

Utbildningsinspektion i Lindhskolan och Kronhagsskolan, förskoleklass och årskurs 1-5

UTBILDNINGINSPEKTIONENS SYFTE

Skolverkets utbildningsinspektion skall bidra till kvalitetsförbättring genom att bedöma hur verksamheterna arbetar i riktning mot de nationella målen för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, barn- och ungdomsutbildning och vuxenutbildning. En väsentlig del i inspektionen är att granska kvalitetsarbetet och förmågan att utveckla den egna verksamheten.

Inspektionens inriktning

Inspektionsutredningen har inriktats mot sju områden. De är särskilt väsentliga för att säkra att alla barn, elever och vuxenstuderande får den omsorg och utbildning som de har rätt till enligt nationella bestämmelser. De sju områdena, som granskats utifrån flera olika aspekter och frågeställningar, är:

Resultaten:

1. Normer och värden
2. Kunskaper

Verksamheten:

3. Arbetsmiljö och delaktighet
4. Pedagogisk verksamhet och undervisning
5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Förutsättningarna:

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning
7. Resurser

I denna rapport behandlas i första hand förhållanden som avviker positivt eller negativt från vad som förväntas i fråga om utbildningskvaliteten enligt de nationella bestämmelserna. Några aspekter behandlas dock i alla aktuella verksamheter, nämligen kvalitetsarbetet, rektorsfunktionen, personalens kompetens, läromedel och utrustning, likvärdiga möjligheter vid funktionsnedsättning, stödinsatser, arbetet med övergripande hälsomål i läroplanerna, bedömning av lärandet och betygssättningen. En helhetsbedömning och motiveringar till bedömningarna görs inom varje granskningsområde.

Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån läroplaner och författningar i övrigt. Inspektörernas sakkunskap och erfarenheter av jämförbara verksamheter är också betydelsefulla. Analyserna av den insamlade informationen syftar till att klargöra om de lokala lösningarna och systemen fungerar väl. Rapporten avslutas med en sammanfattande bedömning som utgör underlag för Skolverkets beslut angående förbättrings- och kritikområden.

Beskrivning av skolan/rektorsområdet

Lindhskolan	Antal barn/elever/studerande
Grundskola	130
Skolbarnsomsorg	80
Förskoleklass	19

Lindhskolan ligger i samhället Grythyttan, några mil söder om kommunens centralort Hällefors. Utbildningen omfattar förskoleklass och årskurserna 1-5. Skolan har två integrerade elever, vilka är mottagna i särskolan. Här finns också två fritidshem samt förskola för 5-åringar. I Lindhskolan finns två arbetslag. Ett utgörs av personalen i förskolan, förskoleklassen och årskurserna 1-2, det andra av personalen i årskurserna 3, 4 och 5 samt lärarna i slöjd, idrott och datorundervisning.

Skolan har samlad skoldag för årskurs 1 och 2, vilket innebär att barnen får skolverksamhet varvad med fritidsverksamhet. I arbetslagen organiseras arbetet såväl åldersindelad som åldersblandad.

Kronhagsskolan	Antal barn/elever/studerande
Grundskola	88
Skolbarnsomsorg	54
Förskoleklass	21

Kronhagsskolan ligger i kommunens centralort Hällefors. I skolan finns förskoleklass och årskurserna 1-5, samt två fritidshem. En klass med elever som är mottagna i grundsärskolan deltar i en del av verksamheten i årskurs 5. Särskolans elever har dock en annan rektor. I Kronhagsskolan är personalen organiserad i lärarlag, där en fritidspedagog alternativt förskollärare eller barnskötare är kopplad till varje klass.

Skolorna har en gemensam rektor som har sin arbetsplats på kommunkontoret i centrala Hällefors. Kulturskolan ansvarar för en del av elevernas undervisning i båda skolorna, bland annat i ämnena bild och musik samt utrymmet för elevers val.

