

Beslut

Föreningen Montessoriskolan Daggdroppen
Särö Montessori
Lycke gård, Idrottsgången 21
429 41 Särö

2010-10-26
1 (3)
Dnr 44-2009:1707

Genomförd regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Särö Montessoriskola i Kungsbacka kommun.

Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Särö Montessoriskola i Kungsbacka kommun. Besök gjordes i skolan den 14 maj 2009.

Vid regelbunden tillsyn tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och ungdomar att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Den regelbundna tillsynen av fristående skolor ska, förutom att granska hur väl utbildningen uppfyller statens krav, klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Den regelbundna tillsynen behandlar tre områden: Kunskaper, Normer och värden samt Ledning och kvalitetsarbete. Tillsynen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats ([www.Skolinspektionen.se/Regelbunden tillsyn](http://www.Skolinspektionen.se/Regelbunden_tillsyn)).

Av bilagd rapport framgår hur den regelbundna tillsynen genomförts samt de bedömningar som gjorts av Skolinspektionen.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader, dvs. den 26 januari 2011 ska Särö Montessoriskola redovisa till Skolinspektionen, inspektionsavdelningen i Göteborg vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten. Då ska också redovisas vilka åtgärder som vidtagits eller planeras för att höja kvaliteten inom angivna förbättringsområden.

Skolinspektionen avser även att vid kommande tillsynstillfälle följa upp effekterna av den regelbundna tillsynen.

Skolinspektionens beslut med anledning av den regelbundna tillsynen

Bedömningarna av om verksamheten vid Särö Montessoriskola uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för en fristående skola.

Sedan den tidigare tillsynen genomfördes den 20 och 21 november 1996 (Dnr: 96:1861) har Särö Montessoriskola den 11 november 1999 beviljats tillstånd och rätt till bidrag för att bedriva fristående förskoleklass (Dnr: 1999: 2682).

Skolinspektionen bedömer att utbildningen vid Särö Montessoriskola med undantag av nedanstående brister uppfyller de krav som ställs på en fristående grundskola samt i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Brister som måste åtgärdas

Följande områden inom Särö Montessoriskolas verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolans årliga plan mot kränkande behandling uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (14 a kap.8 § skollagen).
- Barn och elevers medverkan har inte tydliggjorts vid upprättande av likabehandlingsplanen vilket måste åtgärdas (2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling).
- Skolans kvalitetsredovisning uppfyller inte de krav som ställs på en sådan redovisning (1 och 3 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m)
- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas kunskaper i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen (9 kap. 2 § skollagen)
- Skolan överlåter utbildning i slöjd samt i musik till en kommunal huvudman vilket inte är tillåtet (9 kap. 2 § skollagen och förordningen om fristående skolor).

Områden som är i behov av förbättringsinsatser

Skolinspektionen bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör utveckla de individuella utvecklingsplanerna för att beskriva skolans insatser och föra att stödja elevernas fortsatta kunskapsutveckling.
- Skolan bör göra systematiska analyser av skolans resultat för att säkerställa en god måluppfyllelse.

- Skolan bör förbättra kvaliteten i de åtgärdsprogram som upprättas.

Återkallande av godkännande och rätten till bidrag avseende årskurs 6

Skolverket godkände Föreningen Montessoriskolan Daggdroppens skola, Montessoriskolan Daggdroppen, enligt 9 kap. 2 § skollagen som en fristående skola för vanlig skolplikt. Godkännandet avsåg låg- och mellanstadium, dvs. årskurserna 1–6 genom beslut (dnr 92:1298) den 4 mars 1993.

I samband med Skolinspektionens tillsyn i Särö Montessoriskola har framkommit att huvudmannen inte bedriver undervisning för elever i årskurs 6. Huvudmannen har uppgett att man fortsättningsvis inte avser att bedriva undervisning i årskurs 6.

Skolinspektionen beslutar med stöd av 9 kap. 12 § skollagen att återkalla godkännandet för Föreningen Montessoriskolan Daggdroppens skola att bedriva undervisning i årskurs 6. Därmed återkallas också rätten till bidrag från elevernas hemkommuner.

Detta beslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (se bilaga).

Återkallandet gäller från den dag det vinner laga kraft.

På Skolinspektionens vägnar



Carina Abreu
Avdelningschef



Christian Floer
Utredare

I ärendets slutliga handläggning har också enhetschefen Hans Larsson och juristen Alf Johansson deltagit.

