

Huvudman

Eskilstuna kommun
info@eskilstuna.se

Beslut

Datum 2026-06-22
Dnr SI 2026:4484
Sida **1 (11)**

Ärendet

Tillsyn av förskoleklass och grundskolan Ärla skola F-6 i Eskilstuna kommun

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Eskilstuna kommun att senast den **19 oktober 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärd avseende brist rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Den vidtagna åtgärden ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen. Om Eskilstuna kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Eskilstuna kommun ska vidta följande åtgärd

Skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

1. Se till att upprätta skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Rutinerna ska beslutas av rektorn. Denna dokumentation ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (5 kap. 4 e § skollagen)

Avstående från ingripande

Skolinspektionen avstår med stöd av 26 kap. 12 § p.3 skollagen från att ingripa mot Eskilstuna kommun avseende brist rörande anmälan av kränkande behandling. Skolinspektionen avslutar därmed ärendet i denna del. Beslutet om avstående från ingripande får inte överklagas (28 kap. 2 och 18 §§ skollagen).

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser plan mot kränkande behandling, elevernas medverkan i plan mot kränkande behandling,

utredning av kränkande behandling, forum för samråd med eleverna, arbetet med ordningsregler, elevernas medverkan i arbetet med ordningsregler, användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt utredning och åtgärder vid upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2026:4484) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden våren 2026 inlett en tillsyn av Ärla skola F-6 i Eskilstuna kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Ärla skola F-6 följer gällande bestämmelser om plan mot kränkande behandling, elevernas medverkan i plan mot kränkande behandling, att anmäla och utreda kränkande behandling, forum för samråd med eleverna, ordningsregler, mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt upprepat ordningsstörande beteende.

Tillsynen har genomförts genom observationer och intervjuer med elever, lärare och personal i trygghetsteamet den 26 maj 2026. Rektor och biträdande rektor intervjuades digitalt den 28 maj 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat kränkingsanmälningar med tillhörande utredningar.

Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med lärare och elever framgår att det råder mobilförbud på skolan och att eleverna lämnar in mobiltelefonerna på morgonen och återfår dem i samband med skoldagens slut. Av inkommen dokumentation inför Skolinspektionens tillsynsbesök och av intervjuer med trygghetsteamet och rektorn framgår att skolenheten saknar skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

I huvudmannens synpunkter på Skolinspektionens tjänsteanteckning den 18 juni 2026 framgår att skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning ska vara färdigställda i augusti 2026.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolenheten saknar skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Detta är en brist. Det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör det därför bland annat framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Eskilstuna kommuns verksamhet vid Ärla skola F-6 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skriftliga rutiner för hanteringen av

omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Det finns därför skäl att förelägga Eskilstuna kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärd för att avhjälpa bristen.

Avstående från ingripande

Anmälan av kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med lärarna och trygghetsteamet framgår att personalen upprättar en kränkingsanmälan om en elev känner sig kränkt i skolenhetens digitala system eller via en länk på kommunens intranät. Trygghetsteamet uppger att personalen utgår från elevens känsla när de fattar beslut om att göra en kränkingsanmälan.

Av intervju med rektorn framgår dock att en personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten inte alltid anmäler detta till rektorn. Av intervju med rektorn framgår att anledningen till att personal inte alltid anmäler en kränkning främst beror på två orsaker. En orsak är tidsbrist, att läraren helt enkelt inte har tid att skriva en kränkingsanmälan. Den andra orsaken är att personalen inte är helt trygg med eller överens om vad en kränkning är. Rektorn uppger att personalen fått information om att de ska göra en kränkingsanmälan vid minsta misstanke om kränkning, men att det fortfarande är den enskilda vuxna som värderar situationen.

I huvudmannens synpunkter på Skolinspektionens tjänsteanteckning den 18 juni 2026 framgår att rektorn, under intervju med Skolinspektionen, inte ska ha uppgett att "samtlig personal, som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, dock inte anmäler till rektorn fast de ska det. Detta kan bero på tidsbrist, att personen helt enkelt inte har tid att skriva kränkingsanmälan för de ska direkt på lektion."