Genomförandet av inspektionen i Lindhskolan och Kronhagsskolan

Skolverket sände den 21 november 2003 skriftlig information till kommunen om att verksamheten skulle inspekteras och om inspektionens syfte och genomförande. Inspektörsteamet med ansvar för inspektionen i rektorsområdet som utgörs av Lindhsskolan och Kronhagsskolan har bestått av undervisningsråden Ewa Pettersson och Eleonor Duvander. Besök i rektorsområdet inleddes den 21 april 2004 och avslutades den 23 april 2004.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna. Skolverket följer därefter upp eventuella krav på åtgärder som riktas till huvudmannen och vilka effekter i övrigt som utbildnings-

inspektionen leder till. Tidpunkter för uppföljningen framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget till denna rapport består av dels dokument från kommunen och Lindhskolan/Kronhagsskolan, dels den information som samlats in vid observationer, intervjuer och samtal under besöket. Rapporten grundar sig också på annan information om kommunen och skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt.

I Lindhskolan och Kronhagsskolan genomfördes formella intervjuer med elever i årskurs 2 och 5, föräldrar till elever i årskurs 2 och 5, personal i förskoleklasser och fritidshem, personal i årskurs 2 och 5 samt med rektorn. Verksamhetsbesök genomfördes i förskoleklasser, årskurs 2 och 5 samt i fritidshem. Under besöket fördes också samtal med barn i förskoleklasserna och i fritidshemmen.

Besöken i fritidshemmen samt intervjuerna med personalen i dessa verksamheter, utgör en del av underlaget för de beskrivningar och bedömningar som görs av skolbarnsomsorgen i kommunrapporten.

Bedömning

1. Normer och värden

Enligt skollagen skall utbildningen för barn och ungdom främja deras utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. I läroplanerna framhålls att barnen och eleverna skall utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde. Skolan skall sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet. Eleverna skall också utveckla sin förmåga att göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden. Eleverna skall kunna ta ett allt större ansvar för det egna arbetet och för miljön.

Inom detta granskningsområde behandlas resultaten av arbetet för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål.

Genom intervjuer med elever, föräldrar och personal framkommer att båda skolorna i hög grad upplevs som trygga och trivsamma.

Bilden av hur skolorna lyckats i arbetet med att hos eleverna utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde är inte entydigt positiv. Inspektörerna bedömer att det i Kronhagsskolan finns utrymme för förbättringar avseende elevernas förståelse för särskolans elevers sätt att vara.

Elevernas beskrivningar av vad som kännetecknar ett bra beteende människor emellan avspeglar vårt samhälles demokratiska värderingar. Vid intervjuer med elever framkommer dock att de tycker att det finns lärare i båda skolorna som ibland tilltalar elever på ett respektlöst sätt.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att resultaten av skolornas arbete för att eleverna skall utveckla normer och värden enligt läroplanernas mål är godtagbara. Eftersom det vid inspektionen framkommit att det finns elever

som upplever sig kränkta av personal i skolorna är det angeläget för skolorna att utreda och vidta eventuella åtgärder för att komma tillrätta med situationen.

2. Kunskaper

Utbildningen skall ge kunskaper i vid mening, såväl fakta och förståelse som färdigheter och förmåga att exempelvis utvärdera sitt eget lärande och att arbeta självständigt. Skolan skall sträva efter att varje elev tillägnar sig kunskaper inom utbildningens ämnesområden och kurser men även utvecklar en tillit till sin egen förmåga och en nyfikenhet och lust att lära. Målen för lärandet anges närmare i de nationella läroplanerna och i kursplanerna.

Inom detta område granskas resultaten av det pedagogiska arbetet.

Enligt kommunens riktlinjer har samtliga elever en elevmapp. Mappen påbörjas när eleven börjar i förskoleklass och följer eleven genom grundskolan. I mappen förvaras minnesanteckningar från utvecklingssamtal, eventuella åtgärdsprogram samt noteringar om vilka tester som genomförts.

Inom rektorsområdet finns få sammanställningar av resultaten av skolornas pedagogiska arbete. Skolorna genomför de tester, inklusive de nationella proven i årskurs 5, som bestämts centralt i kommunen. Kronhagsskolans speciallärare har sammanställt resultat från de läsförståelsetester som skolan genomför. Resultaten levereras till en tjänsteman på central nivå som gör en kommunsammanställning. Inspektörerna har tagit del av resultat av tester i årskurs 3 i båda skolorna som visar att elevernas läsförståelse är god.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att skolornas arbete med följa upp resultaten är godtagbart men måste förbättras så att skolorna har en samlad bild av elevernas kunskapsutveckling. Varken dokumentation eller intervjuer har gett inspektörerna ett tillräckligt underlag för att bedöma resultaten av skolornas pedagogiska arbete.

