

Utbildningsinspektion i Stigslundsskolan, förskoleklasser och grundskola årskurs 1–9

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen inriktas mot sex områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sex områdena, som granskas utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Kunskaper, utveckling och lärande

Verksamheten:

2. Arbetsmiljö och delaktighet
3. Pedagogisk verksamhet och undervisning
4. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

5. Tillgång till utbildning och omsorg
6. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kunskapsbedömningen och betygssättningen, kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning och stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och övriga författningar. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut, riktat till huvudmannen, angående förbättrings- och kritikområden.

Genomförandet av inspektionen i Stigslundsskolan

Skolverket sände den 23 november 2004 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Stigslundsskolan har bestått av undervisningsrådet Stig Westlund samt experten Hans-Olof Hanselid. Besök i Stigslundsskolan genomfördes den 6 och 7 april 2005.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Stigslundsskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Stigslundsskolan genomfördes formella intervjuer med ett urval elever, föräldrar och lärare. Vidare intervjuades elevrådets styrelse, speciallärare, skolsköterskan, studie- och yrkesvägledaren samt rektor. Inspektörerna förde även spontana samtal med elever och lärare vid lektionsbesök och under raster.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

Stigslundsskolan	Antal barn/elever
Skolbarnsomsorg	75
Förskoleklass	25
Grundskola	405

Utbildningen vid Stigslundsskolan omfattar förskoleklass samt grundskola upp till årskurs 9. Skolan leds av rektor. Eleverna och personalen är uppdelade i fem arbetslag. Förskoleklasserna och årskurserna 1–3 är uppdelade i ett arbetslag, årskurserna 4–6 i ett arbetslag. Årskurserna 7–9 är uppdelade på tre arbetslag. Varje arbetslag leds av en utvecklingsledare vilken också har en plats i ledningsgruppen. Stigslundsskolan har två ledningsgrupper, en för förskoleklassen och årskurs 1–6 och en för årskurserna 7–9.

Skolans verksamheter bedrivs i fem olika byggnader på skoltomten. I en byggnad finns matsal, i två byggnader finns lokaler för praktiskt estetiska ämnen, i övriga två byggnader finns de olika arbetslagen fördelade. Förskoleklassen och årskurs 1–6 finns i en byggnad, kallad Solgläntan. Årskurserna 7–9 finns i en långt utsträckt byggnad.

Flertalet elever kommer från närområdet men några åker skolskjuts till och från skolan.

Bedömning

1. Kunskaper, utveckling och lärande

Kunskaper relaterade till kursplanernas mål

Det arbete som sker inom skolväsendet skall syfta till att åstadkomma resultat, i form av kunskaper och färdigheter hos eleverna och att de utvecklas till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar, allt i enlighet med de nationella mål som staten ställt upp.

De kunskapsresultat som framträder genom betygsvärden och resultat från nationella prov syftar till att vara nationellt likvärdiga. När det gäller att bedöma hur framgångsrik en viss skola har varit i arbetet med elevernas lärande, förklaras dock resultaten av både skolans insatser och de enskilda elevernas förutsättningar, som är en funktion av socioekonomisk bakgrund och många andra faktorer. För grundskolan finns Skolverkets så kallade Salsavärden¹ vilka justerar för ett antal bakgrundsfaktorer och redovisar ett förväntat resultatvärde. Även om detta baseras på endast några få faktorer, kan det läggas till grund för fortsatt analys av orsakerna till att skolans respektive kommunens faktiska värden över- eller underskrider de förväntade.

Sammanställning av andelen elever som uppnått målen på samtliga delprov på de nationella proven i årskurs 5 vid Stigslundsskolan skola vårterminen 2004:

Nationella prov åk 5	Stigslundsskolan (%)	Gävle kommun (%)
Svenska	96,5	87
Engelska	93	86
Matematik	96,5	86

År 2004 visar resultat av de nationella proven i årskurs 5, att sju procent av eleverna inte uppnådde målen i engelska och 3,5 procent i matematik och svenska. Någon tydlig sammanställning eller övergripande bild av måluppfyllelsen i andra ämnen än matematik, svenska och engelska för årskurserna 1–7 finns inte.

¹ För att få en mer nyanserad bild av skolors betygsresultat än enbart genom att tillhandahålla de faktiska betygsresultaten som skolor uppnår, har Skolverket utvecklat Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala SambandsAnalyser - SALSA.

Verktöget jämför i en statistisk modell kommuners och skolors faktiska betygsresultat avseende "andel elever som uppnått målen" respektive "genomsnittligt meritvärde" med ett modellberäknat värde. I denna beräkning tas hänsyn till bakgrundsfaktorer som föräldrars utbildningsnivå, andel elever med utländsk bakgrund och fördelning pojkar/flickor i kommuner och skolor.

Årskurs 9	2003	2003	2003	2004	2004	2004
	Stigs- lunds- skolan	Gävle	Riket	Stigs- lunds- skolan	Gävle	Riket
Meritvärde ²	211,2	200,8	205,4	210,5	206,3	206,9
Andel behöriga till nationella program	88,3	87,8	89,9	92,6	90,9	89,6
Andel som uppnått målen i alla ämnen	83,0	74,7	74,8	75,0	78,0	75,9
SALSA-värde, Andel som uppnått målen i alla ämnen	82 (+1,0)	77 (-,3)	xx)	81 (-6,0)	78 (0)	xx)

xx) Ingen uppgift

Vid Stigslundsskolan finns också en för vårterminen 2004 sammanställning och jämförelse mellan andelen (procent) elever som uppnår målen i de nationella proven och slutbetygen för årskurs 9:

Ämne	Nationella prov	Slutbetyg
Engelska	94,4	98,1
Svenska	97,2	96,3
Matematik	77,6	92,5

I samtal med rektor visar inspektörerna på den stora differensen, 14,9 procentenheter, mellan resultaten i matematik. Enligt rektor uppmärksammades matematikresultatet i de nationella proven direkt och stödinsatser sattes in. Dessa insatser gjorde att drygt 90 procent av eleverna uppnådde minst betyget G i ämnet.

