

Utbildningsinspektion i Bergvretenskolan

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning, stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

Bergvretenskola	Antal barn/elever/studerande
Grundskola 1-8	500
Skolbarnsomsorg	250
Förskoleklass	65

Utbildningen vid skolan omfattar förskoleklass till årskurs 8 samt skolbarnsomsorg, skolan rymmer också kommunövergripande tal- och språkklasser där elever med hörsel-, tal- och/eller språksvårigheter går. Skolan håller på att byggas ut till en förskoleklass till årskurs 9-skola. Under tiden som omfattande byggnadsarbete pågår finns en tillfällig flygelbyggnad placerad på skolans område för de yngsta eleverna.

Skolbarnsomsorg, uppdelad på fyra avdelningar finns inom skolans lokaler.

Elever och personal ser fram emot att de nya lokalerna ska bli färdiga, vid Skolverkets inspektion var den stora matsalen borta och ersatt med tre mindre matsalar. Skolbiblioteket som är centralt placerat i skolan höll på att fyllas med böcker och inredas med möbler. Nya klassrum och grupparbetsrum användes flitigt.

När de nya skollokalerna står färdiga hösten 2004, kommer också den nya organisationen att vara anpassad till en F-9-skola. Skolans elever och personal är indelade i tre s.k. spår från F-9, med tre arbetslag inom varje spår. Arbetslagen är indelade i F-2, årskurserna 3-5 samt årskurserna 6-9. Under utbyggnaden har flera ämneslärare till de äldre eleverna rekryterats.

Resurslaget är ytterligare ett arbetslag som består av specialpedagoger, speciallärare, skolsköterska, skolpsykolog, skolkurator, pedagogisk assistent och lärare i svenska som andra språk. Resurslagets primära uppgift är att stötta arbetslagen i deras elevvård vilket innebär direkta elevvårdsinsatser, men också handledning av personal.

Flertalet elever bor i närområdet, ett fåtal bor längre bort och har skolskjuts till skolan.

Bergvretensskolan har en lokal styrelse bestående av föräldrarepresentanter.

Skolan deltar i försöksverksamheten med utbildning utan timplan i grundskolan (SFS 1999:903). För deltagande skolor innebär försöksverksamheten en fullständig befrielse från den nationella timplanens indelning i tid per ämne eller ämnesgrupp. Bestämmelserna om timplanen för grundskolan är en bilaga till skollagen (1985:1110).

Genomförandet av inspektionen i Bergvretensskolan

Skolverket sände den 17 november 2003 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för Bergvretensskolan har bestått av un-

dervisningsrådet Heidi Zetterberg och experten Elisabeth Brandell. Besök i Bergvretensskolan inleddes den 27 april och avslutades den 28 april 2004.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Bergvretensskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Bergvretensskolan genomfördes formella intervjuer med arbetslag, elevvårdspersonal, skolledning, föräldrar samt elever i årskurs 2, 5 och 8. Lektioner i ett flertal klasser och i olika ämnen besöktes. Under besöket fördes också samtal med receptionist/skolvårdinna och vaktmästare. Spontana samtal fördes med lärare i personalrum och med elever både i undervisningssituationer och på raster.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Bergvretensskolans målinriktade och medvetna arbete med värdegrundsfrågor har bidragit till att skapa en trygg lärandemiljö och förebygga kränkningar och mobbning i skolan. Den s.k. "Berggrunden" är gemensamma förhållningsregler för alla verksamma i Bergvretensskolan. Nyckelord är medkänsla, respekt, självförtroende, ärlighet och glädje. Föräldrar är väl informerade om arbetet och eleverna deltar aktivt genom arbete i klassen och som kamratstödjare.

Elever i Bergvretensskolan uppger vid intervjuer och spontana samtal att de är trygga i skolan och på rasterna. Trots att skolan och skolgården var begränsad i sina utrymmen och att lokalerna ännu inte var ändamålsenliga p.g.a. ombyggnationen som pågick vid inspektionen, så var miljön påfallande lugn och ordnad. "Berggrunden" nämndes spontant av elever vid ett flertal tillfällen.

