

Huvudman

LUNDS KOMMUN
lunds.kommun@lund.se

Beslut

Datum 2026-06-18
Dnr SI 2026:4275
Sida **1 (8)**

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Katedralskolan i Lunds kommun.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 genomfört en riktad tillsyn av Katedralskolan, med huvudman Lunds kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Katedralskolan följer gällande bestämmelser om säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte avseende beredskapsplan, löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer samt åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde till skolenheten under den tid verksamheten pågår.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, personal och rektorn samt observationer den 26 maj 2026. Kompletterande intervju genomfördes digitalt den 4 juni 2026 med rektorn. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, såsom beredskapsplan och rutiner. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet samt efter begäran inkommit med kompletteringar avseende Katedralskolans skolområde.

Motivering av beslutet

Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Beredskapsplanen

Skolinspektionen har tagit del av Katedralskolans "Beredskapsplan för 2025–2026. Av planen framgår bland annat följande: handlingsplan för situationer som innefattar hot och/eller våld, vilka åtgärder som ska vidtas vid olika hot- och våldssituationer. Exempelvis framgår hur personal ska agera vid pågående dödligt våld, hur personal ska agera vid hotfulla situationer under pågående hot och hur personal ska agera vid hot som inkommer på annat sätt. Planen beskriver även förebyggande åtgärder

utifrån olika fysiska förutsättningar samt rutiner för säkerhetsarbete. Planen innehåller också en rollfördelning och en krisorganisation.

I Katedralskolans "Beredskapsplan för 2025–2026" finns även hänvisningar till bilagor som berör skolans säkerhetsarbete. Det finns exempelvis bilagor som skolans senaste riskbedömning, checklista för att kartlägga riskerna för hot och våld i arbetsmiljön, utbildningsplan för Katedralskolan och gemensamt utbildningsmaterial riktad till elever. Enligt Katedralskolans beredskapsplan utgör planen en del av Katedralskolans säkerhetsarbete och ska läsas tillsammans med Lunds kommuns "Kommunövergripande rutin för att förebygga och hantera hot och våld", skolans ordningsregler och skolans krisplan för att få en heltäckande bild.

Av intervjuer med rektorn och personal framgår att beredskapsplanen är framarbetad av skolledning tillsammans med skyddsombud. Rektorn och personal säger att dialog ägt rum med skolans personal utifrån dess innehåll. Exempelvis har olika delar av planens innehåll diskuterats i personalgruppen. Vidare säger rektorn att det finns en kommunövergripande rutin för våld och hot och det har tidigare funnits olika handlingsplaner med olika innehåll. Dessa planer har sedan sammanställts till nuvarande beredskapsplan.

Löpande arbete för att säkerställa beredskap

Identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter

Av Katedralskolans "Beredskapsplan 2025–2026" framgår att säkerhetsrisker för hot och våld regelbundet följs upp av rektorn och personal. I planen beskrivs ett löpande arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter i verksamheten och i den fysiska miljön. Exempelvis genomförs riskdialoger med skyddsombud. Medarbetarenkäter och elevenkäter lyfts vid arbetsplatsträffar. Härutöver genomförs regelbundna riskbedömningar enligt ett årshjul. I samband med terminsstart och vid arbetsmiljörund riskbedömer och dokumenteras skolans verksamhet ur ett hot- och våldsperspektiv utifrån Arbetsmiljöverkets checklista "Kartlägga riskerna för hot och våld i arbetsmiljön". Riskbedömningar görs även efter inträffade incidenter eller vid behov till exempel när verksamheten har förändrats.

Av intervjuer med personal och rektorn framgår att beredskapsplanen och åtgärder revideras kontinuerligt. Personal och rektorn uppger att de tillsammans identifierar säkerhetsrisker och sårbarheter i verksamheten. Vid riskbedömningar och övningar med personal och elever under läsåret identifieras nya risker kopplat till säkerhet och därefter diskuteras vilka

åtgärder som behöver vidtas. Det har bland annat lett till förändring av fysiska anpassningar i skolmiljön i förebyggande syfte.

