Utbildningsinspektion i S: t Olofsskolan grundskola F–5, särskola 1–5

UTBILDNINGSINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning, stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

S: t Olofsskolan	Antal elever
Skolbarnsomsorg	205
Förskoleklass	39
Grundskola	338
Särskola	11

Utbildningen vid skolan omfattar förskoleklass till och med årskurs 5, särskola årskurs 1 till och med årskurs 5 samt fritidshem. Verksamheten är organiserad i åldershomogena grupper.

Skolans elever och pedagogiska personal arbetar i spårvisa arbetslag kallade A, B, C och D. Arbetslaget D består av särskola samt en särskild undervisningsgrupp kallad Sallyhillklassen. För närvarande består Sallyhillklassen av elever med Aspberger syndrom och/eller autism. Några av eleverna har också utvecklingsstörning.

S:t Olofsskolan kan beskrivas som en mångkulturell skola då det finns 19 nationaliteter och 23 språk representerade på skolan. Cirka 40 procent av eleverna har invandrarbakgrund.

Skolan består av ett flertal byggnader från 1950-talet. Förskoleklass, grundskola och fritidshem finns i en fristående och en flygelbyggnad. Matsalen är relativt nybyggd, rektorsexpeditionen är belägen i en gammal vaktmästarbostad. Särskolan ligger något utanför skolområdet och den särskilda undervisningsgruppen Sally Hill finns i ett närbeläget hyreshus.

Utemiljön består av asfalterad gård, gräsytor och lekplats.

Efter avslutad skolgång på S:t Olofsskolan går de flesta eleverna vidare till Nacksta skola. Särskolans elever går vidare till Höglunda skola.

Genomförandet av inspektionen i S:t Olofsskolan

Skolverket sände den 30 april 2004 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i S:t Olofsskolans rektorsområde har bestått av undervisningsrådet Eva Edlund och experten Birgitta Orrebo. Besök i S:t Olofsskolan pågick mellan den 26 - 28 oktober 2004.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och S:t Olofsskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I S: t Olofsskolan genomfördes intervjuer med rektor och biträdande rektor, elevhälsoteamet, personal, elever samt föräldrar. Lektioner i förskoleklass, årskurs 2, årskurs 5, Sallyhillklassen samt särskolan besöktes. Under besöket fördes också spontana samtal med annan personal och elever på skolan.

Övrig information av betydelse är Skolverkets enkät som besvarats av personal samt elever i årskurs 5.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Inspektionsteamet upplevelse av besöket på S: t Olofsskolan var att miljön på skolgården var trygg och det fanns inga tecken på kränkningar eller motsättningar mellan elever. Både personalens och föräldrarnas uppfattning var att barnen kände sig trygga på skolan. Detta förstärktes av elevernas utsagor om att de känner sig trygga på rasterna. Eleverna var också medvetna om att det finns två rastvakter varje rast och det alltid finns möjlighet att få hjälp av en vuxen om något händer.

Skolan har aktivt arbetat med värdegrundsfrågor genom bland annat faddersystem, kompissamtal och avdelade rasttider, ett arbete som nu gett resultat i form av en tryggare skolmiljö för eleverna.

S: t Olofsskolan har inte gjort någon egen uppföljning inom bedömningsområdet, men enligt Skolverkets enkät så trivs eleverna bra både med övriga elever och med sina lärare. Vidare visar enkätsvaren att eleverna känner sig trygga i sin skola.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att S: t Olofsskolan når goda resultat i sitt arbete med normer och värden.

Dock bör skolan införa ett uppföljningssystem när det gäller resultatet av arbetet med normer och värden.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Målet i S:t Olofsskolans arbetsplan är att alla elever ska ha nått målen för årskurs 5 när de lämnar S:t Olofsskolan. Portfolio används som ett medel för ökad måluppfyllelse. I en del klasser har eleverna själva fått skriva in när de nått ämnesmål eller de sociala målen. Nu håller skolan på att införa individuella utvecklingsplaner. En del elever uppger att de har fått se kursplanemålen.

