

Utbildningsinspektion i Talldungeskolan, grundskola F-5

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, stödinsatser och bedömning av lärandet. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan

Talldungeskolan	Antal barn/elever
Skolbarnsomsorg	46
Förskoleklass	17
Grundskola	148

Skolan ligger i norra delen av Kortedala stadsdel nära naturen. De allra flesta eleverna bor i skolans närområde, som präglas av större flerfamiljshus.

Utbildningen vid skolan omfattar förskoleklass och årskurserna 1–5. Förutom förskoleklass och skola finns även skolbarnsomsorg. Skolan är i stort tvåparallellig och indelad i sex arbetslag. I varje arbetslag ingår personal med olika kompetenser.

Verksamheten är förlagd i en cirkelformad byggnad. Skolans slöjdsal, rektors-expeditionen, skolsköterskemottagningen och personalrummet finns i den del av byggnaden som är byggd i souterräng. Matsal och idrottslokal finns i en separat byggnad.

Genomförandet av inspektionen i Talldungeskolan

Skolverket sände den 24 maj 2004 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Talldungeskolan har bestått av undervisningsrådet Liselotte Hakeberg och experten Jonas Österberg. Besök i Talldungeskolan genomfördes den 9 februari 2005.

Skolverket kommer att följa upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

För stadsdelen upprättas även en stadsdelsrapport där stadsdelsövergripande förbättringsområden tas upp. Skolrapporten bör därför läsas ihop med stadsdelsrapporten.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Talldungeskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Talldungeskolan genomfördes intervjuer med skolans rektor, elevråd, vissa elever från årskurserna 3–5, personal från de olika arbetslagen samt skolans elevhälsoteam. Ett antal besök i verksamheten genomfördes. Under besöket fördes också spontana samtal med elever och personal.

Övrig information av betydelse för inspektionen har varit Göteborgs kommuns eget kvalitetsarbete med balanserad resultatredovisning, kallad Balansen. I ”Ba-

lansen" ingår regelbundna kvalitetsmätningar av brukarnas och medarbetarnas uppfattning av verksamheten.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

De tillfrågade eleverna vid Talldungeskolan tycker att det är en bra skola som det är roligt att gå till. De känner sig för det mesta trygga på skolan. Eleverna anser att de lär sig mycket i skolan och de tycker överlag att arbetet är roligt. Enligt mätningarna i "Balansen" 2004 ligger elevernas bedömning av trygghet och trivsel på skolan i nivå med genomsnittet i Göteborgs kommun.

Rasterna är något som upplevs som roligt även om det förekommer att elever retas och säger dumma saker till varandra. Några elever berättar att det ibland blir bråk och i enstaka fall förekommer det kränkningar. Enligt mätningarna i "Balansen" ligger föräldrarnas bedömning av barnens trygghet på rasterna något under genomsnittet i Göteborgs kommun. Skolans personal har under den senaste tiden uppmärksammat ökat våld och hårda ord och att eleverna bryter mot de hänsyns- och ordningsregler som gäller på skolan. Skolan har med anledning av detta genomfört en rad åtgärder för att förbättra arbetsmiljön.

I skolans lokala arbetsplan under rubriken "Demokrati i verksamheten" anges som mål och inriktning att barnen skall undervisas och fostras till demokratiska individer för att kunna fungera i vårt samhälle. För att uppnå detta arbetar skolan på olika sätt med att eleverna ska ta ett personligt ansvar för sina studier och sin arbetsmiljö t.ex. genom att låta eleverna delta i planeringen av undervisningen. Vid intervjuer och observationer framkommer att eleverna har ett visst inflytande över sitt arbete. Eleverna uppger att de på olika sätt är aktiva vid planerandet av sina arbetsuppgifter. I de flesta klasser arbetar eleverna utifrån olika arbetsscheman. Eleverna får ofta välja i vilken ordning de skall göra sina uppgifter.

