

2011-12-01

Dnr 43-2011:377

Kiruna kommun

Rektorn vid Abisko skola

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Abisko skola
i Kiruna kommun

Tillsyn av Abisko skola

Helhetsbedömning

Skolinspektionen genomför tillsyn i Kiruna kommun under period, höstterminen 2011 . Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Abisko skola besöktes av Skolinspektionen mellan den 15 september 2011 och den 15 september 2011.

Tillsynen visar att skolan bedriver ett aktivt värdegrundsarbete. Skolan klargör för elever och föräldrar vilka mål utbildningen har och lärarna samverkar i hög grad med varandra och med eleverna för att anpassa undervisningen och nå utbildningsmålen. Resultaten på skolan är goda, exempelvis nådde år 2010 nästan samtliga elever de nationella målen i årskurs, 5 och 9. Lärarna utgår i sin undervisning från läroplanens (inklusive kursplanernas) krav och bedömer regelbundet elevernas kunskapsutveckling utifrån dessa och informerar elev och föräldrar minst en gång per termin. Skolan har rutiner för att tidigt uppmärksamma behov av särskilt stöd och hur åtgärder dokumenteras och följs upp. Skolan har ingen egen specialpedagog utan har regelbunden kontakt med det team med bland annat specialpedagog, skolsköterska, kurator och socialpedagog som finns inom rektorsområdet. Rektorn har sitt kontor på Högalidskolan inne i Kiruna, cirka 10 mil från Abisko skola. Ansvar och arbetet med att planera och utveckla utbildningen med inriktning att uppfylla de nationella målen vilar i stor utsträckning på lärarna. Exempelvis när det gäller resursanpassning, tjänstefördelning, och skolans ekonomi. Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett antal områden som huvudman och rektor måste åtgärda. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Beslut

Anmärkningar

Skolinspektionen har vid tillsynen konstaterat mindre allvarliga brister som måste åtgärdas för att eleverna ska få den utbildning de har rätt till. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

En redogörelse av konstaterade brister finns nedan under *Skäl för beslut*.

Till följd av anmärkningarna ska **Ni senast den 1 mars 2012** vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa dessa åtgärder för Skolinspektionen.

2011-12-01

2 (7)

Dnr 43-2011:377

Trygghet och en god miljö i övrigt

Skolans plan mot kränkande behandling anger inte vilka åtgärder på skolnivå som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Bedömning och betygssättning

Eleven och elevens vårdnadshavare informeras inte tillräckligt om elevens kunskapsmässiga utveckling.

Ledningsstruktur och organisering av utbildningen

Skolenhetens inre organisation samt ledningsstruktur överensstämmer inte med författningarna.

Skäl för beslut

Måluppfyllelse

Skolan redovisar en sammanställning av måluppfyllelsen som visar andelen elever som har nått målen i de ämnen i respektive årskurs där det finns mål att uppnå samt en sammanställning av resultaten på de nationella ämnesproven. Måluppfyllelsen är genomgående god. Viktigt att poängtera är att eftersom skolan har väldigt få elever i varje årskurs finns inget statistiskt underlag för att göra analyser på gruppnivå. När det gäller resultaten för värdegrundsarbetet framkommer det av elevintervjun att eleverna trivs på sin skola och ser fördelar med gå på en relativt liten skola. Alla känner alla även om man inte är bästis med alla. Eleverna anger att en eventuell konflikt påverkar hela skolan eftersom det är så få elever men lärarna är aktiva och tar snabbt tag i eventuella problem. Vid skolan finns ordningsregler och det har även upprättats så kallade trivselkontrakt. Skolans kvalitetsredovisning och likabehandlingsplan skriv tillsammans med Högalids rektorsområde och det går inte att utläsa vad som är specifikt för Abisko skola. Lärarna på skolan visar dock med sina beskrivningar av situationen och vilka åtgärder som vidtagits att de är väl förtrodda med styrkor och svagheter vid skolan och har en tydlig idé med sitt värdegrundarbete. Under läsåret 2009/10 besökte Högalids antimobbingteam regelbundet Abisko och arbetade med värdegrundsövningar där även föräldrarna fick möjlighet att delta.