Enligt kvalitetsredovisningen har andelen elever som når målen i de nationella proven i årskurs 5 ökat. År 2002 var 80 procent av eleverna godkända, år 2003 74 procent och år 2004 var 86 procent godkända. Tittar man på enskilda ämnen så var det 95 procent av eleverna som nådde målen i engelska, 92 procent i matematik och 91 procent i svenska. De förhållandevis goda resultaten anges bland annat vara en följd av att skolan arbetar mycket med språk och språkutveckling redan från förskoleklassen. Under föregående läsår var årskurs 5 samlade i en korridor. Eleverna arbetade i parallella klassrum och lärarna bildade ett arbetslag tillsammans med slöjdlärarna och en specialpedagog. Detta anges vara ett viktigt bidrag till den ökade måluppfyllelsen.

I Sallyhillklassen utvärderar eleverna själva sitt arbete i slutet av varje vecka. Detta innebär att eleverna har blivit mer delaktiga i sitt lärande. Personalen i Sallyhillklassen upplever att eleverna känner en lust att lära och att de är trygga i den grupp de befinner sig i.

Även personal i övriga verksamheter upplever att det hos de flesta elever finns en lust att lära. Det finns dock idag flera faktorer som spelar in till exempel fler elever som har svårigheter med det svenska språket och elever som mår dåligt av familjeskäl.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att S: t Olofsskolan uppnår goda resultat när det gäller elevers kunskaper.

Ett förbättringsområde är att förbättra informationen till eleverna om läroplanens och kursplanernas mål.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

På S: t Olofsskolan finns elevsamverkan i form av klassråd och elevråd. Från klassråden vidarebefordras frågor till de råd som finns inom varje arbetsenhet, de så kallade ”lilla elevrådet”. De som sitter i det lilla elevrådet representerar sin enhet i skolans elevråd. Elevrådet består av elever från årskurs 3, 4 och 5. Enligt eleverna finns det möjligheter att påverka genom elevrådet.

Inför läsåret 2004 har skolledningen genomfört en organisatorisk förändring av skolrådet. Varje årskurs har ett föräldraråd vilket består av samtliga föräldrar i en årskurs. Föräldrarådet har valt en ordinarie representant och en suppleant till skolrådet som sammanträder två gånger per termin. Föräldrarådet sammanträder också två gånger per termin. Spår D (Sallyhillklassen och särskolan) har ett eget föräldraråd och egen representation till skolrådet. Trots att cirka 40 procent av eleverna har invandrarbakgrund så fanns inte motsvarande representation i skolrådet.

Föräldrarnas upplevelse var att S: t Olofsskolan består av tre ”skolor” i skolan och att det inte finns fungerande samverkan mellan enheterna. Exempelvis finns inte alltid samordning av friluftsdagar och andra aktiviteter. Portfolio användes av en enhet men inte av de andra. Föräldrarna ansåg att det borde vara en likartad struktur över hela skolan vilket de också hade framfört men inte fått gehör för. Föräldrarna upplevde att det var svårt att nå rektorerna och distriktschefen.

Skolan har ett handlingsprogram mot mobbning, men det saknar en definition av begreppet kränkning. Vidare saknas perspektivet när en vuxen kränker en elev. Varken elever eller föräldrar kände till att det finns ett handlingsprogram mot mobbning. I skolan arbetar man dock med förebyggande verksamhet såsom kompissamtal och tjej- och killsnackgrupper. I de tidigare åren tillämpas ett faddersystem där en elev i årskurs 3 är fadder till ett barn i förskoleklass, något som upplevdes positivt vid intervjutillfällena.

Skolan har ett elevhälsoteam bestående av rektor, skolsköterska, beteendevetare samt fyra specialpedagoger med olika kompetenser. I teamet har man börjat fokusera på friskfaktorer och lärandemiljöer mer än tidigare. Tonvikt läggs på vad läraren kan göra för att undvika ett elevmisslyckande.

Skolsköterskan delar sin tid mellan S:t Olofsskolan och den närbelägna Nackstaskolan. Hon har den medicinska kompetensen i teamet. Beteendevetaren arbetar även på Nacksta- samt Montessoriskolan. Uppdragen till beteendevetaren

ska komma från rektor eller elevhälsoteamet (EHT) men den rutinen fungerar inte så väl ännu. Prioritering för talpedagogen är de yngre barnen.

