

Fridhems skola  
Hidingsta  
705 95 Örebro

2005-08-31  
1(2)  
Dnr: 2004:3321

## **Genomförd utbildningsinspektion vid den fristående grundskolan, inklusive förskoleklass, Fridhems skola i Örebro**

### **Bakgrund**

Skolverket har genomfört inspektion vid den fristående skolan Fridhems skola i Örebro kommun. Inspektionen aviserades i brev den 22 december 2004 och besök gjordes i verksamheten den 15-16 mars 2005. Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av dem som svarat för utredningen. Utbildningsinspektionen fokuserar på sex områden vilka granskas ur olika aspekter. Den syftar således inte till att skapa en heltäckande bild av den pågående verksamheten vid den aktuella tidpunkten.

Inspektionen skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner. I övrigt framförs i rapporten påpekanden och rekommendationer vad gäller kvaliteten i verksamheten. Huvudmannen förväntas i det fortsatta kvalitetsarbetet förbättra kvaliteten inom dessa områden.

### **Skolverkets bedömning och beslut med anledning av inspektionen**

Skolverket bedömer att Fridhems skola övergripande är av god kvalitet.

Inspektionen visar dock på vissa områden som behöver utvecklas, förbättringsområden.

### **Förbättringsområden**

I rapporten finns närmare redovisat om vad som behöver förbättras inom respektive område. Skolverket bedömer att följande områden som gäller den granskade verksamheten är i behov av förbättringsinsatser, nämligen:

- Arbetet med att förebygga kränkande behandling bör fortsätta så att förekomsten kan minska ytterligare.

**Uppföljning**

I rapporten framförs påpekanden och rekommendationer vad gäller kvaliteten i verksamheten. Huvudmannen förväntas förbättra kvaliteten inom dessa områden i ett fortsatt kvalitetsarbete. Skolverket avser att följa upp kvalitetsförbättringarna inom cirka två år.

På Skolverkets vägnar

Leif Davidsson  
Överdirektör

Anders Kennberg  
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har även undervisningsrådet Claes Göran Aggebo och enhetschefen Kerstin Hultgren deltagit.

**Bilaga**  
Rapport

**Kopia till**  
Örebro kommun  
Enligt fastställd sändlista

## Utbildningsinspektion i Fridhems skola

### UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

### Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen inriktas mot sex områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sex områdena, som granskas utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

#### Resultaten:

1. Kunskaper, utveckling och lärande

#### Verksamheten:

2. Arbetsmiljö och delaktighet
3. Pedagogisk verksamhet och undervisning
4. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

#### Förutsättningarna:

5. Tillgång till utbildning och omsorg
6. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kunskapsbedömningen och betygssättningen, kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning och stödinsatserna.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån de nationella författningarna. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut, riktat till huvudmannen, angående förbättrings- och kritikområden.

## Genomförandet av inspektionen i Fridhems skola

Skolverket sände den 22 december 2004 skriftlig information till skolans huvudman om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Fridhems skola har bestått av undervisningsrådet Anders Kennberg och experten Kerstin Levin. Besök i Fridhems skola genomfördes den 15-16 mars 2005.

Skolverket följer upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

### Underlag

Rapportens underlag består av dels dokument från huvudmannen och Fridhems skola, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem, på rapporter från Skolverkets tillsyn och på andra uppgifter som skolan lämnat till Skolverket eller finns publicerade på Internet etc.

I Fridhems skola genomfördes formella intervjuer med rektor, elever och lärare i årskurserna 2 och 5, förskollärare i förskoleklassen samt specialpedagog. Vidare genomfördes intervjuer med föräldrar samt styrelsen för huvudmannen. Lektioner i skolans samtliga årskurser besöktes. Inspektörerna var närvarande vid personalens samtal under dagarna och deltog också i rastverksamheten. Besöket avslutades med en kort återkoppling tillsammans med rektorn för Fridhems skola. Övrigt underlag av betydelse för inspektionen har varit information som lämnats av ansvarig kontaktperson inom Örebro kommun.

## Beskrivning av skolan/rektorsområdet

| <b>Fridhems skola</b> | <b>Antal barn/elever</b> |
|-----------------------|--------------------------|
| Förskoleverksamhet    | 23                       |
| Skolbarnsomsorg       | 33                       |
| Förskoleklass         | 6                        |
| Grundskola            | 56                       |

Fridhems skola är en fristående skola som startade efter ett nedläggningsshot av en kommunal skola i Örebro kommun 1997. Skolan drivs i dag av en ekonomisk förening där föräldragruppen innehar huvudmannaskapet. Styrelsen som består av nio personer och innefattar också funktioner som ekonomi- och personalansvar. Utbildningen vid skolan omfattar grundskola för årskurserna 1-5 samt förskoleklass. I anslutning till skolan finns också förskola och fritidshem som dock inte omfattas av inspektionen.