Bilaga

Rapport

Överklagandehänvisning

Kopia till

Kungsbacka kommun

Överklagandehänvisning

Detta beslut kan överklagas till Länsrätten i Stockholm av den som beslutet angår, om beslutet gått denne emot.

Överklagandet skall vara skriftligt och skickas till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm.

Skrivelsen skall ha inkommit till Skolinspektionen inom tre veckor från den dag då klaganden fick ta del av beslutet.

Skrivelsen ska innehålla uppgift om vilket beslut som överklagas, viken ändring som överklaganden önskar samt vilka skäl som klaganden önskar åberopa för att beslutet skall ändras.

Regelbunden tillsyn i den fristående grundskolan Särö Montessoriskola i Kungsbacka kommun

Förskoleklass

Grundskola årskurs 1–5

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Särö Montessoriskola under våren 2009 och besökt skolan 14 maj 2009. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen. Detta är Skolinspektionens andra tillsyn av skolan sedan den startade sin verksamhet 1993. Den senaste tillsynen av skolan gjordes 1996 (beslut 1997-08-29, dnr 96:1861). I beslutet konstaterade Skolverket att Särö Montessoriskola alltfjänt uppfyller villkoren för godkännande och fortsatt rätt till bidrag.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor. Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).

Tillsynen av fristående grundskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Huvudmannen har ansvar för att de brister som lyfts fram i rapporten åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vilket framgår av Skolinspektionens beslut. Skolinspektionen följer också upp effekterna av tillsynen vid nästkommande regelbundna tillsyn.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolinspektionen, dels den information som samlats in under besöket. I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare och elever samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte även lektioner i skolans samtliga årskurser. Andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns i skolan utgör underlag för bedömningen. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts.

Huvudmannen för Särö Montessoriskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Kungsbacka kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Företrädare för kommunen uppger att förvaltningen regelbundet håller samrådsmöte med de fristående skolornas

2 (14)

rektorer minst två gånger per år och att de varje år tar del av de fristående skolornas årsredovisningar och verksamhetsberättelser .

Beskrivning av skolan

Tabell 1: Antal elever på Särö Montessoriskola

Skolan	Antal elever
Förskoleklass	9
Grundskola	37

Källa: Uppgifter från skolan 2009-09-07

Skolverket godkände Montessoriskolan Dagdroppen som en fristående grundskola för årskurserna 1–6 genom beslut (dnr 1992: 1298) den 4 mars 1993 och genom beslut (dnr 1999: 2682) den 11 november 1999 för fristående förskoleklass. Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet

Huvudman för skolan är Föreningen Montessoriskolan Dagdroppen med organisationsnummer 849400- 4693.

Verksamheten vid Särö Montessoriskola startade läsåret 1988/89 och omfattar årskurserna 1–5 och sedan läsåret 99/00 även förskoleklass. Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet, Lpo 94 och Lpfö 98.

Skolan hade vid tillsynsbesöket 45 elever. Alla eleverna är folkbokförda i Kungsbacka kommun.

Särö Montessoriskola ligger i Särö, nordväst om Kungsbacka beläget i en gård från mitten av 1800-talet. På gården finns djur, växthus och trädgårdsland som i huvudsak sköts av barn, elever och lärare. Skolan har två åldersblandade klasser fördelade för läsåret 2008/09 i förskoleklass och årskurserna 1-2 och 3-5. Förutom grundskola bedrivs även förskola vilka anges utgå från montessoripedagogikens intentioner i enlighet med läroplanerna för dessa verksamheter. Förskoleverksamheten ingår inte i denna tillsyn. Det är kommunen som utövar tillsyn över enskilda förskolor och fritidshem i kommunen.

Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

1 Kunskaper

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger eleverna att nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Inom detta bedömningsområde har granskats:

- om eleverna tillägnar sig kunskaper i enlighet med läroplanens och kursplanernas mål.

Kommentar och bedömning:

Skolan ska enligt läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, 2.2 Kunskaper, ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem.

Särö Montessoriskola sammanställer och redovisar inte kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5. De resultat som skolan redovisar är resultaten från de nationella ämnesproven i årskurs 5 i engelska, matematik och svenska som genomfördes av 4 elever 2008. Även om eleverna i huvudsak uppnådde målen på de nationella proven identifierade skolan behov av förbättringsåtgärder inom respektive ämne.

