

Huvudman

Strömstads kommun
kommun@stromstad.se

Beslut

Datum 2026-04-09
Dnr 2025:8479
Sida 1 (3)

Ärendet

Tematisk tillsyn av om kontroll av registerutdrag har genomförts i enlighet med aktuell lagstiftning inom förskola, pedagogisk omsorg och omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i Strömstads kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 11 december 2025

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under höstterminen 2025 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera att berörda kommunala huvudmän uppfyller författningarnas krav beträffande kontroll av registerutdrag när personal anställs, anlitas eller tas emot inom förskola, pedagogisk omsorg och omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds. Tillsynen har även omfattat att kontroll av registerutdrag genomförs för personer över 15 år som är folkbokförda där pedagogisk omsorg med kommunal huvudman bedrivs.

I den tematiska tillsynen vid Strömstads kommun omfattades Korpens förskola, Mellby förskola, Skee förskola och Ånneröd förskola, samt kommunens samtliga verksamheter inom pedagogisk omsorg. Enligt Strömstads kommun erbjuder inte kommunen verksamhet inom omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds så någon sådan verksamhet ingår inte i tillsynen.

Skolinspektionen beslutade den 11 december 2025 att förelägga Strömstads kommun att senast den 27 februari 2026 vidta åtgärder för att avhjälpa bristen rörande dokumentation av registerkontrollen för den som erbjuds en anställning, arbete eller praktik vid kommunens förskolor och pedagogisk omsorg.

Strömstads kommun har den 3 april 2026 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet. Till redovisningen har huvudmannen bifogat anställningsavtal för fyra personer som anställts, anlitas och mottagits vid de aktuella förskolenheterna och pedagogisk omsorg under perioden den 11 december 2025 till den 20 februari 2026.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Strömstads kommun har följt föreläggandet samt om påtalad brist har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Dokumentation av registerkontrollen för den som erbjuds en anställning, arbete eller praktik

Skolinspektionens tidigare beslut

Skolinspektionen förelade Strömstads kommun att se till att kontroll av registerutdrag vid anställning, anlitande eller mottagande av personer vid kommunens förskolor och pedagogisk omsorg dokumenteras genom en anteckning om att registerutdraget visats upp. Anteckningen ska innehålla uppgift om vem som gjort anteckningen och när kontrollen genomförts. Utredningen visade att det vid de granskade förskolorna och verksamheten för pedagogisk omsorg fanns personalkategorier där utdraget ur belastningsregistret hade kontrollerats men att ingen anteckning om att kontrollen utförts hade gjorts. Utredningen visade även att det, i det system som bemanningsenheten använde, inte framgick vem som hade gjort anteckning om att registerkontroll var utförd.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av Strömstads kommuns redovisning av vidtagna åtgärder gällande personer som anstälts, anlitas eller mottagits vid de aktuella verksamheterna under perioden den 11 december 2025 till den 20 februari 2026 framgår att en anteckning om uppvisat registerutdrag görs på själva anställningsavtalet där det också anges vem som har kontrollerat utdraget och datum för när kontroll genomfördes. Vidare framgår att det är anställande chef vid förskolorna (rektorn) som kontrollerar uppvisat registerutdrag för den arbetssökande, gör anteckning på anställningsavtalet att utdraget uppvisats samt undertecknar anställningsavtalen med underskrift och datum.

Under aktuell period har fyra nyanställningar genomförts och anställningsavtal för dessa personer har getts in i ärendet och visar att ovanstående förfarande har följts.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att

anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och arkivlagen (1990:782) är offentliga huvudmän skyldiga att bevara handlingar.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att Strömstads kommun har följt föreläggandet och avhjälpt påtalad brist avseende dokumentation av registerutdrag för den som erbjuds anställning, arbete eller praktik vid de förskolor och pedagogisk omsorg som omfattas av tillsynen. Ärendet ska därför avslutas.

X Carolin Levinsson

Beslutsfattare
Signerat av: Carolin Levinsson

X Claes Börjesson

Föredragande
Signerat av: Claes Börjesson