3. Arbetsmiljö och delaktighet

Enligt skollagen skall verksamheten i skolan vara utformad i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar där skall främja aktning för varje människas egenvärde, respekt för vår gemensamma miljö samt jämställdhet mellan könen. Särskilt skall den som verkar inom skolan aktivt motverka alla former av kränkande behandling. All personal skall samverka med elever och föräldrar i arbetet för att forma en god miljö – fysiskt och psykosocialt - för utveckling och lärande.

Granskningen gäller hur man i verksamheten arbetar för en god miljö och för att förebygga kränkningar och ge möjlighet till delaktighet och samverkan.

Lindhskolan och Kronhagsskolan använder olika typer av metoder och material i arbetet med att skapa en bra social miljö för lärande.

Skolorna har dokument som beskriver arbetet med att förebygga och åtgärda "mobbing". Begreppet mobbing är inte definierat i Kronhagsskolans "handlingsplan mot mobbing". Dokumenten är inte kända av elever och föräldrar och personalen i båda skolorna framhåller att det är dags att revidera dokumenten. Relationen vuxen-elev beskrivs inte i dokumenten.

I båda skolorna deltar eleverna i klassråd och elevråd. Eleverna upplever att de genom dessa forum har möjligheter att påverka arbetsmiljön. Som exempel på frågor som diskuteras nämner eleverna framförallt saker som är relaterade till aktiviteter på rasterna.

De intervjuade föräldrarna ger en positiv bild av samarbetet mellan skolorna och hemmen. På olika sätt, t.ex. på föräldramöten, i månadsbrev och loggböcker, informerar lärarna om vad som händer i skolan och i klassen. Genom utvecklingssamtalen tycker föräldrarna att de får reda på sina barns sociala och kunskapsmässiga utveckling.

I Lindhsskolan deltar personalen i ett kommungemensamt arbete med att förbättra personalens hälsa och förebygga sjukskrivningar. Tanken är också att arbetet skall ge positiva biverkningar för eleverna. Eleverna i årskurs 2 i Lindhskolan "går till Legoland". Varje vecka tillryggalägger eleverna ett visst antal meter, och så småningom har de gått sträckan Grythyttan-Legoland. Denna hälsobefrämjande aktivitet rymmer även praktisk matematik och övningar i trafikvett enligt personalen. I Kronhagsskolan pågår för närvarande inget liknande arbete.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att Lindhskolan och Kronhagsskolan arbetar på ett bra sätt för en god arbetsmiljö. Skolornas arbete för att ge elever och föräldrar möjligheter till delaktighet och samverkan är av god kvalitet. Båda skolorna har handlingsprogram mot kränkande behandling, men inspektionen visar att programmen är inaktuella och inte kända av eleverna. Rektorn bör ta ansvar för att följa upp, utvärdera och eventuellt revidera skolornas handlingsprogram. Av programmen skall framgå hur skolorna skall förebygga och agera vid signaler om kränkningar mellan vuxna och elever, samt hur skolorna definierar kränkande behandling.

4. Pedagogisk verksamhet och undervisning

Arbetet för att nå de nationella målen för utveckling och lärande skall främst utformas av eleverna och personalen. Skolan skall samverka med hemmen. Läroplanerna, andra statliga förordningar och kursplanerna ger riktlinjer för arbetet. Det finns bestämmelser om timplaner och ämnes- och kursstruktur, riktlinjer för stödinsatser, för betygssättning och utvecklingssamtal, för utbildning på arbetsplatser, en garanterad undervisningstid etc. Målen i kursplanerna ger dessutom vägledning för arbetssätten genom att beskriva vilka kunskaper, färdigheter och övrig utveckling barnen och ungdomarna skall nå.

Granskningen riktas mot hur man arbetar för att nå målen och hur man anpassar arbetet till olika behov.

I Lindhskolans utvecklingsplan anges som mål att barnen "successivt tränar sig att sätta upp mål, välja arbetssätt, arbeta mot målen samt lära sig att utvärdera sitt arbete". Personalen har kommit en bit på vägen mot målet, genom att man har gjort en lokal bearbetning av kursplanen i svenska och formulerat mål för förskoleklassen och årskurserna 1-5.

Något liknande arbete har inte genomförts i Kronhagsskolan. Där upplever personalen att de varken har haft stöd eller tid för denna typ av arbete under de senaste åren. Skolans personal uppger att arbetsplanen är inaktuell, och för när-

varande har skolan inga gemensamma mål avseende den pedagogiska verksamheten. Förskoleklassens personal har dock formulerat mål för sin verksamhet. Av intervjuer med personal och elever framkommer dock att man under flera år framgångsrikt låtit eleverna ta ett stort ansvar för att planera och utvärdera sitt eget arbete.

Undervisningen i båda skolorna kännetecknas av att personalen försöker samarbeta och dela upp arbetet mellan sig utifrån barnens och elevernas olika behov. I Kronhagsskolans förskoleklass har 7 av 17 barn ett annat modersmål än svenska. För att verksamheten skall fungera bra och varje barn få det stöd det behöver är personaltätheten hög.

I båda skolorna får eleverna vara med och planera sitt eget arbete. Planeringen är mer eller mindre lärarstyrd. Eleverna är i allmänhet positiva till detta sätt att arbeta och upplever att planeringen innebär en viss mått av inflytande över arbetet i skolan. En generell bild är att eleverna tycker om ämnena textilslöjd och idrott och hälsa, där de också får vara med och bestämma över innehållet i undervisningen.

Inspektörerna såg exempel på olika typer av arbets- och redovisningssätt, allt från gemensamma samtal och genomgångar till eget arbete. I en skola redovisade eleverna i årskurs 2 olika saker för resten av klassen, bland annat läste en elev en egen dikt, en annan recenserade en bok. Lindhsskolans arbete för att eleverna skall lära sig använda datorer är ambitiöst och framgångsrikt.

Klassavstämningar genomförs i båda skolorna en gång per termin. Då träffas rektorn, klassläraren, specialläraren, skolsköterskan samt den tjänsteman som centralt är ansvarig för att samordna kommunens elevvård för att diskutera samtliga elever i klasserna. Resultat från genomförda tester finns med som underlag. Dessa diskussioner kan för vissa elever leda till ytterligare utredningar och stödinsatser från kommunens så kallade elevhälsa. I elevhälsan ingår kommunens skolpsykolog, kurator och specialpedagoger.

I båda skolorna följer man den kommungemensamma arbetsplanen avseende elever i behov av särskilt stöd och vid behov kopplas elevhälsan in. Samarbetet mellan skolorna och elevhälsan beskrivs av skolornas rektor och personal som lite tungrott. Det är inte alltid elevhälsan har möjlighet att tillgodose det behov som finns i skolorna och återkopplingen från elevhälsan till skolan fungerar inte alltid tillfredsställande.

Stöd till elever ges både inom klassens ram, genom att gruppera eleverna utifrån elevernas olika behov, samt som stödundervisning av klassläraren eller av specialläraren. Föräldrarna är nöjda med det stöd barnen får och upplever att barnen utvecklas på ett positivt sätt.

Åtgärdsprogrammen upprättas av antingen klassläraren eller specialläraren, alternativt i samarbete mellan dessa, enligt en kommungemensam mall. Eleverna och elevernas vårdnadshavare deltar i arbetet. Inspektörsteamet har tagit del av ett antal åtgärdsprogram, vars innehåll och fokus varierar. Samtliga innehåller en lägesbedömning av skolsituationen för aktuell elev. Programmen innehåller i varierande omfattning mål och delmål för elevens lärande och utveckling. Av åtgärdsprogrammen framgår i varierande utsträckning vad skolan vill åstadkomma samt vilka arbetsformer och arbetssätt skolan tänker använda. Inspek-

törerna bedömer att flertalet av åtgärdsprogrammen har sådana kvaliteter att de bör fungera väl som redskap och hjälpmedel för skolans personal att planera och utveckla den pedagogiska verksamheten kring den enskilde eleven, och som aktiva redskap för utvärdering och vidare planering.

Utvecklingssamtal genomförs varje termin i båda skolorna. I samtliga klasser utgår personalen från någon typ av dokumentation. Rutiner finns och följs för övergångar mellan olika skolformer och årskurser.

