

# Regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Guteskolan i Gotlands kommun

Beslut och rapport



## Genomförd regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Guteskolan i Gotlands kommun

Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Guteskolan i Gotlands kommun. Besök gjordes i skolan den 3-4 november 2009.

Vid regelbunden tillsyn tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och ungdomar att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Den regelbundna tillsynen av fristående skolor ska, förutom att granska hur väl utbildningen uppfyller statens krav, klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Den regelbundna tillsynen behandlar tre områden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Tillsynen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats ([www.skolinspektionen.se/tillsyn](http://www.skolinspektionen.se/tillsyn)).

Av bilagd rapport framgår hur den regelbundna tillsynen genomförts samt de bedömningar som gjorts av Skolinspektionen.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

**Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 15 april 2010, ska Guteskolan AB, redovisa till Skolinspektionen, inspektionsavdelningen i Stockholm, vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.**

Då ska också redovisas vilka åtgärder som vidtagits eller planeras för att höja kvaliteten inom angivna förbättringsområden. Skolinspektionen avser även att vid kommande tillsynstillfälle följa upp effekterna av den regelbundna tillsynen.

**Skolinspektionens beslut med anledning av den regelbundna tillsynen**

Bedömningarna av om verksamheten vid Guteskolan uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för en fristående skola.

Skolinspektionen bedömer sammantaget att skolan bör analysera kunskapsresultatet och vidta ytterligare åtgärder för att förbättra elevernas resultat. Skolan genomför ingen systematisk uppföljning av elevernas kunskapsutveckling och resultat i samtliga ämnen och heller ingen redogörelse för vilka åtgärder som skolan kommer att vidta för ökad måluppfyllelse. Därmed har man ingen övergripande utvärdering över vilka effekter som de pedagogiska metoder skolan använder ger för resultat. Däremot har lärarna dokumentation av varje elevs kunskapsutveckling på individnivå. De åtgärdsprogram som skolan har upprättat uppfyller inte författningarnas krav då de inte redovisar elevens behov och vilka kunskapsmål eleven inte uppnår i ämnet.

Skolan bedriver ett aktivt värdegrundarbete och enligt eleverna känner de sig trygga på skolan. Eleverna uppger också att det faktum att lärarna finns med mycket bland dem även utanför lektionstid och att de har ett respektfullt förhållningssätt gentemot eleverna bidrar till ett positivt klimat på skolan. Däremot måste skolan upprätta en aktuell årlig plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarnas krav.

Slutligen bedömer Skolinspektionen att skolans systematiska kvalitetsarbete bör förbättras och dokumenteras i en kvalitetsredovisning. I utarbetandet ska eleverna vara delaktiga.

**Brister som måste åtgärdas**

Följande områden inom Guteskolans grundskoleverksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen, kurser eller ämnesområden (9 kap. 8 § skollagen).
- Skolan saknar en kvalitetsredovisning som uppfyller författningarnas krav (1-4 §§ och 5 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.).
- De individuella utvecklingsplanerna motsvarar inte förordningens krav (1 a kap. 8 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 2 § grundskoleförordningen).
- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling).
- Rektorn har anställt personal utan att först tagit del av registerutdrag (2 § Lag om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och barnomsorg).

**Områden som är i behov av förbättringsinsatser**

Skolinspektionen bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser:

- Skolan bör utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete.
- Åtgärdsprogrammets innehåll bör förbättras (1a kap. 5a § förordningen för fristående skolor).

**På Skolinspektionens vägnar**

Bertil Karlhager  
Enhetschef

Kristina Dhenstrand  
Utredare

**Bilaga**

Rapport

**Kopia till**

Gotlands kommun

## Regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan

### Guteskolan i Gotlands kommun.

Förskoleklass

Grundskola årskurs 1–9

#### Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten inom grundskolan i Guteskolan under hösten 2009 och besökt skolan 3–4 november 2009. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen. Detta är Skolinspektionens första tillsyn av skolan sedan den startade sin verksamhet 2007.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor. Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats ([www.skolinspektionen.se/tillsyn](http://www.skolinspektionen.se/tillsyn)).

Tillsynen av fristående grundskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Huvudmannen har ansvar för att de brister som lyfts fram i rapporten åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vilket framgår av Skolinspektionens beslut. Skolinspektionen följer också upp effekterna av tillsynen vid nästkommande regelbundna tillsyn.

#### Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolinspektionen, dels den information som samlats in under besöket. I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte även lektioner. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns i skolan utgör underlag för bedömningen. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts.

Huvudmannen för Guteskolan har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Gotlands kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet och då framkom att Guteskolan finns med i kommunens årliga uppföljning av kunskapsresultaten.

## Beskrivning av skolan

**Tabell 1:** Antal elever på Guteskolan

Skolan	Antal elever
Förskoleklass	0
Grundskola	76

Källa: Skolans egna uppgifter i samband med tillsynen i november 2009.

Skolverket godkände Guteskolan som en fristående grundskola för årskurserna 4-9 genom beslut den 15 december 2006 (Dnr 2006:1060). Skolinspektionen gav genom beslut 30 januari 2009 utökat godkännande för årskurserna 1-5 (Dnr 2008:1599) och för förskoleklass (Dnr 2008:1599,2).

Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag samt får anordna prövning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet.

Skolan inriktning är allmän.

Huvudman för skolan är aktiebolaget Guteskolan AB med organisationsnummer 556704-4262.

Verksamheten vid Guteskolan startade läsåret 2007-08 och omfattar årskurserna 1-9. Det finns för närvarande inga elever i förskoleklassen men den beräknas komma igång läsåret 2009-10. Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94.

Skolan hade vid tillsynsbesöket 76 elever. Samtliga elever är folkbokförda i Gotlands kommun.

Guteskolan ligger i Visby och har ljusa och ändamålsenliga lokaler nära ett grönområde.

## Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

# 1 Kunskaper

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger eleverna att nå målen.

## 1.1 Kunskapsresultat

**Inom detta bedömningsområde har granskats:**

- om eleverna tillägnar sig kunskaper i enlighet med läroplanens och kursplanernas mål.

**Tabell 2:** Resultat för elever i årskurs 9

	Guteskolan					Samtliga skolor i kommunen <sup>1</sup>	Kommungrupp <sup>2</sup>	Riket <sup>3</sup>
	2004	2006	2007	2008	2009	2009	2009	2009
Genomsnittligt meritvärde	-	-	-	-	213	204,1	203,9	209,3
Andel (%) som nått målen i samtliga ämnen	-	-	-	-	82	77,2	76,4	77
Andel (%) behöriga till nationellt program	-	-	-	-	91	89,4	88,5	89

Källa: Skolans egna uppgifter vid tillsynsbesöket i november 2009 och Skolverkets statistikdatabas SIRIS, 2009-11-23.

= Uppgift saknas

#### **Kommentar och bedömning:**

Läroplanen föreskriver att skolan ska ansvara för att eleverna når de uppställda målen i grundskolan. En fristående skola ska enligt skollagen 9 kap.2 § ge kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot dessa kunskaper.

Guteskolans grundskola startade sin verksamhet läsåret 2007/08 och har därför bara haft en årskull med avgångsbetyg, vilket gör det svårt att dra några generella slutsatser utifrån det begränsade material som finns tillgängligt. Skolan saknar ett fungerande kvalitetsarbete och kunskapsresultaten följs inte upp på skolnivå, däremot dokumenteras elevernas kunskapsresultat ämnesvis hos lärarna. Skolans individuella utvecklingsplaner innehåller inte alltid redogörelser för vilka mål som har uppnåtts i de olika ämnena och vilka mål som ska uppnås till nästa utvärderingstillfälle i samtliga ämnen.

Skolinspektionen bedömer sammantaget att skolan bör analysera kunskapsresultatet och vidta ytterligare åtgärder för att förbättra elevernas resultat.

## **1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat**

### **Bedömningspunkter**

<sup>1</sup> Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommunen

4 (14)

**1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp resultaten i alla ämnen i förhållande till styrdokumentens krav.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.2.2 Lärarna genomför utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.2.3 Lärarna upprättar en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalen.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

**Motivering**

Från och med den 15 juli 2008 har bestämmelserna i 7 kap. 2 § grundskoleförordningen ändrats på så sätt att den skriftliga individuella utvecklingsplan som ska upprättas inte enbart ska vara framåtsyftande. Den ska även innehålla omdömen om elevens kunskapsutveckling i varje ämne som eleven får undervisning i. Dessa omdömen får vara betygsliknande men bör anpassas till elevens ålder och förutsättningar. Det är rektorn som beslutar om den närmare utformningen. Planen får också innehålla annan information om elevens skolgång om rektorn beslutar detta. Denna bestämmelse gäller enligt 1 a kap. 8 § förordningen om fristående skolor även för fristående skolor. Bestämmelserna om individuella utvecklingsplaner innebär att den individuella utvecklingsplanen för en elev både ska innehålla skriftliga omdömen om elevens kunskaper i varje ämne och varje årskurs men också vara framåtsyftande och sammanfatta de åtgärder som behövs för att eleven ska nå målen.

