

Huvudman

JENSEN EDUCATION COLLEGE AB

Beslut

Datum 2026-05-26

Dnr SI 2026:2757

Sida 1 (7)

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Jensen Gymnasium Jönköping, med huvudman Jensen Education College AB, i Jönköpings kommun.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 genomfört en riktad tillsyn av Jensen Gymnasium Jönköping, med huvudman Jensen Education College AB i Jönköpings kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Jensen Gymnasium Jönköping följer gällande bestämmelser om säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte avseende beredskapsplan, löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer samt åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde till skolenheten under den tid verksamheten pågår.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, personal och rektor samt observationer på skolenheten den 15 april 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, såsom beredskapsplan och rutiner. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Beredskapsplan

Skolinspektionen har tagit del av huvudmannens centrala kris- och beredskapsplan samt den lokala krisplanen för enhet Jensen Gymnasium Jönköping. Därutöver har Skolinspektionen tagit del av de två presentationer om säkerhet för personal respektive elever och vårdnadshavare som huvudmannen tillhandahåller. Den lokala krisplanen anger vilka akuta åtgärder som ska vidtas vid kris samt information om

efterföljande krisarbete. Kontaktuppgifter till både centrala samt lokala krisgruppen finns också angivet.

Den centrala krisplanen omfattar flera olika hanteringsplaner vid kris och olycka, däribland våld och hotfulla situationer. Det finns instruktioner kring hur man ska agera vid olika former av kris. Därutöver finns information om krisorganisationen, vilket ansvar rektor och arbetsområdeschef har samt information om lokala krisgrupper och dess uppgifter. I planen anges vad som är den lokala krisgruppens ansvar under de så kallade säkerhetsveckorna som är i september varje år. Därutöver tydliggörs vilket ansvar alla medarbetare har.

Intervjuad personal hänvisar till den lokala krisplanen vid frågor kring vilken skolans beredskapsplan är men säger att de också tagit del av den centrala krisplanen och att den finns tillgänglig på intranätet. Personalen säger att den lokala krisplanen är mer tänkt som ett övergripande stöd vid kriser.

Rektorn säger att skolan utgår ifrån den centrala krisplanen när de skapar den lokala krisplanen. All personal har tillgång till den centrala krisplanen och rektor informerar om den samt kräver att all personal går igenom den. Därutöver finns de två presentationerna om säkerhet som huvudmannen tillhandahåller, en för lärare och en för elever och vårdnadshavare. Utifrån detta material skapas den lokala krisplanen.

Av den centrala kris- och beredskapsplanen framgår att under säkerhetsveckorna i september ska en riskbedömning av nuläget genomföras på enheten, den lokala krisplanen uppdateras samt en presentation kring säkerhetsarbetet gås igenom med medarbetarna.

Löpande arbete för att säkerställa beredskap

Identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter

Av intervjuer med elever, personal, rektor samt inkommen dokumentation framgår att varje år anordnas så kallade säkerhetsveckor på Jensen där fokus är på säkerhet. Huvudmannen har ett eget systerbolag som hanterar säkerhetsfrågor på alla huvudmannens skolor som stöttar skolorna med bland annat utbildningsinsatser samt framtagande av rutiner.

Av intervju med personal framgår att den lokala krisplanen revideras varje läsårsstart. Enligt personalen genomförs riskanalyser och i samband med flytten till nya lokaler i augusti 2025 gjordes en genomgång av lokalerna utifrån säkerhet och man tittade exempelvis på vad som skulle kunna hända om eleverna befinner sig på en viss plats i lokalerna samt hur de ska agera vid inrymning. Enligt personalen görs en årlig sårbarhetsinventering i form av en rundvandring i börjar av läsåret och utifrån det utformas krisplanen.

Rektor berättar att huvudmannen bland annat tillhandahåller filmer och material kring säkerhet och under de så kallade säkerhetsveckorna påminns personal och elever om säkerhetsarbetet. Arbetet med säkerhet sker efter ett årshjul och i samband med detta uppdateras skolans lokala krisplan. I samband med att den lokala krisplanen reviderades gjordes också en genomgång av lokalerna och riskanalyser genomfördes.

Information till personal och elever

Av intervju med elever framgår att de har fått information om hur de ska agera om något allvarligt händer på skolan. Informationen har getts av både lärare samt rektor. Eleverna berättar att de under de så kallade säkerhetsveckorna fick information om hur de ska agera vid en allvarlig händelse på skolan och information om exempelvis inrymning. Enligt eleverna har de också fått information om hur de ska agera vid hot om kommande våldssituation. Eleverna känner också igen den presentation om säkerhet som Skolinspektionen tagit del av och en elev berättar att presentationen används av mentorerna och går igenom då och då.

