

Strömsunds kommun
Rektorn vid Fjällsjö skola

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Fjällsjö skola
i Strömsunds kommun.

Tillsyn av Fjällsjö skola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Strömsunds kommun. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Fjällsjö skola besöktes av Skolinspektionen den 24 april och 25 april 2012.

Helhetsbedömning

Kunskapsresultaten vid Fjällsjö skola avseende genomsnittligt meritvärde och andel elever som når målen i alla ämnen ligger högre än genomsnittet i Strömsunds kommun men lägre än genomsnittet i riket. Elevunderlaget är litet vilket gör det svårt att använda statistik. I intervjuer uppges dock att flickor är mer studiemotiverade än pojkarna och att flickor också i högre grad än pojkar når de högre betygsstegen.

Inget annat har framkommit än att eleverna upplever att skolan är trygg. Såväl elever som personal uttrycker i intervjuer att stämningen vid skolan är god och att det finns ett stort engagemang hos personalen. Det finns också en beredskap att agera om incidenter inträffar och elever uttrycker att lärarna vid behov agerar snabbt. Skolans plan mot kränkande behandling måste dock utvecklas för att fullt ut svara mot lagens krav.

Eleverna informeras om de nationella målen och kunskapskraven och det upprättas individuella utvecklingsplaner med skriftliga omdömen. För de elever som bedöms vara i behov av särskilt stöd utarbetar skolan åtgärdsprogram och det vidtas åtgärder. Skolans arbete med att upprätta skriftliga omdömen, individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram behöver dock förbättras. Detta är något som rektorn och lärarna är medvetna om och det pågår ett utvecklingsarbete som syftar till att förbättra dokumentationen. Även skolans rutiner kring arbetet med särskilt stöd behöver tydliggöras och förbättras.

Enligt Skolinspektionens bedömning måste rektorns pedagogiska ledarskap utvecklas liksom det systematiska kvalitetsarbetet så att uppföljningar och analys av kunskapsresultat och resultat av värdegrundsarbetet ligger till grund för att identifiera vilka utvecklingsbehov som finns vid skolan. Rektorn behöver också se till att uppföljning och utvärdering av särskilt stöd görs på en övergripande nivå för att säkerställa att de insatser som görs har effekt.

Ett antal lärare vid skolan undervisar i ämnen de saknar behörighet i och det finns elever vid skolan som får huvuddelen av sin undervisning av lärare som helt saknar lärarutbildning. Detta är särskilt allvarligt eftersom flera av dessa

lärare är den enda lärare som undervisar i sitt ämne och därför inte kan få stöd i sitt arbete av utbildade kollegor. Fjällsjö skola och Strömsunds kommun måste därför snarast se över hur de kan förbättra tillgången på utbildade lärare genom rekrytering och/eller kompetensutveckling. Detta är särskilt angeläget med anledning av de nya behörighetsreglerna som träder i kraft i december 2012.

Beslut

Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av Fjällsjö skola i Strömsunds kommun, måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till. En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under rubriken Skäl för beslut.

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Strömsunds kommun att senast den 3 december 2012 avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Särskilt stöd

Rektorn ser till att processen kring särskilt stöd tydliggörs och att beslut om åtgärdsprogram tas efter utredning om eventuellt behov av särskilt stöd.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med särskilt stöd

I detta ingår att:

- Rektorn fattar beslut om enskild undervisning och anpassad studiegång enligt författningarnas krav (3.kap 9 § andra stycket, 11-12§§ skollagen).
- Vid utredning sker som huvudregel samråd med elevhälsan (3 kap 8§ skollagen).
- Rektorn ser till att beslut fattas om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte efter utredning samt ser till att de åtgärdsprogrammen som upprättas tydligt anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas (3 kap 9§ skollagen).

Bedömning och betygssättning

De individuella utvecklingsplanerna med skriftliga omdömen uppfyller inte kraven i författningarna.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med bedömning och betygssättning.

I detta ingår att:

- De skriftliga omdömena i de individuella utvecklingsplanerna avser elevernas kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven (10 kap 13 § skollagen).
- I de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt (10 kap 13 § skollagen).

