1 i Göteborgs kommun;
nu fråga om uppföljning av beslut den 17 september 2025

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2025 genomfört en tillsyn av Studium SFI 1 i Göteborgs kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande om utbildningen är anpassad så att varje elev ges stöd och undervisning utifrån sina individuella utbildningsmål, behov och förutsättningar; arbetet med extra anpassningar; utbildningen bedrivs kontinuerligt under året; revidering av elevernas individuella studieplaner; förebyggande och åtgärdande arbete för att skapa trygghet och förhindra kränkande behandling; betygssättning samt utformning av intyg.

Skolinspektionen har den 17 september 2025 beslutat att förelägga Göteborgs kommun att senast den 16 januari 2026 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande utbildning kontinuerligt under året, plan mot kränkande behandling, betygssättning samt utformning av intyg efter genomförd orienteringskurs. Vidare har Skolinspektionen tilldelat Göteborgs kommun en anmärkning rörande information till elevers hemkommuner om revidering av individuella studieplaner.

Göteborgs kommun har den 20 januari 2026 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet och anmärkningen. Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Göteborgs kommun har följt föreläggandet och vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningarna samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Utbildning kontinuerligt under hela året

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I beslutet den 17 september 2025 förelades Göteborgs kommun att se till att utbildningen i svenska som andraspråk på grundläggande nivå bedrivs kontinuerligt under hela året och att elevernas behov och förutsättningar

ska vara vägledande i fråga om hur utbildningen förläggs i tid. Elever ska kunna fortsätta sina studier i pågående kurs/er utan obligatoriska uppehåll även under sommarmånaderna.

Av inkommen redovisning framgår att huvudmannen har fastställt en ny utbildningsplanering för 2026 där svenska som andraspråk på grundläggande nivå kommer att bedrivas kontinuerligt under hela året. I linje med utbildningsplaneringen för 2026 har Göteborgs kommuns utbildningsförvaltning infört möjligheten att studera på distans samt planerat för en bemanning som möjliggör att undervisningen kan bedrivas året runt, utan obligatoriska studieuppehåll. Vidare får elever, i samband med antagningen, information om att de har möjlighet att välja om de vill studera med eller utan uppehåll under sommaren. Rektorn har fått i uppgift att kontrollera och följa upp att eleverna kan genomföra sina studier utan obligatoriska uppehåll. Av inkommen komplettering från Göteborgs kommun förtydligas att eleverna som läser svenska som andraspråk på grundläggande nivå läser en nationell delkurs (nationell delkurs 1, 2, 3 och 4) i taget utan uppehåll och antas till överliggande kurs efter att betyg i underliggande kurs är registrerat och påskrivet.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att utgångspunkten för utbildningen av en enskild elev ska vara elevens behov och förutsättningar (20 kap. 2 § skollagen).

Detta innebär att dessa kriterier ska vara vägledande för hur utbildningen genomförs. Detta kan gälla utbildningens förläggning i tid och rum, val av metoder och hjälpmedel, men även innehåll. Det är också viktigt att den kommunala vuxenutbildningen erbjuds i flexibla former och på tider som passar de studerandes behov (prop. 2009/10:165 s. 475).

I förordningen (SKOLFS 2012:101) om läroplan för vuxenutbildningen (Lvux12) anges att vuxenutbildningens målgrupp är heterogen och eleverna är individer med mycket olika förutsättningar. Även elevernas mål med utbildningen kan variera kraftigt. Utbildningen måste därför anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll. Vuxenutbildningen ska alltid möta varje elev utifrån elevens behov och förutsättningar (Lvux12, 1 Vuxenutbildningens uppdrag och värdegrund, Vuxenutbildningens uppdrag).

I förordningen om vuxenutbildning framgår att utbildningen ska bedrivas kontinuerligt under hela året (2 kap. 25 § förordning om vuxenutbildning).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I beslutet den 17 september 2025 förelades Göteborgs kommun att se till att Studium SFI 1's plan mot kränkande behandling kompletteras med en översikt av de åtgärder som ska påbörjas eller genomföras under det kommande året för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Skolinspektionen förelade även Göteborgs kommun att säkerställa att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som planen gäller för.

