

Regelbunden tillsyn i Södra Bäckby skolor (Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan)

Förskoleklass

Grundskola årskurs 1-6

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Västerås kommun och besökt Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan den 18-19 februari 2009. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplaner och övriga författningar för det offentliga skolväsendet. Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.Skolinspektionen.se/sv/tillsyn).

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs har huvudmannen och rektorn för skolan ansvar för att åtgärder vidtas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen inom tre månader från dagen för Skolinspektionens beslut, dvs. senast den 15 februari 2010. Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument från kommunen och från de två aktuella skolorna, dels den information som samlats in under besöket. Vid besöket intervjuades rektorerna, lärare, annan personal och elever. Även annan information om kommunen och skolorna från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts.

Rektorerna har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Beskrivning av skolorna

Vid Rösegårdsskolan återfinns tre förskoleklasser och grundskola åk 1-3 och vid Fridhemsskolan grundskola åk 4-6. Vid Fridhemsskolan finns en särskild undervisningsgrupp för elever med Aspergers syndrom, samt en särskild undervisningsgrupp för elever med funktionsnedsättning, s.k Rh-grupp. Skolorna är belägna i det västra skolområdet och övergripande ansvar för de två skolorna åvilar en rektor/enhetschef. Vid Fridhemsskolan finns en avdelningschef tillika rektor som i första hand svarar för verksamheten vid just Fridhemsskolan. De två rektorerna bildar ledningsgrupp tillsammans med avdelningschefen för förskolorna. Personalen vid de två skolorna har delats upp i team. Ett team består av personal i förskoleklasserna, fritidshem och årskurs 1. Personal i årskurs 2-3 bildar ett team och personal i årskurs 4-6 ett annat. Personalen i Aspergergruppen bildar ett eget team, vilket även gäller för personal i Rh-gruppen.

Tillsynen omfattar förskoleklass och grundskola. Kommunens ansvarstagande för förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg behandlas i separata rapporter avseende hela kommunens verksamhet inom dessa områden.

Tabell 1: Antal elever

Rösegårdsskolan	Antal elever
Förskoleklass	56
Grundskola	152

Källa: Skolans uppgifter i samband med tillsynen 2009

Tabell 2: Antal elever

Fridhemsskolan	Antal elever
Grundskola (årskurs 4-6)	160

Källa: Skolans uppgift i samband med tillsynen 2009

Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

Kunskaper

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger eleverna att nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Kommentar och bedömning:

Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan har förskoleklass och grundskolans årskurs 1-6. Således finns ingen nationell statistik över kunskapsresultat. Skolorna anger dock måluppfyllelsen beträffande några ämnen för både årskurs 3 och 5 i sin kvalitetsredovisning. Det framkom vid tillsynsbesöket att dessa redovisningar inte inkluderar alla elever på skolan utan de elever som tillhör den så kallade Rh-gruppen saknas.

För årskurs 3 anges måluppfyllelsen i matematik, svenska och svenska som andraspråk. Under år 2008 nådde 87 procent av eleverna i årskurs 3 målen i matematik och motsvarande andel i svenska var 91 procent. Året innan var dessa andelar 84 procent respektive 90 procent. Vad beträffar svenska som andraspråk berör det endast ett fåtal elever både år 2007 och 2008.

För årskurs 5 anges måluppfyllelsen i ämnena matematik, engelska, svenska samt idrott och hälsa i kvalitetsredovisningen. Andelen som nått målen i matematik och engelska är 88 procent. Motsvarande andelar i ämnena svenska och idrott och hälsa är båda 84 procent.

Skolinspektionen bedömer, utifrån den angivna måluppfyllelsen i matematik, engelska, svenska och idrott, att Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan behöver vidta ytterligare åtgärder för att förbättra alla elevers förutsättningar att nå lägst målen för utbildningen. För övriga ämnen kan ingen bedömning beträffande måluppfyllelse göras då sådana resultat inte finns sammanställda.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat

Bedömningspunkter

1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp elevernas kunskapsutveckling och resultat i alla ämnen i förhållande till styrdokumentens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.2 Lärarna genomför utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.3 Lärarna upprättar en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 7 kap. 2 § grundskoleförordningen ställs krav på upprättande av en individuell utvecklingsplan (IUP) för varje elev vid utvecklingssamtalet. Den ska vara framåtsyftande och skriftligen sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna. Den ska också innehålla omdömen om elevens kunskapsutveckling i samtliga ämnen.

Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan har brutit ned de nationella kursplanernas mål i lokala delmål i samtliga ämnen. Dessa finns beskrivna jämte de nationella målen i särskilda dokument som också ger metodförslag till hur målen ska nås. Skriftliga omdömen i de olika ämnena finns samlade i ett annat dokument och är av betygslignande karaktär. Dock har både de samhällsorienterande och de

4 (12)

naturorienterande ämnena givits en samlad bedömning. Även bedömningar i ämnet Teknik saknas då det insorterats under gruppen naturorienterande ämnen. Vid utvecklingssamtalen upprättas individuella utvecklingsplaner som i huvudsak tar hänsyn till de ämnen där de skriftliga omdömena påbjudit utvecklingsbehov.

Skolinspektionen bedömer att Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan inte upprättar skriftliga omdömen och utvecklingsplaner i enlighet med författningarnas krav, då omdömen inte bör ges ämnesövergripande utan i samtliga ämnen, åtminstone i årskurs 5. Vidare behöver de utvecklingsplaner som Skolinspektionen har tagit del utvecklas så att de blir tydligt framåtsyftande samt att mål och skolans insatser tydligare framgår med utgångspunkt i de nationella kursplanerna. Skolinspektionen bedömer vidare att de båda skolornas dokument *Skriftligt omdöme* och *Individuell utvecklingsplan* ska sammanföras till ett dokument.

1.3 Bedömning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella ämnesproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.2 Vid bedömning utgår lärarna från de nationella målen i kursplanerna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens och kursplanernas mål att sträva mot anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.2 Eleverna ges möjlighet till inflytande och ansvarstagande över det egna lärandet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.3 Eleverna ges kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.5 Utbildningen i förskoleklassen stimulerar varje barns utveckling och lärande och ligger till grund till fortsatt skolgång.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov**Bedömningspunkter****1.5.1 Skolans undervisning anpassas till varje elevs behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

6 (12)

1.5.2 Särskilt stöd ges till barn och elever som har svårigheter i skolarbetet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling samt skolans arbete för att ge eleverna en trygg miljö.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro**Bedömningspunkter****2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Skolan har upprättat en likabehandlingsplan i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. En likabehandlingsplan ska finnas för varje verksamhet.

Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Enligt en särskild förordning omfattar skyldigheten också att planen ska följas upp och ses över under medverkan av barn eller elever. Enligt 3 kap. 14 § diskrimineringslagen ska en utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen varje år upprätta en plan. Denna plan ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier som har samband med ovan nämnda diskrimineringsgrunder. Det finns inget hinder för skolan att föra samman dessa två planer i ett dokument. Skolinspektionen bedömer dock endast skolans plan mot kränkande behandling.

Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan har en likabehandlingsplan som baserar sig på den tidigare lagstiftningen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever. Den omfattar således såväl skolans arbete för att förebygga och förhindra kränkande behandling som arbetet för att förebygga och förhindra diskriminering. Planen innehåller rutiner för utredning av fall av kränkande behandling och diskriminering och också en plan för de akuta åtgärder som vidtas i sådana fall. I rutinerna finns uttryckt att dokumentation av fall av kränkande behandling eller diskriminering ska göras, men inte hur. I likabehandlingsplanen går heller inte att utläsa ansvarsfördelningen mellan rektorn och övrig personal när det gäller dessa frågor. Otydligheter finns även när det gäller elevernas medverkan vid framtagning och uppföljning av planen. Vidare saknar planen planerade åtgärder under det kommande året som utgår från en aktuell kartläggning av skolans behov inom området. Några aktiviteter inom detta område samt en kortare analys av dessa redovisas i Kvalitetsredovisningen.