Sammanfattningsvis konstaterar Skolverkets inspektörer att arbetet mot kränkande behandling och värdegrundsfrågorna i stort engagerar personal och elever på ett mycket bra sätt och har givit goda resultat. Arbetet med den s.k. Berggrunden innefattar elever och personal på ett sådant sätt att det ökar gemenskapen och tryggheten för alla på skolan. Arbetet med normer och värden håller en mycket god kvalitet på Bergvretensskolan.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Resultaten på de nationella proven för årskurs 5 under vårterminen 2004 visade för Bergvretensskolans del att av totalt 77 elever klarade 64 målen i svenska, 69 elever klarade målen i matematik och 70 elever uppnådde målen i engelska.

De intervjuade eleverna deklarerar att de lär sig mycket viktigt i skolan och att det för det mesta är roligt. Under de lektioner som besöks av inspektörerna, arbetar de flesta elever målinriktat och självständigt. Eleverna samarbetar delvis, men det mesta arbetet sker enskilt.

Kursplanemålen och läroplanens mål är i olika grad kända bland elever och föräldrar. När eleverna går i årskurs 4 ges en riktad information om kunskapsmålen för årskurs 5 till elever och föräldrar. En presentation av målen för årskurs 9 finns framtagna på Bergvretensskolan, som skickas hem till föräldrar som information.

I en del klasser finns målen i exempelvis matematik och svenska nedbrutna och konkretiserade för elever i årskurs 1 och 2, uppsatta i affischform på klassrumsväggarna. I ämnet slöjd finns alla ingående moment och förslag till uppgifter nedskrivna så att eleverna kan välja i vilken ordning uppgifterna utförs.

Gemensamma lokala kursplaner med mål att uppnå för eleverna i Bergvretensskolan och Korsängsskolan finns samlade i dokument från 1998. Vid Skolverkets besök presenterades ingen lokal revidering av detta dokument, trots att en central revidering gjordes av samtliga kursplaner år 2000.

Sammanfattningsvis måste skolan fortsätta sina ansträngningar så att fler elever når målen. Målen behöver konkretiseras för alla elever.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

I Bergvretensskolan bedrivs ett aktivt värdegrundsarbete genom en ständig förankring av "Berggrunden" Berggrunden presenteras åskådligt i alla klassrum och eleverna är väl insatta i innehållet. En temavecka planerades vid inspektionstillfället utifrån värdegrundsfrågor där samtliga klasser deltog på olika sätt. Föräldrarna är väl informerade om arbetet och eleverna deltar aktivt i klassen och som kamratstödjare.

Det är viktigt att de vuxna alltid markerar mot kränkningar, enligt skolledningen. Eleverna upplever att så också är fallet. Intervjuade elever vittnar om en stor tillit till de vuxna på skolan.

Skolan har ett anti-mobbingteam som består av nio vuxna företrädesvis från resurslaget och fritidshemmen. Antimobbinggruppen leder arbetet med kamratstödjare som utsetts i varje klass. Skolans "Handlingsplan mot kränkande särbehandling" behandlar endast arbetet mot mobbning. I handlingsplanen definieras mobbing och det ges även exempel på andra beteenden som inte är mobbing och då kallas trobbning. Arbetet mot andra former av kränkande behandling än mobbning beskrivs inte. Metoden man utgår ifrån är den s.k. Farstamodellen.

I ett flertalet klasser arbetar pedagoger och elever med projekt Charlie, ett program för att bl.a. stärka barnens självkänsla, lära barnen att lösa konflikter och hantera känslor. Programmet används oftast i de lägre årskurserna, man har kompisamtal och olika övningar. Lärare till de äldre eleverna erbjuder utbildning i Lions Quest.

Varje klass har klassråd dock olika ofta. Enligt eleverna kan frågor om deras arbetsschema behandlas i klassrådet, men också beslut om inköp av nya bollar. Elevrådets arbete leds av en lärare, varje klass har två representanter. De äldre elevernas representanter utgör styrelsen. Vid något tillfälle har elevrådsrepresentanter deltagit i arbetslagsmöten. Vid inspektionsbesöket pågick en diskussion om eventuell ny organisation av elevrådsarbetet.

