

2012-01-11

Dnr 44-2011:2165

Myrstugubergets Friskola Ekonomisk förening
Myrstuguvägen 357
143 32 Vårby

Rektorn vid Myrstugubergets Friskola
margareta.gustafsson@myrstuguskolan.se

Beslut för fristående grundskola med fritidshem

efter tillsyn av Myrstugubergets
Friskola i Huddinge

Tillsyn av Myrstugubergets Friskola

Helhetsbedömning

Skolinspektionen genomför tillsyn i Huddinge kommun under läsåret 2011/2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Den fristående skolan Myrstugubergets Friskola besöktes av Skolinspektionen den 14-15 december 2011. Tillsynsbesöket genomfördes av undervisningsrådet Mats Peterson och utredare Malin Forsman.

Enligt skolans sammanställning av elevernas kunskapsresultat i årskurs 1-5 för våren 2011 nådde 90-100 procent av alla elever på skolan målen i 13 ämnen. I två ämnen nådde 80-90 procent av eleverna målen och i tre ämnen mellan 67 och 75 procent målen. Skolinspektionen bedömer, trots att eleverna i vissa avseenden når goda kunskapsresultat, att dessa kan förbättras ytterligare.

Av intervjuer och observationer framgår att skolan arbetar medvetet med att ge eleverna möjlighet att utveckla de förmågor läroplanen, inklusive kursplanerna, beskriver. Även om det varierar mellan lärarna hur pass väl de anpassar undervisningen efter elevernas olika behov och ger en stimulerande undervisning bedömer Skolinspektionen sammantaget att detta fungerar väl på skolan. Av tillsynen framgår vidare att skolan har ett tydligt system, som också följs, för att utreda stödbehov och ge det särskilda stöd eleverna har rätt till. Många elever söker till skolan just för att bra stöd ges, enligt rektorn och huvudmannen. Dock behöver huvudmannen undersöka om det finns elever i behov studiehjälper på sitt modersmål och om så är fallet ge sådant stöd. Vidare behöver skolan utveckla elevernas inflytande över undervisningen.

Samtliga intervjuade på skolan upplever att skolan har ett gott förebyggande värdegrundarbete som bland annat har innefattat kompetensutveckling till all personal kring konflikthantering. Detta kan förklara varför elevernas arbetsmiljö i flera avseenden får ett gott resultat i Skolinspektionens enkäter. Händelser kan inträffa där elever blir dåligt bemötta av andra elever, men rektorn, såväl som elever och personal, uppger att personalen agerar snabbt vid dessa situationer. Av tillsynen framgår att fritidshemmet på skolan erbjuder en meningsfull fritid som med sin verksamhet är ett gott komplement till skolan.

Av intervjuerna med rektorn och personal drar Skolinspektionen slutsatsen att rektorn tar ett tydligt pedagogiskt ansvar för utvecklingen på skolan genom att t.ex. skaffat sig en god bild av undervisningen, analysera det samlade kunskapsresultatet och resultatet av värdegrundarbetet tillsammans med personalen samt arbetar för att t.ex. utveckla

innehåll i individuella utvecklingsplaner, åtgärdsprogram m.m. Samtlig personal är inblandad i strukturerade och informella pedagogiska samtal och att de deltar i kvalitetsarbete på skolan som bidrar till att utbildningen utvecklas. Dokumentationen av kvalitetsarbetet, liksom rutin för klagomålshantering, behöver dock utvecklas enligt Skolinspektionens bedömning.

Ett viktigt område som behöver utvecklas är rektors beslutsfattande. Tillsynen visar t.ex. att det inte fattas korrekta beslut kring placering i särskild undervisningsgrupp. Av tillsynen framgår att det förekommer, om än sällan, att elever har haft flera månaders frånvaro utan att detta godkänts. Skolan rapporterar inte sådan frånvaro till elevens hemkommun. Det är av stor vikt att sådan frånvaro rapporteras till kommunen eftersom det handlar om skolplikten.

Slutligen bedömer Skolinspektionen att skolan behöver säkerställa att biblioteket används som en aktiv del i den pedagogiska verksamheten. Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på några områden som huvudman måste åtgärda för att ytterligare förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Beslut

Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av Myrstugubergets Friskola i Huddinge kommun måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till.

En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under rubriken *Skäl för beslut*.

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Myrstugubergets Friskola att senast **2012-04-11** avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Eleverna ges inte ett aktivt inflytande över utbildningen.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Grundläggande värden och inflytande .