I en av skolorna finns en elev med ett fysiskt funktionshinder. I båda skolorna har vissa anpassningar gjorts till funktionshindrade personer, bland annat i form av ramper.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att den pedagogiska verksamheten är av god kvalitet. Inspektörerna har i båda skolorna sett exempel på hur eleverna involverats i lärandet, bland annat genom möjligheter till val av arbetsområden, arbets- och redovisningssätt. Skolornas arbete med elever i behov av särskilt stöd är godtagbart, men kan utvecklas. Ett förbättringsområde därvidlag är elevhälsans samarbete med skolorna. Kvaliteten på skolornas åtgärdsprogram varierar men bedöms generellt sett som god.

5. Styrning, ledning och kvalitetsarbete

Kommunerna har ett övergripande ansvar för förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen och skolan på lokal nivå. Kommunerna är också huvudmän för de flesta verksamheterna. Läroplanerna lägger tydliga ansvarsområden på rektor och personal för skolornas inre organisation och arbete. Sammantaget har dessa skyldighet att se till att rätten till utbildning och till att nå nationella mål tillgodoses.

Frågor som behandlas vid inspektionen är exempelvis om verksamheten har en ledning enligt de nationella bestämmelserna, hur denna fungerar i praktiken och om det finns system för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen samt värna enskildas rätts säkerhet.

Lindhskolan har en aktuell arbetsplan som benämns "utvecklingsplan 2003-2004". Kronhagsskolans arbetsplan arbetades fram för några år sedan och används inte i dagsläget av personalen. Personalen i skolans förskoleklass har dock formulerat specifika mål för förskoleklassen som man arbetar efter.

Lindhskolan och Kronhagsskolan har samma rektor. Något samarbete mellan skolorna förekommer inte, utan skolorna fungerar som helt separata enheter inom rektorsområdet. Rektorn har sin arbetsplats i kommunhuset. Förutom så kallade arbetsplatsträffar, som genomförs en gång per månad, har inte rektorn några fasta tider/tillfällen då hon vistas i skolorna. Personalen träffar rektorn vid klassavstämningar, elevvårdskonferenser, studiedagar och medarbetarsamtal.

Rektorn har ansvarat för Lindhskolan längre än för Kronhagsskolan och upplever att hon är förtrogen med den dagliga verksamheten i Lindhskolan men inte i Kronhagsskolan. Av skolornas dokumentation och av intervjuer med rektorn och personal framkommer att ett stort ansvar läggs på personalen för att den dagliga verksamheten skall fungera i skolorna. Personalen uttrycker också att de önskar att rektorn tar ett större ansvar för den pedagogiska utvecklingen. Rek-

torn anger att utvecklingsarbetet för Kronhagsskolans del gått i stå, vilket enligt skolans personal delvis beror på avsaknad av pedagogisk ledning.

Personalen utvärderar verksamheten på olika sätt. Dels genom de utvärderingar som personalen genomför dagligdags eller veckovis i samband med elevernas planering, dels genom självvärderingar vid studiedagar och arbetsplatsträffar. I skolorna finns ingen samlad bild över vilka resultat, bland annat avseende elevernas kunskaper, som skolornas arbete leder till. Skolorna har heller inte upprättat kvalitetsredovisningar.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att styrningen och ledningen av Lindhskolan och Kronhagsskolan är godtagbar, men bör utvecklas så att rektorn i högre uträkning tar ansvar för att skolornas resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen, målen i skolplanen och de lokala arbetsplanerna. Kronhagsskolan arbetsplan används inte av personalen och rektorn bör ta ansvar för att skolan har en arbetsplan som används av personalen i genomförandet av de fastställda målen. Vidare visar inspektionen att rektorns förtrogenhet med det dagliga arbetet i Kronhagsskolan bör förbättras. Det är inte godtagbart att skolorna saknar kvalitetsredovisningar.

6. Tillgång till omsorg, pedagogisk verksamhet och utbildning

Lika tillgång till utbildning, oberoende av kön, geografisk hemvist samt sociala och ekonomiska förhållanden, är en grundprincip för det offentliga skolväsendet. Barn- och ungdomsutbildningen omfattar förskoleklassen, grundskolan, den obligatoriska särskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det skall finnas lika möjligheter till utbildning för barn och ungdomar med olika funktionsnedsättningar och möjligheter till utbildning i särskilda utbildningsformer. Inom skolformerna skall det också finnas olika möjligheter för eleverna att individuellt göra val av ämnen, program, inriktningar och kurser. En skola kan, enligt skollagen, profilera sig för att tillgodose olika elevers behov eller öka elevernas motivation för lärande.

