

Lidingö kommun
lidingo.stad@lidingo.se

Rektor vid Källängens skola
ann.krantz@lidingo.se
patrik.nimmerstam@lidingo.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Källängens skola
i Lidingö kommun

Tillsyn av Källängens skola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Lidingö kommun under våren 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Källängens skola besöktes av Skolinspektionen den 31 1 maj 2012.

Helhetsbedömning

Eleverna på Källhagens skola når de nationella målen i hög grad. Meritvärdet för årskurs 9 ligger på 261 poäng och är över rikssnittet (211). Via dokumentstudier och intervju med rektor drar Skolinspektionen slutsatsen att eleverna ges goda förutsättningar att uppfylla kunskapskraven.

Av tillsynen framgår att Källängens skola arbetar med ett förebyggande värdegrundsarbete. På skolan finns en lärare som fungerar som samordnare för värdegrundsarbetet. Samordnarens uppdrag är att ge tips och idéer till lärarna och handleda personal vid behov.

Tillsynen visar att rektor tar ett pedagogiskt ansvar och analyserar tillsammans med skolans personal de samlade kunskapsresultaten och resultatet av värdegrundsarbetet. Dessa analyser används för att följa upp, utvärdera samt utveckla skolans verksamhet.

Skolinspektionen bedömer att skolan utreder eventuella stödbehov och att eleverna ges det stöd de har rätt till, dock behöver åtgärdsprogrammen utvecklas. I de åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av framgår inte alltid tydligt elevernas behov eller hur åtgärden ska följas upp och utvärderas.

Skolan har ytterligare områden som behöver utvecklas. Det gäller innehållet i de individuella utvecklingsplanerna med tillhörande skriftliga omdömen samt att utarbeta rutiner för att dokumentera de disciplinära åtgärder som vidtas när en elev visas ut från klassrummet.

Beslut

Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av Källängens skola i Lidingö kommun måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till. En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under rubriken Skäl för beslut.

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Lidingö kommun att senast **2012-10-24** avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Särskilt stöd

Rektorn ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur det ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med särskilt stöd.

I detta ingår att:

- Åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. (3 kap. 9 § skollagen).

Bedömning och betygssättning

I de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med bedömning och betygssättning.

I detta ingår att:

- I de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt (10 kap. 13 § skollagen).

Anmärkningar

Skolinspektionen har vid tillsynen konstaterat mindre allvarliga brister som måste åtgärdas för att eleverna ska få den utbildning de har rätt till. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

En redogörelse av konstaterade brister finns nedan under Skäl för beslut.

Till följd av anmärkningarna ska ni senast **2012-10-24** vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa dessa åtgärder för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Beslut om disciplinära åtgärder dokumenteras inte i enlighet med författningarnas krav.

Skäl för beslut

Föreläggande:

Bedömningsområde: Särskilt stöd

Bedömning:

Rektorn ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Motivering:

Av skollagen framgår att åtgärdsprogrammen ska ange vilka elevens behov är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp.

I samband med tillsynen har Skolinspektionen granskat exempel på åtgärdsprogram. Av programmen framgår inte alltid hur elevens behov ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Med anledning av ovanstående förelägger Skolinspektionen Lidingö kommun att se till att åtgärdsprogrammen motsvarar skollagens krav.

Författning:

3 kap. 9 § skollagen

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

I de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Motivering:

Enligt skollagen ska det i den individuella utvecklingsplanen framgå vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Av de individuella utvecklingsplaner som Skolinspektionen tagit del av framgår inte alltid tydligt vilka insatser som skolan behöver vidta för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt. Den framåtsyftande delen är inte alltid kopplad till läroplanens kunskapskrav. Exempelvis kan det stå "Tänk på att alltid göra ditt bästa".

Med anledning av ovanstående förelägger Skolinspektionen Lidingö kommun att vidta åtgärder så att det av de individuella utvecklingsplanernas framgång vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Författning:

10 kap. 13 § skollagen

Anmärkning:

Bedömningsområde: Trygghet och studiero

Bedömning:

Beslut om disciplinära åtgärder dokumenteras inte i enlighet med författningarnas krav.

Motivering:

Enligt skollagen ska en disciplinär åtgärd dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden.

Skolan har rutiner för att dokumentera och fatta beslut om disciplinära åtgärder rörande omhändertagande av föremål. Däremot saknas dokumentation gällande situationer när elever stör undervisningen och åtgärden är att utvisa eleven utvisas ur klassrummet.

Med anledning av att skolan har ett gott värdegrundsarbete och hanterar disciplinära åtgärder på ett korrekt sätt för övrigt bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelar därför Lidingö kommun och Källängens skola en anmärkning.

Författning:

5 kap. 6 § andra stycket, 5 kap. 24 § skollagen

Bakgrund

Måluppfyllelse

Kunskapsresultat

Våren 2011 nådde enligt skolans egen statistik mellan 97 och 100 procent av eleverna i årskurs 5 målen i de olika ämnena. I de nationella ämnesproven i årskurs 5, våren 2010 nådde, enligt den nationella statistiken, mellan 92 och 97 procent av eleverna kravnivåerna i de olika delproven i matematik, svenska och engelska. För årskurs nio var motsvarande siffra mellan 98 och 100 procent. Av den nationella statistiken för år 2011 går att utläsa att det genomsnittliga meritvärdet var cirka 261 (riket cirka 211), andel som uppnått målen i alla ämnen cirka 97 procent (riket 77) samt behörigheten till olika gymnasieprogram 99 procent.

Resultat av värdegrundsarbete

Enligt rektor är klimatet på skolan bra, det är "respektfullt och ganska mjukt" men eleverna markerar status med sina kläder. Några av eleverna som Skolinspektionen pratat med säger att det kan vara stökigt på lektionerna ibland men att det i stort sätt råder lugn och ro på skolan. Detta bekräftas av Skolinspektionens enkät i årskurs 5 och 9 när det gäller trygghet och studiero. Rektorn uppger att man åtgärdar de situationer som uppstår.

Beskrivning av Källängens skola

Källängens skola tillhör Källängsområdet och är en skola med årskurs 4-9. Skolan är indelad i sex arbetslag som leds av arbetslagsledare. Därutöver finns elevhälsopersonal, skolbibliotekarie samt fritidsledare. På skolan finns cirka 630 elever. Idag leds skolan av två rektorer. Genom en omorganisation till hösten kommer skolan ledas av en rektor, en biträdande rektor och en elevhälsochef.

På Skolinspektionens vägnar

Mats Peterson
Undervisningsråd

Magdalena Molin
Utredare

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).