I detta ingår att:

- Eleverna har ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll samt att inflytandet har en tydlig progression för att ge eleverna ökat inflytande utifrån ålder och mognad (4 kap. 9 § skollagen, Lgr 11 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektors uppdrag).

Särskilt stöd

Särskilt stöd ges inte i den omfattning och på det sätt eleverna behöver och har rätt till.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Särskilt stöd.

I detta ingår att:

- Skolan ger studiehandledning på modersmålet till elever som har behov av det (5 kap. 4 § skolförordningen).
- Rektorn fattar beslut om särskild undervisningsgrupp enligt författningarnas krav (3 kap. 11 § skollagen).
- Rektorn ser till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas (3 kap. 9 § skollagen).

Personalkompetens

Personalen vid skolenheten har inte utbildning för de uppgifter de ska bedriva.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Personalkompetens.

I detta ingår att:

- Personalen har en utbildning för den undervisning de ska bedriva (2 kap. 13-14 §§ skollagen, 2 kap. 3 § 1985 års skollag, 33 § lag om införande av skollagen).

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Huvudmannen lämnar inte uppgift till hemkommunen när en skolpliktig elev utan giltig orsak är frånvarande i betydande utsträckning.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

I detta ingår att:

- Huvudmannen snarast lämnar uppgift till hemkommunen när en skolpliktig elev utan giltig orsak är frånvarande i betydande utsträckning (7 kap. 22 § andra stycket skollagen).

Omfattning och resurstillgång

Eleverna har inte tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Omfattning och resurstillgång.

I detta ingår att:

- Eleverna har tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande (2 kap. 36 § skollagen).

Huvudmannaskap och godkännande

Huvudmannen har inte skriftliga rutiner för klagomål.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Huvudmannaskap och godkännande.

I detta ingår att:

- Se till att ha skriftliga rutiner för klagomål och att information om dessa rutiner lämnas på ett sådant sätt att de blir kända (4 kap. 8 § skollagen).

Anmärkningar

Skolinspektionen har vid tillsynen konstaterat mindre allvarliga brister som måste åtgärdas för att eleverna ska få den utbildning de har rätt till. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

En redogörelse av konstaterade brister finns nedan under *Skäl för beslut*.

Till följd av anmärkningarna ska Ni senast **2012-04-11** vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa dessa åtgärder för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Det finns inte för skolenheten en plan mot kränkande behandling som följer skollagens krav.

Bedömning och betygssättning

De skriftliga omdömena i de individuella utvecklingsplanerna avser inte elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven. I de individuella utvecklingsplanerna framgår inte vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Rektorn tar inte ansvar för att skolans och fritidshemmets kvalitetsarbete är dokumenterat.

Skäl för beslut

Måluppfyllelse

Kunskapsresultat

Skolan har sammanställningar av elevernas samlade kunskapsresultat i alla ämnen i slutet av varje årskurs. Våren 2011, nådde enligt skolans egen sammanställning för årskurs 1-5, 90-100 procent av alla elever på skolan målen i 13 ämnen. I två ämnen nådde 80-90 procent av eleverna målen och i tre ämnen mellan 67 och 75 procent målen (svenska, svenska som andraspråk och matematik). Rektorn och personalen på skolan uppger att eleverna efter sina förutsättningar når goda kunskapsresultat. Skolinspektionen bedömer dock, trots att resultaten i vissa avseenden är goda att skolan behöver anstränga sig ytterligare för att kunskapsresultaten ska förbättras, framförallt i ämnena svenska, svenska som andraspråk och matematik. Tillsynen visar att fritidshemmet kompletterar skolan och erbjuder en meningsfull fritid för eleverna. Skolinspektionen pekar i detta beslut på några områden som huvudman och rektor måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse.

Resultat av värdegrundsarbetet

Skolinspektionens enkäter till skolans elever i årskurs 5 år 2011 visar att elevernas upplevelse av trygghet är bättre än genomsnittet för andra skolor i undersökningen. Även föräldraenkäten ger samma svar. Rektor uppger att en av skolans styrkor är dess värdegrundsarbete vilket skapat en trygg miljö för eleverna. Detta gäller även för fritidshemmet. Intervjuad personal och elever bekräftar detta även om det förekommer att elever betar sig illa mot varandra. Rektorn och personalen uppger att man åtgärdar de situationer som uppstår. Eleverna bekräftar detta i Skolinspektionens intervjuer. Elevernas uppger att studieron är bra i allmänhet, vilket bekräftas av Skolinspektionens föräldraenkät. Eleverna skattar dock i Skolinspektionens enkät studieron något sämre än vad eleverna på andra skolor i urvalet gör. Rektorn och personal uppger att trots att skolan arbetade hårt med studieron för eleverna i vårens årskurs fyra var det bekymmer med detta. De uppger att det är mycket lugnare detta år på lektionerna.

