

Internationella Engelska Skolan i Sverige  
AB  
Box 6055  
122 06 ENSKEDE

2005-11-28  
1 (2)  
Dnr 54-2005:174

## **Genomförd inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Internationella Engelska skolan I Linköping**

### **Bakgrund**

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen vid fristående grundskolor. Inspektionen skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet vid skolan uppfyller kraven för att fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolverket har genomfört inspektion vid den fristående grundskolan Internationella Engelska Skolan i Linköping. Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt vilka bedömningar som gjorts av Skolverket.

### **Skolverkets bedömning och beslut med anledning av inspektionen**

Skolverket bedömer att verksamheten vid Internationella Engelska skolan i Linköping övergripande är av god kvalitet och ligger i linje med de nationella bestämmelserna och målen för grundskolan.

Inspektionen visar dock på vissa områden som behöver utvecklas (förbättringsområden) samt vissa brister i verksamheten i förhållande till författningarna (kritikområden). Dessa redovisas nedan.

### **Förbättringsområden**

Skolverket har i den bilagda rapporten uppmärksammat huvudmannen på följande områden där skolan behöver utveckla sin verksamhet:

- planen mot kränkande behandling bör även beakta situationer då vuxna kränker elever samt
- arbetet med kvalitetsfrågor.

### **Kritikområden**

Av bilagda rapport framgår att det även finns brister i verksamheten i förhållande till författningarna:

- Skolan måste ge alla elever möjlighet att i ämnet slöjd få arbeta med både ”trä och metall” och ”textil” eller den av dessa slöjdtekniker som den enskilde eleven är mest intresserad av (9 kap. 2 § skollagen).

- Skolan har inte upprättat någon kvalitetsredovisning som motsvarar kraven i bestämmelserna (5 § förordning om kvalitetsredovisning inom skolväsendet).

### **Uppföljning**

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 28 februari 2006 skall Internationella Engelska Skolan i Sverige AB redovisa till Skolverket, enheten i Linköping, vilka åtgärder som vidtagits eller planeras inom kritikområdena.

Om Skolverket finner, efter huvudmannens redovisning enligt ovan, att skolan alljämt uppfyller kraven för godkännande och fortsatt rätt till bidrag avser Skolverket även att följa upp effekterna av inspektionen inom cirka två år. Denna uppföljning gäller då främst åtgärder som vidtagits för att förbättra kvaliteten inom förbättringsområdena. Skolverket kommer även att följa upp skolans åtgärder vad gäller omfattningen av undervisningen på engelska, kursplaner/betygskriterier på svenska och studieomdömen/betyg.

### **På Skolverkets vägnar**

Leif Davidsson  
Överdirektör

Per Lennermark  
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har även enhetschefen Kerstin Hultgren och undervisningsrådet Claes-Göran Aggebo deltagit.

### **Bilaga**

Rapport med bilaga

### **Kopia till**

Linköpings kommun  
Enligt fastställd sändlista

## **Inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Internationella Engelska skolan i Linköping**

### **1 Inspektionens syfte och genomförande**

Utbildningen vid fristående grundskolor står enligt 9 kap. 11 § skollagen under tillsyn av Statens skolverk. Skolverket skall också enligt sin instruktion granska kvaliteten i skolväsendet. Med anledning av detta har Skolverket genomfört en inspektion av Internationella Engelska skolan i Linköping.

Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet höstterminen 2003. Inspektionen har bestått av dokumentstudier samt ett besök vid skolan den 3 februari 2005 utfört av enhetschefen Kerstin Hultgren och undervisningsrådet Per Lennermark. Vid besöket fördes samtal med företrädare för skolans styrelse, rektorn, lärare, skolsköterskan, elever och föräldrar. Dessutom granskades lokaler, utrustning och läromedel och ett antal lektioner följdes.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med kommunen angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunens erfarenheter av skolan är goda och kommunen bedömer att verksamheten är väl fungerande.

Inspektionen har inriktats på att kontrollera om skolans utbildning uppfyller kraven för godkännande och rätt till bidrag enligt 9 kap. skollagen. Inspektionens uppgift är att klargöra om och hur väl en verksamhet fungerar i förhållande till bestämmelserna i skollagen och andra författningar. Den rättsliga regleringen framgår av bilaga 1.