Information till personal och elever

Rektorn och personalen uppger samstämmigt att personalen vet när skolans beredskapsplan ska tillämpas samt att de känner till innehållet i planen och hur de förväntas göra vid en allvarlig hot- eller våldssituation. Rektorn lyfter regelbundet skolans beredskapsplan vid varje läsårstart och vid möten så som arbetsplatsträffar samt att planen finns tillgänglig för all personal på skolans digitala plattform. Som nyanställd får personal en egen genomgång av beredskapsplanen.

Eleverna uppger att de vid skolstart fått information av mentorer om hur de ska agera vid en våldssituation eller hot om en sådan situation. Eleverna säger vidare att de har fått information om vem de kan vända sig till om de upptäcker ett hot om kommande allvarlig händelse. Rektorn och personal bekräftar att eleverna har fått information om hur de ska agera vid allvarlig våldssituation eller hot om en våldssituation och att information ges varje år. Skolledningen har gjort en digital presentation som heter "Information och övning" som alla mentorer ska gå igenom med sina elever. Personal och rektorn uppger att de har dialog om hur mycket av beredskapsplanens innehåll som eleverna ska ha kännedom om och använder Skolverkets material som vägledande i arbetet.

Utbildningsinsatser och övningar

Av beredskapsplanen och dess bilaga "Utbildningsplan Katedralskolan" samt av intervju med personal och rektorn framgår att det genomförs utbildningar och övningar med personal kring hur de ska agera vid en våldssituation och hot om en sådan situation. Enligt personal och rektorn har det under 2025 genomförts en utbildning utifrån pågående dödligt våld som både var en praktiskt och teoretisk utbildning för all personal. I bilagan "Utbildningsplan Katedralskolan" framkommer också att det mellan utbildningstillfällena finns skriftligt material tillgängligt för enskild repetition och gemensamma samtal vid till exempel arbetsplatsträffar. Vidare framgår av beredskapsplanen att det varje år genomförs utrymningsövningar för elever. Därtill har elever vid varje läsårsstart övningar under ledning av mentor kring hot, våld och pågående dödligt våld där bland annat material och filmer från Myndighet för civilt försvar samt diskussioner och rundvandring ingår. I samtliga klasser följs arbetet upp med ett gemensamt material under mentorstid. Eleverna säger, liksom rektorn och personal, att de har deltagit i utrymningsövningar. Eleverna uppger också att mentorerna har visat och samtalat om en digital presentation där film från Myndigheten för civilt försvar ingår. De har även

fått information om strategier som de ska använda vid en inrymning av sina mentorer.

Åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde

Tillträdesbegränsningar/tydligt markerad skolenhet

Av observationer och inskickad dokumentation framgår att skolenheten Katedralskolan består av 14 olika skolbyggnader. Skolenheten är inrymd i två huvudbyggnader samt i närliggande byggnader. Samtliga skolbyggnader som tillhör skolenheten Katedralskolan har låssystem i form av nyckel eller tagg. Närliggande skolbyggnader har låsta dörrar under verksamhetstid. Vissa ytterdörrar i huvudbyggnaderna är upplåsta under verksamhetstid.

Skolområdet som är placerat vid huvudbyggnaderna har flera ingångar och vid varje sådan finns en skylt som informerar att det är ett skolområde och att allmänheten inte får visats där under verksamhetstid. Runt Katedralskolans skolområde finns det dels staket och dels skolbyggnaderna som utgör en markering av skolområdet. Det finns skyltar placerade på Katedralskolans skolområde med en kartsbild över skolbyggnaderna och var receptionen är.

I intervju med personal framgår att det finns tillträdesbegränsningar genom att Katedralskolans skolområde är inhägnat. För undervisningslokaler, som finns i närliggande skolbyggnader, finns inga skolområden då dessa är placerade på allmän plats. Enligt personal finns det skyltar på samtliga byggnader där det framgår att byggnader tillhör Katedralskolan. Därtill uppger personal att alla lokaler har låssystem och att några av lokalerna alltid är låsta vilket kräver en kod för upplåsning. Rektorn säger att det finns skyltar med information om att det är ett skolområde och att det finns låssystem på samtliga skolbyggnader. Rektorn uppger i en kompletterande intervju att övriga skolbyggnader som tillhör skolenheten Katedralskolan har inga skolområden, utan det är endast byggnaderna som tillhör skolenheten.