Utöver nämnda resultat redovisar skolan även resultat från läsförståelsetester (DLS) i årskurs 2–5. I skolans övriga ämnen och årskurser finns varken sammanställning eller analys av resultaten i kvalitetsredovisningen eller i annan dokumentation kring skolans resultat. Skolinspektionen konstaterar att skolan inte i följer upp utfallet i sitt systematiska kvalitetsarbete eller reflekterar över skolans resultat i kvalitetsredovisningen. Se även avsnitt 3.4 i denna rapport.

Med anledning av att skolan inte redovisar kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5 kan inte Skolinspektionen bedöma måluppfyllelsen avseende kunskapsresultaten. Skolinspektionen bedömer att skolans resultat regelmässigt bör analyseras.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat

Bedömningspunkter

1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp resultaten i alla ämnen i förhållande till styrdokumentens krav.

4 (14)

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.2 Lärarna genomför utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.3 Lärarna upprättar en individuell utvecklingsplan i samband med utvecklingssamtalet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 7 kap. 2 § grundskoleförordningen ska läraren vid utvecklingssamtalet i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i, och sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna. Denna bestämmelse ska enligt 1a kap. 8 § förordning om fristående skolor tillämpas även av fristående skolor.

Av de individuella utvecklingsplaner i Särö Montessoriskola som inspektörerna tagit del av, benämnda "Utvecklingssamtal för skolan", saknas beskrivningar av skolans insatser för att stödja elevens fortsatta kunskapsutveckling. Fokus ligger främst på vad eleven och hemmet ansvarar för. Ingen koppling finns heller till elevens förmågor, intressen och starka sidor.

Skolinspektionen bedömer att skolans arbete med de individuella utvecklingsplanerna behöver utvecklas och vill i sammanhanget påpeka att de aktuella dokumenten ska benämnas enligt förordningens lydelse; individuell utvecklingsplan.

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella ämnesproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3.2 Vid bedömning utgår lärarna från de nationella målen i kursplanerna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt skollagen ska utbildningen vid en fristående skola ge kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan ska förmedla samt även i övrigt svara mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

I 2 kap. 6 § grundskoleförordningen anges att för varje ämne finns en kursplan. I kursplanen anges de mål som undervisningen ska sträva mot och de mål som eleverna ska ha uppnått efter det femte och det nionde skolåret.

I kursplanerna för ämnena matematik, svenska och svenska som andraspråk anges även de mål som eleverna ska ha uppnått i slutet av det tredje skolåret.

Av intervju med lärarna framgår att dessa inte gör en bedömning av vilka resultat eleverna i den yngre elevgruppen gör. Istället dokumenteras vilka arbetsområden eleverna arbetat med.

Skolinspektionens konstaterar att lärarna inte i tillräcklig grad gör en bedömning av elevernas resultat utifrån de mål att uppnå som anges i kursplanerna för årskurs 3 och 5. Skolinspektionen bedömer att Särö Montessoriskola inte svarar mot de krav som ställs på fristående skolor att till art och nivå motsvara det offentliga skolväsendet gällande förutsättningar att bedöma huruvida eleverna uppnått de mål som ska ha uppnåtts i slutet av årskurserna 3 och 5.

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens och kursplanernas mål att sträva mot anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

6 (14)

1.4.2 Eleverna ges möjlighet till inflytande och ansvarstagande över det egna lärandet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.3 Eleverna ges kunskap om demokratis principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.5 Undervisningen är allsidig och saklig.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.6 Undervisningen i förskoleklassen stimulerar varje barns utveckling och lärande och ligger till grund för fortsatt skolgång.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov**Bedömningspunkter****1.5.1 Skolans undervisning anpassas till varje elevs behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.**

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.2 Särskilt stöd ges till barn och elever som har svårigheter i skolarbetet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 1a kap. 5a § friskoleförordningen ska rektorn, om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att en elev kan ha behov av särskilda stödåtgärder, se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven behöver särskilt stöd, ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när åtgärdsprogrammet utarbetas.