Skolans elever är indelade i klasser enligt följande; förskoleklassen arbetar i nära anslutning till årskurs 1. De arbetar till viss del tillsammans men i huvudsak i

separata klassrum. Årskurserna 2 och 3 arbetar integrerat i samma klassrum och med en ansvarig lärare. Årskurserna 4 och 5 arbetar också integrerat under samma förutsättningar. Båda de sistnämnda har en s.k. resurspedagog i klasserna. Arbetslagen för lärare är indelade så att lärarna i förskoleklassen, årskurs 1 samt läraren i årskurs 2 och 3 utgör ett arbetslag och lärarna i årskurs 4 och 5 utgör ett annat arbetslag.

Flertalet elever kommer från närliggande och angränsande områden. Den övervägande delen av eleverna åker skolskjuts. Eleverna går till och med årskurs 5 i Fridhems skola. De flesta går sedan vidare till årskurs 6 i Almby skola, Örebro kommun. Några söker sig även till de profilskolor som finns i Örebro.

Fridhems skola, är drygt 100 år gammal, placerad i Hidingsta strax söder om Örebro. Skolan ligger utmed huvudvägen mellan Örebro och Hidingsta utanför tätbebyggt område. Skolbyggnaden är om- och tillbyggd i omgångar och är i dag en modern funktionell skola med fyra större klassrum samt skolkök och matsal. Undervisning i hem- och konsumentkunskap, idrott och hälsa, musik, slöjd samt teknik sker i Almby skolas lokaler i Örebro kommun, dit eleverna åker med ordinarie buss eller med skolskjuts. Undervisningen ansvaras för och genomförs av lärare från Fridhems skola. Skolan har en strävan att prioritera naturvetenskapliga ämnen med tyngdpunkten på natur och friluftsliv. Fridhems skola har således, förutom sitt naturliga läge med den angränsande skogen, en nyligen byggd kåta samt höns och kaniner som husdjur.

Inom ramen för Skolverkets tillsynsuppdrag genomförde Skolverket tillsyn över utbildningen i oktober 1998. I ett beslut daterat den 30 november 1998 (dnr: 98:2298) erhöll skolan fortsatt godkännande.

## Bedömning

### 1. Kunskaper, utveckling och lärande

Skolan anger i kvalitetsredovisningen att man har prioriterade mål utifrån läroplanens ansatser. Målen behandlar skolans förmåga att se och bemöta den enskilde eleven, elevens trygghet och trivsel, elevernas delaktighet och medansvar samt föräldrainflytande. Fridhems skola strävar också efter att närma sig de prioriterade målen för Örebro kommun.

För att utvärdera i förhållande till målen har skolan använt en enkät. Frågor har givits till elever och föräldrar. I kvalitetsredovisningen anges att man i stor omfattning lyckas se elevernas enskilda behov eftersom skolan är liten. När det gäller övriga mål är också resultatet gott. Man anger dock att man behöver förbättra sitt resultat när det gäller delaktighet och medansvar.

Enkätsvaren angående tryggheten i skolan visade att eleverna gav denna del ett högt värde. Resultatet är ett mått på de insatser som gjorts under innevarande och föregående läsår. Elevintervjuerna ger också bilden av en trygg skola. Eleverna visar att de trivs och känner stor trygghet när det gäller sin skolgång.

Observationer och lektionsbesök bekräftar bilden av att eleverna i förskoleklassen trivs och deltar med liv och lust i skolans aktiviteter.

Skolan försöker att progressivt öka elevernas inflytande efter stigande ålder. Eleverna visar också i intervjuerna stor skillnad så att de yngre är i högre grad omedvetna om de demokratiska processerna. Eleverna i årskurs 5 kunde i elevintervjuerna utveckla sina synpunkter och relatera till inflytandeprocesserna. Samtliga klasser har dock klassråd där det tillämpas sedvanlig mötesteknik och skrivs protokoll. Det finns ett elevråd och företrädesvis de äldre eleverna kunde ge exempel på företeelser, bl.a. inköp nya fotbollsmål, som förverkligats efter förslag från elevrådet.