Alla faktauppgifter i rapporten är, förutom då annat anges, hämtade ur den dokumentation som skolan har lämnat till Skolverket eller den information som lämnats av ledningen för skolan. Huvudmannen för Internationella Engelska skolan i Linköping har givits möjlighet att lämna synpunkter på rapportens faktadel.

### **2 Allmänna förutsättningar för verksamheten**

#### **2.1 Skola**

Internationella Engelska skolan i Linköping godkändes som fristående grundskola och förklarades berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner fr.o.m. läsåret 2002/03 genom beslut av Skolverket den 25 januari 2002. Godkännandet avser årskurserna 6-9.

#### **2.2 Huvudmannens rättskapacitet**

Skolans huvudman är Internationella Engelska Skolan i Sverige AB – ett privat aktieföretag med organisationsnummer 556462-4368 och med säte i Stockholms kommun. Bolagets syfte är enligt bolagsordningen att; "... bedriva skolverksamhet med internationell-engelsk inriktning i Sverige ävensom idka därmed förenlig verksamhet." Huvudmannen driver skolor även i Järfälla, Gävle, Stockholm (Bromma och Enskede) och Örebro.

## 2.3 Stabilitet

### **Ekonomi**

Aktiebolagets räkenskapsår är 1 juli – 30 juni. Bolagets årsredovisning för verksamhetsåret 2003/04 har granskats och godkänts av auktoriserad revisor. Bolagets resultat visar ett överskott på drygt tre miljoner kronor. I budgeten läsåret 2004/05 för Internationella Skolan i Linköping överstiger intäkterna kostnaderna med ca fyra procent.

### **Elevantal**

Vid tidpunkten för inspektionsbesöket var 503 elever inskrivna i skolan fördelade på årskurser enligt följande:

Årskurs	6	7	8	9	Totalt
Pojkar	81	75	53	34	243
Flickor	79	84	63	34	260
<b>Totalt</b>	160	159	116	68	503

95 procent av eleverna var folkbokförda i Linköpings kommun och övriga i grannkommunerna. Redovisad prognos över elevantalet visar att skolans elevutveckling är god.

## 2.4 Principer för intagning

Skolan är öppen för alla och skolan tar inte ut någon avgift i samband med ansökan. Vid fler sökande än tillgängliga platser gäller syskonförtur och tidpunkt för ansökan.

## 2.5 Skolhälsovård

För skolhälsovården har skolan tecknat avtal med Linköpings kommuns centrala skolhälsovård. Skolhälsovården motsvarar den som ges till elever i grundskolan inom det offentliga skolväsendet.

## 2.6 Registerkontroll

Rektor är medveten om skyldigheten att utföra kontroll enligt 2 § lagen om registerkontroll vid anställning av personal till skolan och sådan kontroll görs.

## 2.7 Avgiftsfri utbildning

Eleverna har hittills själva fått bekosta vissa hjälpmedel för utbildningen såsom tvåspråkig ordbok (från engelska till elevens modersmål), A4-pärmar, pennor, radergummi, linjal sax, passare och gradskiva. Efter inspektionsbesöket har rektor meddelat att eleverna fr.o.m. läsåret 2005/06 kommer att erhålla dessa hjälpmedel kostnadsfritt.

För att finansiera bio- och museibesök samt andra studiebesök och utflykter ombeds eleverna betala in en mindre summa per läsår till skolans ”aktivitetskassa”.

Som motiv för detta anges att skolan skall kunna erbjuda eleverna ett brett utbud av aktiviteter ”utanför schemat”.

Eleverna erbjuds kostnadsfria skolluncher.

## **2.8 Bedömning**

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som krävs för verksamheten. Med anledning av vad som framkommit beträffande ”klasskassor” måste huvudmannen dock vara observant på att utbildningen skall vara avgiftsfri och att det i verksamheten endast får förekomma enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleven.

