

Regelbunden tillsyn i Funäsdalens skola

Förskoleklass

Grundskola årskurserna 1–9

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Härjedalens kommun under höstterminen 2009 och besökt Funäsdalens skola den 2–3 september 2009. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplaner och övriga författningar för det offentliga skolväsendet. Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/sv/Tillsyn/).

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs har kommunen och rektorn för skolan ansvar för att åtgärder vidtas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen inom tre månader från dagen för Skolinspektionens beslut, dvs. senast den 9 mars 2010.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument från kommunen och Funäsdalens skola, dels den information som samlats in under besöket. I Funäsdalens skola intervjuades rektorn, lärare, annan personal och elever. Även annan information om kommunen och skolan från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts.

Rektorn har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Beskrivning av skolan

Tabell 1: Antal elever på Funäsdalens skola

Funäsdalens skola	Antal elever
Förskoleklass	16
Grundskola	159

Källa: Skolans uppgifter

Funäsdalens skola ingår tillsammans med Bruksvallarnas skola i ett rektorsområde inom det västra skoldistriktet i Härjedalens kommun. I rektorsområdet finns en skolut-

vecklingsgrupp bestående av de två rektorerna och representanter från alla arbetslag. Integrerad samisk undervisning bedrivs vid Funäsdalens skola via avtal med Same-skolstyrelsen. Gemensamt föräldraråd finns för skola och förskola.

Personalen är indelad i tre arbetslag: förskoleklass-årskurs 2, årskurs 3–5, årskurs 6–9. Tidigare har även särskoleelever funnits i träningsskolan. Integrerade särskoleelever finns i dag vid skolan. För bedömning av arbetet kring dessa, se verksamhetsrapport för särskolan.

Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

1 Kunskaper

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger eleverna att nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Tabell 2: Resultat för elever i årskurs 9, år 2004-2008

	Funäsdalens skola					Samtliga skolor i kommunen ¹	Kommun-grupp ²	Riket ³
	2004	2005	2006	2007	2008	2008	2008	2008
Genomsnittligt meritvärde	213,8	213,3	228,0	218,5	223,5	207,1	207,7	209,3
Flickor	228,8	236,9	240,0	252,0	233,8	225,9	219,5	220,6
Pojkar	195,9	185,0	215,9	192,7	213,8	190,4	196,4	198,5
Andel (%) behöriga till nationellt program	92	82	97	96	91	87	90	89
Flickor	92	94	100	100	88	92	92	90
Pojkar	91	69	94	92	94	83	88	88
Andel (%) som nått målen i alla ämnen	88	82	94	87	88	74	80	77
Flickor	92	94	94	..	81	81	83	80
Pojkar	..	69	94	92	94	69	76	74

Källa: Skolverkets officiella statistik

.. = Uppgift kan ej visas, då resultatuppgiften baseras på färre än 10 individer

¹ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommunen

² Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommungruppen

³ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i riket

Kommentar och bedömning:

Tabell 2 visar att genomsnittligt meritvärde 2008 vid Funäsdalens skola ligger på 224, vilket är högre än såväl rikets 209 som kommungruppens 208 och kommunens som helhet som är 207. Det genomsnittliga meritvärdet över tid ligger genomgående lägre för pojkar än flickor.

Andelen elever totalt som nått målen i alla ämnen vid Funäsdalens skola ligger på 88 procent vilket är högre än såväl rikets 77 procent som kommungruppens 80 procent och kommunens som helhet som är 74 procent. Det är dock nu stor skillnad vad gäller andelen pojkar som nått målen i alla ämnen 94 procent, i förhållande till pojkar i kommunen i stort där det är 69 procent som nått målen i alla ämnen.

Andelen behöriga till nationellt program vid skolan ligger på 91 procent, vilket är högre än såväl rikets 89 procent som kommungruppens 90 procent och kommunens som helhet som är 87 procent. Även här är pojkarna enligt de senaste tillgängliga uppgifterna behöriga i högre grad till nationellt program än flickorna, 94 procent respektive 88 procent.

Skolverkets nationella statistik visar att det finns stora skillnader i vilken grad flickor och pojkar når betygsresultatet MVG i ett flertal ämnen. Flickorna når betyget MVG betygligt oftare i bild, hem- och konsumentkunskap, moderna språk, NO-ämnen, SO-ämnen och svenska.

Skolinspektionen bedömer att skolan i sitt systematiska kvalitetsarbete måste analysera måluppfyllelsen i de olika ämnena och skillnaden i måluppfyllelse mellan pojkar och flickor, liksom resultat av vidtagna insatser för att öka måluppfyllelsen.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat**Bedömningspunkter****1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp elevernas kunskapsutveckling och resultat i alla ämnen i förhållande till styrdokumentens krav.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, 2.7 Bedömning och betyg, ska läraren utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling, muntligt och skriftligt redovisa detta för eleven och hemmen samt informera rektorn.