Eleverna arbetar oftast mot "veckans mål" som innehåller arbetsuppgifter i de olika ämnena, utvalda av läraren. Eleverna kan i viss mån påverka i vilken ordning man vill arbeta med olika ämnen och till viss del även ha inflytande över redovisningsform. Utvärdering sker varje vecka. Arbetet med "veckans mål" utvärderas. Den kvalitativa utvärderingen av hur inlärningen gått till eller koppling till de övergripande kursplanemålen verkar dock inte vara central.

Skolsköterskan genomför hälsokontroller och i förskoleklass, skolår 1, 4 och 6 går ett formulär för hälsodeklaration hem till föräldrarna. I skolår 8 genomförs ett s.k. hälsosamtal med varje elev då frågor om kost och motion, sömn, kamrater, sjukdomar, familj och trivsel behandlas. Skolan har en hälsopedagog anställd som stödjer personalen i deras hälsoarbete.

Enköpings kommuns övergripande beslut om minst 30 minuters rörelse per dag för eleverna följs av alla klasser.

Sammanfattningsvis genomförs ett mycket gott arbete med normer och förhållningssätt. Försöket med elevmedverkan i arbetslagen bör utvärderas och om man vill fortsätta med elevinflytande i arbetslagen bör formerna anpassas så att eleverna kan delta på ett meningsfullt sätt. Inspektörerna bedömer att arbetet för en bättre arbetsmiljö, samverkan och inflytandefrågor har stort intresse hos personalen och ledningen. Detta är förbättringsområden som har stora möjligheter till utveckling.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

Enköpings kommuns grundskolor ingår i projektet med timplanelös målstyrd verksamhet. De lärare som intervjuas menar att den tidigare timplanen ändå i stor utsträckning är vägledande då schema läggs och tid avsätts för de olika ämnena. Skolledningen ansvarar för och kontrollerar att alla elever i slutändan fått sin garanterade undervisningstid.

Kursplanemålen presenteras för elever och föräldrar vid varje läsårs start, hur pass levande målen sen är i undervisningssituationen skiljer sig mellan olika klasser och lärare.

I förskoleklassen har eleverna med sig sin portfolio, där de samlat exempel på vad de tidigare lärt sig. I de lägre klasserna används portfolion, men vid inspektionen framgick inte om även de äldre eleverna använder portfolio.

Eleverna uppger att de ibland kan påverka val av ämnesövergripande temaarbeten och redovisningsformer. Inspektörernas bedömning är generellt sett att inflytandet över och medvetenheten om det egna lärandet hos eleverna på Bergvretensskolan skulle kunna förbättras. Dit hör arbetet med elevernas eget ansvar för planering, lärande och utvärdering.

Kommunens effektmål upplevs ibland som detaljstyrande enligt personalen, men samtidigt välkomnas arbetet med betyg och bedömning liksom kommande utbildning i pedagogisk grundsyn. Varje arbetslag har en representant i det övergripande arbetet för likvärdighet mellan skolor.

Utvecklingssamtal genomförs varje termin, då formuleras också ett individuellt mål för varje elev. Detta mål kan t.ex. vara att arbeta intensivare med matematik. Elever och föräldrar har möjlighet att förbereda sig för utvecklingssamtalen.

Den flexibilitet som är följden av timplanelös utbildning nyttjas genom s.k. ”stugor”. Tiden som elever tillbringar där utnyttjas till att ge elever individuellt särskilt stöd. Detta sker i samråd mellan mentor och elev.

