

2011-10-31

Dnr 43-2010-4949

Göteborgs kommun

Stadsdelsnämnden Centrum

[centrum@centrum.goteborg.se](mailto:centrum@centrum.goteborg.se)

Rektor vid Gustaviskolan

[stina.odsvik@centrum.goteborg.se](mailto:stina.odsvik@centrum.goteborg.se)

## Beslut för grundskola

---

efter tillsyn av Gustaviskolan  
i Göteborgs kommun

## Tillsyn vid Gustaviskolan

### Helhetsbedömning

---

Skolinspektionen genomför tillsyn i Göteborgs kommun, stadsdelsnämnden Centrum under år 2011 och 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Skolinspektionen besökte Gustaviskolan den 6 september 2011.

Gustaviskolan följer upp måluppfyllelsen i ämnena svenska, svenska som andraspråk och matematik i årskurs tre. Under de senaste åren är det enstaka elever som inte nått målen i dessa ämnen. Skolinspektionens tillsyn visar att det finns områden där skolan behöver vidta åtgärder för att förbättra elevernas möjligheter att nå kunskapsmålen och i övrigt komma så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Gustaviskolan bedriver ett omfattande kvalitetsarbete med flera projekt som syftar till ökad måluppfyllelse utifrån läroplan och kursplaner. Exempel på detta är arbetet med fadderverksamheten, genusperspektivet, IUP och skriftliga omdömen, "hjärntorget" samt Grön Flagg. Skolinspektionen finner emellertid att systematiken i kvalitetsarbetet brister. Gustaviskolan måste bli bättre på att utvärdera sitt arbete och sina resultat samt utifrån detta dra slutsatser om vilka åtgärder som ska vidtas under den kommande perioden för att öka måluppfyllelsen. Skolan behöver bedriva sitt kvalitetsarbete systematiskt för att på så sätt förbättra möjligheterna för samtliga elever att nå målen.

För samtliga elever i behov av särskilda stödinsatser upprättas åtgärdsprogram. Åtgärdsprogrammen varierar i kvalitet och det finns åtgärdsprogram som inte tydligt beskriver elevens behov vilket innebär att det för skolan kan vara svårt att säkerställa att de stödåtgärder som planeras verkligen tillgodoser elevens behov. Rektor vid Gustaviskolan måste se till att åtgärdsprogrammen uppfyller författningarnas krav och är av god kvalitet vilket har betydelse för enskilda elevers möjligheter att nå målen.

För samtliga elever vid Gustaviskolan upprättas en individuell utvecklingsplan (IUP) med skriftliga omdömen vid utvecklingssamtalen en gång per termin. De skriftliga omdömena är kopplade till kursplanernas krav i årskurs 3 och 5 men ges inte i ämnena musik, bild samt idrott och hälsa (från och med läsåret 2011/12 finns det nationella kunskapskrav för årskurserna 3, 6 och 9). Skriftliga omdömen behövs för att elever och föräldrar ska kunna följa och påverka kunskapsutvecklingen även i dessa ämnen. Tillsynen visar dessutom att det finns individuella utvecklingsplaner där skolan inte i tillräcklig utsträckning sammanfattar vilka insatser som behövs för att eleven framåt ska kunna utvecklas så långt som möjligt i förhållande till kursplaner och läroplan.

Skolinspektionen konstaterar vid besöksstillfället att eleverna vid Gustaviskolan uttrycker att de har studiero, känner sig trygga och att de på olika sätt finner lärandet lustfyllt.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett antal områden som huvudman måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

## Beslut

---

### Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av Gustaviskolan i Göteborgs kommun, stadsdelen Centrum måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till.

En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under Skäl för beslut

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Göteborgs kommun att senast den 15 februari 2012 avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

### Bedömningsområde Bedömning och betygsättning

Elevens och elevens vårdnadshavare informeras inte fortlöpande om elevens kunskapsmässiga utveckling.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med bedömning och betygsättning. I detta ingår att:

- De skriftliga omdömena i de individuella utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven (10 kap. 13 § skollagen).
- I de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt utifrån läroplanen (10 kap. 13 § skollagen).

### Bedömningsområde Särskilt stöd

Rektor ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med särskilt stöd.

I detta ingår att:

- Rektor ser till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas (3 kap. 9 § skollagen).

### **Bedömningsområde Trygghet och studiero**

Vid skolenheten bedrivs inte ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med trygghet och studiero

I detta ingår att:

- Det finns en plan mot kränkande behandling för varje skolenhet som för varje enskild verksamhet anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp (6 kap. 6 och 8 §§ skollagen).

### **Bedömningsområde Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**

Rektorn tar inte ansvar för skolans resultat och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten samt omsätter resultaten i åtgärder för att uppfylla de nationella målen.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med systematiskt kvalitetsarbete

I detta ingår att:

- Rektorn tar ansvar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen (4 kap. 4 § första stycket skollagen, Lgr 11 1 Skolans värdegrund och uppdrag, varje skolas utveckling samt 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, rektorns ansvar).

