

Regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Kullavik Montessoriskola Beslut och rapport



Kullaviks Montessoriskola
ekonomiska förening
Att: Anders Bolin
Bångsbövägen 13
429 32 Kullavik

2010-02-03
1 (3)
Dnr 44-2009:2433

Genomförd regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Kullavik Montessori i Kungsbacka kommun

Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Kullavik Montessoriskola i Kungsbacka kommun. Besök gjordes i skolan den 1 september 2009.

Vid regelbunden tillsyn tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och ungdomar att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Den regelbundna tillsynen av fristående skolor ska, förutom att granska hur väl utbildningen uppfyller statens krav, klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Den regelbundna tillsynen behandlar tre områden: Kunskaper, Normer och värden samt Ledning och kvalitetsarbete. Tillsynen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).

Av bilagd rapport framgår hur den regelbundna tillsynen genomförts samt de bedömningar som gjorts av Skolinspektionen.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 3 maj 2010 ska Kullavik Montessoriskolas ekonomiska förening redovisa till Skolinspektionen, inspektionsavdelningen i Göteborg vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten. Då ska också redovisas vilka åtgärder som vidtagits eller planeras för att höja kvaliteten inom angivna förbättringsområden.

Skolinspektionen avser även att vid kommande tillsynstillfälle följa upp effekterna av den regelbundna tillsynen.

Skolinspektionens beslut med anledning av den regelbundna tillsynen

Bedömningarna av om verksamheten vid Kullavik Montessoriskola uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för en fristående skola.

Sedan den tidigare tillsynen genomfördes den 29 april 1999 (Dnr: 99:758) har Kullavik Montessoriskola den 10 januari 2000 beviljats tillstånd och rätt till bidrag för att bedriva fristående förskoleklass (Dnr: 99:2260). Kullavik Montessoriskola godkändes vidare för rätt till bidrag för fristående särskola i Kungsbacka kommun den 4 juni 2003 (Dnr 43-2002:3851).

Skolinspektionen bedömer att utbildningen i Kullavik Montessoriskola ger kunskaper färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan ska förmedla.

Brister som måste åtgärdas

Följande områden inom Kullavik Montessoriskolas verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolans individuella utvecklingsplaner i årskurserna 1–5 uppfyller inte kraven i bestämmelserna (7 kap. 2 § grundskoleförordningen).
- Skolans plan mot kränkande behandling uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (14 a kap. 8 § skollagen).
- Skolans kvalitetsredovisning uppfyller inte de krav som ställs på en sådan redovisning (1 och 3 §§ förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m).

Områden som är i behov av förbättringsinsatser

Skolinspektionen bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör göra systematiska analyser av skolans resultat för att tillförsäkra en fortsatt god måluppfyllelse.
- Skolan bör i högre grad ta utgångspunkt i lärarnas ämnes- och årskursbehörighet för att eleverna ska få undervisning av lärare som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak ska bedriva.

På Skolinspektionens vägnar

Carina Abréu
Avdelningschef

Peter Lendefors
Utredare

I ärendets slutliga handläggning har också enhetschefen Hans Larson och juristen Alf Johansson deltagit.

Bilaga
Rapport

Kopia till
Kungsbacka kommun

Regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Kullavik Montessoriskola

Förskoleklass

Grundskola årskurs 1–9

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Kullavik Montessoriskola och besökt skolan den 1 september 2009. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen. Detta är Skolinspektionens tredje tillsyn av skolan sedan den startade sin verksamhet 1991. Den senaste tillsynen av skolan gjordes 1999-04-29 (Dnr 1999:0758). I beslutet konstaterade Skolverket att Kullavik Montessoriskola alltjämt uppfyller villkoren för godkännande för den fristående grundskolan och har fortsatt rätt till bidrag från elevernas hemkommuner för förskoleklassen och grundskolan.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor. Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).

Tillsynen av fristående grundskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Huvudmannen har ansvar för att de brister som lyfts fram i rapporten åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vilket framgår av Skolinspektionens beslut. Skolinspektionen följer också upp effekterna av tillsynen vid nästkommande regelbundna tillsyn.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolinspektionen, dels den information som samlats in under besöket. I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts.

Huvudmannen för Kullavik Montessoriskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

2 (17)

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Kungsbacka kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kungsbacka kommun anger i skrivelse den 30 juni 2009 att kommunen på olika sätt utövat sin rätt till insyn i skolans verksamhet.

