

Utbildningsinspektion i Gylle skola

UTBILDNINGSINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning, stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

Gylle skola	Antal barn/elever/studerande
Grundskola	762
Skolbarnsomsorg	Ca 160
Förskoleklass	44

Utbildningen vid skolan omfattar skolbarnsomsorg, förskoleklass och grundskola årskurs 1-9. Gylle skola tar inför åk 7 emot elever från skolorna inom Tunetenheten.

Skolans elever och pedagogiska personal arbetar i sex arbetslag; Solgård F-3, Valhall F-6, Mellan 4-6 och arbetsenheterna för årskurs 7, årskurs 8 och årskurs 9. Fritidshemspersonalen ingår i övriga arbetslag, men bildar även ett eget arbetslag. Valhall och Solgård har skolbarnsomsorg för barn i åldrarna 6-9 år. Klubben som hör till Valhalls arbetslag har verksamhet för barn i åldern 10-12 år. Skolans ledning består av tre rektorer. En rektor ansvarar för arbetslagen Solgård och Mellan, en rektor för arbetslaget Valhall och en rektor har ansvar för årskurs 7-9.

Gylle skola byggdes 1952. Större renoveringar genomfördes 1992 då fritidshemmen integrerades i skolan samt 1997 då skolan fick nya salar för undervisningen i de naturvetenskapliga ämnena. Lokalerna för årskurs 7-9 finns till största delen samlade, medan F-6 ligger utspridda på fyra olika ställen. Gylle skola är den största av Borlänges grundskolor och har drygt 800 elever från förskoleklass till årskurs 9.

Genomförandet av inspektionen i Gylle skola

Skolverket sände den 17 november 2003 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i Gylle skola har bestått av undervisningsråden Tor Andersson och Anna Kjellberg. Besök i Gylle skola inleddes den 23 mars 2004 och avslutades den 25 mars 2004. Skolverkets genomförde även en avslutande intervju med barn på fritidshemmet den 7 maj 2004.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildningsinspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Gylle skola, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information

om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljnings-system eller finns publicerat på annat sätt.

I Gylle skola genomfördes formella intervjuer med skolledningen, ett urval elever, föräldrar och lärare. Dessutom intervjuades eleverna i skolans fyra elevråd, elevvårdande personal och fritidshemspersonalen. Inspektörerna besökte några klasser och ett urval av lektioner.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Grundläggande demokratiska värden

Eleverna uttrycker att det är viktigt att kunna påverka och att de gör sin stämma hörd bl.a. genom klassråd och elevråd. Skolan har även ett utvecklat system med faddersystem och elevskyddsombud. Eleverna är medvetna om hur den formella demokratiska processen sker och vet hur man skall ta upp frågor, argumentera för dem men även lyssna på andras argument. Exempelvis angavs skolgårdens planering där eleverna fått lämna förslag på utformningen. Vid intervjuer med lärarna på skolan uppges att eleverna har demokratiska värderingar även om det kan variera något.

Ansvarstagande

Föräldrar och lärare anser att de yngre eleverna tar ansvar för sin utbildning, en uppfattning som eleverna delar. Som exempel nämns att ta ansvar för läxor, att ta med idrottskläder och att under eget ansvar arbeta med arbetsuppgifter. Enligt barnen i fritidshemmen får de välja själv vad man vill göra; spela spel eller pingis, baka, spela piano osv.

Beträffande eleverna i årskurs 7-9 uppges av både föräldrar och lärare att ansvarstagandet är sämre. Skolverkets inspektörer kan också konstatera att klotter och viss skadegörelse är förekommande i lokalerna för dessa elever.

Inflytande över det egna lärandet är generellt sett lågt. I den mån det förekommer innebär det vanligtvis att eleverna får välja vissa arbetsuppgifter inom ramen för lärarens planering. Eleverna i årskurs 1-6 som inspektörerna intervjuat anser att lärarna bestämmer vad som skall göras i klassrummet. Eleverna i årskurs 7-9 uppges att det finns möjlighet till inflytande men att inflytandet varierar främst beroende på lärare, men även beroende på ämne.

Ettiska förhållningssätt

Av det som framkommit under inspektionen visar eleverna acceptans för olikheter och eleverna säger att man får vara olika. Inga elever accepterar mobbning eller kränkande behandling och om sådant förekommer talar man direkt med lärarna eller någon av fritidsledarna. Det framkommer dock att mobbning och ett hårt språk elever emellan förekommer i årskurs 7-9.

Trygghet och lust att lära

Barnen och eleverna i Gylle skola är öppna och enligt inspektörerna lätta att få kontakt med. De intervjuade eleverna uppger att de känner sig generellt säkert trygga i skolan men samtidigt uppger de att otrygghet förekommer hos vissa elever. Exempel på platser elever och föräldrar nämner som "stökiga" är omklädningsrummen och centralkapprummet. Vid tidpunkten för inspektionen hade skolan satt in extra personal i centralkapprummet. Skolan har även ett system med rastvakter.

Barnen i förskoleklasserna visar på trygghet i gruppen och på stor lust att lära. Barnens vistelse på fritidshemmen kännetecknas av trivsel och trygghet.

Inspektörernas intryck är att eleverna allmänt har lust att lära. Tyvärr verkar denna lust avta med stigande ålder. De yngre eleverna nämner framförallt matematik som ett roligt ämne. De äldre eleverna är mer inriktade på resultat och bra betyg.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att resultatet avseende normer och värden i Gylle skola är av godtagbar kvalitet. Den formella demokratin vid Gylle skola är av god kvalitet där klassråd, elevråd och elevskyddsombud fungerar väl. Elevernas inflytande över det egna lärandet är dock generellt lågt och bör förbättras.