Av intervjuerna framgår att det har funnits tendenser till mobbning men personalen har reagerat snabbt utifrån det program som finns i skolan. Föräldrarna har involverats och händelserna har kunnat utredas och avslutas snabbt. Skolan har få elever med annan etnisk bakgrund vilket gör att dessa frågor kan komma bort. En förälder uttryckte i intervjun en önskan om en större mångfald i skolan. Inspektörerna kan dock inte påvisa några tendenser till kränkande behandling i detta avseende.

I kvalitetsredovisningen anges också att eleverna i enkätsvaren angett att mobbning förekommer. Företrädarna för skolan konstaterar därför att man inte har nått tillräcklig hög grad av måluppfyllelse i detta avseende.

Det växlar i vilken omfattning lärarna använder diagnosmaterial, eller gör andra sammanställningar av resultat, för de yngre eleverna. Det är således svårt att redovisa ett mått på hur kunskapsnivån är i de första årskurserna. Skolan har köpt in analysinstrument för läsning men några resultat har inte redovisats i samband med inspektionen. I samband med utredning om elever är i behov av stöd använder specialpedagogen s.k. läsutvecklingsschema (LUS).

Lärarna betonar att de har god kontroll på kunskapsutvecklingen hos eleverna och skolan visar också ett bra resultat på de sammanställningar som finns av de nationella proven för årskurs 5. Skolans redovisning över resultatet i de nationella proven i svenska, engelska och matematik för årskurs 5 ger en mycket positiv bild. Läsåret 2002/2003 uppnådde samtliga 19 elever målen i alla tre ämnena. Läsåret 2003/2004 uppnådde 8 av 9 elever målen i alla ämnen. Föräldrarna anger att de får bra information om de yngre barnens kunskapsutveckling.

De flesta elever ger intryck av att tycka det är roligt i skolan. Eleverna i årskurs 5 kan uttrycka vilka styrkor och svagheter de har när det gäller kunskaper. Observationerna visar elever som kan arbeta i grupp och självständigt.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna resultatet av skolans arbete med avseende på värdegrundsfrågor som godtagbart. Eleverna i Fridhems skola är trygga och har med stigande ålder ett allt större inflytande på sin skolsituation. Skolan arbetar engagerat och insiktsfullt när det gäller akuta insatser och i förebyggande arbete mot kränkande behandling. De egna utvärderingarna påvisar dock en viss förekomst av s.k. mobbning och inspektörerna bedömer att skolan bör ha fortsatt fokus på att förhindra kränkande behandling.

Resultaten för årskurs 5 visar att de flesta elever det senaste året uppnår målen i engelska, matematik och svenska vilket kan betraktas som ett bra resultat.

## 2. Arbetsmiljö och delaktighet

Fridhems skola arbetar medvetet med värdegrunds- och demokratifrågorna. Det finns ett handlingsprogram mot kränkande behandling som omfattar alla kategorier i skolan och som betonar ett tydligt och snabbt agerande. Skolan har ett s.k. trygghetsteam som förutom rektor och lärare också består av kurator och psykolog.

Fridhems skola har ett faddersystem där äldre elever skall ägna viss tid för att umgås med och stötta yngre elever. Inspektörerna såg flera exempel där äldre elever lekte med yngre på raster och där äldre elever lyssnade till yngre som har högläsning. Eleverna i årskurs 5 är faddrar till eleverna i årskurs 2 och årskurs 3 är faddrar till barnen i förskoleklassen etc.

På schemat finns en position reserverad för övningar som syftar till att skapa bättre relationer. Schemapositionen går under namnet "Charlie" och ansvaret och genomförande ligger hos respektive klasslärare och fritidspedagogen. Projektet omfattar samtliga elever på skolan.

Varje klass i Fridhems skola har klassråd som träffas varje vecka. Det finns också elevråd som deltagit i utarbetandet av regler för skolan. Elevrådet leds av rektorn.

Inspektörerna kunde genom intervjuer och lektionsbesök konstatera att det finns möjligheter för eleverna till ett visst inflytande över undervisningen. Skolan strävar efter att öka elevernas inflytande över undervisningen i takt med stigande ålder.