Skolinspektionen bedömer att Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan behöver se över likabehandlingsplanen och säkerställa att den uppfyller författningarnas krav. Förtydliganden behöver göras beträffande *hur* dokumentationen av enskilda händelser ska göras och gällande ansvarsfördelningen mellan rektor och övrig personal. Även barnens och elevernas medverkan behöver tydliggöras. Planen behöver också göras mer konkret i den bemärkelsen att den redogör för de åtgärder som planerats för innevarande år med utgångspunkt från en aktuell kartläggning av verksamhetens behov. Skolorna har en gemensam plan och därmed saknas en likabehandlingsplan för varje verksamhet. Sammantaget bedömer Skolinspektionen att Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan likabehandlingsplan behöver utvecklas så att den uppfyller författningskraven. Vidare bör det framgå av planens benämning att den omfattar åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område rektors ansvarstagande för skolans målinriktning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen. Tillsynen behandlar också tillgång till utbildning samt resurser i form av personal liksom hur rektorn följer bestämmelserna för skolan.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Varje elev erbjuds det garanterade antalet undervisningstimmar.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.2 Skolan erbjuder eleverna språkval, elevens val samt modersmålsundervisning i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

I bilaga 3 till skollagen anges utbildningens omfattning i grundskolan i timmar om 60 minuter för ämnen och ämnesgrupper, även kallad timplan. I timplanen anges ett visst antal timmar för elevens val. Enligt 2 kap. 19 -20 §§ grundskoleförordningen ska eleverna erbjudas ett allsidigt urval av ämnen som elevens val. Undervisningen ska syfta till att bredda och fördjupa elevernas kunskaper i ett eller flera ämnen.

Vid Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan används tiden för elevens val i stor utsträckning till skolarbete i de ämnen eleven ligger efter med, d.v.s. för att ge eleven möjlighet att arbeta ifatt. Elevens val är alltså i detta hänseende att betrakta som en slags stödundervisning snarare än en breddning eller fördjupning inom ett specifikt ämnesområde.

Skolinspektionen bedömer att Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan inte anordnar elevens val i enlighet med förordningens krav.

3.1.3 Skolan anordnar undervisning i svenska som andraspråk i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.4 Utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag av enstaka inslag som kan föranleda obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2.2 Rektorn har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3 Rektors ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt 2 kap. 2 § skollagen ska det för ledningen av utbildningen i skolorna finnas rektorer. Rektorn ska hålla sig förtrogen med det dagliga arbetet i skolan. Det åligger rektorn att särskilt verka för att utbildningen utvecklas.
Av läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, 2.8 Rektors ansvar, framgår att som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet

inriktas på att nå de nationella målen.

Vid tillsynsbesöket framkom att det fanns otydligheter när det gäller ansvarsfördelning mellan skolornas rektorer vad gäller de två särskilda undervisningsgrupper som finns lokaliserade på Fridhemsskolan (Rh-grupp och Aspergergrupp). I de särskilda undervisningsgrupperna finns exempelvis elever som inte ges undervisning i samtliga ämnen, vilket rektorn saknade kunskaper om (se även punkten 3.3.2.). Vidare framkommer att det finns elever i de särskilda undervisningsgrupperna som är osäkra på vem av de två cheferna som är deras rektor. Med anledning av rektors långtgående befogenheter och beslutsrätt avseende verksamheten och enskilda elevers skolgång, har varje elev rätt att veta vem som fattar beslut rörande deras person och deras utbildning. Detta innebär i praktiken att varje elev bara kan ha en rektor. Rektorn ska hålla sig förtrogen med det dagliga arbetet i skolan. Det åligger rektorn att särskilt verka för att utbildningen utvecklas.

Skolinspektionen bedömer därför att skolledningen behöver klargöra ansvarsförhållandena för skolans särskilda undervisningsgrupper så att eleverna har en rektor och för att rektorn ska ha möjlighet att vara förtrogen med det dagliga arbetet i skolan.

I samband med faktagranskningen framhåller dock skolledningen att de båda särskilda undervisningsgrupperna (Rh-gruppen och Aspergergruppen) kommer att flyttas till andra skolor från och med höstterminen 2009.

3.3.2 Rektor fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 5 kap. 5 § grundskoleförordningen ska beslut om elevs placering i särskild undervisningsgrupp fattas av styrelsen för utbildningen (alt rektorn om detta är delegerat) efter samråd med eleven och elevens vårdnadshavare. Beslutet ska enligt 8 kap. 1 § grundskoleförordningen innehålla en fullföljdshänvisning med information om att det får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

I tillsynen framkommer att sådana beslut saknas, vilket behöver åtgärdas.