Det finns också ett distriktselevhälsoteam (DEHT) där en specialpedagog från varje skola deltar tillsammans med distriktets skolpsykolog. Därmed finns en formaliserad möjlighet att lyfta frågor i ett större sammanhang och till skolpsykologen. S: t Olofsskolans specialpedagoger får handledning en timme per månad av skolpsykologen.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att arbetet med arbetsmiljö och delaktighet håller godtagbar kvalitet.

Skolan bör sträva efter att få en enhetlig och därmed förbättrad samverkan mellan skola och hem.

Handlingsprogrammet mot mobbning och kränkande behandling bör vidgas och fördjupas samt vara känt av elever och föräldrar

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

Till S: t Olofsskolans förskoleklasser kommer barn från fem olika förskolor. Det medför också att man i förskoleklasserna måste arbeta mycket med att få barnen att känna att de tillhör en grupp. För att undvika att det blir alltför stor skillnad mellan förskoleklasserna så är ambitionen att sätta samman klasser med barn från olika bostadsområden. Inför förskoleklassens början bildar varje förskola lika många sexårsgrupper som det ska vara förskoleklasser. Därefter besöker biträdande rektor och en specialpedagog förskolorna för att träffa sexåringarna och bilda sig en första uppfattning om barnen och de gjorda grupperingarna. Utifrån detta, och med viss hänsyn taget till föräldrarnas önskemål, sätts förskolegrupperna samman. Det innebär att varje förskoleklass har barn från samtliga förskolor.

I Sallyhillklassen arbetar eleverna efter individuella scheman. Alla elever har egna arbetsplatser varav några är avskärmade för att undvika störningar. På den egna arbetsplatsen finns schemat i text eller bild. När det är möjligt så integreras eleverna i ordinarie grundskolegrupper, för närvarande är det två stycken elever som läser B-språk och en elev som har idrott tillsammans med övriga grundskoleelever. Samtliga elever har åtgärdsprogram och elevvårdskonferens anordnas vid behov. Den långsiktiga målsättningen för eleverna i Sallyhillklassen är att de framgent ska klara av ett självständigt liv såsom exempelvis arbete och eget boende

Särskolan är uppdelad i två åldersgrupper. Enligt personalen är barnen trygga i gruppen och på skolan för övrigt. Självkänsla och trygghet uppges vara något man arbetar mycket med på särskolan. Särskolan har gemensamma friluftsdagar med en grundskoleklass men i övrigt förekommer ingen samverkan mellan grund- och särskolan. Särskolan har ingen representation i elevrådet, däremot går personal och elever igenom protokollen i efterhand.

Individuella studieplaner ska utvecklas på hela skolan. I Sallyhillklassen och i särskolan arbetar man redan med det. Grundskolan kommer att införa det inom kort.

Utvecklingssamtal genomförs överlag på hela skolan. Innan samtalen får eleverna besvara en enkät, om hur de trivs och vad de tycker om de olika ämnena. Sedan används enkäten som underlag vid samtalet. På särskolan får de äldre eleverna besvara enkätfrågor innan utvecklingssamtalet.

I Sallyhillklassen genomförs utvecklingssamtal en till två gånger per termin. Inför samtalet får eleven besvara en enkät där man får tar ställning till vad man själv vill ändra på. Under utvecklingssamtalen utformar personal, föräldrar och elev gemensamt målsättningar för eleven. Utifrån dessa görs sedan de individuella studieplanerna.

Varje specialpedagog tillhör ett arbetslag, men de är organiserade efter barnens åldersgrupper. De har överblick över den åldersgrupp de är organiserade i samt en viss överblick över de barn som finns inom den enhet de tillhör. I arbetet med barnen är de på skolans samtliga enheter. Övervägande del av tiden bedrivs enskild undervisning, men det förekommer även undervisning i klass samt individuell handledning i form av pedagogiska samtal. En av specialpedagogerna tillämpar grupphandledning.

I distriktet träffas samtliga specialpedagoger två gånger per termin. Där diskuteras olika frågeställningar för att försöka nå samsyn i pedagogiska frågor. De har också utarbetat och reviderat distriktets diagnosplan som gäller från och med förskoleklass till och med årskurs 9. På S: t Olofsskolan följer man den distriktsövergripande diagnosplanen som mäter barnens kunskapsnivåer i att läsa, skriva och räkna. I Sallyhillklassen använder man sig av rättstavningstester och matematikdiagnoser.