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Rektorn verkar inte fullt ut för att utbildningen utvecklas och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

I detta ingår att:

- Rektorn har god kunskap om det inre arbetet i skolan och verkar särskilt för att utbildningen planeras och utvecklas med inriktning att uppfylla de nationella målen för utbildningen (2 kap. 9 § första stycket, 4 kap. 4, 5 §§ skollagen, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar/Lpo 94 2.8 Mål och riktlinjer, Rektors ansvar).
- Rektor ser till att lärarna får kontinuerlig pedagogisk ledning i syfte att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen (Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar/Lpo 94 2.8 Mål och riktlinjer, Rektors ansvar).
- Rektorn ser till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning, utvärdering och utveckling av verksamheten (4 kap. 4, 5 §§ skollagen, Lgr 11 punkt 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar/Lpo 94 2.8 Mål och riktlinjer, Rektors ansvar).

Ledningsstruktur och organisering av utbildningen

Det är inte tydligt i vilka fall och i vilken omfattning rektorn har överlåtit enskilda ledningsuppgifter

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med ledningsstruktur och organisering av utbildningen

I detta ingår att:

- Det är tydligt i vilka fall, och till vem, rektor har överlåtit enskilda ledningsuppgifter eller beslutsbefogenheter (2 kap. 10 § andra stycket skollagen).

Anmärkningar

Skolinspektionen har vid tillsynen konstaterat mindre allvarliga brister som måste åtgärdas för att eleverna ska få den utbildning de har rätt till. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

En redogörelse av konstaterade brister finns nedan under Skäl för beslut.

Till följd av anmärkningarna ska **Ni senast den 3 december 2012** vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa dessa åtgärder för Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Eleverna ges inte möjlighet till ett aktivt inflytande över utbildningen via elevråd

Trygghet och studiero

Skolinspektionen bedömer att skolans plan mot kränkande behandling inte fullt ut motsvarar lagens krav. Planen saknar uppgifter om vilka förebyggande insatser som ska påbörjas och genomföras under det kommande året utifrån en aktuell kartläggning av verksamhetens behov trots att kartläggning gjorts och åtgärder vidtagits. Planen saknar också uppgifter om vilka åtgärder som vidtagits föregående år.

Skäl för beslut

Föreläggande:

Bedömningsområde: Särskilt stöd

Bedömning:

Rektorn ser inte till att processen kring särskilt stöd är tydlig för all personal och att beslut om åtgärdsprogram tas efter utredning om eventuellt behov av särskilt stöd.

Motivering:

Särskilt stöd och åtgärdsprogram

Om det befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås är det enligt skollagen rektorns ansvar att behovet skyndsamt utreds och att beslut fattas om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Vid utredning sker samråd med elevhälsan. Av åtgärdsprogrammet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp.

Vid intervjuer med rektorn och lärarna framkommer en otydlighet kring hur processen kring särskilt stöd fungerar i praktiken. Det är vanligt att lärarna vid Fjällsjö skola tillsammans i arbetslaget resonerar kring hur de ska hjälpa elever som riskerar att inte nå målen. De diskuterar också om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte med rektorn. Utredning görs men vad utredningen visar dokumenteras enligt rektorn sällan. Det är inte ovanligt att lärare därefter upprättar åtgärdsprogram som sedan skickas till rektorn. Formella beslut om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte fattas inte av rektorn. Enligt rektorn upprättas åtgärdsprogram även i fall som mer handlar om individuella anpassningar av undervisningen.

Följden av otydligheten kring när åtgärdsprogram ska upprättas eller inte samt avsaknaden av dokumenterade utredningar kan bli att de åtgärder som beslutas i ett åtgärdsprogram inte alltid är de mest lämpliga för att komma tillrätta med elevens eventuella svårigheter. Vidare sker ingen systematisk samverkan med elevhälsan även om kontakt ibland tas med någon enskild funktion i elevhälsan. Skolans Elevhälsa har inte regelbundna träffar för samråd i specialpedagogiska frågor. Särskilt stöd ges företrädesvis av ämneslärare i form av mer tid och läxhjälp.