Föreläggande:

Bedömningsområde: Grundläggande värden och inflytande

Bedömning:

Eleverna ges inte ett aktivt inflytande över utbildningen.

Motivering:

Enligt skollagen ska eleverna ges inflytande över utbildningen. Av läroplanen framgår att lärarna svarar för att eleverna får ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll samt ska se till att detta inflytande ökar med stigande ålder och mognad. Lärarna är vidare, enligt läroplanen, ansvariga för att tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen. Läroplanen pekar också ut rektorn som ansvarig för att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas.

Av dokumentstudier, intervjuer och samtal med elever och lärare framkommer att eleverna i begränsad omfattning ges möjlighet till inflytande över undervisningen och sitt eget lärande. Trots att skolan i sin dokumentation har identifierat elevernas inflytande som ett prioriterat område så har utformningen av detta varit upp till den enskilde läraren att implementera. Intervjuade elever uppger att i de flesta ämnen planerar lärarna det mesta av undervisningen själva och eleverna får sällan ha synpunkter på planering eller undervisningens innehåll. Rektor och lärare bekräftar att elevinflytandet vid skolan kan förbättras, liksom Skolinspektionens personalenkät. Undantag beskrivs, och Skolinspektionen tar del av exempel där eleverna får denna möjlighet. I enkäten skattar den pedagogiska personalen på Myrstugubergets friskola att delaktigheten och elevinflytandet är lägre än motsvarande personals skattning på andra skolor i urvalet.

Därför förelägger Skolinspektionen Myrstugubergets friskola att se till att eleverna har ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll utifrån ålder och mognad.

Författning:

4 kap 9 § skollagen, Lgr 11 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektors uppdrag

Bedömningsområde: Särskilt stöd

Bedömning:

Särskilt stöd ges inte i den omfattning och på det sätt eleverna behöver och har rätt till.

Motivering:

Av skollagen framgår att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Av skolförordningen framgår att en elev ska få studiehjälp på sitt modersmål om eleven behöver det. Av skollagen kan utläsas att om det finns särskilda skäl får ett beslut innebära att särskilt stöd ska ges i en annan undervisningsgrupp (särskild undervisningsgrupp).

Av intervju med rektorn och personalen framgår att studiehandledning på elevens modersmål har givits vid något enstaka tillfälle, men bedömningar om det finns elever med detta behov har inte gjorts på senare tid. Detta trots att det kan finnas elever i behov av sådant stöd enligt samma intervjupersoner.

På skolan finns sedan höstterminen en särskild undervisningsgrupp på skolan. Av de beslut som Skolinspektionen tagit del av framgår inte tidsperiod och omfattning på placeringen och det saknas även överklagandehänvisning på besluten.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen granskat exempel på åtgärdsprogram. Det är inte alltid klart hur åtgärderna som formuleras är kopplade till de behov som eleven har och som finns beskrivna. Det framgår inte heller alltid hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Rektorn och personalen uppger dock att ovanstående i praktiken är tydligt.

Sammanfattningsvis förelägger Skolinspektionen Myrstugubergets friskola att se till att skolan ger studiehandledning på modersmålet till elever som har behov av det, att rektorn fattar beslut om särskild undervisningsgrupp enligt författningarnas krav, samt att rektorn ser till att åtgärdsprogrammen motsvarar skollagens krav.

Författning:

5 kap. 4 § skolförordningen, 3 kap. 9, 11 §§ skollagen

Bedömningsområde: Personalkompetens

Bedömning:

Personalen vid skolenheten har inte utbildning för de uppgifter de ska bedriva.

Motivering:

Av skollagen framgår att huvudmännen för undervisning ska använda lärare som har en utbildning som är avsedd för den undervisning läraren ska bedriva. Vidare framgår att utöver lärare och förskollärare får det i undervisningen i fritidshemmet och förskolan finnas annan personal med sådan utbildning eller erfarenhet att elevernas eller barnens utveckling och lärande främjas.