Skolan måste fortsätta arbetet med att tillskapa en arbetsmiljö där framförallt eleverna i årskurs 7-9 tar ansvar för sin miljö, där språkbruket förbättras och där samtliga elever uppfattar skolan som trygg. Se vidare avsnittet Arbetsmiljö och delaktighet.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Utveckling och lärande relaterat till läroplanens mål att sträva mot

Målen i ämnena matematik, svenska och engelska är konkretiserade bland annat genom Borlänge kommuns minimikunskapskrav.¹ Intervjuade föräldrar känner till minimikunskapskraven och uppger att lärarna visat dessa både i samband med föräldramöten och vid utvecklingssamtal. Föräldrarna har även fått den kommunala kvalitetshandboken², som också är nämndens skolplan.

De flesta av de intervjuade eleverna uppger att de har viss kunskap om målen i svenska, engelska och matematik. Få elever kände dock till några mål i övriga ämnen. Alla intervjuade elever uppger att de har en realistisk uppfattning om sitt eget lärande. De vet vad de är bra på och vad de behöver arbeta mer med.

Den vanligaste arbetsformen är att arbeta självständigt och ibland med andra. I några klasser får eleverna välja om de vill arbeta i grupp eller inte.

Eleverna reflekterar kring sitt eget lärande genom att följa sin "portfolio" (se beskrivning under avsnitt Pedagogisk verksamhet). Eleverna är medvetna om att en kunskapsutveckling sker men inte på vilket sätt de lär sig. Arbetet med "portfolio" har kommit olika långt i olika klasser.

Kunskaper relaterade till mål att sträva mot i åk 5

I skolans kvalitetsredovisning för 2002/2003 finns en sammanställning över måloppfyllelsen från årskurs 1 till årskurs 9 i ämnena svenska, engelska och matematik. Av resultaten, årskurs 5 våren 2003, framgår att matematik är det ämne där flest elever inte nått målen. I svenska och engelska ämnen har dock nästan samtliga elever nått målen.

En samlad bild över skolans kunskapsresultat för övriga ämnen saknas. Kunskaperna om dessa resultat är en vetskap som upprätthålls av de enskilda lärarna och presenteras för elever och föräldrar vid utvecklingssamtal.

Kunskaper relaterade till mål att sträva mot i åk 9

Av resultaten för eleverna i årskurs 9 våren 2003 framgår att 96 procent av eleverna uppnådde målen i svenska. I matematik och engelska har strax under 90 procent av eleverna nått målen. Enligt Skolverkets beräkningsmodell SALSA³,

¹ För att ge lärarna stöd för en bedömning om eleverna uppnått kursplanernas kunskapskrav har Borlänge kommun arbetat fram kommunala minimikunskapskrav i ämnena svenska, engelska och matematik. Dokumentet kommenteras i Skolverkets kommunövergripande rapport avseende Borlänge kommun.

² Kvalitetshandboken skall beskriva och förtydliga de kvalitetskrav som gäller för förskole- och skolverksamheten i Borlänge kommun.

³ För att få en mer nyanserad bild av skolors betygsresultat än enbart genom att tillhandahålla de faktiska betygsresultaten som skolor uppnår, har Skolverket utvecklat Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala SambandsAnalyser - Salsa. Verktöget jämför i en statistisk modell kommuners och skolors faktiska betygsresultat avseende "andel elever som uppnått målen" respektive "genomsnittligt meritvärde" med ett modellberäknat värde. I denna beräkning tas hänsyn till bakgrundsfaktorer som föräldrars utbildningsnivå, andel elever med utländsk bakgrund och fördelning pojkar/flickor i kommuner och skolor.

nådde 70 procent av eleverna i årskurs 9 år 2003 målen för utbildningen i alla ämnen. Rikssnittet är 75 procent. Sammanställningen i SALSA år 2003 visar att resultatet är dels lägre än det förväntade med hänsyn till elevsammansättningen, dels har det faktiska resultatet sedan år 1998 i stort sett minskat för varje år. Det faktiska resultatet har dock före år 2000 varit högre eller nästan lika stort som det förväntade. Skolan har inte gjort någon redovisning över andra ämnen än svenska, engelska och matematik, vilket bekräftas av intervjuade lärare i årskurs 7-9.

Deltagande och genomströmning

Eleverna ges rätt att fullfölja utbildningen, flertalet gör det inom utbildningstiden. På skolan finns det sju elever med anpassad studiegång.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att resultaten avseende ämnena svenska, matematik och engelska är av god kvalitet i årskurs 5 och av godtagbar kvalitet i årskurs 9. Att döma av resultaten i årskurs 5 ges eleverna goda förutsättningar att nå målen. Resultaten i årskurs 9 där 30 procent av eleverna inte når målen för utbildningen i alla ämnen indikerar dock att skolan behöver vidta ytterligare åtgärder.

Möjligheten att bedöma och analysera resultaten då det gäller läroplanens mål respektive målen i de nationella kursplanerna i andra ämnen än svenska, matematik och engelska är begränsad och därmed osäker. Skolan behöver därför göra en sammanställning av resultaten i samtliga ämnen, exempelvis i årskurs 5, för att kunna göra en bedömning av skolans resultat. Med denna analys som grund kan passande åtgärder vidtas för att förbättra resultaten. En analys av varför 30 procent av eleverna, enligt SALSA, inte når målen för utbildningen i samtliga ämnen i årskurs 9 bör även ske.

Enligt inspektörerna har eleverna inte tillräcklig kunskap om målen för utbildningen, vilket bör förbättras.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

Samverkan i skolmiljön

Vid Gylle skola finns det fyra elevråd kopplade till de olika arbetslagen på skolan. Genom elevskyddsombuden och skyddsronder behandlas skyddsfrågor och arbetsmiljöfrågor för eleverna. Eleverna tar frågorna på stort allvar, men uppger att de har rapporterat farlig miljö på skolorna som inte åtgärdats. Eleverna är väl medvetna om vad det innebär att vara representant för klassen.

