

Kommun

Trollhättans kommun
kontaktcenter@trollhattan.se

Beslut

Datum 2026-04-24
Dnr 2025:10832
Sida 1 (4)

Ärendet

Tematisk tillsyn i Trollhättans kommun av kommunens tillsynsansvar över annan pedagogisk verksamhet.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 inlett en tematisk tillsyn i Trollhättans kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om Trollhättans kommun utövar tillsyn över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt samt tillsyn över att den enskilda huvudmannen fortlöpande uppfyller kraven vad gäller insikt och lämplighet.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med tjänstepersoner och chef på förvaltningen som har ansvar för tillsynen av pedagogisk omsorg samt representanter från beslutande nämnd den 24 mars 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat beslut med ingripande efter genomförd ägar- och ledningsprövning av huvudman för pedagogisk omsorg, riktlinjer vid tillsyn av pedagogisk omsorg och ägar- och ledningsprövning och underlag för tillsyn av enskild pedagogisk omsorg. Trollhättans kommun har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Pedagogisk omsorg

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Verksamhetstillsyn

I intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och representanter för beslutande nämnd samt i inkommen dokumentation framkommer att kommunen genomför tillsyn av pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen godkänt. Tjänstepersoner och chef uppger att planerad tillsyn genomförs regelbundet av samtliga huvudmän med ett

intervall om vart tredje år. Tillsynen anpassas efter varje verksamhet och kan vara olika omfattande för olika verksamheter och huvudmän. Kommunen kan också initiera en anmäld eller oanmäld tillsyn vid inkomna signaler om brister i verksamheten. Oanmäld tillsyn kan även genomföras utan signaler om brister. Inför tillsynen begär kommunen av huvudmännen in vissa uppgifter och dokumentation om verksamheten. Tillsynen genomförs med fysiska besök där tjänstepersoner gör observationer i verksamheten. Observationerna har fokus på den pedagogiska verksamheten och barnens rättigheter och delaktighet, men kan även vara riktade där utredarna fokuserar på specifika områden som exempelvis språkutveckling eller säkerhet och brandskydd. Efter observation genomför tjänstepersonerna intervjuer med huvudmännen och eventuell anställd personal. Tjänstepersonerna ställer fördjupade frågor om vad som kommit fram vid verksamhetsbesöket och i inhämtad dokumentation. Efter besöket gör utredarna en samlad bedömning och om utredningen visar på brister tas ett beslutsutkast fram, i andra fall skriver tjänstepersonerna en rapport. Oavsett vad tillsynen visar återrapporterar utredarna till nämnden efter varje tillsyn i en muntlig föredragning där nämnden kan ställa frågor och varpå nämnden fattar beslut. I de fall brister har identifierats vid tillsynen ålägger kommunen huvudmannen att vidta åtgärder.

I intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och representanter för nämnden samt av inkommen dokumentation framkommer vidare att förvaltningen har framtagna och kända rutiner för vad tjänstepersonerna ska granska i tillsynen och hur den ska gå till. I tillsynerna granskas att huvudmännen har insikt i och förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten. Detta görs genom att kommunen granskar, exempelvis, att huvudmannen systematiskt utvärderar verksamhetens kvalitet och har uppdaterade planer och rutiner för verksamhetens genomförande, att det finns en barnkonsekvensanalys och att barnen vid behov erhåller särskilt stöd samt att verksamheten bedrivs i ändamålsenliga lokaler. De oftast identifierade bristerna avser svaga språkkunskaper i svenska hos utförarna vilket i sin tur medfört bristande pedagogisk verksamhet samt att lokalerna haft otillräcklig brandsäkerhet.

Ägar- och ledningsprövning

I intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig chef på förvaltningen och av representanter för nämnden samt i inkommen dokumentation framkommer att kommunen granskar att samtliga huvudmän fortlöpande uppfyller kraven som gäller i en ägar- och ledningsprövning. Prövning görs även vid behov, exempelvis vid signaler eller vid anmälan om förändringar i ägar- och ledningskretsen. Vidare har kommunen en omvärldsbevakning och dialog med andra kommuner kring en huvudman som har verksamheter i olika kommuner. I intervjuer med tjänstepersoner, ansvarig

chef på förvaltningen och representanter för nämnden framkommer vidare att ägar- och ledningsprövningen omfattar ägar- och ledningskretsens insikt och lämplighet samt de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten. Vid tillsyn granskar kommunen huvudmännens utbildning och erfarenhet, insikt i skollagstiftning samt kompetens inom ekonomi, arbetsrätt och arbetsmiljörätt. Kommunen har sedan den senaste tillsynsperioden beslutat om att kontrollera huvudmännens årsredovisning eller årsboks slut varje år för att erfara eventuella signaler. Vid tillsyn tar kommunen in utdrag ur belastningsregistret samt använder sig av en tjänst som erbjuder kreditupplysning och kontroll av bolagsform, bolagsförändringar och bolagsskulder. Enligt tjänstepersonerna kan kontrollen omfatta såväl individerna i ägar- och ledningskretsen som den juridiska personen. Vidare inhämtas uppgifter från Arbetsmiljöverket, Skatteverket och Kronofogdemyndigheten.

Rättslig reglering

Enligt skollagen har en kommun tillsyn (verksamhetstillsyn) över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt (26 kap. 4 § punkt 2 skollagen).

Av skollagen framgår vidare att kommunen har tillsyn över att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller vissa krav (25 kap. 10, 10 a §§ och 26 kap. 4 § punkt 3 skollagen).

Kraven på enskilda som bedriver pedagogisk omsorg innebär att huvudmannen fortlöpande ska ha insikt i och följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och i övrigt vara lämplig. Om verksamheten bedrivs där någon är folkbokförd kan huvudmannen inte anses lämplig utan att en registerkontroll har gjorts (25. kap. 10 § skollagen). En sådan registerkontroll innebär att en person som är 15 år eller äldre och är folkbokförd där pedagogisk omsorg ska bedrivas på begäran av kommunen ska visa upp ett utdrag ur belastningsregistret (25 kap. 2 a § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas.

X David Carvajal Winberg

Beslutsfattare
Signerat av: David Carvajal Winberg

X Elsa Widerberg

Föredragande
Signerat av: Elsa Widerberg

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Fredrik Holmqvist medverkat.