

Utbildningsinspektion i Hedlundaskolan förskoleklass och grundskola årskurs 1–6

Innehåll

Inledning	1
Underlag	1
Beskrivning av Hedlundaskolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	2
Bedömning av utbildningsresultaten.....	3
Bedömning av verksamheten	4
Bedömning av förutsättningarna för utbildningen.....	8

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i Hedlundaskolan och besökt skolan den 4 oktober till den 6 oktober 2005. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen.

Inspektionen riktas mot hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplaner och övriga författningar för det offentliga skolväsendet. Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbsida (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som inspektörerna lyfter fram i den sammanfattande bedömningen åtgärdas. Åtgärderna skall redovisas till Skolverket vilket framgår av Skolverkets beslut. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen om ca två år.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument från kommunen och Hedlundaskolan, dels den information som samlats in under besöket. Även annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts.

I Hedlundaskolan intervjuades skolledning, personal, elever samt föräldrar med barn i olika årskurser. Inspektörerna besökte verksamheter och lektioner i förskoleklassen, grundskolans årskurser 1–6 samt förberedelseklasser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för kvalitetsbedömningen.

Inspektionen har fokuserat på verksamheten i förskoleklassen, grundskolans årskurser 2 och 6 samt förberedelseklasserna.

Beskrivning av Hedlundaskolan

Hedlundaskolan	Antal elever
Skolbarnsomsorg	68
Förskoleklass	17
Grundskola	85

Hedlundaskolan omfattar skolbarnsomsorg, förskoleklass och grundskolans årskurser 1–6. Dessutom finns vid Hedlundaskolan förberedelseklasser som är organiserade efter årskurserna 1–3, 4–6 och 7–9 i grundskolan, samt en förberedelseförskola. I förberedelseklasserna undervisas såväl asylsökande elever som elever som har uppehållstillstånd. De flesta elever har dock uppehållstillstånd. Verksamheten i förberedelseklasserna omfattar totalt ett sextiototal elever.

Hedlundaskolan ligger centralt i Umeå och består av en huvudbyggnad i tre plan från 1950-talet, samt en paviljong och en idrottslokal i separat byggnad. I paviljongen bedrivs verksamhet i förberedelseklasserna inklusive förberedelseförskolan Tellus samt verksamheten i förskoleklass. Grundskolans verksamhet 1–6 samt skolbarnsomsorg bedrivs i huvudbyggnaden. Grundskolans årskurser 1–6 bedrivs i åldershomogena klasser, utom årskurserna 4 och 5 som bildar en åldersblandad klass.

Hedlundaskolans elever undervisas i språkval från årskurs 6 vid Hagaskolan. Den närliggande gymnasieskolan Dragonskolan genomför undervisningen inom designprogrammet vid Hedlundaskolan.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid skolan och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplanen och övriga skolförfattningar.

Verksamheterna vid Hedlundaskolan som helhet håller god kvalitet. En kunnig skollledning med förtroende i alla intervjuade grupper, engagerad personal och intresserade elever och föräldrar ger en god grund för en bra verksamhet. Eleverna känner sig trygga på skolan och umgänget mellan elever och personal präglas av ömsesidig respekt. Skolan når goda resultat både när det gäller arbetsmiljö, värdegrund och kunskaper. Små undervisningsgrupper ger eleverna goda möjligheter att få stöd. Såväl personal som elever och föräldrar ser lokaliseringen av förberedelseklasserna på Hedlundaskolan som en styrka för skolan. De svenska eleverna lär sig praktiskt om främmande kulturer.

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Analyser och kunskaper av elevernas resultat bör utvecklas ytterligare.
- Elevernas inflytande och ansvarstagande i undervisningen kan utvecklas.

- Särskilt stöd bör i större omfattning ges inom ordinarie klass eller grupps ram.
- Arbetet med åtgärdsprogram för elever med behov av särskilda stödåtgärder kan utvecklas.
- Tillgången till datorer och användningen av datorer i undervisningen kan öka.

Inspektörerna bedömer att nedan angivna brister snarast skall åtgärdas.