Enligt kvalitetsredovisningen är 15 procent av eleverna i behov av stöd i svenska och/eller matematik, 11 procent har svenska 2 och 6 procent har sociala svårigheter.

Det finns en skriftlig beskrivning av hur arbetsgången ska vara när ansvarig pedagog har identifierat en elev i behov av särskilt stöd. Det finns också en checklista som stöd när man upprättar åtgärdsprogram.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att S: t Olofsskolans pedagogiska verksamhet är av god kvalitet.

Dock bör en samverkan mellan särskolan och grundskolan utvecklas.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskildas rättsäkerhet.

Det framkom vid intervjuerna att det varit många rektorsbyten på S: t Olofsskolan. De senaste 10 åren har det funnits sex olika rektorer på skolan. Enligt personal och föräldrar har det inneburit svårigheter i att driva och fullfölja påbörjade utvecklingsarbeten eller idéer.

På skolan finns en rektor och en biträdande rektor. Rektorn ansvarar för grundskola, särskola, elevhälsofrågor, vaktmästare och assistent. Biträdande rektor ansvarar för fritidshemmet, förskoleklassen, rehabiliteringsfrågor, kök, arbetsmiljö och brandsyn. Några ur personalen påpekar att det i vissa fall råder en otydlighet mellan biträdande rektorn och rektorns ansvarsområden.

Under inspektionen framkom önskemål från föräldrar och personal om att rektors tillgänglighet bör öka.

I varje enhet/spår finns en skolutvecklingsledare som träffar skolledningen varannan vecka för informationsutbyte och diskussioner kring olika uppdrag. Tre gånger per termin har man pedagogiskt forum där samtliga pedagoger träffas och diskuterar någon pedagogisk frågeställning.

Det finns en lokal arbetsplan för skolan som utarbetades för cirka fyra år sedan. Den är inte reviderad och uppges inte vara aktuell. Kvalitetsredovisningen för läsåret 2003/04 utgår från distriktsgemensamma rubriker och den har ingen direkt koppling till skolans lokala arbetsplan. I redovisningen saknas utvärdering, analys och förslag till utvecklingsåtgärder. Till form och innehåll är det mera en verksamhetsberättelse. Det finns inget utarbetat system för kvalitetsarbete, inte heller elev- eller föräldrautvärderingar som kan användas som stöd för upprättande av kvalitetsredovisning. Personalen har varit delaktig i utformandet av arbetsplanen men inte i kvalitetsredovisningsarbetet. Föräldrarna känner inte till vare sig arbetsplanen eller kvalitetsredovisningen.

Sammanfattningsvis gör inspektionsteamet bedömningen att S: t Olofsskolans ledning och styrning är av godtagbar kvalitet. Skolan saknar en aktuell arbetsplan vilket inte är förenligt med grundskoleförordningen.

Beslutanderätten i ledningen bör klargöras för all personal.

Vidare bör skolan utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Kvalitetsredovisningen bör också bli känd av för föräldrarna.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

Föräldrar informeras om skolans verksamhet via föräldramöten, föräldraråd, skolråd, utvecklingssamtal, dagbok/veckobrev (i vissa klasser) och drop-infika (i vissa klasser). Inspektörerna fick inte ta del av någon information på andra språk än svenska. Vid föräldraintervjuerna framkom att flertalet föräldrar inte är nöjda med den information som skolledningen ger. Man efterlyste mer och tydligare information från skolledningen. Däremot var föräldrarna nöjda med den information som gavs i klassen.

Cirka 40 procent av eleverna har annat modersmål än svenska. S:t Olofsskolan erbjuder och anordnar både svenska som andraspråk och modersmålsundervisning, en väl genomförd verksamhet men i begränsad omfattning. Förberedelseklass saknas och studiehandledning på modersmål erbjuds inte i andra ämnen. Detta försvårar inlärningssituationen för nyanlända elever med utländsk bakgrund.