Eftersom skolan drivs av en ekonomisk förening, där medlemmarna är föräldrarna till eleverna på skolan, finns ett naturligt forum för inflytande. Föräldrarna anger i intervjuerna att man ofta går direkt till en styrelsemedlem om man vill få något framfört till huvudmannen för skolan. Nyligen har det också startats ett s.k. föräldraråd som skall ge möjlighet att väcka frågor som inte endast har övergripande karaktär. Det kan t.ex. handla om friluftsdagar och matsäcksfrågor eller andra praktiska spørsmål.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna att skolans arbete rörande arbetsmiljö och delaktighet håller en god kvalitet. Skolans insatser har goda effekter på arbetsmiljön och ger förutsättningar för att uppfylla målen för skolan och den värdegrund som motsvaras i det offentliga skolväsendet. Inspektörerna vill dock betona vikten att skolan bör ha fortsatt fokus på att förhindra kränkande behandling enligt de noteringar som finns under föregående avsnitt.

## 3. Pedagogisk verksamhet och undervisning

I Fridhems skola finns ingen specifik inriktning utan pedagogiken är av allmän karaktär. Skolan startade med utgångspunkten att den skall vara "navet i bygden". Den viktigaste anledningen är att det finns en närhet till skolan för de elever som bor i området. Under åren har det dock framträtt en profil som riktar sig mot naturvetenskap med tydlig inriktning mot natur och friluftsliv.

Skolan har en arbetsplan som beskriver de prioriteringar som man vill göra. Det finns lokala tolkningar av de nationella kursplanerna för samtliga ämnen och det finns en kunskap om de nationella målen. Inspektörerna konstaterar att undervisningen tar sin utgångspunkt i läroplanen och övriga nationella styrdokument.

Viss samverkan sker mellan förskoleklassen och årskurs 1. I årskurs 1 tillämpas en metodik som har stora drag av Montessoripedagogik. Särskilt är detta synligt i matematikundervisningen. I senare årskurser utgår man från den enskilde lärarens intresse och kompetens i kombination med elevernas behov. Inspektörerna konstaterar att det finns möjligheter till flexibla lösningar och ämnes- och årskursövergripande undervisning förekommer ofta.

Skolan gör särskilda satsningar på läsning. Varje dag startar således med läsning antingen i egen s.k. "bänkbok" eller med högläsning. Det finns också planer på att använda s.k. läsutvecklingsschema (LUS) i större omfattning. I förskoleklassen stimuleras oftast barnen genom högläsning och det finns ett nära samarbete med föräldrarna.

Matematikundervisningen präglas av både eget arbete utifrån läroboken och ansatser till att undervisa på annat sätt t.ex. genom att tala matematik. Intervjuerna ger en bild av att skolan har nått längre i sitt sökande efter nya arbetsformer när det gäller läsning i jämförelse med matematiken, undantaget undervisningen i årskurs 1.

Skolan har valt att betona undervisningen i naturorienterade ämnen (NO) som ett viktigt inslag i den presentation som gjordes i samband med inspektionen. Inspektörerna kan konstatera att det är en förskjutning åt naturstudier med huvudinriktning mot biologi. I de nationella målen att uppnå i NO för årskurs 5 finns en bredare ansats som även täcker andra delar av ämnesblocket. Inspektörerna kan se den goda kvalitet som undervisningen har i dag men vill betona vikten av att alla delar av de naturorienterade ämnena finns med i studierna.

Intervjuer med både lärare och elever vittnar om att utvecklingssamtal äger rum minst en gång per termin. Utvecklingssamtalet föregås oftast av en elevenkät som eleven fyller i tillsammans med föräldrarna. Samtalet är inriktat på den allmänna bilden och stämningen i skolan samt den individuella kunskapsutvecklingen i förhållande till de nationella målen. Eleverna deltar i samtalen men det förekommer också att eleverna får gå ut under en del av tiden. Föräldrarna anger att de får tillräcklig information om eleverna i utvecklingssamtalen.

Fridhems skola har som ett prioriterat mål att erbjuda hjälp till elever i behov av särskilt stöd. En följd av detta är att skolan har anställt en specialpedagog på deltid. Specialpedagogen handleder personal och deltar i utformandet av åtgärdsprogram för elever i behov av särskilt stöd. Specialpedagogens huvuduppgift är att utreda och kartlägga elevernas behov i samband med utformandet av åtgärdsprogram. I mån av tid arbetar också specialpedagogen med riktade insatser i undervisningen.

Tillsammans med rektorn har specialpedagogen deltagit i utformande av elevvårdsgruppen. Det har framförallt inneburit en diskussion om vilka kompetenser skolan behöver i detta avseende. I dag finns en tydlig arbetsplan för elev-

vårdsarbetet och följande resurser att tillgå; skolläkare, skolsköterska, skolpsykolog, kurator samt specialpedagog.