Genom klassråd, matråd och elevråd ges eleverna möjlighet till medbestämmande. Elevrådet består av klassrepresentanter. Eleverna i elevrådet berättar att de genom elevrådet kan vara med och påverka inne- och utemiljön på skolan. Genom klassråd och elevråd ges eleverna möjlighet att arbeta i demokratiska former och lära sig demokratins principer.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Talldungeskolans resultat inom området normer och värden för att främja elevernas utveckling av grundläggande demokratiska värderingar, eget ansvarstagande och ett etiskt förhållningssätt behöver utvecklas. Elevernas delaktighet i planering av undervisningen kan efter ålder och mognad ökas så att den också omfattar innehållet i undervisningen och arbetsformerna.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Talldungeskolan använder olika metoder för att följa elevernas utveckling. I förskoleklassen och årskurserna 1–5 följs elevernas språkliga utveckling upp genom olika tester. Läs- och skrivtester av olika slag används också. I årskurs 2 används Skolverkets diagnostiska material i matematik och svenska.

Talldungeskolan genomför de nationella proven i årskurs 5. Av de redovisade resultaten för 2004 framgår att 93,54 procent av eleverna i årskurs 5 bedömdes godkända på det nationella provet i svenska. För engelska var motsvarande siffra 87,09 och för matematik 77,41.

För att synliggöra varje barns utveckling och lärande i ett dokument, har skolan för avsikt att införa individuella utvecklingsplaner (IUP) för varje elev på skolan. Skolans lärare berättar att de eftersträvar ett levande dokument där läraren och eleven tillsammans dokumenterar utvecklingen.

Sammanfattningsvis finner inspektörerna att skolan bör analysera resultaten från de nationella proven och särskilt elevernas resultat i matematik. Vidare ser inspektörerna positivt på skolans arbete med att ta fram ett för skolan gemensamt dokument för att synliggöra varje barns utveckling och lärande.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

I Talldungeskolans lokala arbetsplan under rubriken ”Etik och värderingsfrågor” anges som mål och inriktning att alla i skolan är skyldiga att visa solidaritet med varandra så att alla på arbetsplatsen kan känna sig trygga. Vidare framgår

av planen att alla, barn och vuxna, från förskoleklass till årskurs 5 har ett ansvar för att ingen blir utsatt för kränkande särbehandling.

På skolan finns en antimobbningsgrupp som består av en förskollärare, en speciallärare, en grundskollärare och en fritidspedagog. Gruppen har schemalagd tid varje vecka då man uppdaterar nuläget, träffar elever och återkopplar tidigare mobbningsfall. Gruppen arbetar förebyggande genom att träffa hela eller delar av klasser. Enligt skolans antimobbningsplan, åligger det också klasslärarna att kartlägga sin klass. Det sker genom bland annat trivselenkäter. På skolan finns också brevlåda där elever anonymt kan tipsa antimobbningsgruppen om förekommande mobbning. Vid första föräldramötet vid höstterminens start presenterar sig antimobbningssteamet och berättar om sitt arbetssätt.

Arbetet i gruppen utgår från antimobbningsplanen. Därtill finns en akutplan när hot, våld och kränkningar har skett. Antimobbningsgruppen menar att skolan har kontroll på mobbningen i skolan, men att olika mobbningsfall ger anledning till att hela tiden reflektera över skolans arbete mot mobbning och att revidera sina antimobbningsrutiner.

Skolans lärare berättar att de samtalar med eleverna om betydelsen av att ta ansvar för hur man är mot varandra. Det handlar om att träna dem att visa respekt och empati för varandra. Skolans lärare försöker uppmana eleverna att prata med varandra så mycket som möjligt när något inträffat.

Talldungeskolan har ett elevråd där elever och vanligtvis rektor träffats några gånger under läsåret. Utemiljön, maten i bamba och kvällsaktiviteter har diskuterats. Skolans rektor har tagit initiativ till ett nytt arbetssätt gällande elevdemokrati på skolan för att stärka elevinflytandet och elevernas motivation till delaktighet. Efter diskussioner med lärarna och godkännande av skolans elevråd har skolan utifrån rektors förslag antagit ett nytt arbetssätt gällande elevdemokrati; Talldungens Elev Demokratigrupper (TED).

Skolan har nyligen påbörjat elevdemokratiarbetet utifrån det nya arbetssättet. Utemiljö, utflykter, dataanvändning, ämnesinnehåll och temadagar är exempel på frågor som eleverna ska vara medbestämmande i. Varje klass utser elevrådsrepresentanter. Rektor ansvarar för elevrådsmötena som hålls varannan vecka. Elever är ordförande och sekreterare när elevrådet träffas. På skolan finns också elevdemokratiska grupper som träffas regelbundet kring olika frågor, exempelvis utemiljön, bamba, mobbning.