Bergvretenskolan har en grundligt genomarbetad rutin för att tidigt fånga upp elever i behov av särskilt stöd. Arbetslaget försöker använda befintliga resurser för att organisera undervisningen och stödja elevernas inläring på bästa sätt. Föräldrar informeras och är delaktiga i planeringen av stödinsatser på ett tidigt plan. Vid behov upprättas åtgärdsprogram i samverkan mellan personal, elev och föräldrar. Rektor följer upp att åtgärdsprogram alltid finns upprättat för de elever som bedöms ha svårigheter att nå målen. Uppföljning sker efter 4-6 veckor. Varje vecka möts rektor, psykolog, skolsköterska och speciallärare i s.k. elevvårdsgenomgång. Elevvårdskonferens hålls vid behov av beslut om särskilda åtgärder, som t.ex. basutredning, anpassad studiegång eller ansökan om annan skolform. Vid elevvårdskonferens deltar rektor, berörd personal och föräldrar. Arbetsgången för elevvårdsärenden finns dokumenterad och är väl känd hos personalen.

Bergvretenskolan, som håller på att byggas ut från en F-6-skola till en F-9-skola, har vid höstterminens slut 2003 delat ut sina första betyg till årskurs 8. Inspektörerna tog del av betygskatalogen vid besöket och fann att en del betyg var ändrade. Inspektörerna vill betona vikten av att rutiner utformas så att betygskatalogerna hanteras på ett rättssäkert sätt.

Sammanfattningsvis håller det vardagliga arbetet för att nå kunskapsmålen en god kvalitet. Elevinflytande som rör elevernas egen undervisningssituation och miljö bör ges större utrymme för att eleverna ska uppleva ett reellt inflytande. Inspektörernas bedömning är att det planerade samarbetet mellan pedagoger för att få till stånd likvärdiga bedömningar och en gemensam pedagogisk grundsyn kan leda till förbättringar. Bergvretenskolan lyckas tidigt fånga upp elever i behov av stöd, med hjälp av väl fungerande rutiner och ett effektivt resursarbetslag.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskilds rättsäkerhet.

Bergvretenskolan leds av rektor och två biträdande rektorer. I ledningsgruppen, som träffas en gång varje vecka, ingår också de tio arbetslagsledarna och två förskolechefer

Rektor och biträdande rektor är väl kända av eleverna och personalen vittnar om att rektor verkligen fungerar som pedagogisk ledare. Vid intervju med rektor framkommer en tydlig pedagogisk grundsyn och en röd tråd som sammanbinder lokala mål, kommunens effektmål, kvalitetsredovisning och kompetensutveckling av personalen. Arbetet med att bryta ned uppnåendemålen i de nationella styrdokumenterna har dock inte ägnats tillräckligt med engagemang och tid senaste perioden.

Både personal och föräldrar har varit engagerade i kvalitetsarbetet, där kvalitetsredovisning och handlingsplaner för arbetslagen kopplas samman. I de exempel på arbetslagens handlingsplaner som inspektörerna studerat finns planer på förbättringsåtgärder inom de områden som efterlysts i tidigare kvalitetsredovisningar. I handlingsplanerna saknas dock beskrivning av hur uppföljning/utvärdering av arbetslagets insatser ska genomföras.

Rektor och biträdande rektorer har en effektiv och tydlig uppdelning av arbetsuppgifter och ansvarsområden sinsemellan. Arbetslagen och arbetslagsledningens funktion är stadd i utveckling.

Både ledning och personal framhåller i samtal att arbetsbelastningen upplevts som mycket hög senaste året. Detta verifieras också av resultaten i kommunens personalenkät från 2003. Bland lärare och pedagoger i Bergvretensskolan uppger 31 procent att de är nöjda eller ganska nöjda med sin arbetsbelastning. Detta är mycket lågt jämfört med personal på övriga grundskolor; medelvärdet för samtliga är 52 procent. Personalens trivsel är ändå god. Den pedagogiska debatten är stundtals livlig och personalen kommunicerar i hög grad med varandra.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att rektor och biträdande rektorer tar ett övergripande ledningsansvar och är väl förtrogna med den dagliga verksamheten. Rektor tar initiativ till pedagogiska diskussioner och bedriver ett gott kvalitetsarbete. Kvalitetsarbetet är ojämnt i arbetslagen. Personalen är väl förtrogen med effektmålen och har formulerat sina arbetsplaner utifrån dessa. För att utveckla kvalitetsarbetet bör Bergvretensskolan utveckla lokala utvärderings- och uppföljningsrutiner i arbetslagen.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

En väl genomarbetad plan för övergång från förskola till förskoleklass/fritidshem följs av skolan och förskolorna i området.