Inspektörerna bedömer att rektor och skolans lärare bör skaffa sig en systematisk bild av skolans resultat i årskurs 1–7 i andra ämnen än svenska, engelska och matematik. Särskilt bör analyseras orsakerna till att 25 procent av eleverna inte nått målen i alla ämnen i årskurs 9.

Utveckling och lärande relaterat till läroplanens mål kring kunskaper

I skolans uppdrag ingår mål som gäller elevernas generella kunskapsutveckling. Enligt läroplanen har skolan att verka för att varje elev kan använda sina kunskaper som redskap för att formulera och pröva antaganden och lösa problem, reflektera över erfarenheter, kritiskt granska och värdera påståenden och förhåll-

² En elevs meritvärde räknas fram genom att man översätter bokstavs-betygen till siffror (MVG ger 20, VG 15 och G 10) och därefter räknar samman de 16 bästa betygen. En elev som fått betyg i samtliga 16 ämnen kan alltså ha högst 320 och minst 160 poäng i meritvärde.

landen samt lösa praktiska problem och arbetsuppgifter, att eleven tror på sin förmåga och sina möjligheter att utvecklas, utvecklar en insikt om sitt sätt att lära och en förmåga att utvärdera sitt lärande samt utvecklar förmågan att arbeta såväl självständigt som tillsammans med andra. Bland målen märks också analytisk förmåga, ett allt mera vetenskapligt sätt att arbeta och tänka samt självständighet i att formulera ståndpunkter grundade på empirisk kunskap och en kritisk analys.

Vid Stigslundsskolan finns ingen samlad dokumentation eller några resultat kring elevernas utveckling och lärande relaterat till läroplanens mål kring kunskaper. Enligt rektor finns det s.k. kontakttid tre gånger per vecka där lärarna har möjlighet att diskutera med eleverna om deras kunskapsutveckling. I elevintervjuerna framkommer dock att de inte i någon större omfattning och regelbundenhet får diskutera eller reflektera över sitt eget lärande. Eleverna kan inte ge exempel på där de får lära sig att argumentera, inta ett kritiskt förhållningssätt eller att se helheter och sammanhang. Inspektörernas samlade intryck är att eleverna känner lust att lära, de är respekterade av de vuxna och att de känner att de kan framföra sina åsikter samt att de vuxna lyssnar på dem.

Skolans rektor och lärare bör dock systematiskt följa upp och utvärdera vilka resultat eleverna når i förhållande till de generella kunskapskvaliteter som anges i läroplanen.

Utveckling och lärande relaterat till läroplanens mål kring normer och värden

Skolans uppdrag, som bl.a. syftar till att eleverna skall utveckla sina attityder och sin kompetens i riktning mot de normer och värden som bildar ideal för vårt samhälle, är en angelägen uppgift för alla i skolan. Resultaten av skolans arbete på detta område är särskilt svåra att mäta. Likafullt har rektor även på detta område ansvar för skolans resultat. Det ställer bland annat krav på att rektor kontinuerligt och systematiskt skaffa en bild av vilka resultat eleverna når i sin utveckling enligt läroplanens mål rörande normer och värden och av hur framgångsrika skolans insatser är för denna utveckling. I sitt uppdrag enligt läroplanen att "aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dessa komma till uttryck i praktisk vardaglig handling" skall skolan bl.a. verka för att varje elev vidareutvecklar sin förmåga att göra medvetna etiska ställningstaganden och respekterar andra människors egenvärde och integritet.

I Gävle kommuns enkät år 2004 för årskurserna 5 och 8 kring trygghet och trivsel samt kränkande behandling framkommer att Stigslundsskolans resultat i stort sett följer Gävle kommuns totalresultat.

Läsåret 2003/04 genomfördes en enkät om elevernas trivsel i förskoleklassen t.o.m. årskurs 2. Resultatet av denna enkät visar att eleverna övervägande känner sig trygga och trivs vid sin skola. Inspektörerna har inte fått ta del av några enkäter för årskurserna 3–6 och har därmed inget underlag för bedömning. I skolans enkät för årskurserna 7–8 framkommer att majoriteten av eleverna trivs i skolan. Av resterande elever är det en klar majoritet i årskurs 8 som känner att de bara trivs ibland. Det allmänna intrycket som inspektörerna har är att eleverna känner sig trygga och att de trivs vid sin skola. Detta verifieras också av föräldrarna i samtalet med inspektörerna.

Inspektörerna grundar sin bedömning av elevernas etiska förhållningssätt genom samtal med elever och personal. I dessa samtal framkommer att eleverna respekterar varandra och varandras olikheter och att det inte förekommer några former av kränkande behandling mellan elever eller mellan vuxen och elev. Skadegörelse eller klotter förekommer inte i skolans lokaler. Elevernas språkbruk är vanligtvis vårdat, även om undantag förekommer.

Eleverna vid Stigslundsskolan framför i olika sammanhang till inspektörerna att de tycker det är viktigt att få vara med och påverka sin situation i skolan. De yngre eleverna kan dock inte peka på några egentliga resultat av sitt inflytande förutom i frågor av praktisk karaktär. De uppger att lärarna resonerar med dem om demokrati frågor och livsfrågor i olika sammanhang men de kan inte uttala sig om dessa diskussioner ger något resultat. Elevernas uppfattning är att dessa frågor framför allt tas upp om det har hänt något.

Elevrådet för årskurserna 7–9 uppger att de ser vissa resultat av det demokratiska arbetet i skolan. Eleverna i årskurserna 7–9 uppger också att lärarna resonerar med dem om demokrati- och livsfrågor men att detta oftast sker när det hänt något.