## **3 Kunskaper och färdigheter**

### **3.1 Skolans organisation och ledning**

Styrelsen ansvarar för rekrytering av skolledare, policyfrågor, övergripande ekonomi- och lokalfrågor samt bedömningar av kvaliteten i de skolor huvudmannen driver. Skolornas årsbudgetar fastställs av styrelsen.

Rektor är utbildad ämneslärare och har tidigare tjänstgjort som lärare och rektor i grundskolan i Norrköpings kommun. Han ansvarar för hela skolans verksamhet och personal. Som stöd till rektor finns bl.a. en biträdande rektor och en administrativ tjänst med ekonomiansvar.

Lärare som undervisar i samma ämne bildar ett ämneslag som sammanträder regelbundet under ledning av en utsedd ämnesansvarig lärare. Ämneslagledarna träffar rektor regelbundet och den gruppen kan sägas utgöra skolans ledningsgrupp.

För varje klass finns en mentor. Mentorerna i en årskurs bildar ett årskurslag som sammanträder varannan vecka under ledning av en särskilt utsedd årskursledare. Årskurslaget arbetar i huvudsak med elevvård och elevmiljö.

Rektor träffar all personal varannan vecka på personalmöte.

### **3.2 Lärarkompetens**

Under läsåret 2004/05 undervisade 27 lärare i skolan (motsvarande 23 heltidstjänster) och de har överlag god utbildning för de ämnen de undervisar i. Cirka en tredjedel av lärarna har utländsk högskoleutbildning. Samtliga lärare behärskar det engelska språket. De flesta lärarna med utländsk bakgrund talar svenska medan några enbart behärskar engelska.

Företrädare för huvudmannen uppger att policyn är att endast lärare som är behöriga skall anställas utan tidsbegränsning. Några av lärarna i skolan är anställda utan tidsbegränsning trots att de saknar föreskriven behörighet vilket motiveras med skolans speciella utbildningsprofil. Lärare som har utbildning i specialpedagogik kommer att anställas inför läsåret 2005/06.

Genomsnittligt antal lärare per 100 elever vid fristående skolor i riket är drygt 7,5. I Engelska skolan i Linköping finns 5,1 lärare per 100 elever. Såväl rektor som lärare

ger uttryck för att elevgrupperna, framförallt i språkämnen, är så stora att det kan gå ut över kvaliteten i undervisningen.

Kompetensutvecklingen söker tillgodose såväl hela skolans som den enskilde lärarens behov. Under läsåret 2004/05 har den gemensamma kompetensutvecklingen i huvudsak rört kursplaner och betyg/bedömning. I samband med rektors medarbetarsamtal med enskilda lärare upprättas individuella kompetensutvecklingsplaner.

### **3.3 Lokaler och utrustning**

Skolan är inrymd i nyrenoverade lokaler i centrala Linköping (f.d. Lärarhögskolan). I skolan finns laborationssalar, särskilda datorsalar med datorer uppkopplade mot Internet, skolbibliotek, en idrottshall samt uppehållsrum för eleverna. Tillgången på rum för undervisning av större grupper (helklass) är god medan tillgången på grupprum är begränsad. Då skolan är relativt ny uppger rektor att det finns utrymme för och i viss mån även behov av att komplettera undervisningsmateriel. Lärare uppgav vid intervjuerna att de anser att skolans lokaler och utrustning är av god kvalitet och anpassade för en ändamålsenlig undervisning. Den begränsade tillgången på rum för undervisning av mindre grupper upplevdes dock besvärande.

Skolan har en god utomhusmiljö där en stor park är en del av skolgården.

### **3.4 Undervisningens innehåll och arbetsformer**

Utbildningen vid skolan är tvåspråkig (svenska/engelska) och har en internationell inriktning. Undervisningen i vissa ämnen sker enbart på engelska, t.ex. matematik och NO.

De nationella kursplanerna har bearbetats och anpassats efter skolans profil. De lokala kursplanerna finns för ett antal ämnen endast framtagna på engelska språket.

Eleverna är indelade i åldershomogena undervisningsgrupper inom varje årskurs.

Skolverket har tagit del av skolans timplan och konstaterar att omfattningen totalt och fördelning på olika ämnen är likvärdig med vad som är aktuellt inom det offentliga skolväsendet för aktuella årskurser.