Intervjuad personal berättar att de har fått information om hur de ska agera vid en allvarlig hot- eller våldssituation. Personalen bekräftar också att de har informerat eleverna hur de ska agera vid en allvarlig våldssituation. Enligt personalen får de ständigt uppdaterad information om säkerhet från huvudmannen och att av det framgår exempelvis vilken information som ska ges till eleverna. De går igenom säkerhetsfrågor, inklusive hot om allvarligt våld, med elever en gång per termin.

Rektorn bekräftar att information och instruktioner har getts till personal och elever kring hur de ska agera vid allvarliga våldssituationer.

Utbildningsinsatser och övningar

Av intervju med elever framgår att de har övat utrymning av lokalerna i samband med brandövningar samt att lärare har berättat för eleverna hur de ska agera vid inrymning, exempelvis genom att barrikadera sig i klassrummet. Enligt eleverna är tanken att de ska delta i en övning kring säkerhet framöver men säger att det inte har gjorts ännu.

Flera i personalen berättar att de hade en övning förra året kopplad till säkerhet i de tidigare lokalerna där de bland annat pratade om inrymning utifrån lokalernas förutsättningar. De har också gått en webbutbildning kring säkerhet och huvudmannen tillhandahåller egna filmer om säkerhet som exempelvis handlar om inrymning. Personalen på skolan uppger att de talar löpande om situationer som kan uppstå och hur personal ska agera vid våldsamma situationer. Senast diskuterades det på en studiedag. Personalen har också diskuterat den fysiska arbetsmiljön såsom glasrutor i dörrar och skåps placering. De har valt att ännu inte ha övningar med eleverna.

Rektorn berättar att under säkerhetsveckorna arbetar skolan praktiskt med till exempel brandövningar där också utrymning diskuteras. Rektor har gått igenom med personal hur man ska låsa och barrikadera sig samt hur lärare och elever ska placera sig i klassrummet vid inrymning. Därutöver har personal gått runt med eleverna i klassrummen och pratat om olika scenarion. Varje klass har haft en genomgång med sin mentor kring hur de ska tänka och vad som kan hända. Rektorn säger att övning är på gång och att det kommer att planeras in utbildning/övning med eleverna. Huvudmannens rekommendation är att en praktisk övning ska genomföras och huvudmannen ger också stöd i hur det kan gå till.

Huvudmannen har i yttrande över kommunicerad tjänsteanteckning den 11 maj 2026 angett att det kommer att genomföras en inrymningsövning med elever och medarbetare den 3 juni 2026.

Åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde

Tillträdesbegränsningar/tydligt markerad skolenhet

Av observationer och intervjuer framgår att skolenheten utgörs av själva skolbyggnaden, det finns inte någon skolgård. Skolan har vidtagit åtgärder för att begränsa tillträde till enheten. Den enda entrédörren till skolan är låst. Dörren kan endast öppnas med kod av elever och kod samt dörrtagg av personal. På skolbyggnadens entrédörr finns en skylt på vilken det står Jensen gymnasium. På fönsterrutan vid entrédörren finns en skylt med kontaktuppgifter till skolan.

Rutiner för besök av utomstående och avvisande av obehöriga

Skolinspektionen har tagit del av skolenhetens rutiner för besökare som finns i den presentation som inkommit. Av rutinerna framgår att besök ska anmälas i förväg, att besöksbricka ska vara synlig samt hur personal och elever ska agera om de upptäcker någon de inte känner igen.

Kännedom om rutiner

Av intervjuer med elever, personal samt rektor framgår att både elever och personal känner igen den rutin för besökare som skickats in. Rutinen kommuniceras både med personal, elever och vårdnadshavare. Eleverna säger att rutinen går igenom varje termin. Eleverna känner till att obehöriga inte får släppas in på skolan och att man som elev ska fråga om personens ärende om man möter någon man inte känner igen. Om någon ska få besök ska detta meddelas och godkännas i förväg. Enligt eleverna skulle obehöriga personer bli avvisade om de befann sig på enheten utan tillstånd.

Personalen samt rektorn säger att det finns kodlås på entrédörren, att besök måste anmälas i förväg och att besökare får en besöksbricka. Elevernas kod till dörren uppdateras varje termin. Koder lämnas inte ut till

besökare utan de möts upp vid entrédörren och får en besöksbricka. Om obehörig person befinner sig på skolan ska man efterfråga personens ärende och vem den ska träffa. Är personen obehörig ska den uppmanas att lämna skolan. Enligt personalen har de inte haft obehöriga på skolan.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska se till att det på varje skolenhet

1. finns en beredskapsplan som anger de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation, och
2. bedrivs ett löpande arbete för att säkerställa en beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om allvarliga våldssituationer. (6 a kap. 3 § 1 och 2 skollagen)

Enligt förarbeten ska det i en beredskapsplan framgå hur personal, barn och elever ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om en sådan situation. (Prop 2024/25:160 s. 46, 157)

Av förarbeten framgår vidare att ett löpande arbete innebär att huvudmannen måste se till att det sker ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att beredskapsplanen eller andra säkerhetsåtgärder uppdateras eller ändras när omständigheterna medför ett behov av detta. Inom ramen för det löpande arbetet måste det även säkerställas att personal och elever får information om planeringen och de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Ett löpande arbete med beredskap innefattar vidare att personal genomför övningar i enlighet med beredskapsplanen för till exempel inrymning, utrymning och utestängning. (Prop 2024/25:160 s. 41, 44, 157 och 158).