Föräldrarna har genom brukarrådet ett forum för samverkan och delaktighet mellan skola och hem. Enligt föräldrarna finns det olika uppfattningar hur brukarrådets uppgifter. Föräldrarna bjuds även in till informationsmöten och klassmöten. Enligt intervjuade föräldrar är de alltid välkomna att besöka skolan.

I Gylle skola finns det gemensamma och nedtecknade regler. En regel som är känd av eleverna är den så kallade "gyllene regeln" där det anges att man skall behandla andra som man själv vill bli behandlad.

Eleverna i en klass i årskurs 5 ifrågasatte det "prickssystem" som tillämpas i klassen. Systemet innebär t.ex. att elever som kommer för sent, inte har material till en lektion eller stör lektionen får en prick. De elever som inspektörerna talade med upplevde systemet med prickar som negativt och framförallt inte alltid rättvist elever emellan. Inspektörerna vill i sammanhanget påpeka vikten av att elever behandlas på ett likvärdigt sätt. Vidare är det av vikt att de regler som utformas för samvaron i skolan och i klasserna tas fram i diskussion med eleverna samt att de står i överensstämmelse med skolans värdegrund och de disciplinära åtgärder som skolan har rätt att vidta.

En regel som tagits fram för eleverna i årskurs 7-9 är att de inte får ha keps och jacka i centralkaprummet. Det finns även en sanktionstrappa som i fem steg beskriver de åtgärder som vidtas då en elev inte följer skolans regler. De fem stegen är samtal mellan elev och personal, kontakt med hemmet, samtal i skolan mellan elev, förälder och mentor/klassföreståndare, elevvårdskonferens med upprättande av åtgärdsprogram. Som sista åtgärd kontaktas myndigheter som exempelvis polis och socialtjänst.

Enligt Skolverkets inspektörer är normer för beteende kända hos eleverna även om de inte alltid kan relatera dem till något särskilt dokument.

Som ovan framkommit under avsnittet Normer och värden är inflytandet över det egna lärandet generellt sett lågt. I den mån det förekommer är metoderna för detta relativt outvecklade och inte heller diskuterade i någon nämnvärd utsträckning bland personalen. Det vanligast är att inflytandet för eleverna innebär att de ges utrymme att välja vissa arbetsuppgifter inom det arbetsschema som läraren utformat.

Arbetet mot kränkande behandling

I Gylle skola finns ett utvecklat system med kamratstödare som används för att elever skall hjälpa varandra att motverka och upptäcka mobbning. Föräldrarna uppger att de inte tycker att skolan arbetar aktivt med värdegrundsfrågor. De har dock intrycket att skolan omedelbart vidtar åtgärder då elever hamnar i konflikter eller utsätts för kränkande behandling. Även eleverna i framförallt årskurs 7-9 uppger att skolan inte arbetar förebyggande. Enligt dessa elever tar lärarna upp med eleverna om hur man skall vara mot varandra. Eleverna upplever dock att det inte sker regelbundet utan främst när något hänt. Enligt intervjuade elever i årskurs 7-9 tar vissa (men inte alla) lärare tag i mobbningsituationer. Enligt de intervjuade eleverna i årskurs 1-6 tar lärarna konfliktsituationer elever emellan på stort allvar och de vidtar omedelbart åtgärder. Eleverna vänder sig även till fritidsledarna eller fältfritidsledaren vid problem.

Trivselenkäten genomförs ett par gånger per år, resultaten går personalen igenom vid arbetsenhetskonferenser (F-6 respektive årskurs 7-9). Fritidshemspersonalen har egna regelbundna möten, vid vilka planeringen av verksamheten utgår från en helhetssyn.

Skolan har en handlingsplan mot kränkande behandling. Enligt denna handlingsplan definieras även enstaka händelser som kränkande behandling. Planen behandlar åtgärder som skall vidtas vid upptäckt av kränkande behandling. I handlingsplanen anges även förebyggande åtgärder som förhållningssätt, personal på raster, fortbildning och kamratstödjare. Av de åtgärder som skolan skall vidta vid upptäckt av kränkande behandling framgår enligt handlingsplanen inte specifikt åtgärder om en elev skulle känna sig kränkt av någon vuxen. Det framgår även att föräldrar kontaktas men inte när. Under inspektionen har det inte framkommit att föräldrar inte kontaktats då deras barn utsatts för kränkande behandling. Skolverkets inspektörer vill ändå peka på skolans skyldighet att snarast kontakta vårdnadshavaren då problem uppstår för eleven. Av läroplanen framgår att skolan och hemmet skall samarbeta kring barnets fostran. Hemmet bör därför informeras snarast för att kunna stötta både barn som kränker och dem som utsätts för kränkning.

Varken skolans handlingsplan eller hur skolans arbete mot kränkande behandling utförs är känt i någon större omfattning av föräldrar. Intervjuade elever känner inte heller till handlingsplanen men vet hur man skall handla om någon elev blir retad eller råkar illa ut.

Skolhälsovård och elevhälsa

På skolan finns det skolhälsovård som genomförs enligt gällande bestämmelser. I förebyggande syfte genomförs även hälsosamtal i åk 7 och 8. Drogförebyggande arbete genomförs regelbundet med de äldsta eleverna. Fritidshemmets verksamhet för de yngre barnen innehåller mycket uteverksamhet. De äldre barnen som finns på ”klubben” har dessutom gymnastik en gång per vecka.

Hälsoarbetet i övrigt varierar, det ser olika ut mellan arbetslagen och mellan lärarna.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolans arbete för samverkan i arbetsmiljön håller god kvalitet både beträffande elevernas möjligheter som föräldrarnas.