Modersmålsundervisning (annat än svenska) erbjuds utanför timplanen och ges i samverkan med Linköpings kommun. Behov av svenska som andraspråk utreds och undervisning i ämnet anordnas i förekommande fall på skolan.

Undervisning i ämnet slöjd ges enligt skolans kursplan för ämnet endast i textilslöjd. Elever som önskar undervisning i trä- och metallslöjd kan få detta tillgodosett inom ramen för elevens val.

### **3.5 Skolans resultat och betygssättning**

Våren 2004 uppnådde samtliga elever i årskurs 9 målen i engelska och i svenska respektive matematik var det endast en elev som i respektive ämne som inte nådde målen. Det genomsnittliga meritvärdet i årskurs 9 vårterminen 2004 var 205,2 vilket kan jämföras med riksgenomsnittet som var 207,0.

Skolans lärare lägger stor vikt vid att utvärdera och dokumentera i vilken grad eleverna uppnått målen i respektive ämne. Eleverna får redovisa sina kunskaper ge-

nom olika typer av ”arbeten” och genom såväl skriftliga som muntliga prov. Elever och föräldrar informeras om studieresultat i utvecklingssamtal och genom skriftliga studieomdömen två gånger per läsår. Eleverna och föräldrarna uppfattar dessa studieomdömen som betyg.

### **3.6 Bedömning**

Skolverket bedömer att utbildningen vid skolan, med nedanstående undantag, ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan inom det offentliga skolväsendet förmedlar.

Skolans lärartäthet är låg vid jämförelse med såväl motsvarande skolor inom det offentliga skolväsendet som med fristående skolor. Skolverket utgår från att huvudmannen genom egna utvärderingar kontinuerligt uppmärksammar konsekvenserna av detta. Skolverket förutsätter vidare att skolan vid rekrytering beaktar gällande bestämmelser angående behörighet för anställning som lärare och skyldigheten att för undervisningen använda sig av lärare som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva.

I skolans bearbetade kursplan för slöjd finns inte några skrivningar som rör trä och metall. Det är dock inte tillräckligt att skolan har en slöjdundervisning bestående enbart av textilslöjd. Den nationella kursplanen och betygskriterierna medger visserligen att en elev i årskurs 6-9 koncentrerar sig på och blir bedömd utifrån sina kunskaper i endast en av slöjdteknikerna. Alla elever på en skola måste ges möjlighet att, inom ramen för ämnets kursplan, arbeta med båda teknikerna eller den teknik han eller hon är mest intresserad av.

Under avsnitt 3.4 ovan har noterats att undervisningen i vissa ämnen helt bedrivs på engelska och att vissa kursplaner inte finns på svenska. Dessa förhållanden innebär att kravet i skollagen att skolan skall stå öppen för alla barn inte fullt ut är tillgodosett. Vidare har under avsnitt 3.5 noterats att skolan utfärdar betygsliknande studieomdömen i årskurs 6 och 7 som av elever och föräldrar uppfattas som betyg. Detta är inte förenligt med gällande bestämmelser. Jämförbara förhållanden uppmärksammades vid Skolverkets inspektion av den skola som huvudmannen driver i Järfälla kommun (Skolverkets beslut/inspektionsrapport 2004-11-03, dnr 2004:801 och uppföljningsbeslut 2005-08-16, dnr 2005:1291).

Under detta ärendes handläggning har kontakt förevarit mellan företrädare för huvudmannen och Skolverket. Huvudmannen har därvid förklarat att de åtgärder som vidtagits eller planeras vidtas i Internationella Skolan i Järfälla vad gäller omfattningen av undervisning på engelska, kursplaner/betygskriterier på svenska och studieomdömen/betyg även kommer att genomföras vid Internationella Engelska skolan i Linköping. Skolverket utgår från att så kommer att ske.

## **4 Allmänna mål och värdegrund**

### **4.1 Skolans mål och värdegrund**

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet (Lpo 94). I informationsmaterial anges som skolans mål: ”Skolan strävar efter att etablera en lärmiljö där eleverna kan öka sin kunskap, sitt självförtroende och sin kreativitet. Elever

uppmuntras att utveckla sina förmågor i samarbete, hänsynstagande och ansvarsfullhet.”

