

**Huvudman**

Barnens Montessoriakademi Östermalm AB  
kontor@bma.nu

**Beslut**

Datum 2026-04-29

Dnr SI 2026:2071

Sida 1 (6)

## Ärendet

Tillsyn av förskoleklass och grundskola Solna enskilda skola i Solna kommun.

---

## Beslut

### Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Barnens Montessoriakademi Östermalm AB en anmärkning avseende brist rörande tillgång till skolbibliotek. Barnens Montessoriakademi Östermalm AB ska senast den **4 september 2026** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser biblioteksplan och bemanning av skolbibliotek.

### Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2026:2071) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 inlett en tillsyn av Solna Enskilda Skola i Solna kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Solna enskilda skola följer gällande bestämmelser om elevers tillgång till bemannade skolbibliotek.

Tillsynen har genomförts den 24 mars 2026 genom intervjuer med elever, personal i biblioteksverksamheten och rektorn samt observationer. Som en del av tillsynen har även skolenhetens biblioteksplan granskats. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

### Anmärkning

#### Tillgång till skolbibliotek

##### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av observationer och intervjuer med elever, personal i biblioteksverksamheten och rektorn framgår att det finns ett bibliotek på skolenheten som är tillgängligt dagligen för alla elever. Vidare framgår av observationer och intervjuerna att bibliotekets verksamhet är samlad i en lokal som hålls ordnad av en skolbibliotekarie. Likaså framgår att utbudet av analoga medier är målgruppsanpassat och att det finns ett varierat utbud av till exempel kapitelböcker och referenslitteratur. Av intervjuerna framgår även att elever och lärare använder sig av biblioteket och dess utbud i undervisningen. Eleverna uppger att de använder biblioteket främst för att låna böcker till den dagliga läsningen.

Av observationer framgår att biblioteket inte tillhandahåller digitala medier som film eller musik. Det finns inte heller någon dator eller digital läsplatta i biblioteket som eleverna kan använda. Av intervjuer med elever, personal i biblioteksverksamheten och rektorn framgår att det inte finns någon möjlighet för eleverna att använda digitala medier som film eller musik via skolbiblioteket. Vidare framgår att det finns ett tjugotal digitala läsplattor på skolenheten och att det främst är eleverna i årskurs 2–3 som använder dessa, men att även yngre elever kan låna en digital läsplatta. Eleverna uppger att de har egna inlogg till de digitala läsplattorna, men att de inte får se filmer eller lyssna på musik på de digitala läsplattorna. Av intervju med rektorn framgår att eleverna, via skolans digitala läsplattor, kommer åt skolans intranät och på så sätt har tillgång till exempelvis ljudböcker. Rektorn uppger att det är lärarna som hittills har hjälpt eleverna med att ta del av digitala medier via de digitala läsplattorna, men framöver kommer det vara en uppgift som bibliotekarien är ansvarig för. Rektorn uppger även att när bibliotekarien inte är på plats får övrig skolpersonal hjälpa elever att logga in på de digitala läsplattorna för att ta del av digitala medier.

Av huvudmannens yttrande och ett kompletterande svar från rektorn som kommunicerats med huvudmannen framgår att de digitala läsplattorna är kopplade till skolbiblioteket på så sätt att eleverna via läsplattorna kan ta del av bibliotekets digitala resurser. Vidare framgår att eleverna genom läsplattorna även har möjlighet att ta del av exempelvis bilder, film, musik och spel samt talböcker via Legimus.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår bland annat att eleverna i förskoleklass och grundskolan ska ha tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten. Med skolbibliotek avses i denna lag en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen. (2 kap. 24 a § skollagen)

Av förarbeten till skollagen framgår att för att främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet behöver skolbiblioteken därför innehålla såväl analoga som digitala medier. Begreppet medier bör ha samma innebörd som i bibliotekslagen och innefatta både litteratur i olika format och andra kulturuttryck som musik och film (prop. 2012/13:147 s.22)

Av förarbeten till skollagen framgår att elevers tillgång till olika medier, exempelvis tryckta och digitala verk så som skön- och facklitteratur är beroende av hur de presenteras. Det är därför viktigt att det tydliggörs att skolbibliotekens bestånd av medier ska vara samlad, gemensamt och ordnat. Detta innebär att de medier och tjänster som skolbiblioteket förfogar över ska vara samlade på ett och samma ställe och ha en särskild lokal. Det hindrar såklart inte att det utöver skolbibliotekets bestånd även finns exemplar av skön- och facklitteratur att tillgå i klassrummen. Regeringen bedömer dock att det är viktigt att skolbibliotekets medier och tjänster finns samlade på ett ställe för att de ska vara tillgängliga för så många elever som möjligt. (prop. 2023/24:164, s. 21)

Av läroplanen framgår att rektorn har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att alla elever får tillgång till och förutsättningar att använda skolbibliotek. (Lgr22, 2.8 Rektorns ansvar)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav vad gäller tillgång till digitala medier i skolbiblioteket. Av tillsynen framgår visserligen inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav vad gäller att det vid skolenheten finns en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen.