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet. (2 kap 34 § andra stycket skollagen)

Av skollagen framgår vidare att en lärare, forskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband

med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10§ skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att verksamheten får bedöma om det finns tillräcklig anledning att ingripa. Det är inte meningen att verksamheternas resurser ska användas för att utreda upprepade påståenden som visat sig vara utan substans. Men, det är samtidigt inte meningen att det ska göras någon värdering av hur allvarlig en händelse är innan den anmäls till rektorn respektive huvudmannen. (prop. 2005/06 s.140)

Riksdagen har beslutat om en lagändring avseende 6 kap. 10 § skollagen där det bland annat framgår att personalens skyldighet att anmäla kränkande behandling till rektorn ändras till en skyldighet att informera rektorn om sådan behandling. Skyldigheten ska begränsas till vissa situationer och gälla om personalen får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepade kränkande behandling. Skyldigheten att informera rektorn ska också gälla om personal får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling av någon i personalen. Rektorns skyldighet att anmäla till huvudmannen ska ändras till att gälla samma sorts händelser som omfattas av personalens informationsskyldighet. Ändringen träder i kraft den 1 augusti 2026. (Rskr 2025/26:332, 2025/26: UbU25 och prop. 2025/26:196)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolenhetens arbete med att vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäla detta till rektorn. Av utredningen framgår att all personal inte anmäler till rektorn när en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling. Vidare visar utredningen att ett av skälen till att personal inte alltid anmäler kränkande behandling är att personal inte är överens om definitionen av en kränkning. Av intervju med rektorn framgår att personalen har blivit informerade om att de ska göra en kränkingsanmälan vid minsta misstanke, men att det fortfarande är den enskilda vuxna som värderar situationen. Detta medför att det kan ske kränkningar på skolenheten som inte kommer till rektorn eller huvudmannens kännedom. Huvudmannen kan därigenom inte uppfylla sitt ansvar att utreda händelser och vidta åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden, vilket är en brist i relation till författningarnas krav.

Val av ingripande

Skolinspektionen får enligt 26 kap. 12 § skollagen avstå från att ingripa om en överträdelse är ringa (p. 1), den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse (p. 2), eller det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande (p. 3).

Skolinspektionen bedömer att det finns särskilda skäl att avstå från att ingripa. Denna bedömning görs mot bakgrund av att 6 kap. 10 § skollagen kommer att ändras den 1 augusti 2026. De nya bestämmelserna innebär bland annat att personalens skyldighet att anmäla kränkande behandling till rektorn ändras till en skyldighet att informera rektorn om en elev anser sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepad kränkande behandling. Det finns inte stöd för att tillämpa de nya bestämmelserna innan de trätt i kraft och det finns i detta fall inte heller skäl att meddela ett föreläggande som endast sträcker sig till den 31 juli 2026.

Områden utan konstaterade brister

Plan mot kränkande behandling och elevernas medverkan i plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av inkommen dokumentation inför Skolinspektionens tillsynsbesök framgår att det på skolenheten finns en plan mot kränkande behandling. Planen innehåller förebyggande åtgärder och främjande insatser som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen innehåller en redogörelse för vilka åtgärder som avses att genomföras innevarande läsår. En redogörelse för hur föregående läsårs åtgärder och insatser har genomförts finns med i planen.

Av intervjuer med trygghetsteamet samt rektorn framgår att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna. Detta sker bland annat genom diskussioner på klassråd och elevråd, genom att eleverna regelbundet får svara på skolbarometern och delta i trygghetsvandringar inför varje skolstart.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

Av förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling framgår att planen mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (2 § förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller plan mot kränkande behandling och elevernas medverkan i plan mot kränkande behandling. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Utredning av kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med lärarna, trygghetsteamet och rektorn framgår att en utredning av kränkande behandling sker efter varje inkommen kränkingsanmälan. Av intervjuer med trygghetsteamet och rektorn framgår vidare att efter varje utredning av omständigheter kring en kränkning vidtas åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att för varje anmälan om kränkande behandling som huvudmannen mottar ska huvudmannen se till att det startas en utredning där omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna utreds och i förekommande fall vidtas de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller utredning av kränkande behandling. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Forum för samråd med eleverna

