

Huvudman

Peabskolan AB
peabskolanangelholm@peab.se

Beslut

Datum 2026-04-16
Dnr SI 2026:926
Sida **1 (9)**

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Peabskolan Solna i Solna kommun.

Beslut

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Peabskolan AB en anmärkning avseende brister rörande plan mot kränkande behandling och anmälan av kränkande behandling. Peabskolan AB ska senast den **28 augusti 2026** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser förebyggande arbete för att skapa trygghet och motverka kränkande behandling, åtgärdande arbete för att skapa trygghet och förhindra kränkande behandling, förebyggande arbete för att skapa studiero, ordningsregler, utredning och åtgärder vid ordningsstörande beteende samt användning av mobiltelefoner i undervisningen och skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2026:926) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgift om eventuella missförhållanden inlett en tillsyn av Peabskolan Solna i Solna kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Peabskolan Solna följer gällande bestämmelser om trygghet, studiero och motverkande av kränkande behandling.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer den 4–5 mars 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat sammanställningar efter skolans och huvudmannens genomförda elevenkäter, skolans plan mot kränkande behandling samt skriftliga rutiner för hantering av mobiltelefoner. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Anmärkning

Skolans plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit av skolans plan mot kränkande behandling som är en del av skolans likabehandlingsplan. Likabehandlingsplanen är gemensam för de tre Peab-skolorna, och innehåller definitioner, rutiner och arbetsgångar. Likabehandlingsplanen kompletteras av ett dokument som benämns "konkret likabehandlingsplan" som gäller specifikt för Peabskolan Solna och som innehåller resultat av kartläggningar samt vilka åtgärder som ska genomföras. Däremot saknas det en redogörelse för hur föregående års planerade åtgärder har genomförts.

Av intervju med elever framgår att de inte är bekanta med det dokument som utgör skolans likabehandlingsplan. Elever uppger dock att de känner till vad planen handlar om och att lärare ofta pratar med dem om frågor om trygghet och hur man ska vara mot varandra. Personal i elevhälsan och lärare uppger att elever medverkar i arbetet med planen genom bland annat enkäter, samtal och intervjuer. Personal i elevhälsan uppger vidare att planen revideras utifrån sådant som elever lyfter.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i nästa års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

En plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (2 § förordning [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav fullt ut vad gäller skolans plan mot kränkande behandling. Utredningen visar att den aktuella planen mot kränkande behandling saknar en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående års plan har genomförts. Av utredningen framkommer dock att planen i övrigt innehåller de delar som anges i författningarna samt att eleverna medverkar i arbetet med planen.

Anmälan om kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuerna med lärare, personal i elevhälsan och rektorn framgår att lärarna lämnar in skriftligt underlag till rektorn bland annat när de ser, hör eller får kännedom om kränkningar. Dessa underlag kallas tjänsteanteckning. Det är sedan rektorn som skriver en anmälan om kränkande behandling. Lärarna säger att när de får kännedom om en kränkning så skriver de en tjänsteanteckning. Samtidigt säger tre lärare av fem att de inte skriver en tjänsteanteckning varje gång utan att de gör en bedömning utifrån allvar. Lärarna uppger att det kan vara svårt att avgöra vad som är en kränkning på grund av språkbruket som råder bland eleverna. Lärare uppger att rektorn deltar i diskussioner kring begreppet för att försöka skapa samsyn. Vidare så berättar lärare att rektorn vill att tjänsteanteckning skrivs varje gång. Rektorn uppger att hen upplever att de flesta i personalen anmäler, men att hen vet att inte alla gör det. Rektorn säger att det finns en lärare som inte anmäler och att hen har haft flera samtal med berörd personal. Rektorn uppger att hen själv fått skriva tjänsteanteckningar utifrån vad elever efteråt berättat för rektorn.