- Åtgärdsprogram utarbetas inte för alla elever som behöver särskilda stödåtgärder (5 kap 1 § grundskoleförordningen).
- Formella beslut om anpassad studiegång har inte fattats för elever i förberedelseklasserna (5 kap 10 § grundskoleförordningen).
- Eleverna i årskurs 6 har inte fått undervisning i ämnet hem- och konsumentkunskap och har därmed inte fått möjlighet att nå målen för ämnet i årskurs 5. Inte heller har eleverna fått undervisning i ämnet teknik i en omfattning så att de kan nå målen i ämnet för årskurs 5. (2 kap. 6 § grundskoleförordningen och förordningen om kursplaner).
- Elevens val erbjuds inte i överensstämmelse med författningarna (2 kap 19-20 §§ grundskoleförordningen).

Bedömning av utbildningsresultaten

Inspektörerna har granskat hur väl skolans elever utvecklar kunskaper, normer och värden enligt målen i läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94, avsnitten 2.1 och 2.2.

Kunskapsresultat

Eleverna vid Hedlundaskolan ger vid inspektionen intrycket av att ha goda kunskaper. De kan lösa uppgifter på egen hand och föra diskussioner kring olika frågeställningar. Detta bekräftas också av resultaten för de nationella ämnesproven i årskurs 5. Under flera år har samtliga elever klarat målen i såväl svenska som matematik och engelska.

Eleverna följs upp varje år genom DLS-prov, nationella ämnesprov i årskurs 5 och särskilda matematiska prov. Resultaten diskuteras i samtal mellan lärarna och vid klasskonferenser. Någon organiserad uppföljning av hur eleverna klarar sig när de går vidare till årskurserna 7–9 finns inte. Inte heller har skolan analyserat sina resultat i jämförelse med andra 1–6 skolor i kommunen, förutom för de DLS-prov som genomförs i årskurs 3 i hela kommunen.

Eleverna i förberedelseklasserna ger ett intryck av att snabbt utveckla sina kunskaper i svenska och övriga ämnen. Undervisningen leder till att eleverna på kort tid klarar att övergå från undervisning i förberedelseklass till vanlig undervisning på sina hemskolor.

Resultat och arbete med normer och värden

Inspektörerna upplevde vid inspektionen att klimatet på skolan var mycket gott. Under besöket kunde inga konflikter iakttas, och inget hårt språkbruk förekom vare sig i form av svordomar, könsord eller andra kränkningar. Denna bild be-

kräftas vid intervjuerna med personal, elever och föräldrar. Eleverna känner sig trygga och trivs på skolan. Mobbning eller annan form kränkning förekommer sällan och personalen ingriper genast om kränkningar inträffar.

Samvaron mellan elever i F–6 verksamheten och eleverna i förberedelseklasserna fungerar mycket bra. Skolan arbetar aktivt för att få eleverna att fungera väl tillsammans. Eleverna med svensk bakgrund och deras föräldrar upplever lokaliseringen av förberedelseklasserna på skolan som en tillgång. Eleverna får på nära håll lära sig mycket om andra kulturer.

Skolan har ett genomtänkt och väl fungerande arbete mot kränkande behandling. Viktiga delar i detta arbete är antimobbningsteamet, fadderverksamheten, rastkompisar och kamratstödare. Skolan arbetar med ett ART-inspirerat arbetssätt för att stärka det moraliska resonerandet och de sociala färdigheterna, där ART står för ”aggression replacement training”. (ART är ett arbetssätt som har utvecklats i USA).

Ett handlingsprogram mot kränkande behandling finns på skolan. Kunskapen om handlingsprogrammet är begränsad hos elever och föräldrar. Elever och föräldrar har också i begränsad omfattning deltagit i framtagandet av dokumentet med undantag av föräldrarådet, ”Hedlundarådet”, där programmet diskuteras.