Av inkommen redovisning framgår att huvudmannen har inrättat en arbetsgrupp som tagit fram ett årshjul för hur arbetet med att förebygga kränkande behandling ska genomföras inom Studium SFI 1's verksamhet. Arbetsgruppen har reviderat den aktuella planen mot kränkande behandling och specificerat ett antal konkreta åtgärder som ska genomföras under året. Årshjulet har implementerats i Studiums verksamhet under hösten 2025, och inleddes med att lärare och rektor genomförde lektioner om likabehandlingsplanen tillsammans med eleverna. Genomförda lektioner i likabehandlingsplanen har därefter resulterat i att gemensamma ordningsregler samt förhållningssätt har upprättats. Dessa har skrivits in i innevarande års likabehandlingsplan. Därtill omfattar planen förebyggande åtgärder så som kartläggning av elevernas trygghet och trivsel, genomförande av relevanta temadagar, samt kompetensutvecklande insatser för personalen. Åtgärderna kommer, i enlighet med upprättat årshjul, följas upp, utvärderas och vid behov revideras årsvis tillsammans med eleverna.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling (6 kap. 7 § skollagen).

Av skollagen framgår vidare att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (6 kap. 8 § skollagen).

Enligt förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling ska en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och

mognad (2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Betygsättning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I beslutet den 17 september 2025 förelades Göteborgs kommun att se till att betyg beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen i kursen vid den tidpunkt när betygen ska sättas.

Av inkommen redovisning framgår att betygsättande lärare på Studium SFI 1 har informerats om Skolinspektionens föreläggande, samt att betygen fortsättningsvis beslutas och signeras av samtliga lärare som bedriver undervisningen i den aktuella kursen vid den tidpunkt då betygen sätts. I huvudmannens redovisning har två olika exempel från betygskatalogen bifogats. Det framgår av de båda betygsdokumenten att de har signerats av de lärare som undervisar i kurserna.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn (3 kap. 16 § skollagen).

I förordningen om vuxenutbildning anges att om fler än en lärare bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas och bara någon eller några av dessa är legitimerade, ska betyget beslutas av den eller de legitimerade lärarna.

Vidare anges att om ett betyg är beroende av två eller flera legitimerade lärares bedömning och dessa inte kan enas, ska betyget beslutas av den eller de av dessa lärare som har behörighet att undervisa i det ämne som betyget avser.

Om ett betyg är beroende av en bedömning av två eller flera legitimerade lärare som inte är behöriga att undervisa i det ämne som betyget avser och dessa inte kan enas, ska betyget beslutas av rektorn (4 kap. 2-3 §§ förordningen om vuxenutbildning).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Intyg efter genomförd orienteringskurs**Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

I beslutet den 17 september 2025 förelades Göteborgs kommun att se till att intyg som utfärdas efter genomförd orienteringskurs utformas och har det innehåll som anges i bilaga 1 och 4 till Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2014:120) om utformningen av intyg efter kommunal vuxenutbildning.

Av inkommen redovisning framgår att huvudmannen har uppdaterat det elevadministrativa system som utfärdar intyg efter orienteringskurs. Systemet har en inbyggd funktion för utfärdande av intyg efter orienteringskurs. Därtill har vuxenutbildningens administratörer genomgått en utbildning i hur intyget ska utfärdas och gemensamma rutiner för intygsgivning har förtydligats. Huvudmannen har i sin redovisning bifogat exempel på hur intyg efter avslutad orienteringskurs numera är utformade. Av exemplen framgår att de uppgifter som tidigare saknats har lagts till och att utformningen av intyg har förändrats.

Rättslig reglering

Av förordningen för vuxenutbildning framgår att den som har genomgått en orienteringskurs ska få ett intyg (4 kap. 25 § förordningen om vuxenutbildning).

Av Skolverkets föreskrifter om utformningen av intyg i kommunal vuxenutbildning framgår i 1 § att intyg som utfärdas i kommunal vuxenutbildning enligt 20 kap. skollagen (2010:800) samt förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning ska innehålla de uppgifter som anges i bilaga 1 och vara utformade på det sätt som anges i bilaga 4 till dessa föreskrifter om inte annat inte följer av 2 eller 3 §.

I bilaga 1 anges följande

1. Dokumenthuvud
Ett intyg ska innehålla ett dokumenthuvud. Dokumenthuvudet får innehålla huvudmannens eller skolenhetens logotyp på den plats som anges i bilaga 4.

Dokumenthuvudet på intygets första sida ska innehålla följande uppgifter:
 - dokumentnamn: Intyg
 - skolform och i förekommande fall nivå inom skolformen

- datum för utfärdande
- namn på huvudman och namn på skolenhet
- sidnumrering exkl. bilagor
- antal bilagor
- elevens efternamn, tilltalsnamn och personnummer (fältet för personnummer ska vara rastkrat)
- Skolverkets skolenhetskod.