Vid Särö Montessoriskola upprättas åtgärdsprogram för de elever som har svårigheter i skolarbetet. Flera åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av saknar dock en koppling mellan elevernas behov och kursplanernas och läroplanens mål i relation till skolans beskrivna insatser. Beskrivningen av de åtgärder skolan ska vidta samt ansvarsfördelningen mellan elev, vårdnadshavare och skola är ofta otydlig. Det anges heller inte hur och när åtgärdsprogrammen ska följas upp och utvärderas. Vidare utgår skolans åtgärder i åtgärdsprogrammen inte från elevens starka sidor och kunskaper.

Skolinspektionens bedömning är att skolan bör utveckla sina åtgärdsprogram till innehåll och kvalitet. Se vidare i Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2008:25) för arbete med åtgärdsprogram.

2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling samt skolans arbete för att ge eleverna en trygg miljö.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.

8 (14)

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever upphörde att gälla den 1 januari 2009. Efter den 1 januari 2009 finns bestämmelserna i stället i två lagar, dels i 14 a kap. skollagen angående kränkande behandling, dels i diskrimineringslagen (2008:567) angående diskriminering. Diskrimineringsombudsmannen (DO) ansvarar för tillsynen av diskrimineringslagen. Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det inom varje särskild verksamhet och varje år upprättas en plan mot kränkande behandling med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Barnen eller eleverna vid en verksamhet för vilken planen gäller ska enligt 2 § förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling medverka vid upprättandet, uppföljningen och översynen av den årliga planen mot kränkande behandling. Utformningen och omfattningen av barnen eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. För Särö Montessoriskola finns två likabehandlingsplaner utarbetade för den yngre respektive den äldre elevgruppen som båda innehåller en plan mot kränkande behandling. Av likabehandlingsplanerna framgår att skolan årligen genomför en enkätundersökning bland skolans elever. Syftet med enkäten och den utvärdering personalen genomför vid varje terminsslut är att formulera förbätt-

ringsområden gällande elevers trivsel och lärandemiljö. Av likabehandlingsplanerna framgår dock inget resultat från enkäten eller personalens utvärdering, ej heller någon uppföljning av tidigare åtgärder. De åtgärder som skolan beskriver är inte kopplade till de uttalade behov som skolan har och det finns inte heller någon redogörelse för hur de tidigare planerade åtgärderna genomförts. Av likabehandlingsplanerna framgår inte när de upprättats. Enligt personalen behöver likabehandlingsplanerna revideras. Vid intervju med elever framkom att få hade kännedom om likabehandlingsplanerna och var osäkra på om de deltagit vid upprättande eller uppföljning av likabehandlingsplanerna.

Skolinspektionen bedömer att Särö Montessoriskolas planer mot kränkande behandling inte uppfyller alla de krav som ställs på en sådan plan enligt författningarna.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område rektors ansvarstagande för skolans målinriktning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen. Tillsynen behandlar också tillgång till utbildning samt resurser i form av personal liksom hur rektorn följer bestämmelserna för skolan.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Skolan tar emot elever enligt bestämmelserna, det vill säga skolan är öppen för alla och urvalet sker efter grunder som är förenliga med de allmänna målen och värdegrunden.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.2 Varje elev erbjuds ett sådant antal undervisningstimmar att det ger förutsättningar att nå målen i respektive ämne.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.3 Skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

10 (14)

3.1.4 Skolan anordnar undervisning i svenska som andraspråk i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	Ej relevant

3.1.5 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesorientering.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.6 Utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag av enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2.2 Rektorn har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3 Rektorns ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.2 Rektorn fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.3 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg iakttas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet, samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måloppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt skollagen ska utbildningen vid en fristående skola ge kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan ska förmedla samt även i övrigt svara mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Enligt Lpo 94, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, framgår bl.a. att skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att undervisningsmålen ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Vidare framgår av Lpo 94, 2.8 Rektors ansvar, att rektorn ansvarar för att en lokal arbetsplan upprättas samt för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och till målen i skolplanen och den lokala arbets-

planen. Rektorn har ansvaret för skolans resultat.

Vid Särö Montessoriskola saknas ett kvalitativt uppföljnings- och utvärderingsarbete av elevernas kunskapsresultat på skolenivå i årskurs 5 i samtliga ämnen. Därigenom har rektor inget sammanställt underlag på skolenivå för att systematiskt följa upp och analysera huruvida kunskapsresultaten inriktas på att nå de nationella målen.