Skolverket vill uppmärksamma skolan på att det från och med den 1 april 2006 råder ett uttryckligt förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever (SFS 2006:67). Den nya lagens ändamål är att främja barn och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Kommunen är skyldig att bedriva ett målinriktat arbete för att främja dessa ändamål och bland annat se till att det upprättas en likabehandlingsplan i varje skola och förskola. I planen skall åtgärder redovisas och den skall följas upp varje år.

Sammanfattning

Inspektionen visar att elevernas kunskaper är goda och alla elever klarar sedan flera år ämnesproven i årskurs 5. Analyser och uppföljningar av elevernas resultat kan dock utvecklas. Eleverna i förberedelseklasserna når goda resultat vilket möjliggör en överföring till respektive hemskola på kort tid.

Arbetsmiljön på skolan är god, och kränkningar förekommer mycket sällan. När kränkningar inträffar agerar skolan snabbt och tydligt. Organisation av arbetet mot kränkande behandling fungerar väl.

Bedömning av verksamheten

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolläring och intern kommunikation. Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanen, Lpo 94, och i andra författningar för grundskolan.

Styrning och ledning

Verksamheten vid Hedlundaskolan leds av två rektorer. Den ena rektorn ansvarar för grundskolans årskurser 1–6, fritidsverksamheten, förskoleklassen, ekonomi och personal. Denna rektor är även skolområdeschef. Den andra rektorn ansvarar för förberedelseförskolan Tellus, förberedelseklasser årskurs 1–9 samt modersmålsundervisningen i hela kommunen.

Skolledningens möjlighet att styra och leda verksamheten är goda. De två rektorerna är väl insatta och förtrogna med respektive verksamheter. Möjligheten att samverka och diskutera gemensamma frågor med varandra upplevs som en styrka. Rektorerna upplever att de som ledare drar åt samma håll och stöttar varandra. Till sin hjälp har skolledningen två planeringssekreterare som båda har tidigare rektorserfarenhet. Båda rektorerna anser att omorganisationen med skolområdeschefer varit bra och fungerar väl.

Skolledningen anser att de vuxna på skolan är bra på att se barnen och varandra. Skolan ser tidigt det enskilda barnets behov och agerar utifrån det. Man samarbetar och hittar lösningar.

Arbetsplatsträffar hålls en gång i månaden tillsammans med all personal på skolan. Alltid återkommande punkter på dagordningen är arbetsmiljö, jämställdhet och hälsa. Lärarpersonalen har arbetsenhetsträffar en gång i veckan. Skolområdets lokala samverkansgrupp träffas regelbundet.

Målen för verksamheten

Förskoleklassens mål uttrycks av personalen som att ge barnen en trygg och bra start i skolan, gruppstärkande verksamhet, ge leken stort utrymme samt att möta barnen där de befinner sig utvecklingsmässigt. Det är enligt personalen viktigt att utgå ifrån vad barnen kan. Förskoleklassens personal ingår i ett arbetslag som omfattar förskoleklassen, fritidsverksamheten och grundskolans årskurs ett.

Verksamheten inom F–6 verksamheten styrs av skolans styrdokument och arbetsplanen. Skolan har arbetat mycket med sin lokala arbetsplan, som rektor anser har en klar styrförmåga på verksamheten. Eleven sätts i centrum för verksamheten. Arbetet sker i åldershomogena grupper även om skolan många läsår har åldersblandade klasser på grund av litet elevunderlag. Personalen arbetar i arbetslag där mål och riktlinjer bestäms. Verksamhetens gemensamma pedagogiska grund är dock den nationella läroplanen.

Eleverna tar del av läroplanens mål, sätter upp egna mål och får vara med och bestämma arbetssätt vid olika teman som skolan arbetar med. Eleverna är också med och utvärderar sitt eget arbete. Även föräldrarna känner sig informerade om målen för verksamheten och dessa tydliggörs ytterligare under utvecklingssamtalen.

Elevers och föräldrars inflytande

Inspektionen visar att elevernas inflytande i undervisningssituationen kan utvecklas så att eleverna i större utsträckning blir delaktiga i beslut som rör arbetets uppläggning och genomförande.