I de olika elevintervjuerna framkommer att demokrati- och livsfrågor tas upp när det hänt något. I samtal med rektor framkommer att eleverna diskuterar dessa frågor fortlöpande och att det inte är något som kommer sporadiskt, även om det inte finns någon organiserad plan.

Det finns ingen sammanställning över resultaten av arbetet med elevernas demokratiska värderingar och färdigheter, vilket gör att inspektörerna har svårt att göra några bedömningar.

Inspektörerna har fått ta del av en enkät som genomfördes 2004 i årskurs 7 rörande bl.a. elevernas möjlighet till att själv påverka sin skolsituation. Resultatet av denna enkät visar att 36,6 procent av eleverna anser att de ofta eller alltid kan påverka skolsituationen. Resultatet för årskurs 9 visar att elevernas möjligheter till eget ansvar och delaktighet i skolarbetet är beroende av vilket ämne vilken lärare de haft. Några resultat för årskurs 8 finns ej på grund av att någon fråga kring elevernas delaktighet inte ställdes. I årskurserna F–6 finns inga redovisade undersökningar som kan ligga till grund för inspektörernas bedömning över elevernas ansvarstagande för sin utbildning. I de olika elevintervjuerna framkommer att det är mycket beroende av vilken lärare som undervisar eleverna, men också för årskurserna 7–9 vilket arbetslag som eleverna tillhör. I årskurserna 7–9 finns elevrepresentation vid arbetslagens möten men enligt eleverna är resultatet av dessa träffar oftast av praktisk karaktär, träffarna är inte regelbundna och det finns ett vikande intresse från elevernas sida att delta.

Vidare framkommer i samtalen med eleverna, personalen och skolledningen att det inte finns någon gemensam strategi för Stigslundsskolan kring elevernas ansvarstagande för sin utbildning.

Inspektörerna bedömer att rektor och lärare systematiskt bör skaffa sig en bild av och säkerställa resultat hos eleverna av skolans arbete med normer och värden.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att rektor och skolans lärare systematiskt bör följa upp och analysera elevernas kunskapsresultat i årskurs 1–7, även i andra ämnen än svenska, engelska och matematik. Vidare bedömer inspektörerna att skolan systematiskt bör följa upp och utvärdera vilka resultat eleverna når i förhållande till de generella kunskapskvaliteter som anges i läroplanen samt av skolans arbete med normer och värden.

2. Arbetsmiljö och delaktighet

Samverkan och delaktighet

Elevernas inflytande på utbildningen är en grundpelare i det svenska skolväsendet. Verksamheten skall vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Undervisningen skall bedrivas i demokratiska arbetsformer och utveckla elevernas förmåga och vilja att ta personligt ansvar och att aktivt delta i samhällslivet. Skolans lärare skall utgå från att eleverna kan och vill ta ansvar för sin inläring och sitt arbete i skolan och de skall planera undervisningen tillsammans med eleverna. Alla som arbetar i skolan skall verka för att man tillsammans med elevernas vårdnadshavare utvecklar innehåll och verksamhet.

Inspektörerna erfar vid samtalen med elever, personal och skolläda att det inte finns någon gemensam strategi över elevernas delaktighet och deltagande i utformningen av undervisningen. Vad som framkommer är att det skiljer sig åt från arbetslag till arbetslag men framför allt mellan lärarnas syn och medvetenhet i denna fråga. Inspektörerna fick ta del av elevers planerings- och loggböcker, som förekommer i de lägre årskurserna. I dessa böcker skriver eleverna in veckans planering, oftast utifrån vad läraren antecknar på ett blädderblock eller skrivtavlan. I några klasser utvärderar eleverna sitt arbete genom att i dagboksform beskriva för sina föräldrar hur arbetsveckan varit och vilka resultat som eleven uppnått. Som tidigare nämnts skall elever regelbundet delta vid arbetslagsträffar för årskurserna 7–9. Så sker inte enligt eleverna, det är sporadiska tillfällen då de deltar, eleverna uppger också att intresset från deras sida inte är så stort. I elevintervjuerna framkom att eleverna inte ansåg sig ha ett verkligt inflytande över undervisningen.

Inspektörerna bedömer att skolan bör förbättra formerna för elevernas ansvars- tagande och inflytande över sitt eget lärande.

I varje klass eller undervisningsgrupp skall eleverna ges tillfälle att tillsammans med läraren behandla frågor som är av gemensamt intresse för eleverna. Den närmare utformningen skall anges i arbetsplanen.

På skolan finns två elevråd, ett för förskoleklassen och årskurs 1–6 och ett för årskurs 7–9. Det finns inget samarbete mellan de två råden. Elevråden utgörs av valda representanter från skolans olika klasser och samlas cirka en gång per månad. För F–6 finns det en fritidspedagog som hjälper elevrådet i sitt arbete. Elevrådet för årskurserna 7–9 leds av en ordförande och en sekreterare, båda är elever som inom elevrådet blivit valda till detta uppdrag. Klassråd finns i alla klasser vid skolan, men enligt eleverna är det lite olika i vilken omfattning som klassrådet sammanträder. De frågor som tas upp på klassrådet förs också vidare för diskussion i elevrådet.

Inspektörerna bedömer att de organiserade formerna för elevinflytande är god i Stigslundsskolan.

Vid Stigslundsskolan finns samverkansformer med föräldrar i form av två skolråd. Rektor deltar vid rådens möten. Mötena protokollförs och skickas hem till föräldrarna. En förälder föreslår att protokollen läggs ut på skolans hemsida. Samarbetsformerna mellan hem och skola bedömer inspektörerna fungerar bra.