På Fridhemsskolan finns två kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper, som har beskrivits ovan. Några beslut om elevs placering i en sådan grupp finns dock inte i skolan och det framkom vid besöket att det är otydligt var och hur dessa beslut fattas. Vidare saknas en överklagandehänvisning i de fall elever från den egna skolan genom beslut i samband med elevvårdskonferensen placerats i någon av de särskilda undervisningsgrupperna.

Västerås kommun har ett flertal kommunövergripande särskilda undervisnings-

grupper, varav två finns på Fridhemsskolan. Tilldelning av plats i dessa grupper sker efter ett ansökningsförfarande från föräldrar och elevens rektor i förening. Först när ansökan beviljats fattar rektorn ett beslut om placering i särskild undervisningsgrupp. Detta förfarande innebär att om dessa särskilda undervisningsgrupper anses fulla eller det av någon annan anledning inte kan beredas plats för en elev så erhåller eleven inte det särskilda stöd som rektorn anser vara det bästa för eleven. Då rätten till särskilt stöd är oavvislig och det enligt 5 kap. 1 § grundskoleförordningen rektor som fattar beslut om särskilt stöd för en elev strider ett sådant förfarande mot kravet på att rektor ska fatta beslut om särskilt stöd till elever med svårigheter i skolarbetet.

Skolinspektionen bedömer att beslut om placering i särskild undervisningsgrupp inte fattas på ett sätt som är förenligt med författningarnas krav.

Enligt grundskoleförordningen 5 kap. 10 § medges att om en elev inte kan få utbildning som i rimlig grad är anpassad efter elevens situation och förutsättningar, får styrelsen efter att ha hört elevvårdskonferensen besluta om anpassad studiegång för eleven. Därvid får avvikelser göras från timplanen. Styrelsen ansvarar för att en elev med anpassad studiegång får en utbildning som så långt det är möjligt är likvärdig med övrig utbildning inom skolan. Även detta beslutsfattande är i Västerås kommun delegerat till rektor. Om befrielse för en elev från skyldighet att delta i annars obligatoriska inslag i verksamheten beviljas ska rektor fatta beslut om detta, enligt 4 kap. 6 § grundskoleförordningen

Vid tillsynsbesöket framkommer att några elever i Fridhemsskolans särskilda undervisningsgrupper har befrielse från vissa annars obligatoriska inslag i undervisningen. Formella beslut om detta fattade av rektor saknas dock. Vidare saknas en tydlig beskrivning av det planerade innehållet i den anpassade studiegången. Det framkommer inte heller hur länge åtgärden ska pågå eller när beslutet ska omprövas. Se även under 3.1.1

Skolinspektionen bedömer att rektorn inte fattar beslut om anpassad studiegång i enlighet med förordningens krav vilket behöver åtgärdas. I detta sammanhang vill Skolinspektionen också erinra om kravet på återrapportering av delegerade beslut.

3.3.3 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg iakttas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

12 (12)

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 1 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje skola, förskola och fritidshem årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning, d.v.s. en redovisning ska finnas för varje enskild verksamhet. Enligt 3 § samma förordning ska kvalitetsredovisningarna innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder kommunen respektive skolan, förskolan eller fritidshemmet avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Rösegårdsskolan och Fridhemsskolan har upprättat en gemensam kvalitetsredovisning som överlag uppfyller förordningens krav. Under rubriken *Kunskaps- och utvecklingsuppdrag* redovisas andelen elever som nått de nationella målen i årskurs 3 respektive 5 i några av ämnena. I anslutning till dessa kunskapsresultat finns analysavsnitt som snarare är uppräknings av genomförda insatser än analyser att utgå ifrån inför kommande insatser. Vidare kan Skolinspektionen konstatera att de kunskapsresultat som anges i kvalitetsredovisningen inom omfattar den så kallade RH-gruppen vars kunskapsutveckling inte följs upp och utvärderas.

Mot bakgrund av det ovan angivna bedömer Skolinspektionen att skolornas kvalitetsredovisning inte tillfullo uppfyller de krav som förordningen ställer. Vidare uppfyller inte den gemensamma kvalitetsredovisningen kravet på att varje verksamhet ska upprätta en sådan redovisning.

Stockholm 13 november 2009

Ulf Strandberg

Bellita Torén