Enligt grundskoleförordningen finns för varje ämne en kursplan. I kursplanen anges de mål som undervisningen ska sträva mot, och de mål som eleverna ska ha uppnått efter det femte och det nionde skolåret. I kursplanerna för ämnena matematik, svenska och svenska som andraspråk anges även de mål som ele-

verna ska ha uppnått i slutet av det tredje skolåret.

Utifrån intervjuer framkommer att lärarna i lägre årskurser löpande utvärderar och dokumenterar elevernas kunskapsutveckling i svenska, matematik och engelska. I samtal med lärare i högre årskurser varierar det mer individuellt kring hur väl den löpande dokumentationen sker. Det varierar också mellan olika ämnen hos samma lärare. Inom praktiska ämnen som slöjd och idrott, samt inom NO-ämnena uppges dokumentationen ske mer fullödigt. Inom SO-ämnena, matematik och svenska uppges dokumentationen inte lika tydligt vara kopplad till kursplanen.

Skolinspektionen bedömer att lärarna måste utveckla en systematisk utvärdering och dokumentation av samtliga elevers kunskapsutveckling i samtliga ämnen.

1.2.2 Lärarna genomför utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt grundskoleförordningen ska läraren fortlöpande informera eleven och elevens vårdnadshavare om elevens skolgång. Minst en gång varje termin ska läraren, eleven och elevens vårdnadshavare ha ett utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas. Informationen vid utvecklingssamtalet ska grunda sig på en utvärdering av elevens utveckling i relation till målen i läroplanen och kursplanerna.

Enligt intervjuer med personal och elever vid Funäsdalens skola genomförs regelbundna samtal om elevernas kunskapsutveckling och sociala utveckling. Eleverna har en aktiv central roll som ansvarig för samtalet. Samtalen resulterar i en individuell utvecklingsplan.

Skolinspektinen bedömer att underlaget för att vid dessa samtal kunna informera om elevernas kunskapsutveckling i förhållande till målen för utbildningen många gånger är bristfälligt. Arbetet med uppföljning och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling behöver förbättras, se bedömningspunkt 1.2.1.

1.2.3 Lärarna upprättar en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt grundskoleförordningen ska läraren vid utvecklingssamtalet i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i, och sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna. Vid Funäsdalens skola upprättas individuella utvecklingsplaner (IUP) för alla elever i samband med utvecklingssamtalen. De IUP som Skolinspektionen tagit del av innehåller dock inte alltid ett skriftligt omdöme om elevens kunskapsutveckling i varje ämne. I årskurs 5 ges exempelvis omdöme i SO och NO. De innehåller även mycket summariska beskrivningar av vilka insatser som behövs. Vidare framkommer vid intervjuer att omdömen upprättas i slutet på terminerna, medan den framåtsyftande delen av IUP upprättas vid nästkommande termin. Skolinspektionen bedömer att utvecklingsarbetet med de individuella utvecklingsplanerna behöver fortsätta. Utvecklingsplanerna måste innehålla omdömen i varje enskilt ämne från och med årskurs 5, även om undervisningen varit ämnesintegrerad. Beskrivningen av skolans insatser måste förtydligas. IUP måste sammanföras till ett sammanhållet dokument så att IUP med både omdömen och de framåtsyftande insatserna ges vid utvecklingssamtalet. För stöd i utformningen av individuella utvecklingsplaner, se Skolverkets allmänna råd för individuella utvecklingsplaner med skriftliga omdömen (SKOLFS 2009:16).

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella ämnesproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt grundskoleförordningen ska ämnesprov i svenska, engelska och matematik användas i slutet av årskurs 9 för att bedöma elevernas kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning. Vid Funäsdalens skola var det år 2008 21 procent av eleverna som fick högre slutbetyg i ämnet matematik än provresultatet vid det nationella provet. Det var däremot ingen elev som fick lägre betyg än provresultatet. Även året innan var andelen elever med högre slutbetyg än provbetyg påtaglig. Skolan har inte presenterat någon analys kring detta utan uppger bara att överensstämmelsen är god. Att differens finns mellan betyg och resultat på ämnesproven behöver inte

betyda att betygen är satta på fel grund, men stora avvikelser är ett skäl till analys. Vidare är det viktigt att skolans resultat inte enbart används för åtgärder på individ- och gruppnivå, utan också utgör ett underlag för diskussioner på skolnivå om hur undervisningen kan utvecklas.