Elevens val ger eleverna möjlighet till breddning och fördjupning. Vid Bergvretensskolan tillgodoses valmöjligheterna väl vårterminen 2004 för årskurs 7 och 8, från hösten 2004 för årskurs 6-9. Valmöjligheterna innevarande läsår har varit inom ämnena SV/SO, NO, idrott, ma-NO, textilslöjd, musik och bildsnideri.

De yngre eleverna har inte erbjudits så stora valmöjligheter, skolan har satsat på musik, idrott, engelska för alla samt egna val inom klassens ram.

Fem elever vid skolan får undervisning i svenska som andraspråk, SV2. En förskollärare med påbyggnadsutbildning ansvarar för undervisningen. Modersmålsundervisning erbjuds efter behov, vid inspektionsbesöket hade Bergvretensskolan elever som undervisades i persiska, finska och engelska. Ett fåtal elever vid skolan har annat modersmål än svenska.

Sammanfattningsvis bör valmöjligheterna och framför allt de yngre elevernas möjligheter till breddning/fördjupning inom elevens val utökas.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

En av de mest påtagliga resurserna vid besöket på Bergvretensskolan är de nya skollokalerna som kommer att stå färdiga vid höstterminens start 2004. Lokalerna är anpassade till arbete i arbetslag, skolbiblioteket är centralt placerat, matsalarna är tre till antalet, vilket minskar buller och oro.

Andelen behöriga lärare är 95 procent. Vid rekrytering har det varit många sökande till nya tjänster.

Skolan har utrustats väl med NO-materiel och laborationsmöjligheter, lokalerna är ljusa och inbjudande. Datorparken är utökad, läromedlen framförallt för de äldre eleverna är nya och lockande.

Resurslaget som stödfunktion för elever och personal är en resurs under utveckling. Handlingsplanen föreskriver utvecklings- och kvalitetsarbete med elevers lärande i centrum.

Kommunens satsning på att kvalitetshöja personalens kompetens inom betyg, bedömning och pedagogisk grundsyn har utsikter att stärka Bergvretensskolans fortsatta kvalitetsarbete.

Sammanfattningsvis bedöms Bergvretensskolan ha goda och ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning för en tidsenlig utbildning. Personalen har god kompetens och ytterligare fortbildningsinsatser kan förbättra kvalitetsarbetet vad gäller exempelvis betyg och bedömning.

Sammanfattande bedömning

Den pedagogiska verksamheten vid Bergvretensskolan ligger väl i linje med de nationella bestämmelserna och målen för grundskolan, där särskilt arbetet med normer och värden bör framhållas som mycket gott. Skolan utgör en trygg miljö för eleverna och verksamheten uppskattas av både elever och deras föräldrar.

Bergvretensskolan har dessutom ett väl utarbetat system för att snabbt upptäcka elever i behov av stöd och att sätta in resurser för dessa elever.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- tydliggöra kunskapsmålen för eleverna på ett konkret och kontinuerligt sätt, förbättra informationen om målen till föräldrarna,
- elevinflytandet både vad gäller den egna undervisningssituationen och mer övergripande i arbetslag, klassråd och elevråd,
- säkerställa att elevens val verkligen innebär en fördjupning/breddning och att eleverna medvetet gör ett eget val,
- öka delaktigheten i kvalitetsarbetet så att både elever, lärare och föräldrar blir förtrodda med utvärdering och analys som metod för att förbättra kvaliteten i skolan samt
- se över formella och administrativa rutiner kring betygskatalog och betygssättning så att det sker på ett rättssäkert sätt.

Datum	Ort
2004-09-17	Stockholm

Elisabeth Brandell

Heidi Zetterberg