#### **4.2 Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet**

Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling. Planen beskriver insatser i förebyggande syfte och vad som skall göras om något inträffar. Intervjuade elever hade dock begränsad kännedom om handlingsplanen trots att den finns återgiven i det informationskompendium som varje elev får inför varje nytt läsår. Såväl elever som lärare uppger vid samtal att kränkningar ytterst sällan förekommer i skolan.

Planen behandlar inte situationer då vuxna kränker elever.

Arbetsklimatet i skolan bedöms som gott och eleverna känner trygghet när de är i skolan.

Kuratorn har ett särskilt ansvar för arbetet mot kränkande behandling och genomför bl.a. ”värdegrundsträffar” i klasserna då även frågor som rör jämställdhet beaktas.

#### **4.3 Elevernas ansvar och inflytande**

I skolan finns såväl klassråd som elevråd som sammanträder regelbundet och genom dessa formella grupper kan eleverna utöva inflytande på skolans verksamhet.

Samtalen med såväl elever som lärare ger en splittrad bild av i vilken grad eleverna själva får ta ansvar för sitt lärande och vilket inflytande de har på undervisningen. Eleverna uppger att ansvaret och inflytandet varierar och är lärarberoende. Även rektor uppger att inflytandefrågorna är ett utvecklingsområde.

#### **4.4 Allsidighet och saklighet i undervisningen**

Arbetet i skolan utgår från Lpo 94 vad gäller värdegrund och uppdrag samt krav på allsidighet och saklighet.

Skolans läromedel motsvarar de som används inom det offentliga skolväsendet. I skolan finns bibliotek och den är väl utrustad med datorer med Internetuppkoppling vilket ger eleverna möjlighet att söka information från många olika källor.

#### **4.5 Elever i behov av särskilt stöd**

Av dokument från skolan framgår att skolan lägger stor vikt vid att ge stöd till elever som har såväl social problematik som inlärningssvårigheter. Eleverna uppger att de får ett bra stöd av lärare under lektionstid och vid behov ges stödundervisning i mindre grupper och läxläsningshjälp. För att stärka skolans möjligheter till att ge stöd har skolan, som tidigare noterats, inför läsåret 2005/06 rekryterat lärare med specialpedagogisk kompetens.

Varje lärare är skyldig att i årskursarbetslaget aktualisera de elever som uppfattas ha svårigheter i skolarbetet. Enskilda elever och föräldrar kan även väcka frågor som rör behov av stödinsatser. Åtgärdsprogram (Plan of action) utarbetas av lärare eller årskurslaget, ofta i samverkan med skolans elevvårdsteam som består av rektorn, kuratorn och skolsköterskan. Fr.o.m. höstterminen 2005 ingår specialpedagogen

även i elevvårdsteamet. Även berörd elev och föräldrar kan påverka åtgärdsprogrammets innehåll och utformning. De åtgärdsprogram som Skolverket tagit del av redovisar vad problemet är, vilka insatser som behöver göras, vad syftet med insatserna är (mål) och vem/vilka som har ansvar för programmets genomförande samt tidpunkt för utvärdering av gjorda insatser.

Rektor sammankallar vid behov skolans elevvårdskonferens i vilken berörd elev och förälder regelmässigt deltar.

#### **4.6 Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv**

Vid intervju med föräldrar framhålls att utvecklingssamtalen är den främsta och mest värdefulla kontakten mellan hem och skola. Även mentoreernas information om eleven och tillgänglighet mellan utvecklingssamtalen framhålls som särskilt värdefullt i detta sammanhang.

Varje klass har föräldramöte en gång per termin.

I skolan finns en förening, Parents & Teachers Association (PTA) med syfte/mål att föräldrar, skolläda och lärare tillsammans skall arbeta för att utveckla skolan. PTA är även ett forum för föräldrar i frågor av allmän art gentemot skolläda. Föreningen planerar och genomför dessutom trivselaktiviteter för eleverna.