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det på varje skolenhet vidtas åtgärder för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till enheten under tid när verksamheten pågår. (6 a kap. 4 § skollagen)

Av förarbeten framgår att åtgärder som behöver vidtas är att se till att det finns tillträdesbegränsningar. Sådana kan vara fysiska i form av t.ex. grindar och lås men det kan också handla om att se till att enhetens område är tydligt markerat och att de villkor som gäller för att vistas på området kommuniceras utåt på ett tydligt sätt. Vid samnyttjande av lokaler och ytor behöver åtgärder vidtas för att tydliggöra gränserna mellan det område som enbart disponeras av skolan och gemensamt nyttjade ytor.

Huvudmannen bör också begränsa möjligheterna för utomstående personer att fritt röra sig från angränsande ytor och gemensamma ytor in på enheterna. Det måste vid varje skolenhet övervägas vilka åtgärder som i det enskilda fallet är nödvändiga och möjliga för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till området. De olika förutsättningar som gäller för

olika enheter innebär att olika åtgärder kan vara aktuella. I den mån t.ex. kulturskola eller liknande verksamhet bedrivs i skolans lokaler under skoldagen är det väsentligt att skolan har tydliga rutiner och riktlinjer för när personer som hör till dessa verksamheter får vistas inom enheten. Bestämmelsen innebär inte ett krav på att varje möjlighet för en utomstående person att ta sig in på området undanröjs, genom exempelvis fysiska säkerhetslösningar eller genom att personal övervakar skolområdet. Om en obehörig person uppmärksammas på området måste emellertid åtgärder vidtas för att förmå denna att lämna området (Prop 2024/25:160 s 159).

Det framgår vidare av förarbeten att om det saknas rutiner och riktlinjer för när utomstående ska ha rätt eller möjlighet att vistas på skolenheten kan det lätt uppstå gråzoner och oklarheter kring vilka som har rätt att vistas där. Rutinerna bör syfta till att tydliggöra hur utomstående besökare ska agera om de vill besöka t.ex. skolan, hur skolan ska agera för att ta emot sådana besökare och hur obehöriga personer kan avvisas från enheten. Rutiner kan exempelvis handla om att besök ska anmälas på ett visst sätt, att personal ska möta upp besökare vid entrén, att besökare ska bära besöksbricka eller liknande och att skolpersonal ska fråga utomstående som de inte känner igen varför de är där. Rutiner och riktlinjer måste vidare kommuniceras utåt på ett ändamålsenligt sätt (Prop 2024/25:160 s. 59).

Skolinspektionens bedömning

Beredskapsplan

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att det både finns en lokal krisplan och en central kris- och beredskapsplan. Den lokala krisplanen är sparsmakad och innehåller endast akuta åtgärder vid kris och efterföljande krisarbete medan den centrala har information som också omfattar hur personal och elever ska agera vid allvarliga våldssituationer samt hot om sådana. Skolinspektionen konstaterar att dessa två dokument innehåller motsvarande information som i en beredskapsplan men att de två planerna behöver läsas tillsammans för att man ska få tillräcklig information om hur man ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om sådana situationer. I intervjuer framkommer att personal tar del av båda dessa planer. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen att skolenheten får anses uppfylla författningarnas krav vad gäller beredskapsplan.

Löpande arbete för att säkerställa beredskap

Av ovan redovisade omständigheter framgår att det finns ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att det genomförs utbildningar av både teoretisk och praktisk karaktär kring allvarliga våldssituationer med personal. När det gäller elever har det

genomförts utrymningsövningar och av inkommet yttrande framgår att inrymningsövning kommer att genomföras. Det framgår vidare att personal och elever har fått information om de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer uppfyller författningarnas krav.

Åtgärder för att neka obehöriga tillträde

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att skolenheten är tydligt markerad genom skylt vid entrédörr samt att det finns fysiska tillträdesbegränsningar till skolenheten genom låst entrédörr samt system med kod för att ta sig in. Vidare finns rutiner för hur besök av utomstående ska hanteras och rutiner för hur obehöriga ska avvisas som är kända och tillämpas av personalen.

Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens åtgärder för att neka obehöriga tillträde uppfyller författningarnas krav.

X Ingrid Jacobsson

Beslutsfattare
Signerat av: Ingrid Jacobsson

X Jenny Fahlman

Föredragande
Signerat av: Jenny Fahlman

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Emma Barton-Elmstav medverkat.