Skolan arbetar för närvarande med att skaffa kunskap om s.k. individuella utvecklingsplaner som ett steg för att ytterligare förbättra arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

Observationer och intervjuer ger en bild av en skola där flera arbetssätt används. Morgonlektionen utnyttjas oftast till s.k. "eget arbete". Eleverna gör geografiuppgifter i arbetsbok, skriver på dator eller löser matematiska problem i läroboken. Inspektörerna kan konstatera att några elever inte har förmåga att arbeta självständigt utan blir störda och får vänta en längre stund på att få stöd och hjälp. Den dominerande bilden är dock att det är lugnt och att de flesta är fokuserade på sin uppgift. Lektionsbesök har också visat exempel på gruppdiskussioner och tillfällen då lärare samlar klassen och för ett samtal med eleverna. Inspektörerna bedömer att de olika arbetssätten utvecklar elevernas sätt att lära. Det finns dock en risk att elever i behov av särskilt stöd inte uppmärksammas tillräckligt om de får arbeta med "eget arbete" utan tillräcklig hjälp.

Bedömningen av kunskapsutvecklingen hos de äldre barnen utgår från de nationella proven i årskurs 5. Inspektörerna kan dock konstatera att det sällan förekommer en övergripande diskussion om bedömningsfrågorna. I Skolverkets allmänna råd angående bedömning och betygssättning betonas vikten av det kollegiala samtalet på skolan och mellan skolor som en viktig ingrediens för att skapa en likvärdig skola.

Eleverna kan ge flera exempel på utvärdering i intervjuerna. De flesta utvärderingar äger rum efter t.ex. avslutat arbetsområde och sker då i form av samtal mellan elever och lärare. Det förekommer också att eleverna får fylla i olika former av enkäter. Några sammanställningar av utvärderingar som omfattar undervisning har inte presenterats under inspektionen.

Skolan samverkar i undervisningen med Almby skola och de flesta elever fortsätter också sin skolgång där efter årskurs 5. Skolan har endast ett mindre bibliotek och därför besöks huvudbiblioteket i Örebro kontinuerligt. Rektorn beskriver att Fridhems skola har ett gott samarbete med Örebro kommun. Inte minst gäller detta förskolan.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna att den pedagogiska verksamheten håller en god kvalitet.

#### **4. Styrning, ledning och kvalitetsarbete**

Huvudmannen för Fridhems skola är en ekonomisk förening. Ledningen för föreningen utgörs av en styrelse av föräldrar till barnen i skolan. Medlemskapet i föreningen är frivilligt för föräldrarna. I intervju med representanter för styrelsen framgår att de ser som sin uppgift att skapa förutsättningar för skolans verksamhet. Styrelsemedlemmarna har olika funktioner alltifrån ordförande med ett övergripande ansvar till skötsel av fastigheten och personalansvar. Enligt styrelsen skall rektor ansvara för den operativa delen av verksamheten. Det pågår ett arbete för att klargöra ansvarsområdena för styrelsen i förhållande till rektors uppdrag. Mycket grundar sig i dag på de personer som sitter i styrelsen och rektorn har ambitionen att det skall finnas tydliga förutsättningar och ett

oberoende av vilka personer som sitter i styrelsen. För närvarande är det inte helt tydligt var gränsen mellan styrelse och skolledning går.

Rektorn är väl förtrogen med undervisningen och övrig verksamhet på skolan. Rektorn har lärarutbildning och erfarenhet av undervisning sedan tidigare och deltar genom att ansvara för vissa delar av undervisningen. Skolledningen är placerad i direkt anslutning till skolan och når lätt samtliga enheter. Rektorn framstår som den pedagogiska ledaren och initierar det utvecklingsarbete som pågår.

Fridhems skola tillämpar flera sätt för att utvärdera verksamheten. Förutom flera enkäter som vänder sig till elever och föräldrar innebär arbetet med skolans arbetsplan det viktigaste redskapet. Skolans elever och personal deltar i detta arbete. Det finns en tydlig plan för att bearbeta och ta fram arbetsplanen. Dessutom görs utvärderingar regelbundet på arbetslagsträffar och konferenser. Protokollen från dessa möten utgör en del av den dokumentation som ligger till grund för kvalitetsarbetet.

Den senaste kvalitetsredovisningen är från 2004 och av mycket god kvalitet. Dokumentet innehåller en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen har uppnåtts tillsammans med en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om inte målen har uppnåtts. Förutom en beskrivning av den pedagogiska verksamheten bifogar också huvudmannen, styrelsen, en utvärdering.