Av de åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av framgår inte tydligt vilka behov eleven har och på vilket sätt de planerade åtgärderna är kopplade till elevens behov och hur åtgärderna ska utvärderas. En del åtgärder handlar om att eleven ska få mer eller mindre uppgifter att göra och även om resultat

inte uppnåtts vid tiden för utvärderingen kan beslut fattas ändå ett beslut om att fortsätta med samma åtgärd. I vissa fall kan det också ta lång tid innan åtgärderna utvärderas, vilket kan få till följd att värdefull tid går till spillo för eleven om åtgärderna visar sig inte ge förväntat resultat. Skolinspektionen vill framhålla vikten av att uppföljningar av arbetet med särskilt stöd görs med täta mellanrum just för att skolan ska försäkra sig om att stödinsatserna ger effekt. Vidare anges datum för uppföljning i åtgärdsprogrammen men hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas, beskrivs inte.

Skolinspektionen bedömer att rektorn måste se till att processen kring särskilt stöd tydliggörs, att utredningar dokumenteras och rektorn fattar beslut om att åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Vidare måste åtgärdsprogrammets kvalitet förbättras.

Enskild undervisning och anpassad studiegång

Om det finns särskilda skäl, får rektorn fatta beslut om att en som innebär att särskilt stöd ska ges enskilt eller i en annan undervisningsgrupp, särskild undervisningsgrupp, än den eleven normalt tillhör.

Om det särskilda stödet för en elev i grundskolan inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar, får rektorn fatta beslut om anpassad studiegång som innebär avvikelser från den timplan samt de ämnen och mål som annars gäller för utbildningen. Rektorn ansvarar för att en elev med anpassad studiegång får en utbildning som så långt det är möjligt är likvärdig med övrig utbildning i den aktuella skolformen.

Vid Fjällsjö skola finns elever som har enskild undervisning och har anpassad studiegång utan att rektorn fattat ett formellt beslut om detta. Det är heller inte tydligt vari anpassningen består i och hur skolan planerar för att se till att elevens rätt till utbildning säkerställs.

Skolinspektionen bedömer att rektorn skyndsamt måste se till att fatta erforderliga beslut samt att se till att det tydligt framgår vari anpassningen består för att säkerställa elevens rätt till utbildning.

Författning:

3 kap. 8–9 och 11-12 §§ skollagen.

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

De individuella utvecklingsplanerna med skriftliga omdömen uppfyller inte kraven i författningarna.

Motivering:

Enligt skollagen ska läraren vid utvecklingssamtalet i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till mål/kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. Vidare ska läraren också i planen sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Skolinspektionen har tagit del av några individuella utvecklingsplaner, IUP, med skriftliga omdömen från vårterminen 2012. Dessa har sin utgångspunkt i Lpo 94 för årskurs 9 och i Lgr 11 för årskurserna 8 och 9. De skriftliga omdömena för årskurs 9 är inte tydligt kopplade till kursplanernas mål i de olika ämnena. De innehåller kryssrutor som anger om eleven bedöms kunna nå målen i ämnet eller inte. Vilka mål som avses framgår inte. Förutom kryssrutorna finns även skriftliga kommentarer i varje ämne. Dessa kommentarer är dock inte alltid tydligt kopplade till mål i kursplanerna. Det saknas därmed en mer nyanserad beskrivning för att göra informationen om elevens kunskaper tydlig. Vidare saknas en framåtsyftande del som anger hur eleven ska göra för att nå målen och vad skolan ska bidra med för att eleverna ska utvecklas så långt som möjligt utifrån läroplanen och kursplanerna. Även för årskurserna 7 och 8 saknas i en del ämnen uppgifter om hur eleven ska göra för att uppnå kunskapskraven i kursplanen och vad skolan ska bidra med för att eleverna ska utvecklas så långt som möjligt utifrån läroplanen och kursplanerna.

Vid samtal och intervjuer med personalen och rektorn framkommer att de är medvetna om att de behöver förbättra de individuella utvecklingsplanerna med skriftliga omdömen. Vid skolan pågår därför ett utvecklingsarbete för att förbättra lärarnas dokumentation.

Skolinspektionen bedömer att rektorn måste se till att lärarna vid utvecklingssamtalet ger eleverna skriftliga omdömen i förhållande till mål/kunskapskrav i samtliga ämnen och sammanfattar vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Författning:

10 kap. 13 skollagen.

