

Utbildningsinspektion i Mossebergsskolan, grundskola F-2

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, stödinsatser och bedömning av lärandet. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan

Mossebergsskolan	Antal barn/elever
Skolbarnsomsorg	87
Förskoleklass	28
Grundskola	70

Utbildningen vid Mossebergsskolan omfattar förskoleklass och årskurserna 1–2. I skolans lokaler bedrivs också förskola för femåringar och fritidshem.

En av skolans tre grundskoleklasser är åldersblandad, de andra två är åldershomogena. Skolans personal och elever är organiserade i fyra arbetslag. Ett arbetslag för förskoleklasserna och ett för varje grundskoleklass.

Mossebergsskolan byggdes på 50-talet. Den ligger i ett parkområde i utkanten av centrum. Vid det intilliggande torget finns bibliotek. Förutom att den omgivande miljön inbjuder till olika sorters lek och aktivitet är skolgården väl tilltagen och utrustad med lekredskap.

Bebyggelsen kring Mossebergsskolan domineras av bostadsrättslägenheter. Eleverna bor företrädesvis i närområdet.

Genomförandet av inspektionen i Mossebergsskolan

Skolverket sände den 24 maj 2004 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Mossebergsskolan har bestått av undervisningsråden Helén Svelid och Anna Wide. Besök i Mossebergsskolan skedde den 20 april 2005.

Skolverket kommer att följa upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

För stadsdelen upprättas även en stadsdelsrapport där stadsdelsövergripande förbättringsområden tas upp. Skolrapporten bör därför läsas ihop med stadsdelsrapporten.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Mossebergsskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Mossebergsskolan genomfördes intervjuer med elever, lärare samt rektorn. Lektionsbesök genomfördes i förskoleklass samt årskurserna 1 och 2.

Övrig information av betydelse för inspektionen har varit Göteborgs kommuns eget kvalitetsarbete med balanserad resultatredovisning, kallad "Balansen".

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Av inspektionen framkommer att eleverna vid Mossebergsskolan, utifrån sin ålder och mognad, har tagit till sig grundläggande demokratiska värderingar. De känner i rimlig omfattning till demokratins principer, uttrycker sina åsikter och visar respekt för andras uppfattning. Eleverna uppfattar att elevrådet har en viktig uppgift och elevrådsrepresentanterna uppger att en del av elevernas åsikter leder till förändringar och andra inte, men att de alltid får en rimlig förklaring till vad som åtgärdas eller ej.

Inspektörerna uppfattar att eleverna tar ansvar för skolarbetet i den omfattning de får möjligheter till detta. En del arbetsuppgifter på skolan har delats in i ansvarsområden, t.ex. att samla in återvinningspapper, som eleverna turas om att ansvara för. När det gäller elevernas möjligheter till ansvarstagande och inflytande i klassrumsituationen varierar intrycken. Vid några lektionsbesök ser inspektörerna elever som har stort ansvar och frihet när de planerar och genomför sitt arbete. Vid andra lektionsbesök arbetar alla elever med samma uppgift samtidigt. De elever som blir klara före utsatt tid får möjlighet att välja mellan olika extraböcker för att fördjupa sig i ämnet. Flera av eleverna berättar att det är läraren som bestämmer i klassrummet men att de själva kan göra vissa val om de hunnit färdigt innan lektionen är slut. Ibland får de välja i vilken ordning arbetsuppgifterna skall göras.

Att alla barn känner sig trygga och att det råder harmoni i verksamheten är ett av skolans prioriterade mål. Inspektionen visar också att eleverna känner sig trygga i skolmiljön, såväl den fysiska miljön som den psykosociala. Eleverna har motivation för skolarbetet och visar stolt upp prov på sina framgångar.