Vid utvecklingssamtalen i Guteskolan upprättas individuella utvecklingsplaner i vilka nuläget, nya mål och insatser och åtaganden dokumenteras. Det saknas en beskrivning både över uppnådda kunskapsmål i samtliga ämnen och över de kunskapsmål som ska uppnås fram till nästa utvärderingstillfälle. Åtgärder beskrivs enbart i allmänna ordalag och är inte i tillräcklig omfattning knutna till kunskapsmålen.

Skolinspektionen bedömer att skolans individuella utvecklingsplaner inte inne-

håller skriftliga omdömen i överensstämmelse med förordningens krav. Detta behöver skolan åtgärda.
--

### 1.3 Bedömning och betygssättning

#### Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella ämnesproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.2 Vid bedömning och betygssättning utgår lärarna från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.3 Betyg sätts och utfärdas, skriftliga bedömningar ges och betygskatalog förs enligt författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

### 1.4 Genomförande av utbildningen

#### Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens och kursplanernas mål att sträva mot anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.2 Eleverna ges möjlighet till inflytande och ansvarstagande över det egna lärandet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

6 (14)

**1.4.3 Eleverna ges kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.4.5 Undervisningen är allsidig och saklig.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.4.6 Undervisningen i förskoleklassen stimulerar varje barns utveckling och lärande och ligger till grund för fortsatt skolgång.**

<b>Motivering</b>
Ej relevant.

## **1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov**

### **Bedömningspunkter**

**1.5.1 Skolans undervisning anpassas till varje elevs behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.5.2 Särskilt stöd ges till barn och elever som har svårigheter i skolarbetet.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

**Motivering**

Enligt 1 a 5a kap. 1 § förordningen för fristående skolor ska rektorn, om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att en elev kan ha behov av särskilda stödåtgärder, se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av åtgärdsprogrammet ska framgå vilka elevens behov är, hur behoven ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Efter att ha tagit del av skolans upprättade åtgärdsprogram kan Skolinspektionen konstatera att de inte innehåller alla de delar författningarna kräver. Åtgärdsprogrammen är allmänt formulerade vad gäller "nuläge/problemformulering", "mål/delmål" och "åtgärder". Kopplingen till de nationella utbildningsmålen är svag och uppgift om hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas saknas i vissa fall. Det framgår heller inte alltid i de åtgärdsprogram Skolinspektionen tagit del av vilket ansvar skolan har för att elevens stödbehov ska tillgodoses.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer Skolinspektionen att åtgärdsprogrammen måste utvecklas så att det framgår vilka elevens behov är, hur behoven ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Se Skolverkets Allmänna råd och kommentarer för arbete med åtgärdsprogram (SKOLFS 2008:25).

## 2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling samt skolans arbete för att ge eleverna en trygg miljö.

### 2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

#### Bedömningspunkter

8 (14)

**2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**2.1.3 Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarna.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

**Motivering**

Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som skolan avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Enligt förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan ska bl.a. en plan mot kränkande behandling enligt 14 a kap. 8 § skollagen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

Dokumentstudier visar att skolans plan mot kränkande behandling saknar en tydlig kartläggning och analys av nuläge och behov av åtgärder under året. Det finns inte heller angivet när uppföljning av de vidtagna åtgärderna ska ske. Där-  
emot framkommer under intervjuer med representanter för eleverna och lärarna att båda dessa grupper varit delaktiga i arbetet med likabehandlingsplanen.

Skolinspektionen bedömer att skolans årliga plan mot kränkande behandling inte uppfyller författningarnas krav. Detta behöver skolan åtgärda. Se skolverkets Allmänna råd och kommentarer kring arbetet med årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling (Skolfs:38 2009).

### 3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område rektors ansvarstagande för skolans målinriktning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen. Tillsynen behandlar också tillgång till utbildning samt resurser i form av personal liksom hur rektorn följer bestämmelserna för skolan.