Tillsynen visar dock att det i skolbibliotekets utbud saknas tillgång till digitala medier i olika format och kulturuttryck som exempelvis musik och film, vilket är en brist. Skolbiblioteket ska finnas i en särskild lokal där det bedrivs en genomtänkt verksamhet som ska vara samlad, gemensam och ordnad. Mot den bakgrunden kan digitala medier och digitala tjänster som finns tillgängliga på annan plats, inte ses som en del av skolbibliotekets utbud och innehåll. Detsamma gäller för digitala inläsningstjänster som tillhandahålls vid skolenheten men som inte finns att tillgå i skolbibliotekets lokal.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen.

Barnens Montessoriakademi Östermalm AB verksamhet vid Solna Enskilda Skola uppfyller inte författningarnas krav vad gäller att det i skolbibliotekets utbud ska finnas ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av digitala medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen. Mot bakgrund av att skolbiblioteket i övrigt uppfyller författningarnas krav bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och finner därför skäl att tilldela Barnens Montessoriakademi Östermalm AB en anmärkning.

## **Områden utan konstaterade brister**

### **Biblioteksplan**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Huvudmannen har inkommit med en biblioteksplan som är daterad den 1 augusti 2025 och som avser Solna enskilda skola för läsåret 2025–2026. Av planen framgår bland annat uppgifter om ändamålen med skolbibliotek, vad ändamålen innebär och hur skolenheten ska arbeta för att ändamålen ska uppnås. I planen framgår vidare att skolenhetens bibliotekarie arbetar fyra timmar per vecka.

#### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår även att varje huvudman ska i en biblioteksplan precisera hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås. (2 kap. 24 c § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att det ska framgå av biblioteksplanen hur skolbiblioteksverksamheten är tänkt att fungera och bidra till elevernas lärande, med bland annat uppföljningsbara och konkreta mål, visioner och aktiviteter. Vidare framgår att skolbibliotek ska vara bemannade i sådan utsträckning att ändamålen med skolbibliotek uppnås. I och med att huvudmannen i biblioteksplanen ska precisera hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås ska biblioteksplanen alltså även omfatta bemanningen av skolbiblioteket. Det ska således i biblioteksplanen anges till exempel hur många timmar i veckan och med vilken frekvens en skolbibliotekarie ska vara på plats. (prop. 2023/24:164 s. 37)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Bemanning**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av biblioteksplanen och intervjuer med personal i biblioteksverksamheten och rektorn framgår att skolenheten har en skolbibliotekarie som arbetar fyra timmar i veckan. Vidare framgår av intervjuerna att skolbibliotekarien är nyanställd och endast har arbetat totalt 12 timmar på skolenheten.

Av intervjuer med personal i biblioteksverksamheten och rektorn framgår att bibliotekariens uppgift hitintills främst har varit att gå igenom bibliotekets utbud och sortera och kategorisera beståndet. Av intervjuerna framgår vidare att bibliotekariens uppgifter framöver även ska handla om att bidra till att stärka elevernas läsning och främja elevernas medie- och informationskunnighet. De intervjuade ger flera exempel på aktiviteter som främjar ändamålen med skolbibliotek och som bibliotekarien har fått i uppdrag att arbeta med. Slutligen framgår av intervjuerna att nuvarande bemanning är tillräcklig för att uppnå ändamålen med skolbibliotek.

#### **Rättslig reglering**

Av bibliotekslagen framgår att biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla. (2 § bibliotekslagen [2013:801])

Av skollagen framgår att utöver de ändamål som anges i 2 § bibliotekslagen (2013:801) ska ett skolbibliotek främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet. (2 kap. 24 b § skollagen)

Av skollagen framgår att skolbiblioteken ska vara bemannade i sådan utsträckning att ändamålen med skolbibliotek uppnås. (2 kap. 24 d § skollagen)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Alexander Aleryd

---

Beslutsfattare  
Signerat av: Alexander Aleryd

X Christina Thorsélius

---

Föredragande  
Signerat av: Christina Thorsélius