Bedömningsområde: Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning:**

Rektorn verkar inte fullt ut för att utbildningen utvecklas och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete.

Motivering:

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektorn ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Rektorn ansvarar även för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolan det vill säga att skolans resultat följs upp, utvärderas och utvecklas. Enligt läroplanen har rektorn som pedagogisk ledare och chef för lärarna vid skolan det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.

Av dokumentstudier och i intervjuer framkommer att rektorn vid Fjällsjö skola har delegerat ledningsuppgifter till en så kallad platschef vid skolan som enligt en arbetsbeskrivning bland annat ska "leda och utveckla arbetslaget enligt läroplanen", " Ansvara för arbetslagets kompetensutveckling i samråd med rektorn", "Leda, utveckla och utvärdera den pedagogiska planeringen", " Ansvara för enhetens ekonomi i samråd med rektorn", " Ansvara för medarbetarsamtal och lönesamtal", "I övrigt hörsamma och verkställa vad rektorn beslutar". Den tid platschefen har avsatt för detta uppdrag är 20 procent av en heltid. I Fjällsjö skolas kvalitetsredovisning för läsåret 2010/2011 framgår att denna organisation bland annat inneburit att " skolans personal fått ta ett allt större ansvar för exempelvis administration och kontakter med yttvärlden vilket i sin tur bidragit till att skolans pedagogiska utvecklingsarbete blivit lidande". Något som bekräftas i intervjuer med personalen. I intervjuer framkommer att rektorn regelbundet får information av platschefen men att rektorn har svårt att hinna driva utvecklingen framåt då hon inte hinner göra klassrumsbesök eller delta i arbetslagets konferenser.

Vid Fjällsjö skola utvärderar arbetslaget verksamheten och har tidigare upprättat en kvalitetsredovisning. Redovisningen har karaktären av en verksamhetsredogörelse som beskriver delar av skolans arbete med lärande och värdegrund men saknar i vissa avseenden resultat i enlighet med nationella mål. Analyser av resultat som kopplas till åtgärder för utveckling saknas till stor del. De kunskapsresultat som följs upp och redovisas är resultaten av ett diagnostiskt test i svenska för årskurs 7, resultat från nationella ämnesprov i årskurs 9 samt antal elever som fått slutbetyg i samtliga ämnen. I övriga ämnen och årskurser görs inga sammanställningar och utvärderingar av elevernas kunskapsutveckling och kunskapsresultat. I intervjuer med rektorn och personal framkommer att insatta stödåtgärder utvärderas på individnivå av lärare men att det saknas rutiner för att systematiskt följa upp och utvärdera de särskilda stödinsatser som ges vid skolan, på grupp- och skolnivå.

Det är en rektors roll är att leda kvalitetsarbetet och initiera förändringar inom de områden som har betydelse för måluppfyllelsen. Vid Fjällsjö skola är arbetet

med att "leda, utveckla och utvärdera den pedagogiska planeringen" delegerat till platschefen. Det är Skolinspektionens uppfattning att rektorn och platschefen vid Fjällsjö skola tillsammans med personalen mer systematiskt behöver följa upp och utvärdera skolans resultat så att både väl fungerande insatser synliggörs men också så att förbättringsinsatser tydliggörs och åtgärder för utveckling kan vidtas. Dokumentationen av detta kvalitetsarbete behöver förbättras för att kunna vara det stöd i utvecklingsarbetet det är tänkt att vara.

Strömsunds kommun och Fjällsjö skola har nyligen initierat ett förändringsarbete kring systematiskt kvalitetsarbete och dokumentation av detta arbete. Skolinspektionen ser positivt på initiativet och utgår ifrån att arbetet leder till att skolan utvärderar verksamheten med utgångspunkt i nationella mål och förbättrar analysen av resultaten så att de får underlag till att besluta om åtgärder som leder till utveckling.