S: t Olofsskolan och Nacksta skola har en gemensam timplan. I timplanen finns elevens val fördelat från årskurs 2 till och med årskurs 9. Man erbjuder dock inte elevens val på S: t Olofsskolan, däremot är ”eget arbete” schemalagt. Där har eleverna möjlighet att arbeta med det de inte har hunnit med tidigare under veckan.

För närvarande finns inga elever med rörelsehinder på skolan men det har funnits och delar av skolan har anpassats för detta. I dag finns elever med syn- och hörselproblem, även för de eleverna har man anpassat lokalerna.

På skolan finns några elever som har anpassad studiegång. Det är förvaltningschef alternativt distriktschef som fattar beslut om anpassad studiegång efter ansökan från rektor. Innan beslut fattas krävs dock att åtgärdsprogram har upprättats och att elevvårdskonferenser har hållits. Föräldrarna ska ha varit delaktiga under hela ärendets gång.

Personal i Sallyhillklassen och i särskolan upplever att det finns otydligheter när barn placeras hos dem. Det handlar om otydlighet i såväl rutiner som på vilka grunder beslut fattas.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att S: t Olofsskolans tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning är av godtagbar kvalitet. Genomförande av elevens val är inte förenligt med grundskoleförordningen.

Informationen till föräldrarna från skolledningen bör förbättras och bli enhetlig för hela skolan.

Språkstödet för elever med utländsk bakgrund bör erbjudas i större omfattning.

Rutiner för placering i särskild undervisningsgrupp och särskola bör tydliggöras.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

I S: t Olofsskolan är resurserna totalt sett goda. Personaltätheten är god och personalen har en adekvat utbildning. Resursfördelningsprinciperna är att de elever som är i behov av särskilt stöd får mest resurser, framförallt i form av specialundervisning. Läromedel fördelas i förhållande till antal elever.

Elevhälsoteamet har vid fyra tillfällen fått fortbildning i ADHD och det är inplanerat ytterligare fyra tillfällen med fortbildning i dyslexi. Med övrig personal inventerar rektor önskemål och behov av kompetensutveckling vid de årliga medarbetarsamtalen

Överlag är lokaler och läromedel ändamålsenliga, men vid inspektion framkom åsikter om att lokalerna borde rustas upp och att vissa läromedel var otidsenliga.

Både personal och föräldrar i särskolan upplever det negativt att särskolan har flyttas till lokaler utanför skolgården. Föräldrarna ansåg att beslutet inte har föregåtts av någon grundlig utredning.

Vid personalintervjun framkom att det inte förekommer någon samverkan i distriktet eller kommunen mellan andra skolor som arbetar med elever i behov av liknande stödåtgärder som eleverna i Sallyhillklassen.

Särskolan och Sallyhillsklassen har gemensam fritidshemsverksamhet.

Sammanfattningsvis gör inspektionsteamet bedömningen att verksamheten ges godtagbara förutsättningar att nå de mål som anges i läroplaner och kursplaner.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i S: t Olofsskolan övergripande är av godtagbar och god kvalitet. Skolan har nått goda resultat i arbetet med värdegrunden och elevernas kunskaper.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- skolan bör utarbeta ett uppföljningssystem när det gäller resultatet av arbetet med normer och värden,
- skolan bör förbättra informationen till eleverna om läroplanens och kursplanernas mål,
- samverkan mellan skola och hem bör förbättras och bli enhetlig,
- handlingsprogrammet mot mobbning och kränkande behandling bör vidgas och fördjupas samt bli känt av elever och föräldrar,
- samverkan mellan särskolan och grundskolan bör utvecklas,
- det delade ledarskapet bör klargöras för all personal på skolan,
- det systematiska kvalitetsarbetet bör utvecklas och kvalitetsredovisningen bör bli känd av föräldrarna,
- informationen till föräldrarna bör förbättras och bli enhetlig för hela skolan,
- studiehandledning för elever med utländsk bakgrund bör erbjudas i större omfattning,
- rutiner för placering i särskild undervisningsgrupp och särskola bör tydliggöras samt
- skolan bör utarbeta en aktuell arbetsplan.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Genomförandet av elevens val innebär inte fördjupning i något ämne eller adekvata valmöjligheter för eleverna (2 kap. 19-20 §§ grundskoleförordningen).

Datum	Ort
2005-06-20	Umeå

Birgitta Orrebo

Eva Edlund