Skolinspektionen bedömer att Särö Montessoriskola inte svarar mot de krav som ställs på fristående skolor att till art och nivå motsvara det offentliga skolväsendet gällande krav på systematiskt kvalitetsarbete enligt Lpo 94.

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 1 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska bl.a. varje skola som ingår i det offentliga skolväsendet årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.

Enligt 2 § samma förordning ska arbetet med kvalitetsredovisning främja skolornas kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. Kvalitetsredovisningen syftar även till att ge information om verksamheten och dess måluppfyllelse.

Enligt 3 § samma förordning ska kvalitetsredovisningarna innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. I kvalitetsredovisningarna ska verksamhetens förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse redovisas.

Vidare ska enligt 4 § samma förordning elever, lärare och övriga personal medverka i utarbetandet av och elevernas föräldrar ska ges möjlighet att delta i arbetet med kvalitetsredovisningen.

I Särö Montessoriskola kvalitetsredovisning för år 2008 saknas både en redovisning och analys av elevernas kunskapsresultat, vilket konstaterats i avsnitt 1.1, när det till exempel gäller de nationella ämnesproven för årskurs 5 i engelska, matematik och svenska eller andra kunskapsresultat i de ämnen eleverna får undervisning i när det gäller mål att uppnå i årskurs 5. Det enda som konstateras är att eleverna visar goda resultat. Kvalitetsredovisningen är till stora delar en beskrivning av skolans styrkor och svagheter respektive hot och möjligheter och till mindre delar en redogörelse och analys av resultaten. Analyser och utvärderingar av skolans tidigare utvecklingsområden kopplat till verksamhetens

förutsättningar finns men är sällan kopplade till de nationella målen. Det är även oklart hur valet av skolans prioriterade områden är kopplade till resultaten.

Intervjuer med rektorn och personal visar att arbetet med kvalitetsredovisningen är förankrat med personalen genom exempelvis självvärdering, kollegiebedömning samt medarbetarenkäter. Trots att skolan har föräldrabarn och elevenkät som underlag för arbetet med kvalitetsredovisningen framkommer det vid samtal med elever att de inte varit medvetna om att de varit delaktiga i framttagandet av skolans kvalitetsredovisning.

Skolinspektionens bedömning är att kvalitetsredovisningen inte uppfyller förordningens krav. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2006:18) om kvalitetsredovisning.

Skolinspektionen vill uppmärksamma att enligt ändring i förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska uppföljning och utvärdering av såväl likabehandlingsplaner som planer mot kränkande behandling redovisas i kvalitetsredovisningen. Ändringen trädde kraft den 1 januari 2009 och ska tillämpas första gången för kvalitetsredovisningar som avser 2009.

3.5 Huvudmannaskap och tillstånd

Bedömningspunkter

3.5.1 Skolan drivs av den huvudman som innehar tillståndet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.5.2 Skolan bedriver huvuddelen av undervisningen med hjälp av lärare som är anställda av skolan.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Det finns inga andra bestämmelser, utöver de om modersmålsundervisning, i förordningen om fristående skolor som tillåter en fristående skola att genom avtal överlåta på annan huvudman, att bedriva delar av eller hela den utbildning som huvudmannen fått godkännande och rätt till bidrag för.

Vid tillsynen av Särö Montessoriskola framkommer att skolan samverkar med närliggande Bukärrskolan avseende den äldre undervisningsgruppens, åk 3-5, undervisning i slöjdämnet samt musik. Dessa elever vid Särö Montessoriskola erhåller undervisning i slöjdämnet samt musik vid Bukärrskolan och av lärare som är anställda av Bukärrskolan. Lärartjänsterna köps därmed av den kommu-

14 (14)

nala huvudmannen för Bukärrskolan utan att lärarna är anställda av Särö Montessoriskola.

Skolinspektionen konstaterar att det inte är tillåtet att överlåta utbildningen till en kommunal huvudman på det sätt som Särö Montessoriskolan i Kungsbacka gör och förutsätter att huvudmannen i fortsättningen bedriver utbildningen inom den egna verksamheten.

3.5.3 Utbildningen sker inom ramen för skolans tillstånd.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.6 Stabilitet

Bedömningspunkter

3.6.1 Skolan har ett stabilt elevunderlag.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.6.2 Skolan har en stabil ekonomi.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

Datum Ort
2010-10-26 Göteborg

Christian Floer

Sven-Olof Lundin