## Skäl för beslut

---

### Måluppfyllelse

Skolan redovisar måluppfyllelsen i årskurs 3 i ämnena svenska, svenska som andraspråk och matematik. Skolan gör inga andra resultatsammanställningar och följer inte upp hur det går för skolans elever i senare årskurser i annan skola.

År 2010 är det enligt rektorns verksamhetsbeskrivning 87,5 procent av eleverna som har nått målen för årskurs 3 i ämnet matematik och 87,5 procent som nått målen i svenska. Ingen av eleverna i årskurs 3 hade Svenska som andraspråk detta år. Året innan, 2009, var resultatet att 100 procent av eleverna nådde målen i svenska medan endast 72,7 procent i matematik. Eftersom det år 2010 endast var 16 elever i årskurs 3 och året innan 11 elever så har enstaka elever stor betydelse för den redovisade procentuella andelen elever som nått kunskapsmålen.

Alla elever ges inte möjligheter att nå de kunskapskrav (tidigare mål) som minst ska uppnås i samtliga ämnen där sådana kunskapskrav finns för årskurs 3. Skolinspektionen pekar i detta beslut på några områden där skolan behöver vidta åtgärder för att förbättra elevernas kunskapsresultat.

Samtal med elever visar att de vid besökstillfället upplever skolan som en trygg arbetsplats med ett öppet och accepterande klimat såväl elever emellan som mellan lärare och elever. Av intervju med rektor och samtal med personal framgår att det förekommer konflikter mellan elever och även några fall av kränkningar har förekommit. Intervjuerna med rektor och personal visar att varje sådan incident utreds och att skolan följer sin handlingsplan. Av samtalen med rektor och lärare framgår att enskilda elever och elevgrupper visar förmåga att själva söka lösningar och pröva metoder vid konflikter och kränkningar.

### Förelägganden:

#### Bedömningsområde: Bedömning och betygsättning

##### Bedömning:

Eleven och elevens vårdnadshavare informeras inte fortlöpande om elevens kunskapsmässiga utveckling.

##### Motivering:

Av skollagen framgår att läraren vid utvecklingssamtalet i en skriftlig individuell utvecklingsplan ska ge omdömen om elevernas kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. Läraren ska i utvecklingsplanen sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Samtliga elever vid skolan ges skriftliga omdömen i ämnena svenska, matematik, samhällsorienterande(So)- samt naturorienterande(No) ämnen. Av dokumentstudier framkommer emellertid att elever som får undervisning i ämnena bild, idrott och hälsa och musik inte ges skriftliga omdömen i dessa ämnen. Detta bekräftas i samtal med rektor och personal.

De individuella utvecklingsplaner som Skolinspektionen har tagit del av är utfärdade före 1 juli 2011 och utgår från kursplanerna som gällde då. I planerna redovisas mål att uppnå för årskurs 3 i matematik och svenska samt mål att uppnå i årskurs 5 i So- och No ämnen. Den individuella utvecklingsplanen består förutom av de skriftliga omdömena också av ett dokument som sammanfattar elevens starka sidor och, anger mål och prioriterade områden för elevens utveckling samt vilka insatser som behövs för att nå målen.

Det finns exempel på individuella utvecklingsplaner där det helt saknas relevanta insatser för hur eleven ska kunna komma längre i sin kunskapsutveckling. Exempelvis kan insatser för att komma längre bestå av "Fortsätt som nu" och "Du kommer att byta skola när Du börjar i åk 4. Där kommer Du i samarbete med hemmet ges många möjligheter att träna ytterligare på ovanstående." I andra utvecklingsplaner anges åtgärder för att komma längre i lärandet men att det i flera fall formuleras som en uppmaning till eleven och inte klart framgår hur skolan ska bidra till den ökade måluppfyllelsen. I samtal med rektorn bekräftas bristerna och rektorn menar att utformningen av IUP är ett utvecklingsområde för skolan.

Utredningen visar att eleverna vid Gustaviskolan inte ges skriftliga omdömen i alla de ämnen de får undervisning i. Vidare framgår att det finns individuella utvecklingsplaner där skolan inte sammanfattar vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt i förhållande till kursplaner och läroplan. Sammantaget innebär detta att eleven och elevens vårdnadshavare inte informeras om elevens kunskapsmässiga utveckling. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

#### **Författning:**

10 kap. 13 § skollagen

#### **Bedömningsområde: Särskilt stöd**

##### **Bedömning:**

Rektor ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas

##### **Motivering:**

Av skollagen framgår att för en elev som ska ges särskilt stöd ska utarbetas ett åtgärdsprogram där det framgår vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Av intervjuer och dokument framgår att det vid Gustaviskolan finns rutiner för att elever som kan vara i behov av särskilt stöd kommer till rektors kännedom och att en utredning görs. Rektor fattar beslut om åtgärdsprogram men det är läraren som utarbetar detta och vid behov med bistånd av elevvårdspersonal. Rektor undertecknar sedan samtliga åtgärdsprogram.