Eleverna i årskurs 8 och 9 har praktisk arbetslivsorientering en vecka vardera per läsår. Kontakt med samhället i övrigt sker i allmänhet genom studiebesök.

#### **4.7 Bedömning**

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de krav som ställs på att utbildningen skall motsvara grundskolans allmänna mål och värdegrunds inom det offentliga skolväsendet.

Enligt Skolverkets bedömning bör dock skolans plan mot kränkande behandling utvecklas så att även situationer då vuxna kränker elever beaktas.

### **5 Skolans kvalitetsarbete**

#### **5.1 Skolans arbete med kvalitetsfrågor**

De nationella proven används i skolan som referens för att se om skolans undervisning och betygsnivåer är i linje med nationell standard. Det framkommer vid samtal med rektor att han är väl medveten om kvalitetsarbetets betydelse för att säkerställa god måluppfyllelse såväl vad avser nationella mål som lokalt uppsatta mål. Utöver vissa sammanställningar som rör resultat av nationella prov i årskurs nio och betygssammanställningar saknar skolan uppföljning av kunskapsresultat. Skolverket har inte vid inspektionen kunnat se något kvalitetsarbete som rör skolans värdegrund.

#### **5.2 Skolans kvalitetsredovisning**

I skolans kvalitetsredovisning för år 2004 återfinns viss statistik över resultat av nationella prov och betyg i årskurs 9 medan det saknas resultat av skolans arbete med värdegrundsfrågor. Kvalitetsredovisningen har mer formen av en verksam-

hetsberättelse där rektor redovisar vad som varit aktuellt under året inom för skolan angelägna arbetsområden. En bedömning av måluppfyllelsen liksom åtgärder som skolan avser vidta för att öka graden av måluppfyllelse saknas i kvalitetsredovisningen.

### **5.3 Bedömning**

Enligt 5 § förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet skall fristående skolor årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning. Den skall innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen har uppnåtts och en redovisning för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte uppfylls.

Skolverket bedömer att skolan har upprättat en kvalitetsredovisning som inte motsvarar kraven i förordningen om kvalitetsredovisning.

## Rättslig reglering

Utbildningen vid **fristående grundskolor** regleras i 9 kap. skollagen. I 2 § anges vad som krävs för godkännande:

*”En fristående skola, vars utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan (...) skall förmedla, skall godkännas, om*

- 1. skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet,*
- 2. huvudmannen för skolan har förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med ovan angivna villkor,*
- 3. skolan står öppen för alla barn som enligt denna lag har rätt till utbildning inom motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet, med undantag för sådana barn vilkas mottagande skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för skolan,*
- 4. skolan har minst 20 elever, om det inte finns särskilda skäl för ett lägre elevantal,*
- 5. (...)*
- 6. skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*
- 7. skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen vid fristående skolor och om antagningen till och ledningen av sådana skolor.  
En fristående skola som avses i denna paragraf får inom ramen för vad som sägs i första stycket 1 ha en konfessionell inriktning.”*

Regeringen föreskriver sådana ytterligare villkor som omnämns i lagen ovan i förordningen (1996:1206) om fristående skolor.

Enligt 1 kap. 2 a § skollagen skall skolan på socialnämndens initiativ i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa samverka med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs. Vidare finns en hänvisning till bestämmelserna i 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) om skyldigheten att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd.

Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående grundskolor vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser.

Enligt 3 kap. 14 § skollagen skall huvudmannen för en fristående skola anmäla till hemkommun om en skolpliktig elev är frånvarande i stor utsträckning utan giltig orsak.

Enligt 9 kap. 16 b § skollagen gäller bestämmelserna i 2 kap. 4 och 5 §§ skollagen om behörighet och anställningsvillkor även för fristående grundskolor och särskolor.

**Rapport**

2005-11-28

10 (10)

Dnr 54-2005:174

Enligt 14 kap. 7 a § skollagen skall skolan för elever i sådana fristående skolor som avses i 9 kap. erbjuda skolhälsovård som motsvarar den som ges inom motsvarande skolform inom det offentliga skolväsendet.

Huvudmannen skall iaktta sina skyldigheter enligt lagen (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

En fristående skola skall dessutom årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning enligt förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet.