

Utbildningsinspektion i Mariebergsskolan förskoleklass och grundskola åk 1–6

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning, stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

Mariebergsskolan	Antal barn/elever
Grundskola	173
Skolbarnsomsorg	107
Förskoleverksamhet	70
Förskoleklass	40

Utbildningen i Mariebergsskolans rektorsområde omfattar förskola, förskoleklass, grundskola årskurs 1–6 och i anslutning till skolan finns skolbarnsomsorg. Skolan har en inriktning mot natur och miljö.

Skolans pedagogiska personal arbetar i två vertikala spår (arbetslag) från förskoleklass till årskurs 6. Varje spår leds av en utvecklingsledare som tillsammans med rektor bildar skolans ledningsgrupp.

Mariebergsskolan är geografiskt belägen i utkanten av Örebro kommun. Flertalet elever bor i den omgivande landsbygden och reser med skolbuss till och från skolan.

Mariebergsskolans lokaler har dokumenterats av Örebro kommun i en Miljöinventering år 2002 med målsättning att lösa situationen med skolans nerslitna lokaler. En mycket preliminär tidsplan pekar mot att nya lokaler kan tas i bruk år 2006/2007 enligt uppgift i skolans kvalitetsredovisning.

Genomförandet av inspektionen i Mariebergsskolan

Skolverket sände den 28 maj 2004 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Mariebergsskolan har bestått av undervisningsråden Eva Håkansson och Sonny Bjarkå. Besök i Mariebergsskolan genomfördes den 15 september 2004.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Mariebergsskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Mariebergsskolan genomfördes formella intervjuer med rektor, representanter från elevhälsovård, föräldrar, elever och med personal i grundskolan. Lektioner

i årskurs 2–6 besöktes. Under besöket fördes också samtal med föräldrar till intervjuade barn i årskurs 2 och 6.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Personal, elever och föräldrar berättar om Mariebergsskolan som en skola man trivs med och där man visar respekt för varandra. Personalen beskrivs som snäll av eleverna och eleverna som trevliga av personalen. Det förekommer mobbning men elever och föräldrar uppger att man får hjälp om problem uppstår. I Mariebergsskolan finns det alltid rastvakter under rast och vid skoldagens början. Elever berättar att ”man får hjälp om man säger till” t.ex. när det uppstår händelser på skolgården. Intervjuerna med eleverna visar att det inte är självklart att man får vara med och leka på skolgården under rasterna utan att man måste fråga först. Med utgångspunkt i vårens trivselenkät från vecka 7 år 2004 finns det anledning att uppmärksamma och arbeta med de svar där eleverna uttryckt sin rädsla under raster.

Eleverna uttrycker att de är nöjda med sin skola. På rasterna har de flesta någon att vara med även om man måste fråga om man får vara med och leka. De vuxna är snälla och kända av barnen. Det finns alltid vuxna som ingriper vid händelser på skolgården under rast.

Skolans personal och föräldrar arbetar gemensamt med barnens språkbruk och alla vuxna skall, enligt verksamhetsplanen, omedelbart reagera vid svordomar och olämpliga uttalanden från eleverna. Eleverna är stolta över sin skola och reagerar om något går sönder eller förstörs. En tydlig inriktning på natur och miljö finns och eleverna genomför studier utomhus i skolans närområde. Intresset för natur hålls levande genom att skolan är bl.a. certifierad enligt Grön flagg.

Det finns gemensamma regler i skolan som emellertid endast delvis är kända av eleverna. De känner inte till konsekvenserna om de gemensamma reglerna inte följs, men om man t.ex. inte gjort läxorna skickar läraren med en lapp hem för underskrift av föräldrarna.