Rutiner för besök av utomstående och avvisande av obehöriga

I Katedralskolans "Beredskapsplan för 2025–2026" finns ett avsnitt som benämns behöriga och obehöriga på skolområdet. Där framgår att alla medarbetare ska bära namnskylt. I den skriftliga rutinen gällande besökare framgår att alla besökare ska anmäla sig i receptionen om de inte möts upp av personal. Det framgår också att hantverkare och andra aktörer tydligt ska identifiera sig samt att all personal har ansvar för att informera sina besökare om skolans rutiner och att möta dem enligt skolans rutin. I planen

finns också en skriftlig rutin när obehöriga upptäcks på skolans område. I den framgår att personal ska uppmärksamma kollegor på situationen och att personal ska fråga vänligt vad personen har för ärende. Om personen inte har något ärende ombeds personen att lämna skolområdet. Därefter ska skolledningen informeras om det som inträffat. Vidare framgår att vid behov kan polis eller bevakningsbolag kontaktas. Skulle situationen bedömas som akut ska personal larma 112. Vid överhängande fara för liv och hälsa ska personal överväga behovet av en in- eller utrymning.

I intervju med rektorn framgår att skolans gymnastikhall nyttjas av andra verksamheter. Det finns rutiner för samnyttjande av lokaler genom att skolledningen får information om när behov finns att nyttja dessa utrymmen. Detta registreras i ett schema och berörda får koder till dörraktiverade för aktuella tider med anledning av att det är låsta utrymmen.

Kännedom om rutiner

Eleverna uppger att de känner till att obehöriga inte får vara på skolan och att information har getts av skolans personal. Lärarna har informerat elever om att de inte ska släppa in personer som inte går på skolan, även om det händer. Eleverna vet att de ska säga till skolans personal om de upptäcker någon som inte ska vara på skolan och nämner också att all personal har namnbrickor. Vidare säger eleverna att det är färre personer som passerar genom skolområdet sedan skyltar placerades vid entréerna som ger information om vem som är obehörig på skolområdet.

Av intervju med personal och rektorn framgår att personalen har kännedom om de rutiner som gäller för besökare och obehöriga personer och att de finns tillgängliga i skolans beredskapsplan. Rektorn och personalen uppger att rektorn har kommunicerat rutinerna via arbetsplatsträffar och veckobrev. Rutinen kommuniceras till vårdnadshavare när elever börjar år 1 och det görs via mentorerna. Personal uppger att vid besök tar personal emot besökare vid entrén och följer dem dit de ska. Om besökare inte möts upp av personal ska besökare anmäla sig i receptionen. Personal säger att de vet om att de har skyldighet att informera besökare om skolans rutiner. Vidare säger personalen att de vet hur de ska agera om en obehörig person kommer till skolan och det vet också hur de ska agera om den obehöriga personen inte följer personalens instruktion. Personal säger att rutinen fungerar väl och att de har förekommit att de avvisat personer.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska se till att det på varje skolenhet

1. finns en beredskapsplan som anger de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation, och
2. bedrivs ett löpande arbete för att säkerställa en beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om allvarliga våldssituationer. (6 a kap. 3 § 1 och 2 skollagen)

Enligt förarbeten ska det i en beredskapsplan framgå hur personal, barn och elever ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om en sådan situation. (Prop 2024/25:160 s. 46, 157)

Av förarbeten framgår vidare att ett löpande arbete innebär att huvudmannen måste se till att det sker ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att beredskapsplanen eller andra säkerhetsåtgärder uppdateras eller ändras när omständigheterna medför ett behov av detta. Inom ramen för det löpande arbetet måste det även säkerställas att personal och elever får information om planeringen och de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Ett löpande arbete med beredskap innefattar vidare att personal genomför övningar i enlighet med beredskapsplanen för till exempel inrymning, utrymning och utestängning. (Prop 2024/25:160 s. 41, 44, 157 och 158).

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det på varje skolenhet vidtas åtgärder för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till enheten under tid när verksamheten pågår. (6 a kap. 4 § skollagen)

Av förarbeten framgår att åtgärder som behöver vidtas är att se till att det finns tillträdesbegränsningar. Sådana kan vara fysiska i form av t.ex. grindar och lås men det kan också handla om att se till att enhetens område är tydligt markerat och att de villkor som gäller för att vistas på området kommuniceras utåt på ett tydligt sätt. Vid samnyttjande av lokaler och ytor behöver åtgärder vidtas för att tydliggöra gränserna mellan det område som enbart disponeras av skolan och gemensamt nyttjade ytor. Huvudmannen bör också begränsa möjligheterna för utomstående personer att fritt röra sig från angränsande ytor och gemensamma ytor in på enheterna. Det måste vid varje skolenhet övervägas vilka åtgärder som i det enskilda fallet är nödvändiga och möjliga för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till området. De olika förutsättningar som gäller för olika enheter innebär att olika åtgärder kan vara aktuella. I den mån t.ex. kulturskola eller liknande verksamhet bedrivs i skolans lokaler under skoldagen är det väsentligt att skolan har tydliga rutiner och riktlinjer för

när personer som hör till dessa verksamheter får vistas inom enheten. Bestämmelsen innebär inte ett krav på att varje möjlighet för en utomstående person att ta sig in på området undanröjs, genom exempelvis fysiska säkerhetslösningar eller genom att personal övervakar skolområdet. Om en obehörig person uppmärksammas på området måste emellertid åtgärder vidtas för att förmå denna att lämna området (Prop 2024/25:160 s 159).

Det framgår vidare av förarbeten att om det saknas rutiner och riktlinjer för när utomstående ska ha rätt eller möjlighet att vistas på skolenheten kan det lätt uppstå gråzoner och oklarheter kring vilka som har rätt att vistas där. Rutinerna bör syfta till att tydliggöra hur utomstående besökare ska agera om de vill besöka t.ex. skolan, hur skolan ska agera för att ta emot sådana besökare och hur obehöriga personer kan avvisas från enheten. Rutiner kan exempelvis handla om att besök ska anmälas på ett visst sätt, att personal ska möta upp besökare vid entrén, att besökare ska bära besöksbricka eller liknande och att skolpersonal ska fråga utomstående som de inte känner igen varför de är där. Rutiner och riktlinjer måste vidare kommuniceras utåt på ett ändamålsenligt sätt (Prop 2024/25:160 s. 59).

Skolinspektionens bedömning

Beredskapsplan

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att det finns en beredskapsplan för skolenheten. Skolinspektionen konstaterar att det av nämnda plan framgår hur personal och elever ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om en sådan situation. Skolinspektionen bedömer därmed att skolenheten uppfyller författningarnas krav vad gäller beredskapsplan.

Löpande arbete för att säkerställa beredskap

Av ovan redovisade omständigheter framgår att det finns ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att det genomförs utbildningsinsatser och praktiska övningar kring allvarliga våldssituationer med personal. När det gäller elever har det genomförts utrymningsövningar. Det framgår vidare att personal och elever har fått information om de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer uppfyller författningarnas krav.

Åtgärder för att neka obehöriga tillträde

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att det finns tillträdesbegränsningar till skolenheten. Detta genom de skyltar som finns vid skolområdet där det framgår vilka villkor som gäller för utomstående samt att skolbyggnader som inte är placerade i vid huvudbyggnaderna är låsta. Vidare framgår av utredningen att det finns rutiner för hur besök av utomstående ska hanteras samt hur obehöriga personer kan avvisas från enheten. Det framgår också att innehållet i rutinerna är känt för personalen samt att obehöriga avvisas från skolenheten vid behov. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens åtgärder för att neka obehöriga tillträde uppfyller författningarnas krav.

X Johanna Oskarsson Abraha...

Beslutsfattare
Signerat av: Johanna Oskarsson Abrahamsson

X Sandra Andersson

Föredragande
Signerat av: Sandra Andersson

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Ingrid Jacobsson medverkat.