Arbetet mot kränkande behandling avseende förskoleklassen till årskurs 6 är godtagbart, men inspektörerna vill understryka vikten av att såväl elever som föräldrar engageras i skolans arbete mot kränkande behandling och i framtandet av handlingsplan.

Då det gäller arbetet mot kränkande behandling beträffande årskurs 7-9 bör detta utvecklas och förbättras. I avsnittet Normer och värden framgår det av intervjuerna med elever och föräldrar att arbetsmiljön dels upplevs som otrygg, dels att mobbning förekommit/förekommer. Det förebyggande arbetet på skolan är inte synligt, enligt både elever och föräldrar, och som tidigare framgått är resultaten under avsnittet Normer och värden varierande och delvis otillfredsställande. Det kan enligt inspektörerna tyda på att det saknas samstämmighet

och systematik för hur skolan skall arbeta för att skapa en god arbetsmiljö och motverka kränkande behandling.

Handlingsprogrammet mot kränkande behandling är på det hela taget av god kvalitet, men bör behandla perspektivet vuxen och elev samt tydliggöras vid vilken tidpunkt föräldrarna kontaktas då kränkande behandling upptäcks.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktar mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

Lokala mål och innehåll

Vid skolan finns lokala bearbetningar av de nationella kursplanerna för respektive ämne. Lärarna går igenom dessa inför starten av ett nytt läsår. Vidare finns häftet "Minimikunskapskrav Svenska Engelska Matematik" som anger Borlänge kommuns lokala tolkningar avseende uppnåendemålen i svenska, engelska och matematik.

Enligt lärarna delges eleverna målen i samtliga ämnen. De intervjuade eleverna i årskurs 7-9 uppger dock att dels känner de endast till målen i matematik, svenska och engelska, dels att betygskriterierna i vissa ämnen inte är kända.

Lärarna och fritidsledarna planerar PA/EA-passen för eleverna i F-6 (planerat arbete eller eget arbete) tillsammans. Fritidshemspersonalen diskuterar den pedagogiska verksamheten och med en helhetssyn omsätts den i praktiken, och kompletterar därmed grundskolan.

Organisering av undervisningen och tidsanvändningen

Skolan har en struktur för överlämnande och mottagande av elever såväl inom skolan som för nya elever vid skolan. Förskoleklasserna är delvis integrerade i skolan. Verksamheten i förskoleklasserna bedrivs utifrån personalens kunskap om de enskilda barnen och deras behov. Verksamheten på fritidshemmen är integrerad med skolan övriga verksamhet. Barnen erbjuds en varierad verksamhet av såväl fri lek som planerade aktiviteter som gymnastik, bakning m.m.

Det finns en övergripande timplan för Tuna skolområde avseende grundskolan årskurs 1-9. Av den framgår att eleverna skall ges en undervisningstid som motsvarar den garanterade tiden i skollagens timplan. Enligt skollagningen är den garanterade undervisningstiden utlagd över årskurs 1-9 tillsammans med Tunesenheten. Undervisningen sker i huvudsak klassvis, men det förekommer framförallt i årskurs 7-9 att eleverna arbetar i olika grupper exempelvis vid undervisningen i matematik, språkval och slöjd.

För eleverna i F-6 finns PA/EA-pass, då eleverna arbetar på egen hand, lärare eller fritidsledare hjälper eleverna i detta. Eleverna i årskurs 6 på Valhall får pröva på att arbeta med flexitid.

Det har under inspektionen framkommit att de elever som valt att läsa skolans ishockeyprofil i årskurs 7-9 ofta får ledigt för olika typer av matcher, träningsläger etc. Enligt några elever som går ishockeyprofilen och som inspektörerna talat med har de träning varje tisdag på lektionen för idrott och hälsa. Viss tid åtgår även från lektionen i svenska. Enligt skolledningen får eleverna ta igen förlorad undervisningstid på den s.k. stugtiden eller genom uppgifter som varierar från elev till elev. Från och med i höst läggs tiden för ishockeyprofilen utanför timplanen. Enligt föräldrarna är kommunikationen mellan skola och ledarna för ishockeyn för dålig. Flickorna i samma klass var missnöjda och menade att det orättvist att pojkarna ofta fick ledigt från skolarbetet medan de inte fick det.

I årskurs 7-9 finns något som kallas ”stugor” där eleverna själva väljer ämne efter samråd med mentor och ämneslärare. Enligt dokument från skolan går eleverna till stugan för att göra sina stuguppgifter, inlämningsuppgifter och för att läsa inför prov eller kanske göra en mer omfattande läxa. De ämnen eleverna arbetar i med i stugorna är matematik, svenska, samhälls- och naturorienterande ämnen samt språkvalet. Detta har dock enligt skolledningen inte fungerat bra och skolan skall därför minska ”stugtiden” till hälften nästa läsår.

Individanpassning, individuell studieplanering och stöd

Tuna skolområde har två samordnande specialpedagoger med uppgift att analysera och genomföra åtgärder tillsammans med speciallärare och specialpedagoger. Enligt personalen är samarbetet mellan skolorna fortfarande bristfälligt och de anser att organisationen med samordnare allmänt behöver utvärderas. En första prioriterad åtgärd för samordnarna har varit att ge alla lärare större kunskap om åtgärdsprogram så att samtliga elever med särskilda behov skall få konkreta handlingskraftiga program. Vid tidpunkten för inspektionen vikarierade en av samordnarna som rektor på Gylle skola.

Kompetensutvecklingen inom specialpedagogik har skett. Idag har 14 lärare 5 poäng eller mer inom detta område. Detta bekräftas även av intervjuade lärare. Vid skolan finns två elevvårdsteam, ett för F-6 och ett för årskurs 7-9. I teamen ingår rektor, kurator, skolsköterska, speciallärare och studie- och yrkesvägledare. Vid eventuellt behov av psykolog sker detta via de samordnande specialpedagogerna.