Värdegrundsarbetet

Parallellt och integrerat med undervisningen mot målen i kursplanerna skall skolan förmedla och hos eleverna förankra de värden som vårt samhällsliv vilar på. Skolan skall aktivt påverka och medvetet stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och att låta dessa komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

I fråga om skolans arbete för att fostra eleverna till att omfatta vårt samhälles grundläggande värderingar tillämpar man i Stigslundsskolan, framför allt i förskoleklassen och årskurserna 1–6 konkreta övningar på konfliktlösningar, kamratskap samt etiska förhållningssätt. I årskurserna 7–9 uppger lärarna att arbetet kring värdegrunden sker i alla ämnen och när tillfälle ges. Det finns dock ingen gemensam strategi eller fasta tillfällen där arbetslagen medvetet arbetar med dessa frågor.

Inspektörernas bedömning är att arbetet med värdegrundsfrågorna håller en god kvalitet vid skolan men vill påpeka att frågorna tydligare prioriterats i förskoleklassen och årskurs 1–6 än i årskurserna 7–9

För att åstadkomma en god arbetsmiljö i skolan, finns krav på rektor att upprätta, genomföra, följa upp och utvärdera skolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling bland elever och anställda. Också var och en som verkar inom skolan skall aktivt motverka alla former av kränkande behandling, såsom mobbning, rasistiska beteenden, trakasserier mot och förtryck av individer och grupper. Skolans lärare skall uppmärksamma och – i samråd med övrig skolpersonal – vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka kränkande behandling.

Vid Stigslundsskolan finns en trygghetsplan som dock inte är känd av alla elever och föräldrar trots att den delas ut till alla föräldrar. Inspektörerna menar att det vidare begreppet kränkande behandling bör användas istället för mobbning och att planen för förskoleklassen och årskurserna 1–6 även behandlar perspektivet vuxen kränker elev.

Stigslundsskolans arbete för att förebygga kränkande behandling och skapa trygghet och trivsel är väl inarbetat och känt av alla. I förskoleklassen och årskurserna 1–6 arbetar de flesta klasserna med något som kallas för Våga Vara Vänner och Charlie-projekt i varje klass. Detta arbete initierades av föräldrar för några år sedan och används tillsammans med andra metoder för att diskutera och konkretisera arbetet mot kränkande behandling. I årskurserna 7–9 finns inga, enligt eleverna, schemalagda aktiviteter kring diskussioner om arbetet mot kränkningar. För årskurserna 7–9 finns en strategi upprättad för det förebyggande arbetet. Bl.a. skall varje kontaktlärare fortlöpande föra enskilda samtal kring värdegrunden med ”sina” elever. När inspektörerna ställde frågan till ele-

verna om så sker blev svaren mycket svävande och eleverna kunde inte erinra sig att så sker.

Så kallade kamratstödjare, det vill säga elever med särskild utbildning och med uppgift att socialt stödja andra elever och tala med vuxna om någon kamrat far illa, verkar på skolan. Kamratstödjarna träffas varje vecka under två vuxnas ledning. I början av årskurs 7 får eleverna delta i program som kallas för ”Teambuilding”. Detta arbete bedrivs framför allt i skogen där eleverna får prova på olika former av övningar, allt för att skapa en trivsamt och trygg stämning på skolan där det inte accepteras någon form av kränkningar. Det finns utbildade lärare i varje arbetslag som har till uppgift att planera, genomföra och utvärdera teambuildingarbetet.

På skolan finns en trygghetsgrupp vars uppgift är att, efter det att de fått reda på att någon form av kränkningar förekommer, arbeta enligt trygghetsplanens åtgärdsprogram. I intervjuerna med elever och föräldrar varierar kännedomen om trygghetsgruppens existens, elevråden är dock medvetna om planen och dess betydelse.

Inspektörerna bedömer att arbetet mot kränkande behandling vid skolan är av god kvalitet men att trygghetsgruppen och trygghetsplanen bör synliggöras ytterligare för alla parter. Vidare bedömer inspektörerna att skolans trygghetsplan bör omarbetas och även innefatta begreppet kränkande behandling samt att situationer då en vuxen kränker en elev också tas innefattas i planen för förskoleklassen och årskurserna 1–6.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Stigslundsskolans arbete med arbetsmiljön och elevernas delaktighet håller god kvalitet. Skolan bör dock förbättra formerna för elevernas ansvarstagande och inflytande över sitt eget lärande. Vidare bedömer inspektörerna att arbetet mot kränkande behandling vid skolan är av god kvalitet men anser att trygghetsgruppen och trygghetsplanen kan göras synligare vid skolan. Inspektörerna bedömer också att skolans trygghetsplan bör omarbetas.

3. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Lokala mål och innehåll

Verksamheten i skolan skall aktivt vara inriktad på att nå målen i de nationella styrdokumenterna av alla slag – skollagen, annan lag, olika förordningar, läroplanen och kursplanerna – och att i övrigt svara mot vad som föreskrivs däri. Det förutsätter att såväl elever som personal och ledning har kännedom om vilka mål och riktlinjer som gäller. En planering skall finnas för hur målen skall omsättas i den konkreta undervisningen. Eleverna skall också få en väl utformad introduktion till sina studier som helhet och i varje kurs.

I Stigslundsskolan saknas lokala konkretiseringar av de nationella kursplanerna i de flesta ämnen och klasser. Enligt rektor har ett arbete påbörjats och kommer att intensifieras under vår- och hösttermin 2005.

Arbetssätten

Enligt läroplanen skall undervisningen anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Den skall med utgångspunkt i elevernas bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper främja elevernas fortsatta lärande och kunskapsutveckling. Skollagen föreskriver att utbildningen inom varje skolform skall vara likvärdig, oavsett var i landet den anordnas. Normerna för likvärdigheten anges genom de nationella målen. En likvärdig utbildning innebär inte att undervisningen skall utformas på samma sätt överallt eller att skolans resurser skall fördelas lika. Hänsyn skall tas till elevernas olika förutsättningar och behov. Det finns också olika vägar att nå målet. Skolan har ett särskilt ansvar för de elever som av olika anledningar har svårigheter att nå målen för utbildningen. Därför kan undervisningen aldrig utformas lika för alla.