Elevernas formella inflytande handlar i stor utsträckning om ytliga frågor som inköp av rastmaterial, mera sällan om frågor som rör undervisningen eller ele-

vernans lärande, vilket gör att inflytandet på skolsituationen som helhet blir begränsat. På skolan finns dock både klassråd och elevråd. Målsättningen med elevrådets arbete är enligt skolledningen att träna eleverna i att diskutera elevernas egna frågor och att träna sig i den demokratiska processen. Intresset från eleverna för engagemang i elevrådets arbete är dock litet.

Föräldrarna anser att kontakterna med skolan fungerar väl. Skolan informerar på ett genomtänkt sätt hemmen om skolans verksamhet via veckobrev, kontinuerliga samtal och föräldramöten. Ett särskilt forum som gör föräldrarna delaktiga i skolans arbete är Hedlundarådet där föräldrar och personal träffas för att diskutera skolfrågor. Även elevrådet deltar i Hedlundarådets möten och presenterar frågor från elevrådets möten. För närvarande finns inga föräldrar från förberedelseklasserna representerade i Hedlundarådet, men det är rådets mål att få med även dessa föräldrar i verksamheten.

Skolans arbete med särskilt stöd

Skolans specialpedagog har huvudansvaret för det särskilda stödet. I huvudsak genomförs stödet utanför ordinarie klass eller grupp i specialpedagogens rum. Diskussioner kring det särskilda stödet förs i den s.k. Huldagruppen, skolans elevvårdsteam, som har schemalagda möten med rektor, specialpedagog och skolsköterskan som deltagare. Även traditionella elevvårdskonferenser genomförs med rektor som ordförande. Vid behov kan hela skolan utnyttja kommunens centrala resurser i form av resursteam, pedagogiskt stödteam och talpedagog.

Åtgärdsprogram utarbetas i allmänhet för elever som får särskilt stöd. Vid inspektionstillfället fanns dock ett antal elever med stödåtgärder som ej hade utarbetade åtgärdsprogram. Stödåtgärder har enligt skolan dokumenterats på annat sätt. Föräldrarna var dock enligt skolan väl informerade om skolans stödåtgärder. Specialpedagogen har ansvaret för att utarbeta åtgärdsprogrammen. Arbetet sker tillsammans med klassläraren och i de flesta fall föräldrarna. Föräldrars och elevers delaktighet vid framtagandet av åtgärdsprogrammen bör dock som helhet utvecklas. På skolan anser man att arbetet med åtgärdsprogrammen är ett utvecklingsområde.

Utvärdering av verksamhet och resultat

Utvecklingssamtal genomförs varje termin där elevernas utveckling diskuteras. Såväl elever som föräldrar uppger sig vara nöjda med genomförandet av utvecklingssamtalen. Föräldrarna anser sig som helhet vara väl informerade om elevernas skolsituation.

Skolans personal utvärderar kontinuerligt verksamheten. Det finns ett utarbetat årshjul för kvalitetssäkring av verksamheten. Skolans och arbetslagens mål bygger på föregående års utvärdering. Genom utvärdering och analys diskuteras vilka nya mål som behöver sättas upp.

Skolan har separata kvalitetsredovisningar för verksamheten i grundskolan och för förberedelseklasserna. Kvalitetsredovisningarna innehåller förutsättningar för verksamheten, mål, resultat och måluppfyllelse samt åtgärder för utveckling. Följande områden behandlas: Elevernas arbetsmiljö, elevernas personliga och sociala utveckling, föräldrasamverkan, samverkan mellan grundskolan och förberedelseklasserna och elevernas lärande och studieresultat.

Verksamheten i de så kallade förberedelseklasserna

Verksamheten i förberedelseklasserna är organiserad ”stadievis” med sex klasser med ca tio elever i varje klass. Efter 1–2 års undervisning i förberedelseklass sker överlämning av eleverna till grundskoleklass i elevens bostadsområde. Överlämningen sköts av förberedelseklassens lärare. Övergången till elevens egen skola fungerar i allmänhet bra även om beredskapen att ta emot elever från andra kulturer hos mottagande skolor varierar. Viktiga faktorer för en fungerande övergång är också elevens ålder och elevens tidigare skolgång i hemlandet.