Enligt personalen upptäcks de yngre elevernas stödbehov tidigt. Överlämnande sker mellan förskolan och förskoleklassen och i förskoleklassen lämnas en hälsodeklaration för respektive barn. Klasskonferenser genomförs. Enligt kvalitetsredovisningen 2002/2003 har skolan ett gemensamt kalendarium för att skapa samsyn inför övergången mellan årskurs 6 och 7. Detta kalendarium omfattar såväl pedagogiska auskultationer mellan skolorna som täta kontakter mellan avlämnande och mottagande lärare och speciallärare. I början av maj varje år bjuds elever från avlämnande skolor in och får träffa blivande lärare och klasskamrater. Enligt elevvården informerar dock ämneslärarna väl sent om stödbehov. ”Många försöker för länge, en del elever skulle ha kunnat klara Godkänd i åk 8.”

För elever som har svårigheter i svenska, engelska och matematik skrivs åtgärdsprogram. I årskurs 7-9 upprättas åtgärdsprogram i de ämnen där eleven riskerar att inte nå målen. Det sker dock enligt skolledningen inte i samma utsträckning som i svenska, engelska och matematik. Skälet till detta är att de svårigheter eleverna har i de övriga ämnena till stor del beror på t.ex. språkutvecklingen vilket medför att åtgärdsprogrammet inriktas på ämnet svenska. Åtgärdsprogrammen upprättas av lärare/mentor i samverkan med eleven och föräldrar.

Stöd sätts in tidigt, redan i förskoleklassen börjar läsinlärning, delvis ihop med årskurs 1. Vanligen får eleverna stöd av sin lärare, inom arbetslagen (Mellan) finns det mindre grupper för de elever som så behöver. Lärarna i F-6 tar hjälp av specialläraren för diagnoser, i första prioriterar svenska. Två elever får modersmålsundervisning, de erbjuds dock inte studiehandledning på modersmålet.

En period var det flera elever som inte klarade godkänd i idrott och hälsa, de erbjöds då träningskort på Friskis och Svettis. De elever som har motoriska svårigheter erbjuds specialidrott.

För eleverna i F-6 finns en särskild undervisningsgrupp, Oasen. Personalen består av en fritidspedagog och en speciallärare. Vid tidpunkten för inspektionen fanns det totalt fem elever i gruppen, varav två elever på heltid vilka har anpassad studiegång.

För eleverna i årskurs 7-9 finns en särskild resursgrupp kallad 58:an där elever i behov av särskilt stöd kan få stöd och hjälp. Totalt finns ungefär 60 elever i denna verksamhet. Personalen i resursgruppen består av speciallärare, lärare i matematik och naturvetenskapliga ämnen, slöjdlärare och lärare i engelska samt elevassistent. Totalt motsvarar personalen tre heltidstjänster. De elever som går i resursgruppen har dels läs- och skrivsvårigheter i form av exempelvis dyslexi, dels finns flera som har svårigheter i ämnena matematik, svenska och engelska. Några av eleverna har anpassad studiegång. Omfattning av den tid eleverna går till resursgruppen varierar från en timme, oftast på "stugtiden", till flera timmar. I något fall har eleven hela sin undervisning i resursgruppen.

Elevvårdsteamet tar tillsammans med mentor/klasslärare samt personal i gruppen fram förslag till beslut om placering i resursgrupperna. Det formella beslutet fattas sedan av rektorn. Omfattningen av insatsen sker i samråd med föräldrar, elev, mentor och personal från gruppen. Efter en period görs en avstämning om hur det gått och hur planen fungerar, då bestäms även hur fortsättningen skall se ut.

Enligt både personal och skolledning ges stöd till alla elever i behov av särskilt stöd, men stödet är enligt flera intervjuade inte alltid tillräckligt.

Enligt inspektörerna finns det i Gylle skola fungerande rutiner, utrednings- och analysförfaranden för att identifiera och åtgärda elevers behov av särskilt stöd.

Inspektörerna vill dock framhålla skyldigheten att upprätta åtgärdsprogram om det framkommit att en elev är i behov av särskilda stödåtgärder, oavsett vilket ämne det gäller.

Arbetssätten

Vid de besökta lektionerna i årskurs 1-6 konstaterade inspektörerna att eleverna oftast arbetade enskilt med tilldelade arbetsuppgifter. Få exempel gavs där elever arbetade tillsammans två och två eller i grupp. I åk 6 kan eleverna t.ex. få välja om de vill arbeta i grupp eller inte. Enligt lärarna förekommer temaarbeten och grupparbeten där eleverna arbetar tillsammans. Ett exempel är NTA (Natur och teknik för alla) som eleverna i F-6 arbetar med.

Vid den temadag i årskurs 7-9 som inspektörerna deltog i var eleverna i de besökta lektionerna mycket aktiva både tillsammans och enskilt. Här förekom exempelvis olika typer av problemlösning i matematik men även laborativt arbete med s.k. "datalego". En del av lärarna som fortbildat sig om olika lärstilar skulle vilja få utrymme att diskutera det med övriga arbetslag.

Vägledning och utvecklingssamtal

Skolan genomför utvecklingssamtal men enligt de föräldrar som inspektörer natalat med är kvaliteten på utvecklingssamtalen varierande från bra till dåligt. Framförallt då det gäller utvecklingssamtalen i årskurs 7-9 är föräldrarna kritiska. Särskilt gäller det att utvecklingssamtalen inte upplevs som informativa och inte heller, enligt föräldrarna, är framåtsyftande gällande elevens utveckling. Enligt föräldrarna är det i vissa fall oklart vad som krävs för olika betyg. Föräldrarna uppger dock att utvecklingssamtalet är den viktigaste stunden för information om elevers lärande och sociala utveckling.

Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning

Skolan använder olika metoder för att bedöma elevernas kunskapsutveckling. Vanligt är att lärarna använder olika prov och tester. Utvärdering görs också muntligen på lektioner exempelvis genom redovisningar och diskussioner. I en del klasser förekommer en planeringskalender där eleverna får göra en bedömning hur de har lyckat med veckans uppgifter. Skriftlig utvärdering av undervisningen sker dock inte systematiskt och regelbundet. Utvärdering av elevens lärande sker också i samband med utvecklingssamtalen.

Skolorna har börjat ett arbete med att dokumentera elevernas kunskapsutveckling i en utvecklingsbok, Gylleboken. Såväl lärare som elever menar att det saknas en gemensam utformning både beträffande innehåll och hur boken skall användas. Eleverna var osäkra på syftet med utvecklingsboken och uppgav att man sällan använder den i undervisningen. Utvecklingsboken uppges dock av lärarna fungera bättre i förskoleklassen till årskurs 6 än då det gäller årskurs 7-9.

De elever som Skolverkets inspektörer intervjuat i årskurs 7-9 uppger att de inte tycker att betygen är rättvisa och att betyget beror på läraren. Enligt intervjuade lärare är betygen rättvisa då kriterierna gemensamt utarbetats i skolans olika ämnen. De efterlyser dock studiedagar inom kommunen för att diskutera bedömningar och likvärdighet i betygssättningen mellan skolorna.

Samverkan och öppenhet

Studiebesök sker regelbundet i anslutning till undervisningen. Exempel som anges är Framtidsmuséet, teaterbesök, biblioteket m.m.

Prao genomförs med en dag i årskurs fem, två dagar i årskurs 6 och två veckor i årskurs 8 och 9.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolans arbete avseende pedagogisk verksamhet är godtagbart.

Elevernas kunskap om kursplanernas mål och betygskriterierna kan förbättras genom ytterligare bearbetning på skolan och där mål och betygskriterier tydliggörs i samtliga ämnen. I samband med detta bör ett arbete vidtas där lärarna på skolan och gärna i samarbete med andra skolor diskuterar bedömningar och betygskriterier i samtliga ämnen. Detta för att skapa en mer likvärdig bedömning och betygssättning och som i synnerhet upplevs som rättvis av eleverna. Utvecklingssamtalen framförallt i årskurs 7-9 kan förbättras genom att konkretisera syfte och innehåll.

Inspektörerna bedömer vidare att skolans rutiner för att upptäcka, åtgärda och följa upp elevers behov av stöd är av god kvalitet.

Att inte erbjuda elever studiehundledning på modersmålet är inte godtagbart och måste åtgärdas.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskilds rättsäkerhet.

Ansvarsfördelning, beslutsordning och kommunikation

I Borlänge kommun tillämpas en beställar- och utförarmodell mellan den politiska ledningen och den operativa verksamheten. Vart och ett av skolområdena tecknar ett avtal med beställarkontoret och gör ett åtagande utifrån tilldelade medel. Innan områdeschefen undertecknar avtalet förs en diskussion med samtliga rektorer inom skolområdet. Mellan områdeschefen och berörd rektor tecknas inga avtal. Det som gäller för området gäller även för respektive skola.

Ledningsmöten med samtliga ledare inom skolområdet genomförs en gång per månad. Likaså har de rektorer som ansvarar för grundskolorna möten en gång per månad där framförallt ekonomiska frågor, men även ledarskap behandlas.

Rektorn fattar beslut i alla ärenden där vidaredelegation till rektor föreligger och återrapporter regelbundet dessa beslut vidare till områdeschefen. Områdeschefen i sin tur återrapporterar fattade beslut till ansvarig politisk nämnd.

Rektors ansvar, befogenheter och funktion

Ledningen för Gylle skola består av tre rektorer. Förutom dessa tre ingår en lärare från vart och ett av skolans sex arbetslag i skolans ledningsgrupp.

Ledningsfunktionen för skolan har varit turbulent under en längre tid. Bland annat har skolan under de senaste tio åren haft inte mindre än elva olika rektorer. En av rektorerna ansvarar för årskurs 7-9 och är förordnad till vårterminens utgång. Den andre rektorn är tillfälligt förordnad som rektor och ansvarar för ett arbetslag, Valhall (F-6). Den tredje rektorn är delvis sjukskriven och ansvarar för två arbetslag, Solgård (F-3) och Mellan (årskurs 4-6). Den rektorn ansvarar även för de övergripande frågorna, främst ekonomi. Ansvaret för skolbarnsomsorgen delas mellan de två sistnämnda rektorerna. Fritidshemspersonalen ingår i övriga arbetslag, men bildar även ett eget arbetslag som träffas en gång per vecka. Valhall och Solgård har skolbarnsomsorg för barn i åldrarna 6-9 år. Klubben som hör till Valhalls arbetslag har verksamhet för barn i åldern 10-12 år. Vid tidpunkten för inspektionen pågick ett rekryteringsarbete att finna nya rektorer till skolan.

Som administrativt stöd finns en assistent placerad på skolan och som har hand om lönehantering samt en ekonom placerad inom Tuna skolområde.

Mot bakgrund av de ovan nämnda rektorsbytena och ansvarsfördelningen är dagens situation förklarlig. Skolledningen uppger att den viktigaste uppgiften är att strukturera skolans ledning då det tidigare funnits ett informellt ledarskap på skolan. Rektorn för årskurs 7-9 har ett övergripande ledningsansvar för personalen och den administrativa utvecklingen av skolan, men uppger att han inte hinner med det pedagogiska ledarskapet. "Man försöker hitta trådar att sy ihop skolan med, exempelvis olika fokusgrupper för F-9."