På skolan finns ett elevhälsoteam som består av en speciallärare, en specialpedagog, rektor och skolsköterska. Skolans arbete med elevhälsoarbete följer en för skolan beslutad arbetsgång.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolan verkar aktivt och förebyggande för att motverka kränkande behandling, mobbning och trakasserier. Vidare vill inspektörerna lyfta fram det goda i att skolan genomför åtgärder för att stärka elevdemokratiarbetet.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

Skolan har flera olika lokala dokument som visar på genomförandet av de fastställda målen för utbildningen. Skolans lokala arbetsplan visar hur man på skolan arbetar för att uppnå ett antal målområden i läroplanen. Därtill har skolan lokalt bearbetade kursplaner för varje ämne.

I Talldungeskolan får eleverna möjlighet att arbeta på olika sätt. Vanligt är att eleverna får arbeta individuellt utifrån ett dagsschema eller veckoschema som anger vad eleverna skall ha hunnit i slutet av dagen eller veckan.

Förskoleklassen har samling vid besöket. Efter samlingen ritar barnen bilder utifrån en berättad text. Barnen kommer snabbt i arbete och det märks att de är vana att ta ansvar för att plocka fram arbetsmaterial och att arbeta med olika metoder.

Enligt ”Balansen” ligger föräldrarnas bedömning av kvalitetsfaktorerna pedagogisk handledning och pedagogisk process högre än genomsnittet i Göteborg. Eleverna har under kvalitetsfaktorn ”Att lära sig saker”, gjort en bedömning som ligger över genomsnittet för Göteborgs skolor.

Utvärdering av lärandet på skolan sker i olika former. Utvecklingssamtal är ett forum där elever och föräldrar tillsammans värderar elevernas utveckling. På skolan pågår ett arbete med att ta fram en enhetlig struktur för individuella utvecklingsplaner. Med individuella utvecklingsplaner vill skolans lärare tillsammans med eleverna hitta en metod för att följa upp elevernas utveckling och på så sätt också få bättre underlag för utvecklingssamtalen.

För att uppmärksamma och stödja barn så tidigt som möjligt använder skolan språkutvecklingsmaterial, metoder och tester. Kategoriseringsscheman används för att kartlägga och jämföra stödbehov i grupper och i rektorsområdet. Denna dokumentation fungerar som grund för åtgärdsprogram, som upprättas efter genomförd problemanalys och överlämnandekonferens som sker för förskoleklass, årskurs 2 och årskurs 5 ca tre veckor in på höstterminen.

Skolan har en specialpedagog och en speciallärare som upplever att de på ett bra sätt kompletterar varandra. Skolan organiserar idag sin verksamhet i grupper omfattande ca 15 elever. Enligt några tillfrågade lärare ger de små grupperna möjligheten att hjälpa alla elever i klassen. På skolan finns en särskild undervisningsgrupp kallad ”Lilla gruppen” där elever med barnneuropsykiska diagnoser undervisas. En specialpedagog arbetar heltid i gruppen, med assistans av en heltidsanställd elevassistent. Ytterligare en assistent kan avlösa vid behov.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Talldungeskolans pedagogiska verksamhet och undervisning är bra.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskildas rättsäkerhet.

Vid Talldungeskolan finns en rektor som har det övergripande ledningsansvaret. Rektorn har en kanslist som bistår med de administrativa uppgifterna.

Rektorn träffar varje vecka skolans teamledare och enligt rektorn fungerar de tillsammans som ledningsgrupp för skolan. Teamledarna fungerar som språkrör mellan ledningsgruppen och arbetslagen. Rektorn kan också testa idéer med teamledarna och de finns som stöd för rektor att fatta beslut och hålla sig förtrogen med verksamheten. Teamledarna driver också den pedagogiska utvecklingen och beställer material.

Eleverna vet vem som är deras rektor. Till rektorn kan elever och föräldrar vända sig med frågor och synpunkter.