Som tidigare nämnts framför eleverna att det är mycket beroende av vilken lärare som undervisar i klassen om de erbjuds möjligheter att vara med och påverka arbetssätten i skolan. Oftast är det läraren som talar om vad eleverna skall arbeta med, arbetssätten styrs sedan till stora delar av de läromedel som används. Enligt eleverna i förskoleklassen och årskurserna 1–6 har de vissa möjligheter att påverka arbetssätt och föra ett resonemang med lärarna omkring detta. Eleverna i årskurserna 7–9 anser att de har små möjligheter att påverka eller föra en diskussion med lärarna kring arbetssätt och arbetsformer. Inspektörernas intryck är att det förekommer många lektioner där eleverna svarar på frågor som finns i arbetshäften. Under de lektionsbesök som genomfördes fann inspektörerna dock några exempel på varierande arbetssätt, t.ex. elever som i grupp utvärderade föregående dags No-laborationer eller elever som med skriver om ett ämne som de själva valt. Vid inspektionen framkommer att Stigslundsskolan i de flesta fall arbetar enligt gamla invanda banor och att det oftast inte, framför allt i årskurserna 7–9, i någon större omfattning förekommer diskussioner kring arbetssätt och arbetsformer mellan elever och lärare.

Inspektörerna bedömer att Strömsbroskolans val av arbetssätt bör utgå från alla de kunskapskvaliteter som finns beskrivna i läroplanen och ske i samverkan med eleverna.

Individanpassning, individuell studieplanering och stöd

Lärarna skall ge särskilt stöd till elever med svårigheter och rektor skall agera för att undervisningen utformas så att elever som behöver särskilt stöd och hjälp får det. En elev skall ges stödundervisning om det kan befaras att eleven inte kommer att nå kunskapsmålen i kursplanerna, har uppdrag som elevföreläsare och behöver ta igen förlorad undervisningstid till följd av uppdraget eller av andra skäl behöver särskilt stöd. Särskilt stöd får ges som specialundervisning inom klassen. En elev som behöver det skall få studiehandledning på sitt modersmål eller i särskilda fall ett tidigare undervisningsspråk.

Stöd ges till alla elever som är i behov av detta och är främst inriktat mot engelska, matematik och svenska. Enligt vad som framkommer i intervjuerna med bl.a. elevvårdsteamet är stödbehovet varken större eller mindre än vid motsvarande skolor. I årskurserna 1–6 arbetar en speciallärare på en heltidstjänst och i årskurserna 7–9 arbetar en specialpedagog och en speciallärare. För att upptäcka elever i behov av särskilt stöd arbetar speciallärarna med olika former av

undersökningar. Det finns rutiner upprättade vid skolan för att upptäcka, analysera, bearbeta samt utvärdera arbetet kring elevers behov av särskilt stöd, bl.a. genomförs olika läs- och ordförståelsetest, matematiktest samt s.k. elevrundor där enskilda elevers kunskapsutveckling regelbundet tas upp och diskuteras i de olika arbetslagen. Regelbundna elevvårdskonferenser hålls vid skolan och det är alltid rektor som fattar beslut i frågor kring elevers stödåtgärder. Det finns inga elever vid skolan som är i behov av studiehandledning på modersmålet. Inspektörernas intryck, efter samtal med personalen, är att det finns en medvetenhet och vilja att hjälpa elever i behov av särskilt stöd och att det finns en flexibilitet i organisationen för att möta elevernas behov.

Enligt alla intervjuade upprättas alltid åtgärdsprogram då en elev kommer i fråga för någon form av stödinsats. Åtgärdsprogrammets utformning och innehåll skiljer sig åt mellan arbetslagen och årskurserna 1–6 och 7–9.

Inspektörernas bedömning är att arbetet kring stöd åt elever som är i behov av detta är bra vid Stigslundsskolan.

Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning

En välgrundad och likvärdig kunskapsbedömning och betygssättning fyller en viktig funktion inom utbildningen, som en fullbordan av målstyrningen. Kontinuerlig information till eleverna om kunskapsutvecklingen skapar förutsättningar för dem att ta ansvar för sin utbildning och kunna påverka den och dess resultat.

Stigslundsskolan använder sig av Skolverkets diagnoser i årskurs 2 och 2004 års resultat visar att 17 procent av eleverna inte beräknas uppnå målen i svenska och 13 procent i matematik.

I de tidigare årskurserna sker, enligt vad inspektörerna erfar, kunskapsuppföljningen genom att eleverna oftare allsidigt bedöms utifrån de insatser som sker i det dagliga löpande arbetet än utifrån t.ex. skriftliga prov. Dessutom deltar skolorna i den kommungemensam diagnos i svenska och engelska i årskurs 2 samt i nationella prov i årskurs 5. Eleverna i de senare årskurserna bedöms vanligtvis utifrån resultaten på skriftliga och muntliga prov. Enligt intervjuade lärare framkommer att bedömningar görs i samtliga ämnen.

Inspektörerna bedömer att skolans arbete med utvärdering av lärandet och bedömning fungerar bra. Inspektörerna förutsätter att skolan utifrån föräldrarnas önskemål fortlöpande informerar elever och hem om studieresultat och utvecklingsbehov.

Enligt grundskoleförordningen skall en elevs betyg antecknas i en betygskatalog. Inspektörerna fick vid sitt besök ta del av betygskatalogerna vid Stigslundsskolan och har inget att erinra mot hanteringen av dessa.

Elever som inte når upp till målen i något ämne i slutet av årskurs 9 skall enligt grundskoleförordningen få ett skriftligt omdöme, så sker vid Stigslundsskolan.

Vid skolan förs diskussioner kring betygsfrågor i arbetslagen och i de olika ämnesgrupperna. I intervjuerna med lärare för årskurserna 7–9 framkommer att de skulle önska mer tid för dessa diskussioner. Även eleverna vid skolan uttrycker

en oro för att betygen inte skulle vara likvärdiga med övriga skolor i kommunen och riket.

Att säkerställa att skolan genomför en likvärdig bedömning och betygsättning är alltid ett angeläget kvalitetssäkringsområde för skolans rektor och dess lärare, inte minst sett ur varje elevs rätt till rättssäkerhet. Vid de studier av den nationella statistiken som genomförts under inspektionen har dock inget framkommit som visar på att Stigslundsskolans elever inte är likvärdigt bedömda. Skolan har även genomfört en analys av resultatet på de nationella proven i årskurs 9 och betygsutfallet samt tagit del av kommunens uppföljning av elevernas resultat på de inledande kurserna i matematik, svenska och engelska vid gymnasieskolan. Inspektörerna vill ändå påminna skolan om denna ytterst angelägna uppgift då elever och lärare uttrycker en osäkerhet kring likvärdigheten i betygsättningen.

Noteras bör även att det finns lokala bearbetningar av betygs-kriterier i några ämnen. Inspektörerna kunde bl.a. ta del av ett kriterium för att erhålla betyget godkänd i idrott och hälsa var att eleverna skall ha lämplig klädsel och utrustning samt passa tider. I ämnet hem- och konsumentkunskap är ett av kriterierna för godkänt att eleverna skall vara närvarande. Inspektörerna vill påpeka att det inte finns något stöd i de nationella kursplanerna för ovan beskrivna kriterier. Rektor och skolans lärare bör därför omarbete dessa.

Vägledning och utvecklingssamtal

Läraren, eleven och elevens vårdnadshavare skall träffas minst en gång varje termin för utvecklingssamtal och där samtala om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas. Informationen bör grunda sig på en utvärdering av elevens utveckling i relation till målen i läroplanen och i kursplanerna, samt tydliggöra vilka insatser som behövs för att eleven skall nå målen.

Utvecklingssamtal hålls en gång per termin vid Stigslundsskolan. I de flesta fall föregås utvecklingssamtalet av ett särskilt underlag som skickas till hemmet i syfte att elev och föräldrar skall kunna förbereda sig inför samtalet. Klassläraren eller mentorn leder samtalet med hjälp av underlag från undervisande lärare i klassen. Föräldrar och elever anser att samtalen fungerar bra och att de får den information som de förväntar sig. Information om elevens kunskapsnivå och utveckling ges i alla ämnen. I de flesta klasser skrivs ett s.k. kontrakt mellan skolan och eleven/föräldrarna där mål sätts upp för elevens fortsatta kunskapsutveckling. Målen utvärderas vid nästa utvecklingssamtal.

Inspektörerna bedömer att Stigslundsskolan genomför utvecklingssamtalen på ett bra sätt.

Rektor skall ansvara för att studie- och yrkesorientering organiseras så att skolans elever får vägledning inför de olika val som skolan erbjuder och inför val av fortsatt utbildning och yrke. Skolans personal skall bidra med underlag för elevernas val av utbildning och yrke, informera och vägleda elevernas inför deras val av kurser, fortsatt utbildning och yrkesverksamhet.

Vid Stigslundsskolan finns en studie- och yrkesvägledare som genomför vägledningssamtal och information inför elevernas olika val. Studie- och yrkesväg-

ledaren har också en viktig funktion i arbetet med PRAO-arbetet. Detta arbete sker i samarbete med lärarna för årskurserna 7–9.

Inspektörerna bedömer att skolan har bra rutiner kring att informera elever och föräldrar i studie- och yrkesvägledningsfrågor samt att utvecklingssamtalen fungerar bra.

Samverkan och öppenhet

Skolan skall nära samverka med grundskola, arbetsliv, universitet och högskola samt samhället i övrigt, för att eleverna skall få en utbildning av hög kvalitet och underlag för val av kurser, vidare studier eller yrkesverksamhet. Skolans personal skall utveckla kontakter med universitet och högskolor och med handledare och andra inom arbetslivet som kan bidra till att målen för undervisningen nås. I utbildningen skall kontakter med det omgivande samhället och dess arbets-, förenings- och kulturliv utnyttjas.

Som nämnts ovan har Stigslundsskolan fungerande rutiner kring PRAO-arbetet. Varje elev skriver en rapport och ett omdöme efter PRAO där de kritiskt granskar verksamheten. I övrigt framkommer i elevintervjuerna att de får göra studiebesök vid t.ex. konserter, teatrar och muséer. Ofta är studiebesöken kopplade till ett tema som eleverna arbetar med.

Inspektörerna bedömer att eleverna ges möjligheter till kontakter med arbetslivet i enlighet med läroplanen.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Stigslundsskolans pedagogiska verksamhet och undervisning håller god kvalitet. Valen av arbetssätt bör dock utgå från alla de kunskapskvaliteter som finns beskrivna i läroplanen och ske i samverkan med eleverna. Arbetet kring stöd åt elever som är i behov av detta fungerar bra vid skolan. Skolan har bra rutiner kring att informera elever och föräldrar i studie- och yrkesvägledningsfrågor samt att utvecklingssamtalen fungerar bra. Eleverna ges möjligheter till kontakter med arbetslivet i enlighet med läroplanen. De lokala betygskriterierna för betyget godkänt i idrott och hälsa och hem- och konsumentkunskap bör omarbetas så att närvaro, klädsel och rätt utrustning inte finns inskrivet.

4. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Rektorns ansvar, befogenheter och funktion

Staten har tilldelat rektor en nyckelfunktion för utbildningens planering, genomförande och resultat. För ledningen av utbildningen i en skola skall det finnas en eller flera rektorer. För att utöva sitt ledarskap skall rektor enligt skollagen hålla sig förtrogen med det dagliga arbetet i skolan. Den som är rektor skall ha pedagogisk insikt, förvärvat genom utbildning och erfarenhet

För Stigslundsskolan finns en rektor som leder och fördelar arbetet. Rektor har genomgått skolledarutbildningen vid skolledarhögskolan i Uppsala. Det finns en kommunal delegations- och beslutsordning av vilken det framgår de ärenden som rektor är delegat i. Rektor har ett s.k. ledningsstöd på 50 procent i form av en lärare som leder det dagliga arbetet för förskoleklassen och årskurserna 1–6.

Vid skolan finns två ledningsgrupper, en för förskoleklassen och årskurserna 1–6 och en för årskurserna 7–9. I samtalet med rektor framkommer att denne inte i nuläget har någon ambition på att göra några förändringar i ledningsorganisationen utan vill att det skall vara två ”skolor” som får utvecklas var för sig.

I lärarintervjuerna framkommer att rektor är insatt i verksamheterna, har god elevkännedom och att han alltid är lätt att nå. Lärarna anser att rektor är förtrogen med verksamheterna. Rektor är också väl känd av elever och föräldrar.

Inspektörerna bedömer att rektor är förtrogen med arbetet i skolan.

Rektorns pedagogiska ledning, kvalitetssäkring och förbättringsarbete

Rektor skall vara pedagogisk ledare för skolan och chef för lärarna och övrig personal. Särskilt skall rektor verka för att utbildningen utvecklas, och han eller hon har en särställning när det gäller att garantera elevernas rättssäkerhet. Rektors befogenheter och ansvar är utpekade i skollagen, läroplane och grundskoleförordningen.

I intervjuerna med lärarna i årskurserna 7–9 framkommer att rektor leder det pedagogiska arbetet genom arbetslagsledarna och att ledningsgruppen har en strategi för det fortsatta pedagogiska arbetet. Lärarna i årskurserna F–6 anser att rektor är ledare för det pedagogiska arbetet och att det finns en tydlighet i det framtåsträvande arbetet.

Inspektörerna bedömer att rektor är tydlig i sin roll som pedagogisk ledare för Stigslundsskolan.

Rektor skall utöva det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de riksgiltiga målen och rektor skall agera för att ta ansvar för skolans resultat. Som ett led i rektors resultatansvar och uppdrag att särskilt verka för att utbildningen utvecklas, skall rektor ansvara för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de riksgiltiga målen, målen i skolplanen och den lokala arbetsplanen. Arbetsplanen skall följas upp och utvärderas kontinuerligt. Skolans lärare skall utvärdera undervisningen tillsammans med eleverna.

För genomförandet av de fastställda målen för utbildningen skall det finnas en arbetsplan, som är utarbetad under medverkan av lärare och övrig personal samt företrädare för eleverna och deras vårdnadshavare. För Stigslundsskolan saknas arbetsplan, och rektor måste tillse att en sådan upprättas i enlighet med författningarnas krav.

För skolan skall det årligen upprättas en skriftlig kvalitetsredovisning. Den skall fungera som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen skall innehålla en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts.

Vid Stigslundsskolan finns två stycken kvalitetsredovisningar upprättade för läsåret 2003-2004. Anledningen till detta är att de två skolbyggnaderna var två rektorsområden fram till höstterminen 2004. I redovisningen för förskoleklassen och årskurserna 1–6 utvärderas kunskapsmålen i svenska, engelska och matematik. Vidare sker en redovisning kring arbetet med trygghet och jämställdhet

samt arbetet kring åtgärdsprogram. Områdena beskrivs med mål, aktiviteter, analys och förbättringsåtgärder. Kvalitetsredovisningen för årskurserna 7–9 redovisar områdena resultat, barn i behov av särskilt stöd, kamratstödjarverksamheten samt elevmedverkan/inflytande. Områdena beskrivs på motsvarande sätt som för de tidigare årskurserna. Av de två kvalitetsredovisningarna är det den för förskoleklassen och årskurserna 1–6 som närmast uppfyller förordningens krav på att den skall innehålla en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen har uppnåtts.

Inspektörerna bedömer att Stigslundsskolans kvalitetsredovisning bör utvecklas så att skolan i högre utsträckning redovisar en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och vilka åtgärder som skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att rektor är förtrogen med arbetet i skolan. Vidare bedömer inspektörerna att rektor bör tydliggöra sin syn på det pedagogiska ledarskapet i årskurserna 7–9. Inspektörerna bedömer att Stigslundsskolans kvalitetsredovisning bör utvecklas så att skolan i högre utsträckning redovisar en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och vilka åtgärder som skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts. Arbetsplan saknas och måste upprättas enligt författningarnas krav.

5. Tillgång till utbildning och omsorg

Tillgång till utbildning

Alla barn och ungdomar skall, oberoende av kön, geografiskt hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, ha lika tillgång till utbildning i det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. Utbildningen skall inom varje skolform vara likvärdig, varhelst den anordnas i landet. Utbildningen skall ge eleverna kunskaper och färdigheter samt, i samarbete med hemmen, främja deras harmoniska utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar.

Vid Stigslundsskolan finns det en gemensam lokal timfördelning för årskurserna 1–7. Enligt denna får eleverna de enligt förordningen stipulerade timmarna. Skolan är öppen för alla men tar emot elever främst inom skolområdet. Elever till årskurs 7 kommer från Stigslundsskolan men också från Strömsbroskolan.

I grundskoleförordningen regleras vilka ämnen som skall erbjudas eleverna, däribland elevens val. Inspektörerna konstaterar vid sitt besök i skolan att elevens val är ett okänt begrepp för eleverna. Sålunda erbjuds inte elevens val i enlighet med författningskraven, vilket skall åtgärdas.

Information om utbildning

Enligt läroplanen ansvarar rektor för att föräldrarna får information om skolans sätt att arbeta och om olika valalternativ. Information till hemmen om arbetet i skolan och klassen ges bland annat via elevernas loggbok. I loggboken får föräldrar aktuell information om kommande händelser. I övrigt har elevernas lärare ansvar för att informera föräldrarna om skolans verksamhet. Vidare har skolan en egen hemsida. Föräldrarna uppger att de i stort är nöjda med den information de får om skolans verksamhet.

Inspektörerna bedömer att Stigslundsskolan i allmänhet ger god information till hemmen.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att elevernas tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning är bra vid Stigslundsskolan. Elevens val skall dock anordnas i enlighet med författningarnas krav. Skolan bedöms ge god information till hemmen.

6. Resurser

Personalens kompetens och kompetensutveckling

Skolans lärare skall ha en utbildning för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, och personal för studie- och yrkesorientering skall ha utbildning för sådan verksamhet. Om personer med respektive föreskriven utbildning inte finns att tillgå, får den som inte uppfyller kraven anställas för högst ett år i sänder. Skolans lärare skall ha nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för det offentliga skolväsendet, särskilt de föreskrifter som anger målen för utbildningen. Rektor skall verka för att skolpersonalen får kännedom om de internationella överenskommelser som Sverige har förbundit sig att beakta i utbildningen.

Enligt rektor är alla lärare behöriga och det är endast en lärare som inte har den utbildning som denne är satt att undervisa i.

Inspektörerna bedömer att Stigslundsskolan har god tillgång till utbildade lärare.

Kompetensutveckling skall anordnas för den personal som har hand om utbildningen. Rektor skall verka för att lärare och annan personal får möjlighet till den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt skall kunna utföra sina uppgifter. Skolhuvudmannen skall vinnlägga sig om en planering av kompetensutvecklingen.

I samtal med personal och rektor framkommer att kompetensutveckling erbjuds personalen på Stigslundsskolan, både i form av sådan utbildning som avser hela skolans gemensamma framtidskridande och sådan utbildning som avser den enskilde pedagogens utveckling inom sitt yrke.

Inspektörerna bedömer att skolans insatser för att höja kompetensen hos personalen är planerad och systematisk.

Läromedel, pedagogiska materiel, utrustning och skolmåltider

Rektor skall verka för att eleverna får tillgång till handledning och läromedel av god kvalitet samt andra hjälpmedel för att själva kunna söka och utveckla kunskaper, bl.a. bibliotek, datorer och andra tekniska hjälpmedel. Eleverna skall ha tillgång till böcker, verktyg och andra hjälpmedel som behövs för en tidsenlig utbildning.

Vid Stigslundsskolan anser de flesta som inspektörerna talat med att det finns tillgång till läromedel i tillfredsställande omfattning.

Lokaler

Grundskolan skall ha ändamålsenliga lokaler och utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning.

Inspektörerna observerar att det finns lokaler lämpade för att bedriva undervisning enligt den organisation som finns på skolan. Vid skolan finns också två bibliotek, ett för förskoleklassen och årskurserna 1–6 och ett för årskurserna 7–9. Dessa används flitigt av eleverna och är mycket uppskattade. Eleverna i årskurserna 7–9 framhåller dock för inspektörerna att öppettiderna inte är sådana att de kan utnyttja det i den omfattning som skulle vara önskvärt.

Inspektörerna bedömer att det finns god tillgång till ändamålsenliga lokaler och pedagogiskt material.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Stigslundsskolan har god tillgång till utbildade lärare. Vidare bedömer inspektörerna att personalen får kompetensutveckling i enlighet med skollagens krav. Det finns god tillgång till ändamålsenliga lokaler och pedagogiskt material vid Stigslundsskolan.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten övergripande är god kvalitet vid Stigslundsskolan. Personalen arbetar ambitiöst för att främja elevernas lärande och demokratiska fostran. Inspektörerna upplever att eleverna är trygga och att de har lust att lära. Stigslundsskolans arbete med elever i behov av särskilt stöd är ett område som inspektörerna vill lyfta fram som ett gott exempel. Inspektörerna vill också framhålla det bra arbete som elevrådet för årskurserna 7–9 uträttar kring skolans ”Kärleksdagar”. Personalen har i de festa fall erforderlig utbildning för den undervisning de bedriver och elever och föräldrar är nöjda med deras insatser.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden.

Kunskaper, utveckling och lärande

- Skolans rektorer och lärare bör förbättra sitt arbete med att systematiskt analysera elevernas kunskapsresultat i årskurs 1–7 i samtliga ämnen, inte bara svenska, engelska och matematik.
- Skolans rektorer och lärare bör systematiskt skaffa sig en bild av vilka resultat eleverna når i förhållande till de generella kunskapskvaliteter som anges i läroplanen samt resultaten av skolans arbete med normer och värden.

Arbetsmiljö och delaktighet

- Skolorna bör förbättra formerna för elevernas ansvarstagande och inflytande över sitt eget lärande.
- Trygghetsplanen bör omarbetas för att även innefatta begreppet kränkande behandling samt för förskoleklassen och årskurserna 1–6 även situationer då en vuxen kränker en elev.

Pedagogisk verksamhet och undervisning

- Val av arbetssätt bör utgå från alla de kunskapskvaliteter som finns beskrivna i läroplanen och ske i samverkan med eleverna.

- De lokala konkretiseringarna av betygskriterier för betyget godkänt i idrott och hälsa och hem- och konsumentkunskap bör omarbetas så att de överensstämmer med de nationella kriterierna.

Styrning, ledning och kvalitetsarbete

- Stigslundsskolans kvalitetsredovisning bör utvecklas så att skolan i större utsträckning redovisar en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och vilka åtgärder som skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

Styrning, ledning och kvalitetsarbete

- Arbetsplan saknas (2 kap. 23 § grundskoleförordningen).

Tillgång till utbildning och omsorg

- Elevens val anordnas inte i enlighet med författningarnas krav (2 kap. 19-22 §§ grundskoleförordningen).

Datum	Ort
2005-12-21	Stockholm

Stig Westlund
Hans-Olof Hanselid