Skolinspektionen bedömer att rektorn måste ta ett större ansvar för det pedagogiska ledarskapet vid Fjällsjö skola. Även om rektorn har delegerat vissa beslut och enskilda uppgifter, har rektorn kvar sitt yttersta ansvar för verksamheten och för de beslut som fattas. Vidare bedömer Skolinspektionen att rektorn måste se till att det systematiska kvalitetsarbete som även ska dokumenteras förbättras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls.

Författning:

2 kap. 9 § första stycket, 4 kap. 4, 5 §§ skollagen, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar / Lpo 94 2.8 Mål och riktlinjer, Rektors ansvar.

Bedömningsområde: Ledningsstruktur och organisering av utbildningen**Bedömning:**

Det är inte tydligt i vilka fall och i vilken omfattning rektorn har överlåtit enskilda ledningsuppgifter.

Motivering:

Enligt skollagen ska det vara tydligt och i vilka fall, och till vem, rektor har överlåtit enskilda ledningsuppgifter eller beslutsbefogenheter.

Vid Fjällsjö skola finns en arbetsbeskrivning för den person som på 20 procent av sin tjänst är så kallad platschef vid skolan. Omfattningen i arbetsbeskrivningen är omfattande, se också tidigare avsnitt om pedagogisk ledning och kvalitetsarbete, men inte tydlig. Inom flera områden står det att platschefen tillsammans med rektorn ansvarar för områden som exempelvis personalens kompetensutveckling. Hur detta gemensamma ansvar ska fördelas framgår inte. I intervjuer med såväl rektorn, platschefen som personalen framkommer

att det inte är tydligt hur fördelningen ska uppfattas och hur den i praktiken fungerar.

Skolinspektionen bedömer att rektorns delegation behöver tydliggöras så att det blir tydligt för samtliga vem som ansvarar för vad.

Författning:

2 kap. 10 § andra stycket skollagen.

Anmärkning:**Bedömningsområde: Grundläggande värden och inflytande****Bedömning:**

Eleverna ges inte möjlighet till ett aktivt inflytande över utbildningen via elevråd.

Motivering:

Enligt Skollagen ska elever ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbete med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Elevernas arbete med inflytande-frågor ska stödjas och underlättas. Det ska vid varje skolenhet finnas forum för samråd med eleverna där sådana frågor behandlas som är viktiga för enhetens verksamhet och som kan ha betydelse för eleverna. Rektorn ansvarar för att det finns forum för samråd. Enligt läroplanen har rektorn ett särskilt ansvar för att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas.

Vid Fjällsjö skola upplever eleverna att de har ett aktivt inflytande i undervisningen. Både elever och lärare uppger att eleverna har inflytande över undervisningens innehåll, arbetsätt och redovisningsformer. Enligt intervjuer med rektorn, personal och elever framkommer dock att arbetet i elevrådet de senaste ett och ett halvt åren blivit eftersatt och möten hålls endast sporadiskt. Eleverna uppger att det innebär att de känner sig oinformerade och att de nu inte tycker att arbetet vare sig fungerar eller känns meningsfullt.

Skolinspektionen bedömer att rektorn måste se till att samverkan prioriteras och att elevråd hålls regelbundet för att eleverna både ska kunna hålla sig informerade och kunna påverka i frågor som har betydelse för dem.

Mot bakgrund av att skolan i övrigt har ett väl fungerande arbete kring elevinflytande bedömer Skolinspektionen att bristen är mindre alvarlig. Skolan ges därmed en anmärkning.

Författning:

4 kap. 13 § första stycket skollagen.

Bedömningsområde: Trygghet och studiero**Bedömning:**

Skolinspektionen bedömer att skolans plan mot kränkande behandling inte fullt ut motsvarar lagens krav. Planen saknar uppgifter om vilka förebyggande insatser som ska påbörjas och genomföras under det kommande året utifrån en aktuell kartläggning av verksamhetens behov trots att kartläggning gjorts och åtgärder vidtagits. Planen saknar också uppgifter om vilka åtgärder som vidtagits föregående år.