Kvalitetsredovisningen är väl känd bland lärare och bland de flesta elever. Det framgår att det bakom dokumentet har funnits en längre och återkommande process. De flesta målen och prioriteringarna är kända bland lärare och inspektörerna kan konstatera att kvalitetsredovisningen tycks vara ett levande dokument. Ett av målen i kvalitetsredovisningen är bemötandet av elever i behov av särskilt stöd. Inspektörerna har under besöket kunnat se flera exempel på strävanden för att uppnå detta mål.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna att arbetet med, och innehållet i kvalitetsredovisningen är av mycket god kvalitet. Det pågående arbetet med att utreda ansvarsfördelningen mellan huvudmannen och skolledningen är lovande och inspektörerna bedömer att ledningsfunktionen är av god kvalitet.

## 5. Tillgång till utbildning och omsorg

Fridhems skola är öppen för alla. Hittills har samtliga sökande kunnat antas. Det finns i dag ingen kö till skolan. De flesta barn kommer från området, endast ett par barn kommer från annat område.

Skolan har barn med funktionshinder och den fysiska miljön och undervisningen är anpassad för att möta elevernas behov.

Eleverna får information om språkvalet inför årskurs 6. Språkvalet sker sedan i den skola som eleverna går till i årskurs 6. Fridhems skola samverkar med Örebro kommun när det gäller att erbjuda undervisning i modersmål. I dagsläget finns två elever på skolan med rätt till denna undervisning.

Föräldrarna får information på flera olika sätt, genom utvecklingssamtal, veckobrev och genom föräldramöten. Styrelsen i skolan kallar till flera samman-

träffande bl.a. årsmöte där föräldrarna genom att delta eller genom att ta del av protokollen får information om skolans ekonomi m.m.

Föräldrarna betalar inga avgifter. Det finns ett erbjudande om ett medlemskap i skolans föräldraförening till en kostnad av 150 kr. Medlemskapet är frivilligt och det finns föräldrar som inte är medlemmar i föräldraföreningen.

Skolan tillhandahåller kostnadsfri skolhälsovård. Skolsköterskan har en fast tid för mottagning och deltar också i elevvårdsarbetet.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna att skolans verksamhet, avseende tillgång till utbildning, ryms inom skolans tillstånd att bedriva undervisning.

## 6. Resurser

Fridhems skola har fyra klasslärare med ansvar för undervisning från förskoleklass till årskurs 4-5. De har flera års erfarenhet som lärare. Samtliga har utbildning för den undervisning de bedriver. Skolan har en fritidspedagog som också har lärarutbildning. Tre personer arbetar som s.k. resurspedagoger. De har skiftande bakgrund men saknar formell lärarutbildning för den undervisning som avses. Förutom rektor som också är utbildad lärare finns ett antal personer som har s.k. servicefunktioner, t.ex. bespisningspersonal etc.. Skolan har god tillgång på egen personal och har avtal med Örebro kommun när det gäller specialpedagog och elevvårdspersonal.

Huvudmannen för skolan har en struktur för rekrytering av ny personal och processen för att bibehålla kompetensen sker i nära samarbete med rektorn.

Lärarpersonalen har tillgång till kompetensutveckling. Skolan erbjuder både fortbildning som omfattar hela personalen och utbildning som utgår från individuella önskemål.

Skolan har i övrigt god tillgång på läromedel men har vissa begränsningar när det gäller datorer. Endast en dator har Internetuppkoppling.

Skolan har ändamålsenliga lokaler för att bedriva undervisning för de åldrar som avses.

Resursfördelning sker genom att ordförande för stiftelsen utarbetar en budget utifrån de intäkter som ligger till grund för skolans ekonomi. Tillsammans med rektorn och representanter för personalen förs sedan diskussioner angående de prioriteringar som skall göras.

**Sammanfattningsvis** bedömer inspektörerna att Fridhems skolas resurser är av god kvalitet.

### **Sammanfattande bedömning**

Inspektörerna finner att verksamheten i Fridhems skola övergripande är av god kvalitet. Arbetet med kvalitetsredovisningen och innehållet i densamma är av mycket god kvalitet. Det finns dock behov av insatser inom några områden för att skolan skall kunna utvecklas ytterligare.

Arbetet med att förebygga kränkande behandling bör fortsätta så att förekomsten kan minska ytterligare.

|            |           |
|------------|-----------|
| Datum      | Ort       |
| 2005-08-31 | Linköping |

Anders Kennberg  
Kerstin Levin