

## Huvudman

MOTALA KOMMUN  
motala.kommun@motala.se

## Beslut

Datum 2026-04-07  
Dnr SI 2025:12637  
Sida **1 (10)**

# Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Carlsund utbildningscentrum 1 i Motala kommun.

## Beslut

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Motala kommun att senast den **4 september 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande skyldighet att anmäla kränkande behandling. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Motala kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Motala kommun ska vidta följande åtgärder

#### *Skyldighet att anmäla kränkande behandling*

1. Se till att vid minst ett tillfälle innan den 4 maj 2026 klargöra skyldigheten för all skolpersonal att vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling göra en anmälan till rektorn. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (6 kap. 5 och 10 §§ skollagen)
2. Se till att all personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäler detta till rektorn. Rektorn ska dokumentera hur många anmälningar om kränkande behandling som inkommit under perioden 1 april 2026 - 21 augusti 2026. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (6 kap. 5 och 10 §§ skollagen)

## Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser skolans plan mot kränkande behandling, elevers medverkan i planen mot kränkande behandling, skyldighet att agera vid kränkande behandling, skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, ordningsregler, användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner samt skriftliga rutiner för hantering vid omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

## Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (SI 2025:12637) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån myndighetens risk- och väsentlighetsanalys våren år 2026 inlett en tillsyn av Carlsund utbildningscentrum 1 i Motala kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Carlsund utbildningscentrum 1 följer gällande bestämmelser om skolenhetens arbete med trygghet och studiero.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök den 23 februari 2026 där lektionsobservationer genomfördes. Vidare har Skolinspektionen under ett anmält besök genomfört intervjuer med elever, lärare och personal i elevhälsan den 27 februari 2026. Digital intervju har hållits med rektorn den 2 mars 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat skolans ordningsregler, plan mot kränkande behandling, rutiner gällande hantering vid omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt de senaste 12 månadernas utredningar om kränkande behandling. Huvudmannen har den 31 mars 2026 inkommit med ett yttrande över allt material av betydelse för beslutet samt med en komplettering.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att

nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

## Föreläggande

### Skyldighet att anmäla kränkande behandling

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av rektorns svar på Skolinspektionens frågor inför tillsynsbesöket framgår att det under de senaste 12 månaderna inkommit tre kränkingsanmälningar till rektorn.

Av intervjuer med elever, lärare och rektorn framgår att det förekommer att personal, trots att de fått kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, inte anmäler detta till rektorn. Lärarna uppger att de, när en kränkning skett, först pratar med alla inblandade elever och att deras utgångspunkt sedan är att göra en anmälan om kränkande behandling till rektorn. Lärarna uppger dock att ifall samtalen med eleverna leder till att "situationen reds ut", händer det att lärarna låter den elev som känt sig kränkt själv få bestämma om det ska göras en kränkingsanmälan. Även rektorn uppger att det förkommer att den elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling själv får avgöra om det ska göras en kränkingsanmälan, men att personalen alltid gör en kränkingsanmälan om de bedömer att det som skett är allvarligt.

#### Rättslig reglering

Av skollagen framgår att utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (1 kap. 5 § skollagen)

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att personalen som har hand om utbildningen i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag ges möjligheter till kompetensutveckling. Huvudmannen ska se till att all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet. (2 kap. 34 § skollagen)

Av skollagen framgår att huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. (6 kap. 5 § skollagen)

Av skollagen framgår att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. (6 kap. 10 § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans arbete när det gäller personalens anmälningsskyldighet vid kränkande behandling.