Övriga sidors dokumenthuvud ska innehålla följande uppgifter:

- dokumentnamn: Intyg
- skolform och i förekommande fall nivå inom skolformen
- datum för utfärdande
- namn på huvudman och namn på skolenhet
- sidnumrering exkl. bilagor
- elevens efternamn, tilltalsnamn och personnummer (fältet för personnummer ska vara rastkrat)
- Skolverkets skolenhetskod.

2. Beskrivning av kunskaper
Ett intyg ska innehålla ett fält för beskrivning av kunskaper. I detta fält ska elevens kunskaper efter genomgången kurs eller delkurs beskrivas.
3. Kurs
Ett intyg ska innehålla en kolumn för kurs. I denna kolumn ska kursens eller delkursens namn anges. Om intyget avser flera kurser eller delkurser redovisas dessa i bokstavs- och eventuell nummerordning.
4. Kurskod
Ett intyg ska innehålla en kolumn för kurskod. I denna kolumn ska Skolverkets kurskod för kursen eller delkursen anges. Om kursnamnet skrivs på fler än en rad ska kurskoden anges på den sista raden.
5. Noteringar
Intyg ska innehålla ett fält för noteringar.
Följande uppgifter ska i förekommande fall anges i noteringsfältet eller i bilaga till intyget:
 - en beskrivning av delkursens innehåll och omfattning, i det fall delkursen inte är en nationell delkurs
 - en beskrivning av den individuella kursens innehåll och omfattning

- en beskrivning av orienteringskursens syfte, innehåll och omfattning
- en beskrivning av innehållet i en specialiseringskurs eller kurs som kan läsas med olika innehåll.

Dessutom kan andra uppgifter anges i noteringsfältet eller i bilaga till intyget.

6. Underskrift

Rektorn ska skriva under sista sidan i intyget samt signera varje annan sida i intyget och i förekommande fall bilaga till intyget. Underskriften på sista sidan i intyget ska ges ett namnförtydligande. (Skolverkets föreskrifter om utformningen av intyg i kommunal vuxenutbildning i dess lydelse före den 1 juli 2025)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Information till hemkommunen

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I beslutet den 17 september 2025 tilldelades Göteborgs kommun en anmärkning avseende brist rörande information till elevers hemkommuner om revidering av individuella studieplaner.

Av inkommen redovisning framgår att huvudmannen förtydligat arbetsfördelningen mellan Förvaltningen för arbetsmarknad och vuxenutbildning samt Utbildningsförvaltningen. Förvaltningarna har tillsammans arbetat fram och dokumenterat en uppdaterad ansvarsfördelning i form av en krysslista. Huvudmannen har bifogat listan i redovisningen där det framgår att ansvaret för att informera hemkommunen om reviderade individuella studieplaner vilar på Utbildningsförvaltningen. Vidare framgår det av huvudmannens redovisning att en intern rutin håller på att tas fram för att säkerställa att hemkommunen alltid informeras vid förändringar i studieplanen, samt att stickprov kommer genomföras för att säkerställa att rutinen följs.

Rättslig reglering

I förordning om vuxenutbildning står att i 20 kap. 8 a § skollagen anges att hemkommunen ansvarar för att en individuell studieplan upprättas för

varje elev och att planen ska innehålla uppgifter om den enskildes utbildningsmål och planerad omfattning av studierna.

I den individuella studieplanen ska omfattningen av studierna anges i verksamhetspoäng när det gäller kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå och kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning. Om utbildningsmålet för en elev i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå är en gymnasieexamen, ska det i planen anges vilket program inom gymnasieskolan som utbildningen huvudsakligen motsvarar eller vilket studieområde inom kommunal vuxenutbildning som utbildningen är inriktad mot. Vidare ska i förekommande fall målen för individuella kurser framgå av planen.

Den individuella studieplanen ska utarbetas i samverkan med eleven. Eleven ska i samband med utarbetandet erbjudas studie- och yrkesvägledning. I vägledningen ska det ingå information om möjligheter till fortsatta studier, arbetslivets kompetens- och rekryteringsbehov samt studieekonomiska förutsättningar. Planen ska upprättas i nära anslutning till antagningen och ska vid behov revideras.

Rektorn ansvarar för att planen revideras och att hemkommunen informeras om revideringen (2 kap. 16 § förordningen om vuxenutbildning).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Claes Börjesson

Beslutsfattare
Signerat av: Claes Börjesson

X Alexandra Lotrean

Föredragande
Signerat av: Alexandra Lotrean