Granskningen gäller om det finns tillgång till utbildning i den omfattning och med den valfrihet som anges i de statliga bestämmelserna. Även informationen om möjligheter till olika val av fördjupning, kurser, skolor och utbildningsvägar behandlas.

Skolornas samarbete med kommunens s.k. Kulturskola innebär att Kulturskolan ansvarar för ämnena musik och bild samt för utrymmet i timplanen avseende skolans val och elevens val. Rektorn och personalen är positiva till innehållet i Kulturskolans verksamhet men upplever att de saknar inflytande över schemaläggningen. Kulturskolan lägger ut sina ämnen och den tid man önskar för elevens val och skolans val. Eleverna erbjuds slöjd, idrott och hälsa, bild, dans, drama och musik som elevens val under sin grundskoletid.

I Kronhagsskolan anordnas undervisning i svenska som andraspråk för ett fåtal elever. Undervisningen utgår dock från kursplanen i svenska, och ses av personalen som stödundervisning i detta ämne. I Lindhskolan finns inget behov av att anordna svenska som andraspråk. I båda skolorna finns elever med rätt till modersmålsundervisning. Kommunen erbjuder modersmålsundervisning i de språk där kommunen lyckats finna lämpliga lärare.

Enligt rektorn finns i en av skolorna en elev med funktionshinder, för vilka skolans lokaler generellt sett fungerar bra. Rektorn anger att lokalerna för bild och slöjd behöver anpassas till funktionshindrade elever.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att tillgången till utbildning är godtagbar. Ett förbättringsområde i Kronhagsskolan är att i undervisningen i ämnet svenska som andraspråk använda kursplanen för detta ämne. Innehållet i elevens val bör utvecklas så att urvalet av ämnen blir mer allsidigt.

7. Resurser

Huvudmannen och skolans ledning beslutar hur och med vilka resurser utbildningen skall genomföras för att de lärande skall nå de nationella målen för utbildningen. I skollagen finns dock bestämmelser om några viktiga förutsättningar för att säkra kvaliteten i utbildningen. Dessa avser främst krav på personalens kompetens, tillgång till ändamålsenliga lokaler, läromedel och annan utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning. Även principerna för resursfördelningen aktualiseras vid inspektionen.

Enligt statistik från Statistiska centralbyrån avseende oktober 2002, hade Lindhskolan 6,6 lärare per 100 elever och Kronhagsskolan 8,7 lärare per 100 elever. Motsvarande värde för kommunen var 8,6 och för riket 7,9.

I båda skolorna har nästan samtliga i personalen en adekvat utbildning för den verksamhet de ansvarar för. I ämnena idrott och slöjd saknas delvis personal med pedagogisk utbildning.

Kompetensutveckling styrs från centralt håll samt från arbetslaget och utifrån individuella önskemål.

Både skolorna har välutrustade datasalar. Övriga lokaler och utrustning är i stort sett ändamålsenliga. Rektorn har ambitioner att förbättra Lindhskolans lokaler för slöjd.

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att resurserna i Lindhskolan och Kronhagsskolan är goda. Skolorna bör sträva efter att all personal har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva.

Sammanfattande bedömning

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Lindhskolan och Kronhagsskolan är av god kvalitet. Skolorna arbetar på ett bra sätt för en god arbetsmiljö.

Det finns dock behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- i skolorna finns elever som upplever sig kränkta av personal,
- skolornas uppföljning av resultaten av det pedagogiska arbetet,
- handlingsprogram mot kränkande behandling,
- samarbetet mellan elevhälsan och skolorna,
- styrningen och ledningen av skolorna,
- undervisningen i svenska som andraspråk i Kronhagsskolan samt
- urvalet av ämnen som elevens val.

Det finns också sådana brister i verksamheten att författningarnas krav inte uppfylls. Bristerna inom nedan angivna områden skall snarast åtgärdas.

- Skolorna saknar kvalitetsredovisningar (1§ förordning om kvalitetsredovisning inom skolväsendet).

Datum	Ort
2004-08-31	Linköping

Eleonor Duvander

Ewa Pettersson