Av Skolinspektionens utredning framgår att det förekommer att personalen låter den elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling själv avgöra om det ska göras en kränkingsanmälan till rektorn eller inte. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig en händelse är eller huruvida incidenten verkligen utgör kränkande behandling innan den anmäls till rektorn respektive huvudmannen. Att kränkningar inte anmäls till rektorn medför också att händelserna inte kommer till huvudmannens kännedom och att huvudmannen därmed inte kan ta sitt ansvar för att skyndsamt utreda och vidta de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Motala kommuns verksamhet vid Carlsund utbildningscentrum 1 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skyldigheten att anmäla kränkande behandling. Det finns därför skäl att förelägga Motala kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

## **Områden utan konstaterade brister**

### **Planen mot kränkande behandling**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Huvudmannen har inkommit med skolans planer mot kränkande behandling som omfattar läsåret 2024/2025 respektive 2025/2026. Av planen för läsåret 2025/2026 framgår att den revideras inför varje nytt läsår. I planen finns vidare en översikt över åtgärder som tagits fram för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever, samt information

om när åtgärderna avses att genomföras. Planen innehåller även en redogörelse för hur åtgärder i föregående läsårs plan mot kränkande behandling har genomförts.

Av planen mot kränkande behandling samt av intervju med rektorn framgår att det är en och samma plan mot kränkande behandling för alla tre enheter på Carlsund utbildningscentrum. I komplettering från huvudmannen uppger dock rektorn att planen likväl innehåller åtgärder som tagits fram utifrån identifierade behov på Carlsund utbildningscentrum 1, att arbeta med det förebyggande och främjande elevhälsoarbetet mer systematiskt.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Elevers medverkan i planen mot kränkande behandling**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av intervjuer med elever framgår att vissa elever på mentorstiden har gått igenom hela eller delar av innehållet i skolans plan mot kränkande behandling och vet vad den är till för, medan andra elever inte minns om de tagit del av densamma. Bland eleverna råder dock en samstämmighet om att eleverna har möjlighet att påverka planen om kränkande behandling om de så skulle vilja, exempelvis via sina elevskyddsombud. Några elever uppger att de på mentorstiden, i samband med att de diskuterat tryggheten på skolan, getts möjlighet att lämna förslag på trygghetsfrämjande åtgärder. Av intervjuer med lärare och rektorn framgår att det finns åtgärder i den nuvarande planen om kränkande behandling som tillkommit efter förslag från elever, exempelvis gemenskapsfrämjande aktivitetsdagar samt bättre vuxennärvaro i matsalen.

Av rektorns svar på Skolinspektionens frågor inför tillsynen samt intervju med rektorn framgår att elever deltar i att se över befintlig plan mot kränkande behandling varje vårtermin på ett stormöte med

elevskyddsombuden. Inför detta stormöte samlar elevskyddsombuden in synpunkter från sina klassers utvärderingar av åtgärder i planen mot kränkande behandling. Rektorn nämner under intervju introduktionssamtal för elever i år 1, som exempel på en sådan åtgärd som eleverna varit med om att utvärdera. Stormötet med elevskyddsombuden protokollförs och ingår i det underlag som skolledningen och elevhälsan sammanställer inför deras arbete med att upprätta den nya planen mot kränkande behandling. Av intervjuer med lärare, personal från elevhälsan och rektorn framgår att elevernas åsikter även indirekt beaktas i planen mot kränkande behandling, genom information som inhämtas från bland annat elevenkäter, klassråd, enskilda samtal med mentor och elevhälsa samt elevskyddsombudens skyddsron.

### **Rättslig reglering**

Av förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling framgår att en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (2 § Förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av Skolinspektionens utredning framgår visserligen att vissa elever inte minns att de tagit del av skolans plan mot kränkande behandling. Samtidigt framgår att eleverna via sina elevskyddsombud, dels ges möjlighet att påverka innehållet i planen om kränkande behandling, dels medverkar i arbetet med att se över och följa upp densamma. Av utredningen framgår vidare att elevernas upplevelser och synpunkter indirekt beaktas i planen om kränkande behandling, genom att personalen inhämtar information via bland annat elevenkäter. Skolinspektionen gör därmed bedömningen att verksamheten uppfyller författningarnas krav gällande elevers medverkan i planen mot kränkande behandling. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Skyldighet att agera vid kränkande behandling**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av intervjuer med elever, lärare, personal från elevhälsan och rektorn framgår att det förekommer kränkande behandling mellan elever på skolan. Av intervjuerna framkommer att det främst rör sig om verbala kränkningar, men även om utfrysning.