Rektorn uppger att hen informerar huvudmannen om de kränkingsanmälningar som upprättas och att huvudmannen delegerar utredningsarbetet till rektorn. Enligt rektorn kan en utredning leda till olika åtgärder beroende på omständigheterna, dels disciplinära åtgärder, dels andra insatser som innebär mer socialt stöd åt enskilda elever eller att grupper delas upp.

Rättslig reglering

En lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav fullt ut vad gäller anmälan av kränkande behandling.

Utredningen visar att skolan har ett system där personal informerar rektorn om händelser som kan utgöra kränkande behandling genom en så kallad tjänsteanteckning och att rektorn därefter upprättar en kränkingsanmälan. Detta system är känt för personalen och personalen uppger också att de gör sådana tjänsteanteckningar vid händelser som kan utgöra kränkande behandling. Dock framkommer det av utredningen att det förekommer att personal gör en bedömning av allvarlighetsgraden av händelsen som kan utgöra kränkande behandling innan rektorn informeras och att det finns en osäkerhet bland personalen kring vad som är en kränkning. Rektorn bekräftar i intervju att all personal inte informerar rektorn om händelser som kan utgöra kränkande behandling. Detta är en brist.

Vad gäller de kränkingsanmälningar som görs, framkommer inte annat än att huvudmannen får del av dessa samt att utredningar görs och att åtgärder sätts in.

Val av ingripande

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som

föranlett anmärkningen. Peabskolan AB verksamhet vid Peabskolan Solna uppfyller inte författningarnas krav vad gäller planen mot kränkande behandling och anmälan om kränkande behandling.

Vad gäller skolans plan mot kränkande behandling visar utredningen att skolans plan saknar en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts. I övrigt innehåller planen de delar en sådan plan ska innehålla.

Vad gäller anmälan om kränkande behandling visar utredningen att händelser som kan utgöra kränkande behandling inte alltid anmäls. Utredningen visar dock att det finns ett system för hur anmälan ska göras som är känt hos personalen och att flera lärare anmäler i enlighet med författningarnas krav. Det framgår vidare av utredningen att rektorn har vidtagit åtgärder för att se till att all kränkande behandling anmäls, i form av insatser kopplade till specifik personal och gemensamma diskussioner kring vad som är en kränkning.

Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristerna som mindre allvarliga och finner därför skäl att tilldela Peabskolan AB en anmärkning.

Områden utan konstaterade brister

Skolans arbete med att skapa trygghet och motverka kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Förebyggande arbete för att skapa trygghet och motverka kränkande behandling

Alla intervjuade elever säger att de känner sig trygga på skolan. Eleverna i år 3 säger att tryggheten blivit mycket bättre sedan de började år 1. Samtlig intervjuad personal säger att de upplever tryggheten som god. Det framgår av samtliga intervjuer att skolan kartlägger elevernas upplevelse av trygghet vid flera tillfällen och på olika sätt under året. Bland annat genomför de enkäter, både koncerngemensam och skolspecifik, och har intervjuer med eleverna, enskilt och i grupp. Elevhälsoteamet återkopplar regelbundet resultat och övrig information som de får till övrig personal. Resultaten analyseras och åtgärder sätts in. Samtlig personal uppger också att det bedrivs ett värdegrundsarbete på skolan, dels i form av ett projektarbete i början av läsåret, dels i det dagliga arbetet.

Åtgärdande arbete för att skapa trygghet och förhindra kränkande behandling

Elever säger att lärarna hör direkt om någon säger något som kan uppfattas som kränkande och att de reagerar och att alla lärare agerar. Lärare och elevhälsopersonal uppger att all personal agerar direkt om en elev blir utsatt för något som kan uppfattas som kränkande. Rektorn, tillsammans med involverad personal, samtalar med berörda elever, samt även med vårdnadshavare om de har godkännande efter att eleven fyllt 18.

Rättslig reglering

Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet. Huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet. (5 kap. 3 § skollagen)

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (6 kap. 6 § skollagen)

Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. (6 kap. 7 § skollagen)

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (1 kap. 5 § skollagen)

Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. (5 kap. 6 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolans arbete för att skapa studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Förebyggande arbete för att skapa studiero

Av såväl inkommen dokumentation som av samtliga intervjuer framkommer att elevernas upplevelse av studiero kartläggs vid flera tillfällen under läsåret, dels genom enkäter, dels genom intervjuer enskilt och i grupp. Därutöver gör elevhälsans personal observationer i

klassrummen. Resultaten analyseras av skolans personal tillsammans med rektorn. Skolan har utifrån kartläggningar, men också utifrån information från elever och personal som kommer löpande under året, vidtagit flera åtgärder. Exempelvis har de delat en klass, infört dubbelbemanning på vissa lektioner, startat en studierogrupp med elever samt utarbetat strukturer för undervisningen och placering i klassrummen. Eleverna säger att de åtgärder som satts in har lett till bättre studiero.

Ordningsregler

Skolinspektionen har tagit del av skolans ordningsregler. Av samtliga intervjuer framgår att reglerna revideras varje år och presenteras för eleverna som får möjlighet att lämna synpunkter via elevråd och på mentorstid. Av intervjuer med elever framkommer att eleverna känner till reglerna och de ger exempel på regler som elever gett förslag på. Lärare uppger att det görs en kontinuerlig uppföljning av hur ordningsreglerna fungerar och att en utvärdering görs i slutet av läsåret. Både lärare och rektorn ger exempel på områden där regler har behövt omarbetas och lärare uppger att även elevernas önskemål har lett till ändringar. Av intervju med rektorn framkommer att det är rektorn som beslutar om reglerna.

Utredning och åtgärder vid ordningsstörande beteende

Av intervjuer med lärare, personal i elevhälsanBl och rektorn framkommer att det förekommer att elever upprepade gånger stör ordningen eller betar sig olämpligt, men att det rör sig om ett fåtal elever. Enligt intervjugrupporna utreder de vad beteendet beror på. Vårdnadshavarna involveras i utredningen och elevhälsoteamet medverkar vid behov. Det kan enligt lärare och elevhälsopersonal framkomma att svårigheterna beror på exempelvis koncentrationsproblem eller på sociala svårigheter. Vidare framkommer i intervjuerna att utredningarna leder till åtgärder som syftar till att få eleven att ändra sitt beteende. Åtgärderna kan handla om bemötande, pedagogiska anpassningar, insatser av elevhälsans professioner eller disciplinära åtgärder. Utredningarna kan även leda till att en utredning om behov av särskilt stöd startas och de intervjuade säger att två sådana nyligen startats.

Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Skolinspektionen har tagit del av skolans rutin för hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning. Rektorn uppger att personalen har beskrivit hur de vill arbeta och att rutinen har beslutats av ledningsgruppen. Rutinen beskriver hur omhändertagandet av mobiltelefoner ska gå till. Rektorn uppger att det finns specifika lådor för detta ändamål i klassrummen

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning i undervisningen

Av samtliga intervjuer framgår att eleverna använder mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning i enlighet med lärarnas instruktioner. De intervjuade säger att varje lärare beslutar om och hur eleverna får använda mobiltelefoner på lektionerna, beroende på vilka lektionsmoment som är aktuella.

Rättslig reglering

Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där undervisningen präglas av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen. Huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa studiero. (5 kap. 3 § skollagen)

Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp, och vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsreglerna. (5 kap. 5 § skollagen)

Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen, uppträtt olämpligt eller gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse ska rektorn se till att det startas en utredning där saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas. (5 kap. 9 § skollagen)

Rektorn ska sedan, med utgångspunkt i vad som framkommit i utredningen av eleven som stört ordningen, uppträtt olämpligt eller gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse, se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. (5 kap. 10 § skollagen)

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som 1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller 2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap. Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Anna Thuröe

Beslutsfattare
Signerat av: Anna Thuröe

X Kerstin Martinsson

Föredragande
Signerat av: Kerstin Martinsson

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Mia Lorentz medverkat.