Beskrivning av skolan

Tabell 1: Antal elever på Kullavik Montessoriskola

Kullavik Montessoriskola	Antal elever
Förskoleklass	21
Grundskola	208
Särskola	2

Källa: Kullavik Montessoriskola

Skolverket godkände Montessoriskolan Ekbacken som en fristående skola för en klass på grundskolans årskurser 1–3 genom beslut den 3 juni 1992 (Dnr 92:597). Skolan ändrade namn till Kullavik Montessoriskola den 1 januari 2002. I Skolverkets beslut den 21 mars 1995 godkändes Kullavik Montessoriskola för fullgörande av vanlig skolplikt gällande årskurserna 3–6 (Dnr 93:1805), samt i beslut den 20 augusti 1996 för årskurserna 7–9 (Dnr 96:915). Skolan beviljades bidrag till fristående förskoleklass genom beslut den 10 januari 2000 (Dnr 99:2260), samt godkännandes för rätt till bidrag för fristående särskola i Kungsbacka kommun den 4 juni 2003 (Dnr 43-2002:3851). Enligt godkännandet för årskurserna 7–9 och för fristående särskola har skolan rätt till bidrag samt får anordna provning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet.

I beslutet för godkännande anges att skolans inriktning är speciell pedagogik, Montessoripedagogik.

Verksamheten vid Kullavik Montessoriskola startade läsåret 1991 och omfattar nu förskoleklass, grundskola årskurs 1–9, samt fristående särskola årskurserna 1–10. Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94 samt Särskoleförordningen SFS 1995:206 och de nationella tim- och kursplanerna för särskolan.

Huvudman för skolan är Kullavik Montessoriskola ekonomiska förening med organisationsnummer 716442-2243.

Skolan hade vid tillsynsbesöket 231 elever. Av eleverna är 70 procent folkbokförda i Kungsbacka kommun, men skolan har även elever från kommunerna Mölndal och Göteborg.

Kullavik Montessoriskola består av flera mindre byggnader och ligger naturskönt i ett villasamhälle mellan Kungsbacka kommuns norra gräns mot Göteborg och Malevik norr om Särö. På skolan finns en ledningsgrupp bestående av rektor, ansvarig för ekonomi, administration och övrig personal samt tre arbetsenhetsledare i förskola, årskurs 1–5 och årskurs 6–9. Rektor är verksamhetschef/skolledare med rektors uppdrag.

Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

1 Kunskaper

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger eleverna att nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Tabell 2: Resultat på nationella ämnesprov i årskurs 5

		2007		2008	
		Kullavik Montessori- skola	Riket	Kullavik Montessori- skola	Riket
Andel (%) elever som nått kravnivån på samtliga delprov på de nationella ämnesproven	Engelska	100	85	100	87
	Matematik	100	72	100	73
	Svenska	100	71	100	72
	Svenska som andraspråk	.	56	.	61

Källa: Uppgifter från skolan. Uppgifter på riksnivå för variabeln nationella ämnesprov presenteras utifrån ett obundet slumpvis urval om 200 skolor, från vilka Skolverket samlar in uppgifter om måluppfyllelse på de nationella ämnesproven. För svenska och svenska som andraspråk är delprov 3 för 2006 och delprov 4 för 2007 exkluderade på grund av stora bortfall.

. = Uppgift saknas

4 (17)

Tabell 3: Resultat för elever i årskurs 9 uppdelat på kön

	Kullavik Montessoriskola					Samtliga skolor i kommunen ¹	Kommun-grupp ²	Riket ³
	2004	2005	2006	2007	2008	2008	2008	2008
Genomsnittligt meritvärde	262,9	245,4	254,6	255,6	263,3	221,8	216,3	209,3
- Flickor	277,6	255,0	246,0	250,8	271,3	234,2	227,1	220,6
- Pojkar	..	236,5	260,3	260,4	250,5	209,8	207,1	198,5
Andel (%) som nått målen i samtliga ämnen	100,0	96,0	96,0	95,8	100,0	84,8	79,4	76,6
- Flickor	100,0	91,7	..	91,7	100,0	88,2	81,3	79,7
- Pojkar	..	100,0	100,0	100,0	100,0	81,6	77,6	73,7
Andel (%) behö- riga till nationellt program	100,0	100,0	100,0	95,8	100,0	94,6	91,2	88,9
- Flickor	100,0	100,0	100,0	91,7	100,0	95,9	91,9	89,9
- Pojkar	..	100,0	100,0	100,0	100,0	93,3	90,6	87,9