Motivering:

I skollagen anges att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Fjällsjö skola har en likabehandlingsplan som också omfattar en plan mot kränkande behandling. Planen beskriver i allmänna ordalag insatser för det förebyggande arbetet. I planen framgår även hur personalen ska agera vid akuta situationer av kränkande behandling. Planen saknar dock uppgifter om vilka förebyggande insatser som ska påbörjas och genomföras under det kommande året utifrån en aktuell kartläggning av verksamhetens behov. Vid intervjuer med personal och rektor framkommer dock att skolan gör kartläggningar och även planerat för åtgärder utifrån kartläggningen. Dessa åtgärder uppger lärarna finns dokumenterade i mötesanteckningar. Skolans plan saknar också en redogörelse för vilka åtgärder som vidtagits föregående år.

Vidare hänvisar planen till äldre lagstiftning. I nuvarande skollag behandlas arbetet med åtgärder mot kränkande behandling i det sjätte kapitlet.

Mot bakgrund av att skolan i övrigt har ett väl fungerande värdegrundarbete bedömer Skolinspektionen att bristen är mindre alvarlig. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

Författning:

6 kap. 8 § skollagen

Bakgrund

Måluppfyllelse

Offentlig statistik från Skolverket visar att år 2011 var andelen elever som når målen i alla ämnen vid Fjällsjö skola högre, 88 procent, än motsvarande siffror för Strömsunds kommun och riket, 65 respektive 77 procent. Andel elever behöriga till de nationellt programmen i gymnasieskolan var 100 procent. Det genomsnittliga meritvärdet vid Fjällsjö skola var samma år 199,7 vilket är högre än genomsnittet i Strömsunds kommun, 188,7 men lägre än genomsnittet i riket, 210,6. Några resultat uppdelat på flickor och pojkar finns inte i den offentliga statistiken då antalet elever är lågt. Av skolans redovisning till Skolinspektionen framgår att samtliga elever uppnått godkänt resultat i samtliga ämnen utom två elever som saknar betyg i Idrott och hälsa. Skolinspektionen konstaterar att det statistiska underlaget är litet och därför svårt att dra slutsatser eller se trender utifrån. Den enskilda individens resultat ger stort procentuellt utslag. Av den offentliga statistiken går det dock att utläsa att andelen elever vid Fjällsjö skola som når det högsta betygssteget mycket väl godkänt, MVG, år 2011 är mycket lågt, i de flesta ämnen mellan noll och sex procent utom i slöjd och hem och konsumentkunskap där 47 respektive 18 procent av eleverna har betyget MVG i slutbetyg. Någon analys av varför inte fler elever når de högre betygsstegen har Skolinspektionen inte kunnat ta del av. I intervjuer framkommer dock att 2011 års resultat var speciellt lågt och att resultatet för 2012 förväntas vara betydligt bättre.

Sammantaget indikerar de kunskapsresultat som Skolinspektionen tagit del av att resultaten behöver analyseras för att skolan ska kunna fatta välgrundade beslut om vilka åtgärder som ska vidtas för att förbättra resultaten samt för att se om de åtgärder som vidtagits har önskad effekt.

Skolinspektionens enkät till elever i årskurs 9 visar att eleverna känner sig trygga på skolan och att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkningar. Något som också bekräftas i samtliga intervjugrupper. Där framkommer en samstämmig bild av en välhållen skola utan klotter och förstörelse samt med ett gott samarbete mellan lärare och elever.

Beskrivning av Fjällsjö skola

Fjällsjö skola omfattar grundskolans årskurser 7–9 och är belägen i Backe som ligger i Strömsunds kommun och ingår i Backe/Hoting-skolområde. Skolan leds av en rektor tillika skolområdeschef som även ansvarar för Centralskolan i Backe F-6 samt en F-6 skola i Kyrktåsjö och en F-9 skola i Hoting. Rektorn/områdeschefen ansvarar också för sex förskolenheter. Vid Fjällsjö skola finns en

så kallad platschef på 20 procent som stöd för rektorn. Platschefen har personal-, ekonomi- och arbetsmiljöansvar samt ansvar för delar av rektorsuppdraget enligt en arbetsbeskrivning. Personalen är organiserad i ett arbetslag. Undervisningen bedrivs i åldershomogena klasser.

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Sara Lyrenäs.

På Skolinspektionens vägnar

Elisabeth Ahlgren
Enhetschef

Ulrika Svedmark
Undervisningsråd

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med

anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).