

**Huvudman**

Botkyrka kommun  
medborgarcenter@botkyrka.se

**Beslut**

Datum 2026-05-28

Dnr SI 2026:2070

Sida 1 (3)

## Ärendet

Tillsyn av förskoleklass och grundskola Tullingebergsskolan i Botkyrka kommun.

---

## Beslut

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Botkyrka kommun att senast den **15 januari 2027** ha vidtagit nedan angivna åtgärd avseende brist rörande tillgång till skolbibliotek. Den vidtagna åtgärden ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Botkyrka kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Botkyrka kommun ska vidta följande åtgärder

#### *Tillgång till skolbibliotek*

1. Se till att eleverna får tillgång till ett skolbibliotek som är samlat på ett och samma ställe i en särskild lokal. Huvudmannen ska till redovisningen av vidtagen åtgärd inkomma med en redogörelse över hur eleverna ges tillgång till ett skolbibliotek på den egna enheten. (2 kap. 24 a § skollagen, Lgr 22, 2.8 Rektorns ansvar)

### Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2026:2070) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 inlett en tillsyn av Tullingebergsskolan i Botkyrka kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om

verksamheten vid Tullingebergsskolan i Botkyrka kommun följer gällande bestämmelser om elevers tillgång till bemannade skolbibliotek.

Tillsynen har genomförts den 25 mars 2026 genom intervjuer med elever, personal i biblioteksverksamheten, rektorn och biträdande rektorn samt observationer. Som en del av tillsynen har även huvudmannens biblioteksplan granskats. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

### Föreläggande

#### Tillgång till skolbibliotek

##### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Elever, personal i biblioteksverksamheten, rektorn och biträdande rektorn uppger under intervjuer att det finns ett skolbibliotek i en korridor på skolenheten. Även av Skolinspektionens observationer framgår att skolbiblioteket finns i en korridor och inte i en särskild lokal. I korridoren finns bland annat dörrar till undervisningssalar och en passage till elevhälsan. Av intervjuerna framgår vidare att det som komplement till skolbiblioteket i korridoren finns mindre samlingar av böcker på tre platser på skolenheten, i direkt anslutning till elevernas klassrum.

##### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår bland annat att eleverna i förskoleklass och grundskolan ska ha tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten. Med skolbibliotek avses i denna lag en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen. (2 kap. 24 a § skollagen)

Av läroplanen framgår att rektorn har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att alla elever får tillgång till och förutsättningar att använda skolbibliotek. (Lgr22, 2.8 Rektorns ansvar)

Av förarbeten till skollagen framgår att skolbibliotekets bestånd av medier ska vara samlad, gemensamt och ordnat innebär att de medier och tjänster som skolbiblioteket förfogar över ska vara samlade på ett och samma ställe och ha en särskild lokal. (prop. 2023/24, s. 63-64)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att det saknas tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten. Tillsynen visar att det som skolan betraktar som skolbiblioteket utgörs av böcker i bokhyllor som placerats ut i en korridor på skolan samt att det därutöver även finns böcker i anslutning till elevernas klassrum. Av skollagen framgår att ett skolbibliotek ska vara en samlad, ordnad och gemensam verksamhet. Enligt förarbeten till skollagen innebär det att biblioteket ska ha en särskild lokal och vara samlad på ett och samma ställe. Skolinspektionen anser att Tullingebergsskolans lösning att ha biblioteket i en korridor inte lever upp till författningarnas krav på att det ska finnas en särskild lokal där det finns en verksamhet som är samlad gemensam och ordnad. Eftersom det inte heller framkommit att skolbibliotek tillhandahålls på något annat sätt bedömer Skolinspektionen att det saknas tillgång till skolbibliotek på Tullingebergsskolan.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Botkyrka kommuns verksamhet vid Tullingebergsskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller elevers tillgång till skolbibliotek. Det finns därför skäl att förelägga Botkyrka kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Beslutet har fattats av utredare Alexander Aleryd  
Utredare Anja Lindahl har varit föredragande i ärendet