På fritidshemmet finns varje fredag en högskoleutbildad lärare samt varje dag mellan klockan 13.00 och 13.30. Övrig tid finns ingen personal med pedagogisk högskoleutbildning.

Mot bakgrund av detta förelägger Skolinspektionen Myrstugubergets friskola att vidta åtgärder så att lärarna vid fritidshemmet har utbildning och kompetens för den undervisning de ska bedriva.

Författning:

2 kap. 13-14 §§ skollagen, 2 kap. 3 § 1985 års skollag, 33 § lag om införande av skollagen

Bedömningsområde: Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Bedömning:

Huvudmannen lämnar inte uppgift till hemkommunen när en skolpliktig elev utan giltig orsak är frånvarande i betydande utsträckning.

Motivering:

Enligt skollagen ska huvudmannen snarast lämna uppgift till hemkommunen när en skolpliktig elev är frånvarande i betydande utsträckning.

Av intervjuerna med rektorn framgår att det har inträffat att elever varit frånvarande 1-3 månader under en termin för resa med sina föräldrar. Skolan beviljar inte ledighet för mer än 10 dagar. Eleven reser bort med sina vårdnadshavare trots detta. Föräldrarna skriver på ett papper där de undertecknar att de är medvetna om att eleven riskerar att inte nå kunskapskraven p.g.a. detta. Skolan beskriver även muntligen vilka arbetsuppgifter eleven behöver göra på egen hand för att nå målen för utbildningen. Ingen kontakt tas med hemkommunen i dessa fall.

Därför förelägger Skolinspektionen Myrstugubergets friskola att se till att uppgift snarast lämnas till hemkommunen när en skolpliktig elev är frånvarande i betydande utsträckning.

Författning:

7 kap. 22 § skollagen

Bedömningsområde: Omfattning och resurstillgång

Bedömning:

Eleverna har inte tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Motivering:

Av skollagen går att utläsa att eleverna i grundskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. I läroplanen framhålls biblioteket som en del av skolans arbetsmiljö med syftet att eleverna själva ska kunna söka och utveckla kunskaper. Skolbiblioteket ska således fylla funktionen att stödja elevernas lärande, dvs. användas aktivt i utbildningen

Skolan har ett mindre bibliotek med en blandning av skönlitterära böcker och fakta-böcker. Rektorn och huvudmannen uppger att skolan har ett bra samarbete med det kommunala biblioteket i närheten och att besök har genomförts under undervisnings-tid. Elevintervjuerna visar dock att det ges möjlighet till biblioteksbesök i olika omfattning beroende på lärare och årskurs. Detta bekräftas i rektors- och lärarintervjun.

Skolinspektionen bedömer att eftersom det är lärar- och årskursberoende i vilken om-fattning och på vilket sätt det kommunala biblioteket utnyttjas behöver huvudmannen säkerställa att biblioteket används aktivt i utbildningen.

Författning:

2 kap. 36 § skollagen

Bedömningsområde: Huvudmannaskap och godkännande

Bedömning:

Huvudmannen har inte skriftliga rutiner för klagomål.

Motivering:

Av skollagen framgår att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomål och att information om dessa rutiner lämnas på ett sådant sätt att de blir kända.

Av intervjuer med rektorn och huvudmannen framkommer att huvudmannen utreder eventuella klagomål, men det finns inte några upprättade skriftliga rutiner för hantering av klagomål.

Med anledning av detta förelägger Skolinspektionen Myrstugubergets friskolan att upprätta sådana rutiner och göra dessa kända.

Författning:

4 kap. 8 § skollagen

Anmärkning:

Bedömningsområde: Trygghet och studiero

Bedömning:

Det finns inte för skolenheten en plan mot kränkande behandling som följer skollagens krav.

Motivering:

Av skollagens bestämmelser om arbetet för att motverka kränkande behandling framgår att skolan ska genomföra åtgärder för att förebygga kränkande behandling och i en plan mot kränkande behandling ange vilka dessa åtgärder är och hur de ska följas upp.

Skolinspektionen har tagit del av skolans plan mot kränkande behandling för år 2009, som uppges gälla fortfarande. Planen är gemensam för skolan, d.v.s. gäller både förskoleklass och grundskola samt fritidshem. Rektorn uppger att skolan, inklusive fritidshemmet, genomför en kartläggning av barnens arbetsmiljö och att planen utgår från denna. De åtgärder som framgår av planen är gemensamma för skola och fritidshem och åtgärderna är vidare generella och består till stor del av vid allmängiltiga åtgärder utan tydlig koppling till den kartläggning som gjorts. Det är i planen oklart vilka konkreta åtgärder som ska vidtas på skolan respektive fritidshemmet för att motverka kränkande behandling vid skolan.

