

Skellefteå kommun

Rektorn vid Gummarksskolan

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Gummarksskolan
i Skellefteå kommun

Tillsyn i Gummarksskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Skellefteå under våren 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Gummarksskolan årskurserna F–5 besöktes av Skolinspektionen den 24 april 2012.

Fakta om skolan

Gummarksskolan ligger två mil från Skellefteå centralt i Gummarks by. Skolan har profil mot äventyrspedagogik. Två av grundskollärarna har utbildning i äventyrspedagogik. På skolan finns också ett fritidshem. Undervisningen genomförs åldersblandat i tre grupper: Förskoleklassen, årskurserna 1–2, samt årskurserna 3–5. På skolan arbetar tre grundskollärare, en specialpedagog/fritidspedagog och en förskollärare. Skolan har tillgång till stödresurser från centrala stödteamet i Skellefteå. För verksamheten ansvarar en rektor som också ansvarar för Vita skolan.

Bedömning av fritidshemmets verksamhet redovisas i ett separat kommunövergripande beslut.

Helhetsbedömning

Tillsynen visar att Gummarksskolan F–5 visar goda resultat från värdegrundsarbetet. Skolan har också påbörjat ett utvecklingsarbete för att stärka skolans övergripande kvalitetsarbete. Intervjun med rektorn samt kvalitetsredovisningen från 2011/2012 visar också att kvalitetsarbetet framåt omfattar nödvändiga delar för att utveckla skolan. I dagsläget visar dock tillsynen att skolan behöver utveckla dokumentation och analys för såväl kvalitetsarbetet som arbetet med elevernas utvecklingsplaner.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Skellefteå kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 20 december 2012 redovisas för Skolinspektionen.

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Skellefteå kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet bedömning och betygssättning.

Det ska i de individuella utvecklingsplanerna framgå vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt (3 kap. 4 § skollagen).

Motivering

Gummarksskolan använder ett digitalt stöd för individuella utvecklingsplaner med skriftliga omdömen. Vid utvecklingssamtalet ska läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. Planen ska också sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. Rektorn beslutar om utformningen av sådan skriftlig information som ges i utvecklingsplanen.

De utvecklingsplaner Skolinspektionen tagit del av innehåller både skriftliga omdömen och en framåtsyftande del. Skolans insatser för att eleven ska nå målen är dock inte alltid tydligt framskrivna. Skolans insatser är mer av generell karaktär exempelvis "ta fram material", "erbjuda undervisning". Detta speglar inte hur undervisningen ska stödja elevens utveckling och får även till följd att insatserna är svåra att utvärdera.

Författning

10 kap. 13§ skollagen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Skellefteå kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

Rektor ska följa upp, sammanställa och analysera kunskapsresultaten på skolenhetsnivå (4 kap. 4 och 6 §§ skollagen, Lgr 11 punkt 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar).

Motivering

Enligt skollagen ska rektorn ansvara för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Rektorn ansvarar också för att kvalitetsarbetet dokumenteras. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Rektorn tillträdde sin tjänst hösten 2011 och konstaterade då att kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde. Det saknas en sammanställning och utvärdering av måluppfyllelsen i årskurs 3. Vidare saknas en sammanställning och utvärdering av måluppfyllelsen i årskurs 5.

Enligt rektorn är sammanställningar av elevernas kunskapsresultat ett område som prioriteras i det fortsatta arbetet. Skolinspektionen kan också konstatera att ett sådant arbete inletts vilket bland annat framgår av skolans senaste kvalitetsredovisning från 2011/2012.

Författning

4 kap. 6 § första stycket skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit Jonas Hedström (Undervisningsråd) och Lena Johansson (Utredare)

På Skolinspektionens vägnar

Joakim Blomberg
Enhetschef

Kristian Hansson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med

anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).