De åtgärdsprogram som Skolinspektionen har tagit del av har samma struktur och rubriker. Bland dessa åtgärdsprogram finns exempel på att elevens behov inte framgår. Under rubriken "Fungerar mindre bra" fokuseras snarare på vad eleven har för svårig-

heter. Där går att läsa "NN har svårt för att koncentrera sig längre stunder.", "Svårt att arbeta självständigt under matematiklektionerna." Under rubriken "Mål på kort sikt" anges i samma åtgärdsprogram "Bättre koncentration under en längre tid". Det är i dessa fall också svårt att bedöma om de åtgärder som anges också kan tillgodose elevens behov.

Samtliga åtgärdsprogram som Skolinspektionen har tagit del av har angett tid för uppföljning. Dock framgår inte av åtgärdsprogrammen hur de ska följas upp och utvärderas. Av dokumenten framgår också att åtgärdsprogrammen följts upp men det framgår inte alltid vad åtgärder resulterat i och vilka slutsatser skolan dragit om vilka åtgärder som bättre kan tillgodose elevens behov.

Rektorn bekräftar att det finns brister i åtgärdsprogrammen och att det därför också planerats utbildningsinsatser gemensamt i stadsdelen för att förbättra kvaliteten.

Utredningen visar att alla elever i behov av särskilt stöd vid Gustaviskolan inte får ett åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav. I åtgärdsprogram saknas uppgifter om hur åtgärder ska följas upp och utvärderas. Det finns också åtgärdsprogram där elevens behov inte framgår. Rektor ser inte till att verksamheten uppfyller författningarnas krav i dessa avseenden och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

#### **Författning:**

3 kap. 9 § skollagen

### **Bedömningsområde: Trygghet och studiero**

#### **Bedömning:**

Vid skolenheten bedrivs inte ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever.

#### **Motivering:**

Enligt skollagen ska det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivas ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Varje år ska det upprättas en plan med de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärder har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Skolinspektionen har tagit del av dokumentet "Årlig plan för likabehandling för Gustaviskolan, skolbarnsomsorgen & förskolorna Lasarettsgatan och Nedre Kvarnbergsgatan". Enligt rektorn innehåller denna Gustaviskolans årliga plan mot kränkande behandling. Samtidigt är detta dokument en gemensam plan för kränkande behandling för samtliga de verksamheter som uppräknas i planens rubrik. I dokumentet görs ingen skillnad för de olika verksamheterna och enheterna när det gäller ställningstaganden, åtgärder och handlingsplaner.

Av olika dokument framgår att det vid Gustaviskolan bedrivs ett omfattande och varierat värdegrundsarbete. I samtal med elever och personal ges flera exempel på hur man arbetar planlagt och kontinuerligt med värdegrundsfrågor och att man också når resul-

tat av arbetet. I den årliga planen redovisas vilka kartläggningar som gjorts som underlag för planen och även vissa, för Gustaviskolan relevanta resultat, av kartläggningarna redovisas. Dock är de åtgärder som skolan planlägger för det kommande året inte direkt hänförliga till kartläggningarna utan är mera kopplad till en förbättrad dokumentation över incidenter vid skolan. I planen finns heller inte någon redogörelse för hur föregående års insatser har genomförts.

Skolans årliga plan omfattar även en likabehandlingsplan. Det anges dock inga mål eller åtgärder för de skyddade diskrimineringsgrunderna.

Vidare framgår inte av Gustaviskolans årliga plan mot kränkande behandling vilka rutiner som gäller för elever och personal om det framkommer uppgifter att personal kränker elev vid skolan.

Utredningen visar att det vid skolenheten inte bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. Gustaviskolans årliga plan mot kränkande behandling uppfyller inte författningarnas krav då den omfattar flera olika verksamheter och enheter utan att det tydligt framgår vad som gäller varje särskild verksamhet och enhet. Planen anger inte heller vilka konkreta åtgärder som skolenheten, och varje särskild verksamhet, utifrån en aktuell kartläggning avser påbörja och genomföra under det kommande året. Därmed utgår inte planen från de behov som finns för skolenheten och i varje särskild verksamhet inom skolenheten. Den årliga planen brister också i att det saknas rutiner i handlingsplanen för vad som gäller om personal kränker elev. Eftersom skollagen föreskriver ett förbud för personal att kränka elev måste rutiner om vad som gäller om så sker finnas i planen som ett led i det målinriktade arbetet. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Då det är diskrimineringsombudsmannen (DO) som utövar tillsyn över diskrimineringslagen och därmed över bestämmelserna om likabehandlingsplan kommer DO att underrättas med anledning av att planen saknar mål och åtgärder för de skyddade diskrimineringsgrunderna.