Av intervjuer och samtal framkommer att eleverna känner till begreppet mobbning och tar avstånd från alla former av kränkande behandling. De har diskuterat vad de kan göra och lärt sig hur de ska bete sig om någon verkar känna sig utanför eller vara utsatt för kränkningar.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att arbetet med normer och värden på Mossebergsskolan ger goda resultat.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Eleverna känner till målen för utbildningen i ganska liten utsträckning. Eleverna hänvisar istället till att det står i boken vad de ska göra. Lärarna berättar att de för ca 10 år sedan konkretiserade en del av de nationella målen i kursplanerna tillsammans med mottagande skola i årskurs 3. Detta arbete har dock inte reviderats och är inte längre ett levande dokument på skolan. Lärarna berättar att de inte diskuterar målen utan ställer sin tillit till sin långa erfarenhet inom läraryrket och till läroböckerna ”vi går vidare i boken, när den är klar har vi nått målen” säger en lärare.

Eleverna berättar insiktsfullt om olika sätt att lära och metoder för att hjälpa varandra i skolarbetet. Vid elevintervjuer och andra samtal under inspektionen visar några elever stora kunskaper om sitt eget sätt att lära. Eleverna berättar också att de har lärt sig metoder för att hjälpa varandra i skolarbetet, att det är viktigt att ställa vägledande frågor istället för att leverera färdiga svar. Och vid lektionsbesök ser inspektörerna att eleverna kan arbeta såväl självständigt som tillsammans med andra.

Rektorn och lärarna säger att elevernas kunskapsnivå överlag ligger högt, men det görs få uppföljningar i förhållande till de nationella målen. I matematik används vissa delar av Skolverkets diagnosmaterial för årskurs 2. I övrigt förekommer inga gemensamma uppföljningar av elevernas kunskapsutveckling. Rektorn och lärarna hänvisar återigen till lärarnas erfarenhet och att de kan bedöma hur långt eleverna bör ha kommit i sin kunskapsutveckling och vilka elever som är i behov av särskilt stöd. Den feedback som kommer från mottagande skola är i allmänhet att elever från Mossebergsskolan ligger långt fram i sin kunskapsutveckling.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att analysen av elevernas kunskapsutveckling bör utvecklas. Eleverna visar stor insikt i olika sätt att lära och gör goda framsteg i skolarbetet.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö - fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

På Mossebergsskolan finns väl fungerande formella demokratiska organ såsom elevråd och klassråd. Vid rådsmöten diskuteras t.ex. trivselfrågor, regler, skolmaten och praktiska frågor såsom den fysiska arbetsmiljön. Frågor om elevernas inflytande i klassrummet tas som regel inte upp. Lärarna har inte heller något gemensamt förhållningssätt till hur eleverna ska uppmuntras att successivt få ett allt större inflytande över sitt eget lärande. Varje lärare lägger upp arbetet på sitt sätt. Vid några lektionsbesök ser inspektörerna elever som har stort ansvar och inflytande när de planerar och genomför sitt arbete. Vid andra lektionsbesök arbetar alla elever med samma uppgift samtidigt. De elever som blir klara före utsatt tid får möjlighet att välja mellan olika extraböcker för att fördjupa sig i ämnet. Flera av eleverna berättar att det är läraren som bestämmer i klassrummet men att de själva kan göra vissa val om de hunnit färdigt innan lektionen är slut. Ibland får de välja i vilken ordning arbetsuppgifterna skall göras.

Föräldrarna är i allmänhet aktiva och engagerade i skolans verksamhet bl.a. genom föräldrarådet. Föräldrarådet fungerar både som rådgivande grupp till rektorn och som kanal för att sprida information om arbete i skolan. Föräldrarna uppmuntras också att delta i verksamheten. Det finns dock exempel på att skolan har svårigheter med att använda föräldrarnas engagemang och synpunkter på ett utvecklingsfrämjande sätt. Flera föräldrar är t.ex. mycket kritiska till hur en omorganisation genomfördes förra året.