Samtliga intervjugrupper personal, föräldrar och elever tar upp skolans oroliga ledningsorganisation och den turbulens som där funnits. De flesta lärarna ser dock positivt på den nuvarande ledningsorganisationen och har stora förhoppningar på den kommande. Intervjuade lärare uppger att det förs pedagogiska diskussioner inom, men inte mellan arbetslagen. Lärarna i årskurs 7-9 uppger att främst arbetslagen för respektive ämne diskuterar de pedagogiska frågorna och att det är väldigt lite ämnesövergripande diskussioner. Vidare anger samma lärare att den nuvarande rektorn inte har hunnit med att bli förtrogen med verksamheten och att rektorn inte heller hinner med det pedagogiska ledarskapet. De tror dock att det kommer att bli bättre.

En del av de intervjuade eleverna i årskurs 1-6 visste inte vem som var deras rektor. Även intervjuade föräldrarna var osäkra på vem som är deras barns rektor och de uppger att de upplever att det finns två skolor inom samma skola. En för barnen i förskoleklassen till årskurs 6 och en för eleverna i årskurs 7-9.

Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

I skolornas gemensamma arbetsplan anges hur man tänker arbeta för att nå målen och uppfylla kraven på kvalitet. De resultat som skolorna når skall presenteras i skolornas kvalitetsredovisning. "Vi arbetar med kvalitetsredovisningen jämsides med kraven uppifrån. Det går inte att utläsa arbetslagens kvalitet –

strukturen är för styrd.” Enligt Skolverkets inspektörer kan dock kvalitetsredovisningen utvecklas då kopplingen mellan mål, resultat i form av måluppfyllelse och åtgärder för utveckling för närvarande inte är tydlig. Fritidshemsverksamheten syns inte i kvalitetsredovisningen.

Exempel på utvecklingsarbete är skolans kvalitetssäkringsarbete med IIP (Investors in people) som knyter ihop verksamhetsmålen och utvecklingsarbetet. Utifrån en åtgärdsplan utvärderas arbetet med delmålen. Det övergripande målet för detta utvecklingsarbete är att ”år 2007 är Gylle skola en attraktiv förebild i Dalarna som centrum för lärande”. En del i detta är att skapa nya normer och att få fram hållbara rutiner som är konsekventa.

Rättssäkerhetsfrågor

Beslut i elevärenden tas i vanligtvis i elevvårdskonferensen som leds av rektor. Alla beslut i elevärenden fattas av rektorn.

Inom rektorsområdet finns det fyra elever som är placerade i särskilda s.k. utvecklingsgrupper vilka finns inom den kommungemensamma resursskolan. Med detta avses resursgrupper där undervisningen specialiserat på t.ex. elever med koncentrationssvårigheter eller andra inlärningshinder. Beslut om placering i särskild undervisningsgrupp har fattats av rektorn för de aktuella eleverna. Respektive rektor på Gylle skola är även därefter ansvarig rektor för dessa elever och utfärdar t.ex. betyg. Se vidare rapporten om Borlänge resursskola.

Föräldrar med synpunkter på skolornas verksamhet vänder sig i första hand till ansvariga klasslärare eller mentor, men även till någon av rektorerna. Även bland föräldrarna fanns en viss osäkerhet om vem som var rektor för deras barn. Skolan följer regelbundet elevernas närvaro.

Betygssättningen och då särskilt handhavandet då elevers betyg skall sättas upp visar brister. Av betygssammanställningarna i några klasser i årskurs 8 och 9 framgår att flera betyg ändrats efter att betygssammanställningarna iordningställt. Exempelvis förekommer både höjningar och sänkningar av betyg. Någon elevs betyg står antecknad som IG (icke godkänd). Skolverkets inspektörer finner att detta bör förbättras.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att styrningen och ledning i Gylle skola sammantaget är godtagbar. Rektorernas ansvar för såväl personalledning som den administrativa utvecklingen av skolorna är godtagbart.

Det framkommer vid inspektionen att endast en av skolans rektorer har en tillsvidare tjänst som rektor och att övriga två tillfälligt är förordnade som rektorer. Det finns elever och även föräldrar som inte vet vem som är rektor och ansvarig för elevens skolgång. Rektorn 7-9 inte är enligt lärarna förtrogen med verksamheten och inte heller drivande i det pedagogiska utvecklingsarbetet. Den pedagogiska ledningen av verksamheten i årskurs 7-9 liksom rättssäkerheten vid betygssättning är inte godtagbar. Enligt inspektörerna indikerar även de täta rektorsbytena att skolans rektorer av huvudmannen måste ges bättre förutsättningar att genomföra rektors uppdrag i enlighet med skolförfattningarna.

Inspektörerna bedömer att kvalitetsarbetet på skolorna är godtagbart men bör utvecklas.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

Tillgång till verksamhet/utbildning

Språkval i spanska, tyska och franska erbjuds eleverna från årskurs 6. Det finns även förstärkt svenska och engelska för de elever som inte nått målen för dessa ämnen i årskurs 5. Två elever får modersmålsundervisning, de erbjuds dock inte studiehandledning på modersmålet.

I den nationella timplanen för grundskolan anges ett visst antal timmar för "elevens val". Undervisningen syftar till att fördjupa och bredda kunskaper i ett eller flera ämnen. På Gylle skola årskurs 7-9 finns inget tydligt utrymme för elevens val. Det har inte heller framkommit att skolan har uttalade mål för det lärande som elevens val skall bidra till. Både elever i årskurs 1-6 och elever i årskurs 7-9 uppger i intervjuerna att de inte har elevens val. De temadagar som skolan anordnar som elevens val uppges av eleverna inte innehålla några egentliga val för eleverna. Som exempel anger eleverna i årskurs 7-9 att samtliga elever inom en årskurs skall ha en dag i samhällsorienterande ämnen som elevens val.

Enligt intervjuade lärare anpassas skolan så att funktionshindrade elever får tillgång till utbildning. Vid inspektionen fanns elever med funktionshinder på skolan.