Sammanfattningsvis bedömer inspektionsteamet att Mariebergsskolans resultat inom området normer och värden är bra.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Eleverna i Mariebergsskolan når i hög grad målen för årskurs fem. De nationella ämnesproven i årskurs fem genomförs och de elever som inte når målen följs upp och åtgärdsprogram tas fram i samarbete med elev, föräldrar, specialpedagog och elevhälsoteam (elevvårdskonferens) när det behövs. Resultaten av de nationella ämnesproven varierar mellan olika år. T.ex. var resultaten betydligt bättre år 2004 än 2003. Resultaten av de nationella ämnesproven visade år 2004 på både positiva och negativa överraskningar för lärarna.

Mariebergsskolan arbetar inte med någon fördjupad analys av skillnaderna i resultat av ämnesproven mellan ämnen och över tid. Det sker inte heller någon systematisk uppföljning av resultat inom andra ämnesområden eller för elever i yngre åldrar. Varje år sker emellertid en muntlig genomgång med diskussion om orsaker till innevarande års resultat och behov av förändring inför nästa år. Mariebergsskolan samarbetar inte med andra skolor om hur resultat bedöms och hur observationer, diagnoser och ämnesprov kan användas i undervisningen. Eleverna får veta sina individuella resultat i utvecklingssamtalen.

Från förvaltningsnivå finns ett direktiv om att andelen ungdomar med godkända betyg när de lämnar grundskolan skall öka. Kvalitetsredovisningen för 2003 anger att Mariebergsskolan förstärker med ökad lärartäthet för de elever som inte når målen för årskurs 5 samt att de i ett långsiktigt perspektiv vill utveckla organisationen med vertikala spår, som följer eleven från förskola till årskurs 9 i grundskolan.

Eleverna går vidare till Adolfsbergsskolan 7–9 och Mariebergsskolan har numera ingen kontakt med dem omkring kunskaps- och utvecklingsfrågor. Det finns emellertid rutiner för själva överlämningen till årskurs 7, vilken fungerar bra. Föräldrar berättar vid intervjun att barnens äldre syskon klarar sig mycket bra i Adolfsbergsskolan.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att eleverna i Mariebergsskolan har goda kunskaper och når resultat utifrån nationellt uppställda mål. Mariebergsskolan bör emellertid utveckla sitt arbete med analys och bedömning av resultat inom den egna verksamheten och i jämförelse med andra skolor för att garantera att skolan lever upp till kravet på likvärdighet i utbildning och bedömning.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

De formella påverkansmöjligheterna för elever i Mariebergsskolan är klassråd, elevråd och kostråd. För föräldrar finns skolråd och föräldramöten. På klassråden kan elever ta upp händelser som inträffat eller visa och berätta något de själva väljer. Klassrådstiden utnyttjas också av lärare för att informera eller följa upp tidigare händelser i andra klasser än den egna. Elevrådet arbetar i stor utsträckning med frågor omkring den fysiska miljön.

Mariebergsskolans kvalitetsredovisning för 2003 lyfter fram att barns delaktighet och inflytande är ett prioriterat utvecklingsområde. Skolan redovisar ett påbörjat utvecklingsarbete inom området i samarbete med Örebro universitet. I verksamhetsplanen för Mariebergsskolan år 2004 (arbetsplan) har politiska nämndens inriktningsmål för området brutits ned till lokala mål och med hjälp av kunskaperna från utvecklingsarbetet skall nya förhållningssätt integreras i organisationen. Arbetet har hittills varit inriktat på förskolan och skolan har nu satt fokus på skolåren F–6.

I Mariebergsskolan har eleverna möjlighet att påverka i vilken ordning de skall utföra olika arbetsuppgifter på lektionerna. Eleverna uttrycker att ”fröken säger vad vi ska jobba med och då gör vi det”. Elevernas inflytande över hur undervisningen läggs upp och hur man skall nå målet samt möjligheten att påverka hur skolarbetet skall redovisas har inte visats under inspektionen. Inspektörerna bedömer att undervisningen i skolan är ganska traditionell. Arbetet med nya förhållningssätt i enlighet med redovisade intentioner i kvalitetsredovisning för år 2003 och i verksamhetsplanen för år 2004 har ännu inte slagit igenom i undervisningen.

Läroplanen för det obligatoriska skolväsendet anger under rektors ansvar att skolan skall upprätta, genomföra och följa upp och utvärdera skolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling. Mariebergsskolan saknar ett uppdaterat handlingsprogram mot kränkande behandling och har planerat att påbörja det arbetet under ledning av skolans specialpedagog. Skolan har uppmärksammat det vidare begreppet kränkande behandling i den personalutbildning som genomförs i samarbete med Universitetet i Örebro. I skolan finns en antimobbningsgrupp som består av pedagogisk personal och där specialpedagogen är sammankallande. Några elever har valts ut till kamrattstödare av kamraterna i skolan och skall få utbildning för sin uppgift under hösten.

Bristen på förebyggande arbete i form av identifiering av situationer, händelser och platser där kränkande behandling kan tänkas uppstå visar sig i att persona-

len i Mariebergsskolan inte själv identifierar mobbing. Det är elever och föräldrar som i stor utsträckning är de som alarmerar om att händelser uppstått. Konsekvenser av att det inte finns ett aktuellt program mot kränkande behandling kan vara en orsak till att skolan inte själv i tillräckligt stor omfattning upptäcker mobbning och kränkande behandling.

Mariebergsskolan arbetar med materialet Charlie (Chemical Abuse Resolution Lies In Education) vars mål är att förse eleverna med sociala färdigheter som höjer förmågan att motstå gruppptryck. I fråga om att använda droger men också att lösa konflikter och förhindra mobbning. Elever berättar vid intervjun om materialet som mycket roligt och lärorikt. Arbetet låg i någon klass tillfälligt nere.

Föräldrar får information om sina barns skola på föräldramöten och i veckoblad. Årskurs 6 har också en skoldagbok där veckans arbete planeras och utvärderas. I skoldagboken har eleven också möjlighet att skriva om hur det varit i skolan under veckan. Individuell information om det egna barnet får föräldrarna vid utvecklingssamtalet.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Mariebergsskolans arbete med arbetsmiljö och delaktighet är godtagbart. Det är emellertid inte godtagbart att skolan saknar ett aktuellt program mot kränkande behandling.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

Mariebergsskolan hade som mål att under år 2003 formulera en tydlig vision och pedagogisk målsättning. Skolan redovisar i kvalitetsredovisningen för 2003 att arbetet påbörjades med diskussioner om vilka "värden" som skulle prioriteras men att inga beslut fattats av olika skäl. I verksamhetsplanen för 2004 (arbetsplan) lyfts åter behovet av en diskussion omkring pedagogisk målsättning. Diskussioner har förts till viss del enligt rektor, men det finns ingen dokumentation i form av protokoll eller minnesanteckningar från dessa samtal.

I undervisningen arbetar eleverna med egen planering utifrån när arbetet skall genomföras, men påverkar inte innehåll och på vilket sätt undervisningen skall genomföras. Några i personalen arbetar i ett pågående projekt omkring barns rättigheter och diskussioner förs i personalgruppen. Eleverna i årskurs 6 arbetar med planering och uppföljning i en skoldagbok, som är ett verktyg med målet att eleven skall göra kontinuerliga veckoutvärderingar. Skoldagboken skall också användas vid utvecklingssamtalet.

Skolan arbetar efter ”Handlingsplan – Barn och ungdomar i behov av särskilt stöd” från 23 september 2002. Skolan förfogar över en specialpedagogtjänst på 90 procent varav 30 procent används i förskolan. Skolsköterskan finns i skolan en dag i veckan. Skolan följer i stort handlingsplanen för arbetet men beslut om åtgärder tas i elevhälsogruppen och någon elevvårdskonferens genomförs inte. De möten som genomförs i elevhälsogruppen följer dock bestämmelserna i grundskoleförordningen för elevvårdskonferens vad gäller sammansättning och skriftliga protokoll.