Källa: Skolverkets officiella statistik

.. = Uppgift kan ej visas, då resultatuppgiften baseras på färre än 10 individer

¹ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommunen² Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommungruppen³ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i riket

Tabell 4: Resultat på nationella ämnesprov i årskurs 9

	Kullavik Montessoriskola					Samtliga skolor i kommunen ⁴	Riket ⁵
	2004	2005	2006	2007	2008	2008	2008
Andel (%) elever som uppnått minst Godkänt i:							
Engelska	100	100	100	95,8	100	97	96
Matematik	100	100	100	100	100	89	83
Svenska	100	100	100	100	100	97	97
Svenska som andraspråk	84

Källa: Uppgifter från skolan 2009-10-05

. = Uppgift saknas

⁴ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i kommunen

⁵ Uppgifter baserade på samtliga huvudmän i riket

Kommentar och bedömning:

Enligt läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, 2.2. Kunskaper, ansvarar skolan för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Bedömningen av kunskapsresultaten vid Kullavik Montessoriskola baseras på andelen elever som nått kravnivån vid nationella ämnesprov i engelska, matematik och svenska i årskurs 5 och 9, samt på kunskapsresultat redovisade i tabell 3.

Kullavik Montessoriskola sammanställer och redovisar inte kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5. De resultat som skolan redovisar är resultaten på de nationella ämnesproven i årskurs 5 i engelska, matematik och svenska. Eftersom skolan inte redovisar i vilken mån eleverna når mål att uppnå i övriga ämnen i årskurs 5 kan Skolinspektionen inte bedöma måluppfyllelsen avseende kunskapsresultaten.

Ämnesproven för årskurs 5 och årskurs 9 visar att samtliga elever når målen i engelska, matematik och svenska. Statistiken för årskurs 9 visar att andelen elever som nått målen i alla ämnen och elever som är behöriga till nationella program är betydligt högre än andelen i riket. Kullavik Montessoriskola uppvisar sedan år 2004 ett meritvärde som ligger väsentligt över genomsnittligt värde i riket, samt visar ett högre meritvärde än det genomsnittliga värdet i kommunen. Flickornas meritvärde ligger generellt över pojkarnas värde.

Skolinspektionen bedömer att Kullavik Montessoriskola uppnår goda kunskapsresultat. Med hänvisning till avsnitt 3.4 om kvalitetsarbete konstateras dock att skolan i sitt systematiska kvalitetsarbete inte reflekterar över utfallet av skolans resultat. Skolan dokumenterar och följer enbart upp kunskapsresultaten i ämnena svenska, engelska och matematik samt betygen i övriga ämnen. Skolinspektionen bedömer dock att skolan inte i tillräcklig omfattning utvärderar skolans resultat för att garantera en fortsatt god måluppfyllelse samt för att säkerställa en likvärdig betygssättning.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat**Bedömningspunkter****1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp resultaten i alla ämnen i förhållande till styrdokumentens krav.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.2 Lärarna genomför utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.3 Lärarna upprättar en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Vid utvecklingssamtalet ska läraren enligt 7 kap. 2 § grundskoleförordningen i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i, och sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna. Denna bestämmelse ska enligt 1 a kap. 8 § förordningen om fristående skolor tillämpas även av fristående skolor.

Den individuella utvecklingsplanen kan även innehålla omdömen om elevens utveckling i övrigt inom ramen för läroplanen, om rektorn beslutar det. Överenskommelser mellan läraren, eleven och elevens vårdnadshavare vid utvecklingssamtalet ska alltid dokumenteras i utvecklingsplanen. Rektorn beslutar om utformningen av sådan skriftlig information som ges i utvecklingsplanen.

För samtliga elever vid Kullavik Montessoriskola upprättas en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalet. För eleverna i årskurserna 6–9 finns ett digitaliserat underlag genom Projekt- & Omdömesdatabasen (PODB) där elevens kunskapsutveckling beskrivs i samtliga ämnen. Detta utgör underlag för utvecklingssamtalen. Skolan använder sig av målrelaterad bedömning för eleverna i årskurserna 1–5 genom ett system där kryss sätts i en mall som anger lärarens bedömning av eleverna i varje ämne. Mallen saknar dock en beskrivande bedömning för att ge vägledning om var eleven befinner sig i sin utveckling i relation till kursplanemålen. Under 2008 har arbetslagen utarbetat bedömningsmatriser i alla ämnen i ett F–9 perspektiv och en mall för flera kunskapsområden. Enligt rektor har dessa tillförts de skriftliga omdömena som underlag för elevernas IUP. Under läsåret 2009-2010 arbetar pedagoger med de framtagna matrismodellerna för vägledning om var eleven befinner sig i sin kunskapsutveckling.