Med anledning av att skolans och fritidshemmets värdegrundsarbete är tydligt, omprövas och utvecklas kontinuerligt bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelar därför Myrstugubergets friskola en anmärkning.

Författning:

6 kap. 8 § skollagen

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

De skriftliga omdömena i de individuella utvecklingsplanerna avser inte elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven. I de individuella utvecklingsplanerna framgår inte vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt

Motivering:

I skollagen framgår att läraren vid utvecklingssamtalet i en skriftlig individuell utvecklingsplan ska ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen eleven får undervisning i. Läraren ska också sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Av de exempel på skriftliga omdömen Skolinspektionen granskat framgår inte alltid elevens kunskapsutveckling, t.ex. i ämnet hem- och konsumentkunskap. I de omdömen där detta brister kommenteras elevens egenskaper snarare än kunskapsutvecklingen, t.ex. att eleven är glad och duktig eller arbetsvillig. I den framåtsyftande delen av de

individuella utvecklingsplaner Skolinspektionen granskat framgår inte alltid skolans insats tydligt för att eleven ska nå de mål som satts upp.

Med anledning av att skolan på ett tydligt sätt, t.ex. i samband med utvecklingssamtal, informerar om elevens sociala och kunskapsmässiga utveckling och att framåtsyftande åtgärder i praktiken vidtas för att eleven ska utvecklas kunskapsmässigt och socialt bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelar därför Myrstugubergets friskola en anmärkning.

Författning:

10 kap. 13 § skollagen

Bedömningsområde: Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning:

Rektorn tar inte ansvar för att skolans och fritidshemmets kvalitetsarbete är dokumenterat.

Motivering:

Av skollagen framgår att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. I proposition 2009/10:165 framgår att regeringen inte föreslår någon detaljerad reglering av innehåll och struktur i dokumentationen av kvalitetsarbete. Det skrivs dock att "rimligen bör informationen om resultat och måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättringsområden ingå i en sådan redovisning".

Skolan har ingen kvalitetsredovisning utan redovisar skolans arbete i ett årligt dokument benämnt Kvalitetsarbetet på Myrstugubergets friskola. Den innehåller beskrivningar av genomförda aktiviteter under det gångna året och sammanställningar av t.ex. kunskapsresultaten och resultatet av värdegrundsarbetet. Däremot innehåller den mindre av analys samt åtgärder för utveckling. Främst gäller detta för fritidshemmet.

Med anledning av att skolan följer upp resultat, analyserar dessa och vidtar åtgärder för utveckling samt att dokumentation innehåller viss analys och en del förslag på åtgärder för utveckling bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelar därför Myrstugubergets friskola en anmärkning.

Författning:

4 kap 6 § skollagen

Bakgrund

Beskrivning av Myrstugubergets Friskola

Skolverket godkände Myrstugubergets friskola som en fristående grundskola för årskurserna 1-3 (dnr 93:848) den 21 juni 1993. I beslut den 6 november 1996 (dnr 96:605) godkände Skolverket skolan även för årskurserna 4-6 och för årskurserna 7-9 i beslut den 27 april 2000 (dnr 99:1230). Den 12 maj 2000 (dnr 99:3676) godkände Skolverket att skolan även har rätt till bidrag för fristående förskoleklass. Grundskolans och förskoleklassens profil är "allmän"/ "speciell ämnesinriktning – Ma/No/Konst".

Huvudman för Myrstugubergets friskola är Myrstugubergets friskola, ekonomisk förening med organisationsnummer 769600-2950. Skolan är belägen i Huddinge och har för närvarande 108 elever i förskoleklass t.o.m. årskurs 5. På skolan finns en rektor och personalen är organiserat i ett arbetslag. Klasserna är åldershomogena. Kommunen har beviljat skolan att bedriva fritidshemsverksamhet.

Myrstugubergets friskola har i samband med tillsynen begärt att tillståndet för att bedriva fristående grundskola i årskurserna 6-9 dras in. Skolinspektionen har i beslut 2012-01-11 återkallat detta tillstånd.

På Skolinspektionens vägnar

Luca Nesi
Enhetschef

Mats Peterson
Undervisningsråd

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).