Åtgärdsprogram skrivs efter initiativ av föräldrar eller enskild pedagog efter att även arbetslaget har involverats i processen. Kvalitetsredovisningen för år 2003 redovisar uppfattningen att personalen upplever arbetet med åtgärdsprogram som omfattande och att det finns en risk för parallella system. Lärarna beskrev under intervjun sitt arbete med åtgärdsprogram som utvecklingsbart genom att det i dag finns en risk för att det inte upprättas åtgärdsprogram för alla som behöver det – ”vi ser men har inte möjlighet att hinna med”. För årskurs 6 har man ”relativt bra koll” när det gäller matematik, svenska och engelska med att upprätta åtgärdsprogram för alla elever som behöver det. Extra resurser är tillsatta för att nå målen i dessa ämnen innan eleverna lämnar Mariebergsskolan.

Av kvalitetsredovisningen för 2003 och i verksamhetsplanen för 2004 kan man se en medvetenhet i Mariebergsskolan om vad som behövs i organisationen för att verksamheten skall utvecklas och att bl.a. tidsbrist upplevs vara en anledning till att alla områden inte hunnits genomföras. Ett gemensamt förhållningssätt i det pedagogiska arbetet, uppföljningar och dokumentation av resultat hjälper till att undvika att man missar att någon elev inte når målet för årskurs fem i samtliga ämnen. Det är viktigt att det alltid är resultatet av ett strategiskt arbete att eleverna når målen i samtliga ämnen och inte en rad av tillfälligheter.

Sammanfattningsvis visar inspektionen att Mariebergsskolans arbete med pedagogisk verksamhet och undervisning är bra. Det är dock inte godtagbart att skolan underlåter att upprätta åtgärdsprogram för samtliga elever som är i behov av det.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskildas rättsäkerhet.

Rector i Mariebergsskolan har påbörjat rektorsutbildning och har förhoppning om att utbildningen skall ge ett för skolan positivt nätverk förutom formella kunskaper. Samarbetet med förvaltningen och de formaliserade mötena med rektorer inom förvaltningen upplevs som meningsfulla och utvecklande. Varje spår leds av en utvecklingsledare som tillsammans med rektor bildar skolans ledningsgrupp. Rektor är väl förtrogen med det dagliga arbetet i skolan och är

känd av eleverna. Föräldrarna upplever nya rektorn positivt och att skolan tagit ett steg framåt. Skolans specialpedagog arbetar utifrån ett konsultativt arbets-sätt.

Arbetet med kvalitetsredovisning och verksamhetsplan (arbetsplan) styrs från förvaltningen Sydost, som lämnar mallar för struktur och direktiv om inrikt-ningsmål. Endast ett av direktiven kan härledas till området kunskaper och är ”att antalet ungdomar med godkända betyg när de lämnar grundskolan skall öka”. Inriktningsmålen bryts sedan till lokala mål för skolan av rektor tillsam-mans med skolans personal. Arbetslagen arbetar sedan efter de lokala målen för skolan utan ytterligare bearbetning i arbetslagen. Skolans kvalitetsredovisning skrivs av rektor efter att utvärdering gjorts i arbetslagen. Föräldrar och skolråd deltar inte i kvalitetsredovisningsarbetet

Personalen ser kvalitetsredovisningen som ett dokument man skriver för politi-ker och det finns en risk att personalen inte känner delaktighet i kvalitetsredo-visningsarbetet i och med att förvaltning Sydost lämnar så tydliga direktiv om vilka målområden som skall tas med. Rektor ser ändå möjligheten att skolan kan bryta ner områden på ett för skolan positivt sätt då direktiven är breda och på det viset kan anpassas till den egna skolan. Det finns exempel på att det som redovisas i kvalitetsredovisningen tas tillvara av politiker och ger effekt i form av t.ex. organisationsförändring.

Sammanfattningsvis bedömer inspektionsteamet att Mariebergsskolans arbete med styrning, ledning och kvalitetsarbete är godtagbart. Kvalitetsredovisningen bör utvecklas till att bli ett levande dokument i verksamheten.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funk-tionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möj-ligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

Mariebergsskolan är anpassad för att ta emot alla elever, dvs. även elever med funktionshinder.