Skolinspektionen bedömer att skolan bättre behöver följa upp och analysera de stora skillnaderna mellan betyg och resultaten på de nationella ämnesproven som ett led i arbetet med likvärdig bedömning och betygssättning.

1.3.2 Vid bedömning och betygssättning utgår lärarna från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt läroplanen ska läraren utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling.

Som tidigare nämnts, se bedömningspunkt 1.2.1, bedömer Skolinspektionen att åtgärder behövs för att säkerställa att lärarna gör bedömningar av elevernas kunskapsutveckling i samtliga ämnen som utgår från de nationella målen i kursplanerna.

1.3.3 Betyg sätts och utfärdas, skriftliga bedömningar ges och betygskatalog förs enligt grundskoleförordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 7 kap. 9 § grundskoleförordningen ska, om en elev inte når upp till de mål i ett ämne som enligt kursplanen ska ha uppnåtts i slutet av det nionde skolåret, betyg inte sättas i ämnet. Betyg ska inte heller sättas i ett ämnesblock om eleven inte når upp till målen i samtliga ämnen som ingår i ämnesblocket. I dessa fall ska en skriftlig bedömning av elevens kunskaper i ämnet eller ämnesblocket ges. Av bedömningen kan också framgå de stödåtgärder som har vidtagits. Bedömningen ska undertecknas av läraren.

Av de exempel på skriftliga bedömningar som Skolinspektionen tagit del av framgår inte vilka kunskaper respektive elev har i det aktuella ämnet.

Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola måste utveckla sina skriftliga bedömningar så att dessa innehåller en beskrivning av respektive elevs kunskaper i ämnet eller ämnesblocket.

8 (16)

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens och kursplanernas mål att sträva mot anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.2 Eleverna ges möjlighet till inflytande och ansvarstagande över det egna lärandet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.3 Eleverna ges kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Av läroplanen framgår att läraren ska samverka med andra lärare i arbetet för att för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande och för att nå utbildningsmålen.

Vid Funäsdalens skola pågår enligt rektor och lärare ett arbete med att föra samman arbetslagen kring de äldre eleverna med arbetslaget i den så kallade barnskolan, årskurs 1-3. Syftet är att övergången från den mer temabaserade undervisningen i barnskolan till efterföljande årskurser ska gå ännu bättre för eleverna. Personalen framhåller vid intervju de olika arbetssätt och arbetsformer som eleverna får möta som ett viktigt redskap för att hålla intresset bland eleverna uppe hela skoltiden. Trots detta beskriver personalen att denna uppdelning gör att de ibland upplever att man arbetar inom olika skolor.

Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola behöver fortsätta arbetet med att öka samverkan mellan arbetslagen. Övergången mellan olika årskurser måste också förbättras.

1.4.5 Utbildningen i förskoleklassen stimulerar varje barns utveckling och lärande och ligger till grund till fortsatt skolgång.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov

Bedömningspunkter

1.5.1 Skolans undervisning anpassas till varje elevs behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.2 Särskilt stöd ges till barn och elever som har svårigheter i skolarbetet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt skollagen ska särskilt stöd ges till elever som har svårigheter i skolarbetet. Av läroplanen framgår bland annat att alla som arbetar i skolan ska uppmärksamma och hjälpa elever i behov av särskilt stöd. Läraren ska bl.a. stimulera, handleda och ge särskilt stöd till elever som har svårigheter.

Av grundskoleförordningen framgår att om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att eleven kan ha behov av särskilda stödåtgärder, ska rektorn se till att behovet utreds.

Enligt grundskoleförordningen ska en elev få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det.

Särskilt stöd ska ges till elever med behov av specialpedagogiska insatser. Sådant stöd ska i första hand ges inom den klass eller grupp som eleven tillhör.

Vid Funäsdalens skola ges det särskilda stödet främst i klassen genom extra tid i ordinarie lärarens tjänst. Personalen uppger att de snabbt kan få handledning i frågor om särskilt stöd genom elevhälsoteamet. Vid intervju med elevhälsan och lärare framkommer dock att specialpedagogiskt stöd kring elever i senare årskurser i stor utsträckning saknas. Stödbehovet kan också gälla annat än kunskapsmässiga frågor. Generellt upplever företrädare för elevhälsan och lärarna att det fortfarande tar för lång tid att få till stånd insatser via elevhälsan, när lärarna bedömer att det stöd de själva kan ge inte räcker.