På skolan pågår ett aktivt arbete för att motverka kränkande behandling. Lärarna berättar att konflikthantering och andra värdegrundsfrågor genomsyrar verksamheten. Lektioner i "eq" (emotionell intelligens), "hemlig kompis" och gemensamma trivselregler ges som exempel på förebyggande arbete. Det finns också ett handlingsprogram för att motverka kränkande behandling. Handlingsprogrammet innehåller såväl förebyggande insatser som åtgärder att vidta om mobbning förekommer men innehåller dock inget om vad som skall göras om en vuxen kränker någon elev. Handlingsprogrammet har diskuterats i föräldrarådet. Av intervjuer och andra samtal med eleverna erfar inspektörerna att eleverna vet mycket om hur de kan motverka kränkande behandling men att de inte känner till skolans handlingsprogram.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att arbete med elevråd och klassråd är av god kvalitet. Elevernas möjligheter till inflytande i klassrummet behöver dock utvecklas. Inspektörerna bedömer också att det pågår ett aktivt arbete av god kvalitet för att motverka kränkande behandling men att skolans hand-

lingsprogram bör göras känt och förankras hos eleverna. Handlingsprogrammet bör innehålla hur man skall agera om en vuxen kränker en elev.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

På Mossebergsskolan finns ingen lokal arbetsplan. Rektorn hänvisar till att det förs "lärande samtal" på arbetsplatsträffarna samt till dokumenterade ställningstaganden i vissa frågor t.ex. om arbetet med normer och värden. Inspektörerna erfar emellertid att dokumenten är flera år gamla och inte används i den dagliga verksamheten. Lektionsbesöken visar dessutom att det inte finns ett gemensamt förhållningssätt i klassrummen, likaså märks att synen på kunskap inte diskuteras.

Uppdelningen i klasser är skiftande. Det finns två förskoleklasser, en med 9 elever och en med 21 elever. Två av grundskoleklasserna är åldershomogena, en årskurs 1 och en årskurs 2. Den tredje klassen är åldersblandad, årskurs 1–2. Arbetssätten skiljer sig också åt, varje lärare har stort utrymme att påverka såväl organisationen som arbetssättet i klassrummet.

Personalen är organiserad i fyra arbetslag. Ett arbetslag för förskoleklasserna och ett för varje grundskoleklass. I arbetslagen ingår klassläraren, fritidshemspersonal och eventuella elevassistenter. Denna uppdelning innebär att samverkan med fritidshemmen är välutbyggd men att samverkan mellan grundskolan och förskoleklassen är begränsad.

Det är positiv och öppen stämning i klassrummen och på rasterna. Det ges många tillfällen för barnen att visa sig kreativa och idérika. Kulturen, skapande verksamhet och musik ses som viktiga redskap i arbetet. Natur och miljö, där återvinning är en naturlig del av det dagliga arbetet, är två andra hörnstenar i arbetet. Av ämnena i de nationella kursplanerna prioriteras svenska och matematik.

Förskoleklasserna arbetar med leken som utgångspunkt. En balans mellan aktiviteter, lärande, rörelse och lek eftersträvas. Personalen menar att leken är ett sätt att skapa glädje och gemenskap samt främja lärande.

Upplägget av arbetssätten i grundskoleklasserna är varierande och det saknas reflektioner kring hur arbetet kan bli mer flexibelt för att varje elev skall få utmaningar på sin nivå. I en av klasserna har eleverna planeringsböcker där eleven tillsammans med läraren planerar vad som ska bli gjort i veckan. De andra två klasserna har gemensamt schema för klassen och eleverna får beting för dagen eller veckan. Hela klassen har vanligtvis samma beting. Den som blir färdig i

förtid får extrauppgifter. Lärarna försöker få alla elever att befinna sig på samma nivå i sin kunskapsutveckling dels för att kunna ha gemensamma genomgångar, dels för att eleverna ska kunna arbeta tillsammans. Detta får till följd att en del elever har svårt att hänga med medan andra inte får nya utmaningar utan får fortsätta att träna på sådant de redan kan.