Förberedelseklassernas huvudsakliga verksamhet handlar om att ge eleverna språkinläring till svensk grundskolenivå, modersmålsundervisning och att ge eleverna svensk skolkultur. Förberedelseklasserna anordnar även aktiviteter under lov t.ex. simundervisning, fotboll och cykling.

Enligt båda rektorerna är de samlade förberedelseklasserna det bästa sättet att ge barn/ungdomar från andra länder en bra start på undervisningen i Sverige.

Eleverna placeras i regel i en lägre årskurs än vad deras ålder motsvarar. Enligt skolan är skälet till detta att eleverna lättare skall klara anpassning till undervisning i grundskoleklasserna.

Inspektörerna vill understryka att en elev i grundskolan normalt skall placeras i en årskurs utifrån sin ålder. Grundskolan har nio årskurser och skolpliktens längd är anpassad till detta förhållande. Enligt grundskoleförordningen har skolan sedan möjlighet att, om detta med hänsyn till elevens allmänna utveckling och i övrigt är lämpligast för eleven, medge en elev att gå om en årskurs. Vid såväl placering i en årskurs eller vid beslut om att inte flyttas upp en årskurs är det alltid en individuell prövning som skall göras.

Samarbete mellan förberedelseklasserna och de övriga verksamheterna sker i form av gemensamma arbetslag. Elevsamarbetet är beroende av förberedelseklassernas kunskaper i svenska och sträcker sig från att sitta tillsammans i matsalen till gemensamma lektioner, sportaktiviteter och gemensamma uppträdanden.

De elever i förberedelseklass som har uppehållstillstånd har i allmänhet inte utarbetade åtgärdsprogram trots att de genom sin bakgrund är i behov av stöd-åtgärder. Däremot har eleverna i förberedelseklasserna individuella studieplaner. Inte heller har eleverna beslut om anpassad studiegång trots att de inte har en fullständig undervisning i alla ämnen. I många fall genomför inte eleverna i förberedelseklasserna fulla skoldagar. Skälet till detta är att de ofta inte orkar med en så omfattande verksamhet.

Förberedelseklasserna har en särskild resurs i form av skolpsykolog med sextio procents tjänstgöring knuten till sin verksamhet.

Sammanfattning

Inspektörerna bedömer att samtliga verksamheter håller god kvalitet. En engagerad och kunnig personal ger förutsättningar för en väl fungerande verksamhet som ger eleverna goda resultat. Förhållandet och samarbetet mellan skolans två delar fungerar bra. Skolledningens styrning och ledning av verksamheten fungerar väl.

Elevernas inflytande i skolverksamheten både det formella, i form av klassråd och elevråd, och inflytandet i undervisningssituationen kan utvecklas ytterligare så att det i större utsträckning omfattar frågor som rör elevernas lärande. Föräldrarnas möjlighet till inflytande på verksamheten är väl utvecklat, särskilt genom Hedlundarådet, och föräldrarna är också nöjda med möjligheterna till inflytande.

Det särskilda stödet till eleverna fungerar väl men bör i större utsträckning ges inom ordinarie klass eller grupps ram. Skolan bör också säkerställa att alla elever med stödåtgärder får utarbetade åtgärdsprogram, särskilt gäller detta eleverna i förberedelseklasserna. Även beslut om anpassad studiegång måste tas för dessa elever när utbildningens omfattning begränsas. Utvecklingssamtalen fungerar väl och uppskattas av både elever och föräldrar. Skolan har som helhet ett väl fungerande system för uppföljning och utvärdering av verksamheten även om resultatuppföljningen kan utvecklas ytterligare.

Bedömning av förutsättningarna för utbildningen

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgång till den utbildning som grundskolan skall erbjuda, information om utbildning; personal samt läromedel, pedagogiska materiel och utrustning. Bestämmelser finns i bl. a. skollagen.