På uppdrag av stadsdelsnämnden arbetar Talldungeskolan liksom andra skolor i stadsdelen Kortedala enligt en särskild modell för målstyrning. Under rubrikerna lärande, trygghet, delaktighet och tillgänglighet och utifrån perspektiven barn, föräldrar och personal anges vad som ska genomföras, hur det ska och ske och vilka särskilda åtaganden detta innebär för skolan. Vid intervjuer med skolans lärare framkommer att lärarna har olika uppfattningar om målstyrningsarbetet. Några lärare ser det som ett viktigt arbete när lärarna på skolan tillsammans reflekterar och summerar verksamheten och sina åtaganden. Det upplevs som en viktig process och fungerar enligt dessa lärare som någon form av riktninggivare. Andra lärare ser inte lika tydligt syftena med målstyrningsarbetet. Det råder också en viss osäkerhet om modellen för målstyrning fortfarande är aktuell på skolan. Den senaste dokumentationen av målstyrningsarbetet är från 2002. Flera lärare minns inte när skolan senast tillämpat modellen.

Skolan upprättar inte någon kvalitetsredovisning.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolans kvalitetsarbete utifrån stadsdelens målstyrningsarbete bör aktualiseras och tydliggöras så att samtliga lärare känner sig delaktiga i detta. Vidare skall skolan upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning. Denna skall bl.a. bedöma i vilken mån de nationella målen för utbildningen har förverkligats och redogöra för vilka åtgärder som ska vidtas för att öka måluppfyllelsen.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

Eleverna på Talldungeskolan har tillgång till utbildning i enlighet med gällande timplan. De erbjuds olika valmöjligheter inom ramen för elevens val. Som fördjupningar i ämnena inom timplanen har eleverna under läsåret 2004/2005 haft 13 olika valmöjligheter. Elevens val upplevs av eleverna som mycket positivt. Skolans val är inriktat på praktiska/estetiska ämnen.

Skolans föräldrar informeras om skolans verksamhet bland annat vid läsårsstarterna och på föräldramöten. Information ges också kontinuerligt genom klasslärares veckobrev. Skolans hemsida fungerar också som informationskanal.

Skolan erbjuder skolbarnsomsorg för eleverna i förskoleklass och årskurserna 1–3.

Skolans verksamhet är avgiftsfri.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att tillgången till utbildning i Talldungeskolan är god.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

Politikerna i stadsdelsnämnden i Kortedala beslutar hur resurserna inom varje verksamhetsområde skall fördelas. Som huvudregel kan sägas att Talldungeskolan likt övriga skolor i stadsdelen tilldelas resurser utifrån antalet elever. Resurserna inom Talldungeskolan fördelas av rektorn efter samverkan med skolans lärare.

Samtliga lärare på skolan är behöriga och många har lång erfarenhet. Som kompetensutveckling erbjuds lärarna att gå på föreläsningar anordnade av stadsdelen. Dessutom kan lärarna delta på den av Göteborgs stad anordnade skolmäs-

san, Attraktiv skola. Individuell kompetensutveckling sker enligt lärarna i liten utsträckning eftersom det kräver tid och pengar som inte finns.

Skolans lokaler består i huvudsak av traditionella klassrum. Få grupprum finns. Skolans elever lyfter fram skolans toaletter som otillfredsställande. Skolans lokaler kommer att disponeras om när skolan tar emot elever och lärare från den nedlagda skolan i stadsdelen.

Skolans läromedel är av varierande kvalitet. Övervägande har eleverna tillgång till ändamålsenliga läromedel. Datorer finns i klassrummen och skolans datasal. I Talldungeskolan finns ett välutrustat skolbibliotek där eleverna kan låna böcker.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolans resurser beträffande den samlade lärarkompetensen är god. Skolans bibliotek är välutrustat och håller mycket god kvalitet. Övriga resurser som lokaler, datorer och läromedel ger förutsättningar för att eleverna vid skolan skall kunna nå de nationella målen.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Talldungeskolan övergripande är av god kvalitet. Inspektörerna vill lyfta fram det goda i att skolan genomför åtgärder för att stärka elevdemokratiarbetet. Vidare ser inspektörerna positivt på skolans arbete med att ta fram ett för skolan gemensamt dokument för att synliggöra varje barns utveckling och lärande.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- elevernas delaktighet i planering av undervisningen kan efter ålder och mognad ökas så att den också omfattar innehållet i undervisningen och arbetsformerna,
- elevernas resultat på nationella ämnesproven samt
- lärarnas delaktighet i skolans kvalitetsarbete.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Skolan saknar kvalitetsredovisning (förfordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.).

Datum

Ort

2005-12-02

Göteborg

Jonas Österberg

Liselotte Hakeberg