Det finns klara och tydlig rutiner för arbetet med att ge särskilt stöd till elever som behöver detta, men åtgärdsprogram upprättas för sällan. Specialpedagogen gör en bedömning efter kontakt med aktuell lärare. Därefter planerar och genomför specialpedagogen insatser utifrån de uppmärksammade behoven och tillgängliga resurser. Insatserna kan bestå av handledning till lärarna eller direkt arbete med eleven. Enligt rektorn upprättas åtgärdsprogram endast om behovet av stöd är omfattande eller om det krävs en stor utredning, vilket innebär att alla elever som är i behov av stöd inte har ett åtgärdsprogram. När åtgärdsprogram tas fram ges föräldrarna möjlighet att delta. Åtgärdsprogrammen följs upp regelbundet. Vid behov kontaktas skolpsykolog.

Utvecklingssamtal hålls en gång per termin och bedöms av både lärare och elever som betydelsefulla. En del samtal hålls av läraren och fritidspersonalen tillsammans och en del hålls var för sig. Det finns inget gemensamt sätt att förbereda samtalen på.

Elevernas lärande följs upp och värderas i viss mån. Som tidigare nämnts i avsnitt 2 används Skolverkets diagnosmaterial för att bedöma elevernas kunskapsutveckling i matematik i övrigt gör varje lärare på sitt sätt. Men alla elever har en portfolio. Arbetet med portfolio är under uppbyggnad. I de portfolios som inspektörerna tar del finns arbeten sparade. Syftet med att just dessa alster sparats framkommer dock inte. Eleverna berättar att de sparar sådant som de tycker är fint eller är nöjda med. Det kan ännu inte sägas att elevens utveckling och lärande åskådliggörs genom urvalet i portfolio.

Samarbetet med Guldhedsskolan, dit de flesta elever går vidare i årskurs 3, är utvecklat. I samband med skolbytet vidarebefordras framförallt information om elever som behöver särskilt stöd i skolarbetet och eventuella elevvårdskonferenser. Mossebergsskolan får sällan återkoppling på om "deras" eleverna når målen i senare årskurser.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att det är positiv och öppen stämning på skolan. Inspektörerna anser dock att rektorn och lärarna kan reflektera kring t.ex. organisation och arbetssätten i förhållande till elevernas förutsättningar. Lokal arbetsplan saknas.

Inspektörerna bedömer vidare att det finns klara och tydlig rutiner för arbetet med att ge särskilt stöd. Åtgärdsprogram upprättas dock inte för alla elever som har rätt till ett sådant. Inspektörerna bedömer också att utvärderingen av elevernas lärande samt samverkan med den skola dit eleverna går vidare i årskurs 3 bör utvecklas.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskildas rättsäkerhet.

Rektorn för Mossebergsskolan har också ansvar för två förskolor i närområdet. Ansvarsfördelningen inom stadsdelen uppfattas som tydlig både av rektorn och av övrig personal. Inom stadsdelen centrum finns två skolor med liknade ansvarsområde och storlek. Rektorn uppger att samverkan mellan dessa tre enheter ger ett betydelsefullt stöd i arbetet.

Eleverna är väl medvetna om vem som är rektor på skolan och både personal och elever uttalar förtroende för rektorn. Den rektor som inspektörerna träffar är vikarie ett år tillbaka. Personalen anser att rektorn är förtrogen med den dagliga verksamheten. Men de säger också att rektorsrollen har förändrats och att allt mindre tid läggs på pedagogisk utveckling till förmån för arbete med administration och ekonomi. Personalen önskar att rektorn skulle vara med i verksamheten mer än nu.