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med elever och rektorn framgår att det finns olika forum för samråd med eleverna på skolenheten. Dels har alla klasser klassråd, dels

har skolenheten elevråd som varje klass skickar representanter till. Rektorn uppger att skolenhetens elever har flera möjligheter att komma med synpunkter innan beslut fattas. Rektorn ger exempel på två konkreta elevförslag som har verkställts.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det vid varje skolenhet ska finnas ett eller flera forum för samråd med eleverna. Där ska sådana frågor behandlas som är viktiga för enhetens verksamhet och som kan ha betydelse för eleverna. Vidare framgår att inom ramen för ett sådant forum ska eleverna informeras om förslag till beslut i sådana frågor som ska behandlas där och ges tillfälle att komma med synpunkter innan beslut fattas. Det framgår vidare att rektorn ansvarar för att det finns forum för samråd och för att informations- och samrådsskyldigheten fullgörs. (4 kap. 13 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller forum för samråd med eleverna. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Ordningsregler och elevernas medverkan i arbetet med ordningsregler

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av inkommen dokumentation inför Skolinspektionens tillsynsbesök och av samtliga intervjuer under tillsynsbesöket framgår att skolenheten har ordningsregler. Av intervjuer med lärare, trygghetsteamet och rektorn framgår att det är rektorn som fattar beslut om ordningsreglerna.

Av intervjuer med lärarna och trygghetsteamet framgår att lärarna går igenom ordningsreglerna flera gånger per termin med eleverna och att ordningsreglerna följs upp i klassråd och elevråd i slutet av varje vårtermin och i början av varje hösttermin. Rektorn uppger att uppföljningens resultat analyseras och att reglerna ändras utifrån vad utvärderingen har visat. Exempelvis kom regeln om smartklockor till efter diskussion om att elevernas användning av smartklockor utgjorde ett problem på skolenheten.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas,

följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler. (5 kap. 5 § skollagen)

Av skollagen framgår att ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler. (5 kap. 5 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller ordningsregler och elevernas medverkan i arbetet med ordningsregler. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av observationer och intervjuer med eleverna, lärare, trygghetsteam och rektorn framgår att eleverna generellt använder mobiltelefoner, datorer och smartklockor i enlighet med lärares instruktioner. Mobiltelefoner ska lämnas in vid skolstart och återfås vid skoldagens slut. Smartklockor ska ställas i skolläge /flygplansläge under skoltid. Av samtliga intervjuer framgår vidare att det finns enstaka tillfällen när detta inte följs och att om det kommer till lärarens kännedom agerar läraren och omhändertar mobilen eller datorn samt kontaktar elevens vårdnadshavare.

Av observationer och intervjuer med trygghetsteamet och rektorn framgår slutligen att det finns vissa elever som på grund av särskilda skäl får använda sina mobiltelefoner eller datorer under lektionstid.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Utredning och åtgärder vid upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med trygghetsteamet och rektorn framgår att det finns enstaka elever som har ett upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende och att skolenheten har utrett dessa elever för ordningsstörande beteende eller olämpligt beteende samt vidtagit åtgärder. Rektorn uppger att det under en sådan utredning alltid sker samråd med elevens vårdnadshavare.

Rektorn uppger vidare att om förutsättningarna och behov finns för en utredning av särskilt stöd kan en sådan inledas efter en utredning av upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende.

Rektorn uppger slutligen att en utredning om upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende alltid resulterar i att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. Exempel på åtgärder är att eleven får möjlighet till enskilda samtal med kuratorn eller att eleven blir placerad i skolenhetens särskilda undervisningsgrupp. Åtgärderna utvärderas regelbundet.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att om en elev i grundskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas. (5 kap. 9 § skollagen)

Av skollagen framgår vidare att rektorn med utgångspunkt i vad som framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. (5 kap. 10 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte att Eskilstuna kommun brutit mot bestämmelserna när det gäller utredning och åtgärder

vid upprepat ordningsstörande eller olämpligt beteende. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Christina Hjalmarsson

Beslutsfattare
Signerat av: Christina Hjalmarsson

Anja Lindahl

Föredragande
Signerat av: Anja Lindahl