Anmärkning:

Bedömningsområde: Trygghet och en god miljö i övrigt

Bedömning:

Skolans plan mot kränkande behandling anger inte vilka åtgärder på skolnivå som ska vidtas och hur de ska följas upp

Motivering:

Det finns en likabehandlingsplan upprättad för Högalids rektorsområde, som innefattar Abisko skola. Planen är tydlig och detaljerad. Den beskriver verksamhetens långsiktiga mål, konkreta mål och beskrivningar av de insatser som ska genomföras under året för att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt en ansvarsfördelning för detta. Den beskriver även rutiner för akuta och uppföljande åtgärder avseende inträffade kränkningar samt hur detta ska dokumenteras. I planen beskrivs även hur eleverna varit delaktiga med att ta fram planerna. Huvudregeln är att det ska finnas en plan för varje enskild verksamhet. Det som saknas i likabehandlingsplanen ur Abisko skolas perspektiv är de slutsatser som dras av kartläggningen av situationen på den egna skolan, konkreta mål för skolan i sitt förebyggande arbete samt beskrivningar av insatserna som ska genomföras under året.

Författning:

6 kap. 8 § skollagen, Lgr 11 2.1 Övergripande mål och riktlinjer, Normer och värden

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

Eleven och elevens vårdnadshavare informeras inte tillräckligt om elevens kunskapsmässiga utveckling.

Motivering:

Minst en gång per termin hålls utvecklingssamtal där läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan med skriftliga omdömen sammanfattar vad eleven arbetat med under perioden och i positiva ordalag beskriver elevens insatser. De skriftliga omdömena omfattar alla de ämnen eleven får undervisning i. Det framgår dock inte i alla skriftliga omdömen vad som är lärarens bedömning av elevens kunskapsutveckling i förhållande till mål att uppnå för respektive ämne.

Författning:

6 kap. 5 § skolförordningen 10 kap. 13 § skollagen

Bedömningsområde: Ledningsstruktur och organisering av utbildningen

Bedömning:

Skolenhetens inre organisation samt ledningsstruktur överensstämmer inte med författningarna.

Motivering:

Rektorn har sitt kontor på Högalidsskolan inne i Kiruna. Enligt egen uppgift besöker rektorn Abisko skola ungefär en gång i månaden. Enligt eleverna har de mycket lite kontakt med sin rektor som sällan besöker dem i skolarbetet. Enligt elever och lärare besöker rektor skolan endast en eller ett par gånger varje termin. Detta ställer särskilda krav på rektorn när det gäller att skaffa sig kunskap om det inre arbetet i skolan, till skillnad från en rektor som finns på skolan dagligen. Enligt rektorn har denne inte delegerat några ledningsuppgifter till lärarna i Abisko. Skolinspektionens bedömning är dock att stora delar av ansvar och arbete med att planera och utveckla utbildningen med inriktning att uppfylla de nationella målen indirekt vilar på lärarna. Exempelvis när det gäller särskilt stöd, resursanpassning, schemaläggning, tjänstefördelning, och skolans ekonomi. Rektor bekräftar att det finns behov av en arbetslagsledare vid Abisko skola och att det har diskuterats med förvaltningen.

Författning:

2 kap. 10 § andra stycket skollagen

Bakgrund

Beskrivning av Abisko skola

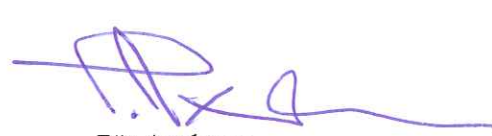
Abisko skola ligger i Abisko en by bredvid Torne träsk, ca 94 km nordväst om Kiruna med utsikt över Lapporten som är en symbol för Lapplands entré. I byn ligger Kungliga Vetenskapsakademiens fältstation, Abisko naturvetenskapliga station. Nära byn ligger också Abisko nationalpark. Utbildningen vid Abisko skola omfattar förskoleklass till årskurs 9 samt förskola och fritidshem. Skolan består av en byggnad som även innefattar gymnastiksal, simhall, slöjdsalar och en matsal. Undervisningen bedriv huvudsakligen i två åldersblandade grupper vars sammansättning alterneras för att bäst gagna undervisningen. För närvarande pågår, förutom denna regelbundna tillsyn, en utredning av en anmälan angående skolsituationen för en elev vid Abisko skola (Dnr. 2011:3439).

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Karin Nilsson, jurist Hanna Karlsson och jurist Jonas Hedström .

På Skolinspektionens vägnar



Joakim Blomberg
Enhetschef



Pär Axelsson
Undervisningsråd

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).