Information om utbildning

Elever och vårdnadshavare uppger att informationen om val, informationen vid föräldramöten m.m. fungerar bra. De intervjuade föräldrarna uppgav dock att de inte fått information om kvarsittning. Steget mellan årskurs 6 och 7 blir för stort, eleverna behöver en mjukstart menade föräldrarna.

Det som dock framgår av elev- och föräldraintervjuerna är att både elever och föräldrar är osäkra på sina rättigheter och skyldigheter i skolan.

Vidare finns information om skolan på kommunens hemsida.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att eleverna generellt har en tillgång till utbildning som är av god kvalitet. Skolan uppfyller dock inte författningarnas krav i årskurs 7-9 beträffande elevens val, vilket inte är godtagbart.

Informationen om elevers respektive vårdnadshavare rättigheter och skyldigheter är godtagbar, men behöver förbättras.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

Personalresurser

Personalen i förskoleklassen och grundskolan vid Gylle skola består av ungefär sextio lärartjänster, vilket motsvarar ungefär 7,2 lärare per 100 elever avseende årskurs 1-6 och ungefär 7,9 lärare per 100 elever i årskurs 7-9. I förskoleklassen och i de lägre årskurserna arbetar också fritidspedagoger, i de lägre årskurserna 33 procent per klass, i de högre mindre tid per årskurs, det varierar även mellan arbetslagen.

Personalens kompetens och kompetensutveckling

De flesta lärare i Gylle skola har en utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Fortbildningen utgår från såväl skolans behov som individuella behov hos personalen. Lärarna är i huvudsak nöjda med den fortbildning man får. I de prioriterade fortbildningsinsatserna finns områden som exempelvis specialpedagogik och handledning. Inom ramen för IIP (Investors in people) arbetar skolan för att skapa en sammanhängande lärstruktur som kopplar all kompetensutveckling till verksamhetsmål. Ett exempel är den auskultation som genomförs inom skolan, även fritidshemspersonalen ges möjlighet att delta.

Läromedel, pedagogiska materiel, utrustning och skolmåltider

Läromedlen och annat pedagogiskt material är anpassade till de krav en tidsenlig utbildning kräver. I kvalitetsredovisningen 2002/2003 anges dock att läromedelstillgången inte alltid är tillräcklig då resurser saknas. Flera intervjuade elever anger att vissa läroböcker är slitna. Exempelvis säger eleverna att böckerna i engelska för årskurs 5 är trasiga och klottrade med anteckningar från elever som tidigare haft dessa böcker.

I samtliga skolor finns det datorer som kan användas för dataundervisning och för att skriva rent arbeten samt söka information på Internet. Enligt personal och intervjuade föräldrar förnyas inte datautrustningen i tillräcklig omfattning.

Lokaler

Lokalerna i Gylle skola har olika utformning beroende på vilken byggnad de är belägna i. Enligt inspektörerna svarar de mot de pedagogiska kraven i utbildningen, men de är generellt i behov av renovering såväl invändigt som utvändigt. Vissa lokaler är trånga som t.ex. delar av den s.k. klubbens lokaler. Såväl

elever som föräldrar uppger att toaletterna är dåliga och att omklädningsrummen inte är bra.

Skolan har ett eget bibliotek, vilket i klasserna kompletteras med regelbundna besök på det kommunala biblioteket.

En av salarna för matematik är belägen bredvid en slöjdsal, vilket leder till en besvärlig ljudnivå enligt lärarna, ”man får stänga av maskinerna”. Akustiken i en sal för samhällsorienterande ämnen upplevdes av flera lärare som besvärande. Enligt lärarna F-6 finns det få grupprum, vilket gör det svårt att organisera arbetet.

Resursfördelning

Budgeten bygger på ett avtal mellan skolområdet och beställarkansliet. Skolans elevbidrag sker enligt de normer som gäller i kommunen och i skolområdet. Fördelningen görs sedan gemensamt av de tre rektorerna på Gylle skola.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att resurserna är godtagbara.

Resurserna i form av personal, personalens kompetens och materiel är av god kvalitet. Det finns dock behov av att se över skolans läromedel och lokaler.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Gylle skola övergripande är av godtagbar kvalitet. Personalen arbetar ambitiöst för att främja elevernas lärande och demokratiska fostran. Inspektörerna vill i sammanhanget lyfta fram den formella elevdemokratin i form av klassråd, elevråd och elevskyddsombud.

Vidare finns det enligt inspektörerna väl fungerande rutiner samt utredningsförfaranden för att identifiera och åtgärda elevers behov av särskilt stöd. Se även bedömningarna under respektive avsnitt där andra väl fungerande verksamhetsdelar eller förhållanden beskrivs.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- elevernas inflytande över det egna lärandet,
- systematisk redovisning och analys av elevernas kunskapsutveckling i samtliga ämnen,
- elevernas kunskap om målen för utbildningen,
- förebyggande arbete mot kränkande behandling, särskilt i årskurs 7-9,
- handlingsprogram mot kränkande behandling,
- skolans arbete med kursplanernas mål, betygskriterierna och för en likvärdig bedömning och betygssättning,
- utvecklingssamtalen,
- rektorernas förutsättningar att genomföra sitt uppdrag i enlighet med författningarna,

- utveckling av kvalitetsredovisningarna avseende analys och åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen,
- brister i rutinerna kring betygssättning och handhavandet av betygskataloger,
- informationen om elevers respektive vårdnadshavare rättigheter och skyldigheter samt
- skolans lokaler och läromedel.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Studiehundledning på modersmålet erbjuds inte de elever som så behöver (5 kap. 2 § grundskoleförordningen).
- Elevers val anordnas inte i enlighet med författningarna (2 kap. 19 § grundskoleförordningen).

Datum

Ort

2004-08-19

Stockholm

Anna Kjellberg

Tor Andersson