8 (17)

De individuella utvecklingsplaner som Skolinspektionen har tagit del av beskriver inte skolans insatser för att stödja elevens fortsatta kunskapsutveckling, utan beskriver främst vad eleven och hemmet ansvarar för. De individuella utvecklingsplanerna är även av skiftande kvalitet när det gäller att beskriva vilka kunskaper och förmågor eleven ska utveckla. De framtagna bedömningsmatriserna är, vid tidpunkten för Skolinspektionens tillsyn av skolans verksamhet, inte synliga i individuella bedömningar av elevernas kunskapsutveckling, vare sig i de skriftliga omdömena eller i IUP.

Skolinspektionen bedömer att de individuella utvecklingsplanerna i årskurserna 1–5 inte uppfyller kraven i bestämmelserna. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2006:10) om den individuella utvecklingsplanen.

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella ämnesproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.2 Vid bedömning och betygssättning utgår lärarna från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.3 Betyg sätts och utfärdas, skriftliga bedömningar ges och betygskatalog förs enligt författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens och kursplanernas mål att sträva mot anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.2 Eleverna ges möjlighet till inflytande och ansvarstagande över det egna lärandet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.3 Eleverna ges kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.5 Undervisningen är allsidig och saklig.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

10 (17)

1.4.6 Undervisningen i förskoleklassen stimulerar varje barns utveckling och lärande och ligger till grund för fortsatt skolgång.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov

Bedömningspunkter

1.5.1 Skolans undervisning anpassas till varje elevs behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.2 Särskilt stöd ges till barn och elever som har svårigheter i skolarbetet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling samt skolans arbete för att ge eleverna en trygg miljö.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det inom varje särskild verksamhet och varje år upprättas en plan mot kränkande behandling med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

För Kullavik Montessoriskola finns en upprättad likabehandlingsplan som inbegriper en handlingsplan mot kränkande behandling. Denna har reviderats 2007 respektive 2009 och utarbetats i delaktighet med skolpersonal. Planen innehåller bland annat en beskrivning av det förebyggande arbetet som pågår vid skolan. Planen innehåller också rutiner och dokumentation vid konflikter, mobbing och kränkande behandling. Planen tar dock inte sin utgångspunkt i en aktuell kart-

12 (17)

läggning av den egna verksamheten samt saknar en redogörelse för vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. Enligt rektor gör skolan en kartläggning inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, vilket redogörs för i kvalitetsredovisningen. Där finns dock heller ingen redogörelse för påbörjade åtgärder utifrån en årligen upprättad aktuell kartläggning av de behov som finns på skolan.

Skolinspektionen bedömer att Kullavik Montessoriskolas plan mot kränkande behandling inte uppfyller alla de krav som ställs på en sådan plan enligt författningarna.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område rektors ansvarstagande för skolans målinriktning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen. Tillsynen behandlar också tillgång till utbildning samt resurser i form av personal liksom hur rektorn följer bestämmelserna för skolan.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Skolan tar emot elever enligt bestämmelserna, det vill säga skolan är öppen för alla och urvalet sker efter grunder som är förenliga med de allmänna målen och värdegrunden.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.2 Varje elev erbjuds ett sådant antal undervisningstimmar att det ger förutsättningar att nå målen i respektive ämne.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.3 Skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.4 Skolan anordnar undervisning i svenska som andraspråk i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.5 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesorientering.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.6 Utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag av enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt 2 kap. 3 § skollagen är kommuner och landsting skyldiga att för undervisningen använda lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak ska bedriva. Undantag får göras endast om personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna.</p> <p>Lärare vid Kullavik Montessoriskola har i huvudsak en pedagogisk utbildning, men två av åtta lärare i årskurserna 1–5 undervisar i ämnen som de inte är utbildade för. Av intervjuer med rektorn framkommer att elever i grundskolans lägsta årskurser till viss del undervisas av förskollärare. Enligt rektor har dessa varit anställda sedan början av 90-talet och har meriter som bygger på pedagogisk</p>

14 (17)

högskoleexamen och Montessorit utbildning. Rektor uppger att skolan är frikostig med kompetensutveckling och att dessa lärare erbjudits sådan för att erhålla formell behörighet för att undervisa i grundskolans årskurser. Dock har ännu ingen av de formellt obehöriga lärarna förvärvat adekvat behörighet.