Av intervjuer med elever, lärare, personal från elevhälsan och rektorn framgår att personalen, när de får kännedom om en misstänkt kränkande behandling, agerar för att stoppa kränkningen. Därefter samtalar personalen med berörda elever för att förhindra att fortsatta kränkningar sker. Bland eleverna råder en samstämmighet om att det finns vuxna på skolan som de litar på och kan vända sig till, ifall de själva eller en skolkamrat skulle bli utsatta för kränkande behandling.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (1 kap. 5 § 2 stycket skollagen)

Av skollagen framgår att personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. En åtgärd får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter. (5 kap. 6 § 1-2 stycket skollagen) Av skollagen framgår att huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. (6 kap. 5 § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av rektorns svar på Skolinspektionens frågor inför tillsynen och av intervju med rektorn framgår att det gjorts tre kränkingsanmälningar på skolenheten de senaste 12 månaderna. Skolinspektionen har tagit del av de tre utredningar som genomförts med anledning av dessa kränkingsanmälningar. Av utredningarna framgår att huvudmannen utrett omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och att åtgärder vidtagits för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår bland annat att en rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de

uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Ordningsregler**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av intervjuer med elever, lärare, personal från elevhälsan och rektorn framgår att det finns ordningsregler på skolenheten, vilka har beslutats av rektorn. Skolinspektionen har även via huvudmannen tagit del av dessa ordningsregler.

Av intervjuer med elever framgår att mentorerna går igenom ordningsreglerna med eleverna minst en gång per läsår och att eleverna då även får ge förslag på förändringar. Eleverna uppger att de även har möjlighet att påverka ordningsreglerna via sina elevskyddsombud.

Av intervjuer med lärare, personal i elevhälsan och rektorn framgår att såväl elever som personal medverkar i arbetet med att följa upp efterlevnaden av ordningsreglerna. Detta sker årligen genom klassråd, elevskyddsombudens stormöten, personalmöten samt elevenkäter, men även löpande på förekommen anledning. Av intervju med lärare framkommer att personalen vid en översyn exempelvis diskuterade skolans generella rökförbud, eftersom detta inte efterlevdes av vissa elever. Därefter omarbetades regeln med mer specifika anvisningar om var man får och inte får röka, vilket resulterade i en bättre efterlevnad.

#### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler. (5 kap. 5 § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

## **Användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner**

### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av Skolinspektionens lektionsobservationer framgår att en elev under en lektion använde sin mobiltelefon under ett par minuter utan att läraren såg detta. Eleven stoppade tillbaka sin mobiltelefon i byxfickan innan läraren hann uppfatta vad som skedde. När samme elev och dennes bänkamrat senare under samma lektion hade sina datorlock uppfällda, utan lärarens tillåtelse, gav läraren eleverna en tillsägelse och eleverna fällde ner sina datorlock. I övrigt observerade Skolinspektionens utredare att användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning endast skedde enligt lärarens instruktioner. Även av intervjuer med elever och lärare framgår att eleverna i regel endast använder mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner samt att lärarna agerar i de fall otillåten användning förekommer.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (Skollagen 5 kap. 4 a skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av Skolinspektionens utredning framgår visserligen att det kan förekomma att elever använder mobiltelefoner till annat än enligt lärarens instruktioner under lektioner. Av utredningen framgår dock att elever och lärare är eniga om att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning i regel endast används enligt lärarens instruktioner, samt att lärarna agerar i de fall otillåten användning förekommer. Skolinspektionen gör därmed bedömningen att verksamheten uppfyller författningarnas krav, gällande elevers användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

## **Skriftliga rutiner för hantering vid omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning**

### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Huvudmannen har inkommit med skolenhetens skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Av rutinerna framgår hur hanteringen av utrustningen ska ske. Exempelvis framgår att omhändertagna mobiler förvaras i lärarnas arbetsrum och att de lämnas tillbaka vid lektionernas slut.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Alexander Aleryd

Beslutsfattare  
Signerat av: Alexander Aleryd

X Karin Sundin

Föredragande  
Signerat av: Karin Sundin