#### 3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

##### Bedömningspunkter

**3.1.1 Skolan tar emot elever enligt bestämmelserna, det vill säga skolan är öppen för alla och urvalet sker efter grunder som är förenliga med de allmänna målen och värdegrunden.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.1.2 Varje elev erbjuds ett sådant antal undervisningstimmar att det ger förutsättningar att nå målen i respektive ämne.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.1.3 Skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.1.4 Skolan anordnar undervisning i svenska som andraspråk i enlighet med författningarna.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.1.5 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesorientering.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

10 (14)

**3.1.6** Utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag av enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

### 3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

**3.2.1** Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.2.2** Rektorn har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

### 3.3 Rektorns ansvar

Bedömningspunkter

**3.3.1** Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

**3.3.2** Rektorn fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

### 3.3.3 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg iaktas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg ska personer som blir erbjudna en anställning inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg visa ett utdrag ut polisens belastningsregister innan anställningen får påbörjas. Registerutdraget får vara högst ett år gammalt. Den som inte har lämnat registerutdrag får inte anställas. Vidare framgår av 2 a § samma lag ett flertal andra tillfällen då ett registerutdrag ska lämnas, exempelvis av studenter vid deras praktik under utbildning till en lärarexamen.</p> <p>Skolinspektionen har under tillsynen funnit att skolan i vissa fall har anställt personal utan att först tagit del av ett registerutdrag.</p> <p>Skolinspektionen bedömer att brister avseende registerkontroll snarast behöver åtgärdas.</p>

## 3.4 Kvalitetsarbete

### Bedömningspunkter

#### 3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet, samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt läroplanen måste skolans verksamhet utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att undervisningsmålen ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas.</p> <p>Ett systematiskt kvalitetsarbete utifrån regelbunden utvärdering i förhållande</p>

12 (14)

till de nationella målen för utbildningen bedrivs enligt rektorn, ännu inte vid skolan. Detta avspeglas även i skolans kvalitetsredovisning (se nedanstående bedömningspunkt). I tillsynen vid Guteskolans grundskola framkommer vid dokumentstudier och intervjuer av rektorn och representanter för lärarna att det saknas uppföljning och utvärdering av skolans kunskapsresultat på en skolövergripande nivå som grund för utveckling och förbättring av verksamheten mot en högre grad av måluppfyllelse.

Skolinspektionen bedömer att skolans systematiska kvalitetsarbete måste förbättras.

#### 3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

#### Motivering

Enligt förordningen om kvalitetsredovisning ska varje skola årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Arbetet med kvalitetsredovisningen ska främja skolans kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. Enligt förordningen ska en skolas kvalitetsredovisning innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. I kvalitetsredovisningen ska även uppföljning och utvärdering av planen mot kränkande behandling enligt 14 a kap. skollagen finnas. Kvalitetsredovisningen ska utarbetas under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet med kvalitetsredovisningen. Vidare behöver måluppfyllelsen analyseras och åtgärder för högre måluppfyllelse föreslås.

I tillsynen vid Guteskolans grundskola framkommer vid dokumentstudier och intervjuer av rektorn och representanter för lärarna att det saknas ett systematiskt kvalitetsarbete när det gäller uppföljning och utvärdering av skolans kunskapsresultat på en skolövergripande nivå som grund för utveckling och förbättring av verksamheten mot en högre grad av måluppfyllelse. Följaktligen saknar också skolans kvalitetsredovisning redovisning och analys av elevernas kunskapsresultat i alla ämnen. Därmed finns inte heller åtgärder för att förbättra resultatet angivna.

Sammantaget bedömer Skolinspektionen att skolans kvalitetsredovisning inte uppfyller förordningens krav. Detta måste skolan åtgärda. Se Skolverkets all-

männoråd och kommentarer för kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. (2006:18).

### 3.5 Huvudmannaskap och tillstånd

#### Bedömningspunkter

##### 3.5.1 Skolan drivs av den huvudman som innehar tillståndet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

##### 3.5.2 Skolan bedriver huvuddelen av undervisningen med hjälp av lärare som är anställda av skolan.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

##### 3.5.3 Utbildningen sker inom ramen för skolans tillstånd.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

### 3.6 Stabilitet

#### Bedömningspunkter

##### 3.6.1 Skolan har ett stabilt elevunderlag.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

14 (14)

**3.6.2 Skolan har en stabil ekonomi.**

<b>Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen</b>	<b>Åtgärder behövs</b>
X	

Stockholm den 15 januari 2010

Kristina Dhenstrand

Bertil Karlhager