Inom stadsdelen Centrum bygger kvalitetsarbetet på att enheterna och verksamhetschefen upprättar en "överenskommelse" om vad som förväntas av verksamheten det närmaste året. Enhetscheferna redovisar därefter måluppfyllelsen och utvecklingsområden i en "årsberättelse" varje år. Det finns dock ingen kvalitetsredovisning med utgångspunkt i nationella mål för utbildningen. Som tidigare nämnts finns det inte heller någon lokal arbetsplan.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att kvalitetsredovisning skall upprättas i enlighet med förordningen om kvalitetsredovisning. Likaså skall det finnas en lokal arbetsplan där det redovisas hur verksamheten skall gestaltas för att nå de nationella målen.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

De elever som ha rätt till modersmålsundervisning erbjuds detta. Undervisningen sker på en annan skola i närområdet och utanför ordinarie skoltid. Svenska som andraspråk ges vid Mossebergsskolan.

Inför skolstarten till förskoleklassen respektive grundskolan får föräldrarna information om skolan. Föräldrarna får också information om möjligheterna att välja skola. De flesta eleverna på Mossebergsskolan bor i närområdet. Information om utbildningens mål, innehåll och arbetssätt ges kontinuerligt i form av t.ex. veckobrev och genom föräldrarådet. Tidigare under året har en del föräldrar varit missnöjda med informationen inför organisationsförändringar och beslut på stadsdelsnivå som fått konsekvenser för skolan. I årsberättelsen för 2004 uppges att regelbunden information, föräldramöten och utökning av föräldrarådet har motverkat den oro som tidigare fanns bland föräldrarna och samverkan mellan föräldrar, personal och ledning har förbättrats.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att tillgången till utbildning vid Mossebergsskolan är god. Informationen om utbildningen är av tillräcklig omfattning och av god kvalitet.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

I Mossebergsskolan har all personal adekvat utbildning för sina arbetsuppgifter. Resursfördelningen inom stadsdelen centrum baseras i huvudsak på antalet elever. Mossebergsskolan är en liten enhet och det finns få samordningsvinster att göra. De tilldelade medlen används i stort sett så som de fördelats, dvs. alla klasserna har samma resurstilldelning. De tre grundskoleklasserna har därutöver varsin elevassistent.

Vid inspektionen framstår det som om kompetensutveckling är något eftersatt. Det finns ca 500 kronor per person och år avsatt till kompetensutveckling. Dessa fördelas efter att personalen lämnar in önskemål. Det finns dock ingen gemensam strategi för att utveckla kompetensen på skolan. Det råder också en viss frustration kring kompetensutvecklingsinsatserna. För något år sedan gjordes en grundlig analys av utvecklingsbehoven, vilken återföljdes av en plan för att höja och bredda kompetensen. De planerade insatserna kunde dock inte genomföras eftersom den byggde på en finansiering från "Växtkraft Mål 3" och medel därifrån beviljades inte. En ny ansökan har dock skickats in och insatserna skall genomföras med början detta verksamhetsår.

Lokalerna och läromedel är till stora delar i bra skick. Väggarna är utsmyckade med elevarbeten och utställningar. Klotter eller annan skadegörelse förekommer endast i liten omfattning. Utemiljön är varierande och inbjuder till aktivitet. Inspektörerna erfar också att merparten av skolans läromedel och övrigt pedagogiskt material svarar mot kraven på vad som behövs för att bedriva en tidsenlig utbildning.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att förutsättningarna för att kunna bedriva ett relevant pedagogiskt arbete vid Mossebergsskolan är tillfredsställande. Kompetensutveckling bör dock prioriteras i högre grad.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Mossebergsskolan övergripande är av god kvalitet.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- analysen av elevernas kunskapsutveckling,
- elevernas möjligheter till inflytande,
- handlingsprogram för att motverka kränkande behandling,
- samverkan med den skola dit eleverna går vidare i årskurs 3 samt
- planering och genomförande av kompetensutveckling.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Kvalitetsredovisning saknas (författningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.).
- Arbetsplan saknas (2 kap. 23 § grundskoleförordningen).
- Åtgärdsprogram skall utarbetas för alla elever som behöver särskilda stödåtgärder (5 kap. 1 § grundskoleförordningen).

Datum	Ort
2005-12-21	Göteborg

Helén Svelid
Anna Wide