Tillgång till resurser

De personella förutsättningarna för undervisningen vid Hedlundaskolan är goda. Personalen har genomgående utbildning för den undervisning de bedriver. Personalen är också erfaren genom att personalomsättningen vid skolan är liten.

Lokalerna är i huvudsak från 1950-talet med stora lektionssalar. Lektionssalarna är genomgående väl planerade och utrustade. Undantaget är möjligen lokalen för hem- och konsumentkunskap. Undervisningen i detta ämne bedrivs i matsalen med tillgång till endast en spis. Bristen på lokalsidan är att det finns begränsad tillgång till mindre lokaler för gruppverksamhet. Lokalerna är handikappanpassade så att elever med fysiska handikapp kan utnyttja alla skolans lokaler. Ett litet skolbibliotek finns vid skolan.

Vid besöket på skolan framförs av föräldrarna synpunkter på trafikmiljön. Trafikmiljön anses inte i alla stycken vara säker för eleverna vid förflyttning till och från skolan.

Läromedel finns i tillräcklig omfattning och av god kvalitet. Det finns dock exempel på föråldrade och inaktuella läromedel. Tillgången till datorer är begränsad, och datorerna används därför också i begränsad omfattning i undervisningen.

Tillgång till utbildning

Språkval erbjuds eleverna i tyska, franska och spanska från årskurs 6, och genomförs vid mottagande 7–9 skola, Hagaskolan. Enligt eleverna fungerar språkvalet väl. Undervisning i hem- och konsumentkunskap genomfördes tidigare på mottagande 7–9 skola, men ges från läsåret 2005/06 på skolan i årskurs 5. Det innebär att nuvarande elever i årskurs 6 inte får undervisning i ämnet

förrän i årskurserna 7–9. Enligt lärarna har ej undervisning i ämnet teknik skett i en omfattning så att eleverna kan nå målen i årskurs 5.

Elevers val genomförs på ett varierande sätt vid skolan. I årskurserna 4 och 5 genomförs ämnet som projekt inom några ämnen, medan eleverna i årskurs 6 arbetar med fördjupning inom något ämne där läraren har hela gruppen. Ämnet elevers val finns inte på schemat och eleverna känner ofta inte till ämnet. Enligt personal och elever styrs utbudet av valmöjligheter inom elevers val av andra faktorer än elevernas önskemål. Elevernas inflytande på utbudet inom elevers val blir därmed begränsat. Verksamheten skiljer sig också i liten utsträckning från den som sker i övrig undervisning. Enligt personalen är inte genomförandet av elevers val i överensstämmelse med författningarnas beskrivning av ämnet.

Eleverna och föräldrarna informeras om rätten till modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmål. Rektor för förberedelseklasserna har också ansvaret för modersmålsundervisningen i hela kommunen.

Skolhälsovård finns tillgänglig för eleverna i normal omfattning. Eleverna i förberedelseklasserna har dessutom tillgång till skolpsykolog på deltid. Vid behov använder sig skolan i övrigt av kommunens resursteam. Bristen på skolpsykolog och kurator innebär dock att skolsköterskan får ta ansvaret för dessa områden vilket riskerar att gå ut över det ordinarie arbetet med skolhälsovård.

Registerkontroll enligt förordningen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg genomförs kontinuerligt vid nyanställningar.

Sammanfattning

Skolans resursmässiga förutsättningar för att bedriva en verksamhet som ger eleverna möjlighet att nå målen är goda. Lokaler och läromedel finns i tillräcklig omfattning för att garantera en tidsenlig undervisning av god kvalitet. Tillgången till datorer i undervisningen kan dock förbättras.

Elever med annat modersmål än svenska får tillgång till såväl modersmålsundervisning som studiehandledning på modersmålet. Elevers val bör dock utvecklas så att elevernas val i högre utsträckning får styra verksamheten och så att verksamheten i högre grad innebär fördjupning och breddning i ämnena. Skolan måste säkerställa att eleverna får undervisning i alla ämnen så att de kan nå målen i årskurs 5.

Datum	Ort
2006-06-12	Umeå

Stefan Persson
Agnetha Burström