Modersmålsundervisning för skolans elever genomförs genom att centralt an-ställda lärare kommer ut till skolan och undervisar eleverna i deras modersmål. De centralt anställda lärarna har en egen rektor som chef och Mariebergssko-lans rektor får endast information om elevs frånvaro. Ingen samverkan finns mellan modersmålsundervisningen och övriga ämnen i skolan.

Elevers val hade inte vid inspektionstillfället lagts ut i schemat men enligt rektor var det under arbete. Elevers val skall genomföras under heldagar och med innehåll som eleverna via en elevgrupp själva väljer. Många av elevernas önskemål är enligt rektor ogenomförbara på grund av bristande ekonomiska resurser. Inspektörerna förutsätter att elevers val snarast införs i enlighet med det pågående arbetet kring detta.

Timplanen är gemensam med Adolfsbergsskolan 7–9 men alla lektioner/ämnen är inte utlagda i schemat i alla klasser. Lärarna uppger sig ha god kontroll över att rätt antal undervisningstimmar erbjuds eleverna vilket rektor instämmer i.

Skolans information till föräldrar tar inte upp föräldrars rättigheter som t.ex. åtgärdsprogram, elevvårdskonferenser och studiehandledning på modersmål. Vid samtalet med föräldrar framkommer att de inte har kunskaper om vad skolan skall erbjuda eller vilka rättigheter som finns för deras barn.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att tillgången till pedagogisk verksamhet och utbildning är bra. Information en till föräldrar om elevers rättigheter bör emellertid förbättras.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

Kvalitetsredovisningen beskriver att skolans lokaler är i behov av renovering alternativt nybyggnation. En preliminär tidsplan finns som pekar mot en förändrad localsituation till årsskiftet 2006/07. Det saknas grupprum och några av byggnaderna är hårt slitna, vilket påverkar möjligheten att bedriva undervisning enligt Lpo 94 enligt personal. Rektor uppger att lokalernas dåliga skick har gjort att för skolan nödvändiga investeringar skjutits upp bl.a. har skolan endast ett fåtal datorer.

Lärarna i Mariebergsskolan har utbildning avsedd för den undervisning de skall bedriva. Vid nyrekrytering av personal måste rektor följa LAS-listan vilket inte ger rektor den valfrihet han önskar utifrån ett långsiktigt perspektiv. Skolan tilldelas resurser utifrån ett bidrag som bygger på antalet elever kombinerat med ett strukturbidrag per elev utifrån elevgruppens sammansättning. Det finns möjlighet att äska ytterligare resurser om det uppstår särskilt behov. Lokalkostnaderna ligger utanför den tilldelade budgeten.

Inspektionen visar att standarden på läromedel och annat undervisningsmaterial är tidsenlig. Det har under senare år inte varit möjligt att köpa in böcker till biblioteket i den omfattning man önskat men däremot har skolan möjlighet att låna böcker centralt. Elever är med och väljer skönlitteratur vid bokinköp till skolan.

Sammanfattningsvis bedöms resurstillgången i Mariebergsskolan som god för att skolan skall kunna bedriva undervisning i enlighet med de nationella styrdokumentet.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Mariebergsskolan övergripande är av godtagbar kvalitet.

Det finns behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- arbetet med analys och bedömning av elevers resultat i förhållande till målen i årskurs 5,
- arbetet med kvalitetsredovisningen så att den blir ett levande dokument i verksamheten samt
- utökad information till föräldrar om elevers rättigheter.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Avsaknaden av ”Handlingsprogram för kränkande behandling” (Läroplan för det obligatoriska skolväsendet, 2.8 Rektors ansvar).
- Avsaknaden av åtgärdsprogram för samtliga elever i behov av särskilt stöd (5 kap. 1 § grundskoleförordningen).

Datum	Ort
2005-04-29	Linköping

Eva Håkansson
Sonny Bjarkå