Skolinspektionen bedömer att rektorn vid planering av undervisningen i ännu högre grad bör erbjuda kompetensutveckling för lärarnas ämnes- och årskursbehörighet för att eleverna ska få undervisning av lärare som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak ska bedriva.

3.2.2 Rektorn har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3 Rektorns ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.2 Rektorn fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.3 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg iaktas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet, samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Av läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, framgår bl.a. följande. Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att undervisningsmålen ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas.</p> <p>Kvalitetsarbetet på Kullavik Montessoriskola bygger på återkommande utvärderingssamtal i personal- och elevgrupper och på ledningsgruppsmöten. Därtill finns underlag från föräldraenkäter där vårdnadshavare värderar ett antal påståenden om skolan. Enkäterna avser upplevelser av trivsel, miljö, inflytande, information, bemötande och tillgänglighet. Utgångspunkter tas även i elev- och personalutvärderingar samt frågeformulär från föregående års avgångselever. Skolan bedriver dock inte ett systematiskt kvalitetsarbete då det saknas resultat och analys från väsentliga områden för att garantera en fortsatt god måluppfyllelse. Skolan dokumenterar och följer enbart upp kunskapsresultaten i ämnena svenska, engelska och matematik samt elevernas betyg i övriga ämnen. Lärarnas uppföljning av elevernas kunskapsutveckling redovisas inte systematiskt till rektor för att följas upp och utvärderas på skolan. (Se punkt 1.1) Kullavik Montessoriskolas rektor har därmed inte kunnat fullfölja sitt ansvar för uppföljning och utvärdering av skolans samlade resultat.</p> <p>Skolinspektionen bedömer att Kullavik Montessoriskola bör göra systematiska analyser av skolans resultat för att tillförsäkra en fortsatt god måluppfyllelse.</p>

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt 1 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska bl.a. varje skola som ingår i det offentliga skolväsendet årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.</p> <p>Enligt 2 § samma förordning ska arbetet med kvalitetsredovisning främja skolornas kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. Kvalitetsredovisningen syftar även till att ge information om verksamheten och dess måluppfyllelse.</p> <p>Enligt 3 § samma förordning ska kvalitetsredovisningarna innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. I kvalitetsredovisningarna ska verksamhetens förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse redovisas.</p> <p>Som ett led i uppföljningen och utvärderingen upprättar Kullavik Montessoriskola årligen en skriftlig kvalitetsredovisning. Skolans kvalitetsredovisning för läsåret 2007/08 ger en beskrivande bild av verksamheten i skolan samt formulerar förbättringsområden utifrån pågående kvalitetsarbete. Resultaten på nationella prov i årskurs 5 och 9 presenteras, men kvalitetsredovisningen saknar information om utvärdering och en analys av såväl resultat på nationella prov som av skolans samlade resultat samt redogörelse för vilka åtgärder skolan avser vidta för att säkerställa en fortsatt god måluppfyllelse.</p> <p>Skolinspektionen bedömer att kvalitetsredovisningen inte lever upp till författningarnas krav.</p>

3.5 Huvudmannaskap och tillstånd

Bedömningspunkter

3.5.1 Skolan drivs av den huvudman som innehar tillståndet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.5.2 Skolan bedriver huvuddelen av undervisningen med hjälp av lärare som är anställda av skolan.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.5.3 Utbildningen sker inom ramen för skolans tillstånd.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.6 Stabilitet**Bedömningspunkter****3.6.1 Skolan har ett stabilt elevunderlag.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.6.2 Skolan har en stabil ekonomi.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2010-02-03 Göteborg

Peter Lendefors

Eva Jönsson

Skollagen (1985:1100)

Läroplan för förskola, Lpfö 98

Läroplan för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94

Läroplan för de frivilliga skolformerna, Lpf 94

Grundskoleförordningen (1994:1194)

Särskoleförordningen (1995:206)

Förordning (1996:1206) om fristående skolor

Gymnasieförordningen (1992:394)

Förordning (1994:741) om gymnasiesärskolan

Förordning (2002:1012) om kommunal vuxenutbildning

Förordning (1992:736) om vuxenutbildning för utvecklingsstörda

Förordning (1994:895) om svenskundervisning för invandrare

Förordning (2001:976) om utbildning, förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för asylsökande barn m.fl.

Förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet

Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.