Vid Funäsdalens skola finns i dag en handfull elever med annat modersmål än

svenska som har begränsade kunskaper i svenska språket. Dessa elever har inte erbjudits studiehandledning på modersmålet. Andra typer av stöd har dock satts in för någon eller några av eleverna, exempelvis som läxhjälp på svenska. Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola måste skaffa sig specialpedagogiskt stöd och kompetens som kan möta de behov som finns inom alla aktuella åldrar, samt se över handläggningen kring det särskilda stödet så att dröjsmål kan undvikas. Skolan måste också erbjuda studiehandledning på modersmålet för de elever som behöver det.

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att eleven kan ha behov av särskilda stödåtgärder, ska rektorn enligt grundskoleförordningen se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven behöver särskilt stöd, ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när åtgärdsprogrammet utarbetas.

Vid Funäsdalens skola har samtliga de elever som visat sig vara i behov av särskilt stöd ett åtgärdsprogram. De åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av håller dock skiftande kvalitet. Exempelvis är behoven inte alltid tydliggjorda. Det framgår inte heller alltid tydligt vad som är mål respektive åtgärd. Vidare framgår inte alltid hur åtgärderna ska följas upp. Detta leder till att åtgärdsprogrammen blir svåra att utvärdera.

Skolinspektionen bedömer att åtgärdsprogrammen behöver förbättras. För stöd i utformningen av åtgärdsprogram, se Skolverkets allmänna råd för arbetet med åtgärdsprogram (SKOLFS 2008:25).

2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling samt skolans arbete för att ge eleverna en trygg miljö.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 14 a kap. skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Planen ska följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

Vid Funäsdalens skola finns en årlig plan mot kränkande behandling och diskriminering. Vid intervjuer med rektor och elever framkommer att de insatser som avses att påbörjas eller genomföras under året dock saknar förankring i en aktuell kartläggning och att eleverna inte medverkat till den aktuella planen, vilket de brukar göra. I planen saknas vidare redogörelse för hur föregående års planerade åtgärder har genomförts.

Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola måste förbättra sin plan mot kränkande behandling så att den överensstämmer med författningen. För stöd i utformningen se Skolverkets allmänna råd för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling (SKOLFS 2009:38).

3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område rektors ansvarstagande för skolans målinriktning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen. Tillsynen behandlar också tillgång till utbildning samt resurser i form av personal liksom hur rektorn följer bestämmelserna för skolan.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Varje elev erbjuds det garanterade antalet undervisningstimmar.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.2 Skolan erbjuder eleverna språkval, elevens val samt modersmålsundervisning i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

I timplanen anges ett visst antal timmar för elevens val. Undervisningen syftar till att fördjupa och bredda elevens kunskaper i ett eller flera ämnen. I elevens val kan även ingå ett språk som eleven inte tidigare har fått undervisning i, nybörjarspråk. Undervisningen ska till sitt innehåll och sin inriktning vara förenlig med målen i den kursplan eller de kursplaner som regeringen fastställt för det ämne eller de ämnen som utgör elevens val. Styrelsen ska erbjuda eleverna ett allsidigt urval av ämnen som elevens val. Styrelsen ska sträva efter att tillgodose elevernas val genom att utnyttja de möjligheter som finns inom ramen för gällande bestämmelser.

Funäsdalens skola har under senaste året tagit bort valmöjligheter inom elevens val som inte ansetts vara förenliga med författningen enligt rektorn. Kvar finns ett flertal alternativ att välja mellan. Tillsynen visar att eleverna också kan välja att göra färdigt ordinarie skolarbete och läsa läxor på elevens val, vilket inte kan anses förenligt med styrdokumentet.

Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola måste se till att elevens val verkligen blir ett tillfälle för eleverna att fördjupa och bredda sina kunskaper och inte ett tillfälle för stödundervisning, vilket inte är förenligt med förordningen.

3.1.3 Skolan anordnar undervisning i svenska som andraspråk i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt grundskoleförordningen ska undervisning i svenska som andraspråk, om det behövs, bland annat anordnas för elever som har ett annat språk än svenska som modersmål. Undervisning i svenska som andraspråk ska anordnas i stället för undervisning i svenska. Vid Funäsdalens skola finns i dag elever med annat modersmål än svenska. Ingen av dessa elever har undervisning i svenska som andraspråk istället för svenska. Någon elev har svenska som andraspråk i form av stödundervisning utöver svenska. Skolinspektionen bedömer att Funäsdalens skola måste se till att svenska som andraspråk ges till de elever som har behov av detta som eget ämne, istället för svenska. Skolan måste också bevaka att bedömningskriterierna i svenska som andraspråk används för dessa elever vid nationella prov.