#### **Författning:**

6 kap. 6 och 8 §§ skollagen

### **Bedömningsområde: Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**

#### **Bedömning:**

Rektorn tar inte ansvar för skolans resultat och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten samt omsätter resultaten i åtgärder för att uppfylla de nationella målen.

#### **Motivering:**

Enligt skollagen ska varje skolenhet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet på skolenheten ska dokumenteras. Av läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet framgår att varje skolas utveckling kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Vidare har rektorn ansvaret

för skolans resultat och även ansvaret för att resultaten följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Av intervju med rektorn framgår att skolans kvalitetsredovisning används för att dokumentera skolans kvalitetsarbete och att kvalitetsredovisningen speglar hur skolan arbetar med detta. Av skolans Kvalitetsredovisning för år 2009/2010 framgår att Gustaviskolan följer en gemensam mall som används i Göteborgs kommun för skolors kvalitetsredovisning. Mallen innebär att strukturen och en betydande del av vilka utvecklingsområden som behandlas liksom former för resultatredovisningen styrs av stadsdelsnämnds-nivån. Rektorn vid Gustaviskolan uppfattar dock att mallen också ger utrymme för att dokumentera skolans egna frågor och kvalitetsarbete.

Av kvalitetsredovisningen och andra dokument samt intervju med rektorn framgår att skolan bedriver ett omfattande kvalitetsarbete. Av skolans dokumentation och intervjuer framgår dock att det saknas systematik i kvalitetsarbetet. Kvalitetsredovisningen innehåller vissa resultat men i övrigt huvudsakligen redogörelser för arbete som skolan genomfört på olika områden. Även under rubriker som "Bedömning av måluppfyllelse" och "Analys" beskriver skolan i huvudsak sitt görande. I dokumentationen av kvalitetsarbetet finns inga utvärderingar av resultaten eller genomförda åtgärder. Under respektive utvecklingsområde redovisar skolan vilka åtgärder man kommer att genomföra under det kommande året men i flera fall saknas en analys som leder fram till just dessa åtgärder.

Av samtal med rektorn och lärare framgår att det inte görs utvärderingar av kunskapsresultaten i årskurs 3 på skolenivå. Av intervjuerna framgår att skolans personal är involverad i arbete med skolans utveckling men kan inte ge exempel på hur detta arbete systematiskt utvärderas.

Av utredningen framgår att skolans vidtagna åtgärder för förbättrad måluppfyllelse inte utvärderas i tillräcklig utsträckning. Utvärdering av resultaten och vidtagna åtgärder är en viktig förutsättning för att kunna förstå och ta ställning till vilka åtgärder som behövs det kommande året för att öka måluppfyllelsen och förbättra resultaten. Rektorn tar därmed inte tillräckligt ansvar för resultaten och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten som resulterar i åtgärder för att uppfylla de nationella målen. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav på ett systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

#### **Författning:**

4 kap. 4 och 6 §§ skollagen

Lgr 11 1 Skolans värdegrund och uppdrag, varje skolas utveckling samt 2.8 Rektorns ansvar

## **Bakgrund**

---

### **Beskrivning av Gustaviskolan**

Gustaviskolan är en skolenhet som omfattar förskoleklass och grundskola årskurs 1-3. Vid skolan finns totalt 92 elever höstterminen 2011. Skolan ligger i centrala Göteborg

och är inrymd i en klassisk skolbyggnad från 1881 som ursprungligen uppfördes för Göteborgs Handelsinstitut. Skolan bedriver även fritidshem.

I ärendets slutliga handläggning har juristen Magnus Jonasson och utredaren Mats Aronsson deltagit.

Med hänsyn till att skolenheternas likabehandlingsplan/årlig plan mot kränkande behandling inte innehåller mål och åtgärder för de skyddade diskrimineringsgrunderna kommer diskrimineringsombudsmannen (DO) att underrättas.

På Skolinspektionens vägnar



Lena Dahlquist  
Enhetschef



Mats Lindström  
Undervisningsråd/Föredragande

**Bilagor:**

**Bilaga 1      Allmänt om tillsynen**

## Allmänt om tillsynen

---

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande i kommunen att nå de nationella målen och bedömer om kommunen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. Kommunens förskoleverksamhet respektive verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut.

För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut).

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning kommunen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoderna vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

Alla beslut kompletteras med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för kommunen. Företrädare för kommunen ges också möjlighet att ta del av och att lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i kommunen, på skolorna och i övriga verksamheter inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats ([www.skolinspektionen.se/Tillsyn](http://www.skolinspektionen.se/Tillsyn)).