3.1.4 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesorientering.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.5 Utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag av enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2.2 Rektorn har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs

14 (16)

X	
---	--

3.3 Rektors ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt skollagen ska det för ledningen av utbildningen i skolorna finnas rektorer. Rektorn ska hålla sig förtrogen med det dagliga arbetet i skolan. Det åligger rektorn att särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Av läroplanen framgår att som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de nationella målen. Rektorn på Funäsdalens skola har endast funnits vid skolan en kortare tid. Rektorn håller sig trots detta väl förtrogen med det dagliga arbetet i skolan och är medveten om skolans pedagogiska utvecklingsbehov. Han driver även ett pedagogiskt utvecklingsarbete. Däremot finns brister i det uppföljnings- och utvärderingsarbete av skolans kunskapsresultat i alla ämnen som behöver genomföras som ett led i skolans förbättringsarbete. Skolinspektionen bedömer att rektorn måste ta ett tydligare ansvar för att skolans arbete med uppföljning och utvärdering av kunskapsresultaten utvecklas.

3.3.2 Rektorn fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.3 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg iakttas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Av läroplanen framgår bland annat att skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att undervisningsmålen ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Rektorn ansvarar för att en lokal arbetsplan upprättas samt för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och till målen i skolplanen och den lokala arbetsplanen. Rektorn har ansvaret för skolans resultat. Rektorn på Funäsdalens skola driver ett kvalitetsarbete som till stor del tar fasta på faktorer som skolan själv identifierat som viktiga. Lärarna vid skolan vittnar om stor delaktighet i arbetet och att rektorn på ett bra sätt gör metoder och mål begripliga. Utvärderingar är vanligt förekommande vid skolan enligt lärarna och skolan uppvisar goda betygsresultat. Rektorn kommer att gå igenom elevernas arbetsmiljö tillsammans med lärarna för att bättre förstå den könsmissiga variationen och för att utröna hur framgångsrik skolan är inom området normer och värden. Sammanställningar av skolans resultat på gruppnivå saknas utöver resultat på nationella prov och betyg. Lärare och rektorn menar att kvalitetsarbetet sker främst på individnivå, både vad gäller analys och insatser. Rektorn har inte sett några mönster i resultaten på nationella prov och har inte analyserat korrelationen mellan resultaten på nationella prov och betyg. Skolinspektionen bedömer att rektorn måste utveckla skolans kvalitetsarbete för att få fram en tydlig systematik. Skolan är på god väg i sitt arbete, men måste hitta ett sätt att koppla detta till nationella mål tydligt, vilket bland annat innefattar sammanställningar, analyser och åtgärder på grupp- och skolnivå.

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Enligt förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje skola som ingår i det offentliga skolväsendet årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. I kvalitetsredovisningen ska verksamhetens förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse redovisas. I kvalitetsredovisningen ska uppföljning och utvärdering av planen mot kränkande behandling och diskriminering redovisas. Kvalitetsredovisningen ska utarbetas under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet med kvalitetsredovisning. Vid Funäsdalens skola finns i den aktuella kvalitetsredovisningen en otydlighet kring många uppgifter, då redovisningen avser flera enheter. Exempelvis kring resultaten i årskurs 5 där elever finns både i Funäsdalens skola och i Bruksvalarna. En redovisning av i vilken utsträckning de nationella målen är uppnådda i svenska, matematik och engelska år 9 finns. Ingen redovisning kring övriga ämnen eller årskurser finns dock. Vid dokumentstudier och av intervjuer framkommer att skolan upprättar en kvalitetsredovisning som försöker möta kraven i kommunens uppföljning. Viss bedömning kring övergripande mål finns, men inte på så sätt att utvecklingen går att följa över tid. Uppföljning och utvärdering av den årliga planen mot kränkande behandling och diskriminering för Funäsdalens skola saknas i kvalitetsredovisningen. I intervjuer med personal utöver lärargruppen framkommer att dessa inte varit med i utarbetandet av aktuell kvalitetsredovisning, vilket de brukar vara. Den samlade beskrivning personalen gör vid intervjuer är att kvalitetsarbetet vid skolan är gott, men att kvalitetsredovisningen inte utgör en naturlig del i kedjan. Skolinspektionen bedömer att skolan behöver utveckla sin kvalitetsredovisning så att den blir ett verktyg för skolans förbättringsarbete. Förutsättningen för detta är regelbunden dokumentation och analys av skolans samlade resultat, se punkt 3.4.1. För stöd i utformningen av kvalitetsredovisning se Skolverkets allmänna råd om kvalitetsredovisning (SKOLFS 2006:18).

2009-12-09 Umeå

Ulf Pantzare

Ulrika Svedmark