

Växjö Montessoriskola

Rektorn vid Växjö Montessoriskola

Beslut för fristående grundskola med fri- tidshem

efter tillsyn av Växjö Montessoriskola
i Växjö kommun

Tillsyn av Växjö Montessoriskola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Växjö kommun under Hösten 2011 och våren 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Växjö Montessoriskola besöktes av Skolinspektionen den 1 december 2011.

Helhetsbedömning

Tillsynen av Växjö Montessoriskola visar att rektorn som också representerar huvudmannen har god kännedom om verksamheten och leder utbildningen mot ökad måluppfyllelse. Skolan visar goda resultat både vad gäller värdegrundsarbetet och även kunskapsresultaten. Dock visade resultaten på de nationella ämnesproven i årskurs 5 år 2011 sämre resultat jämfört med de två föregående årens resultat. Verksamheten och elevernas måluppfyllelse följs regelbundet upp och utvärderas där resultaten ligger till grund för förbättringar av verksamheten. Av intervjun med rektorn framgår att Växjö Montessoriskola varit referensskola till Skolverket i arbetet med implementering av den nya läroplanen vilket rektorn menar har gynnat skolans pedagogiska utvecklingsarbete. Det kvarstår dock områden som skolan behöver arbeta vidare med och det är bland annat elevernas möjligheter till ett aktivt inflytande över utbildningens innehåll. Skolinspektionen konstaterar vid tillsynen att det finns en variation mellan lärarna när det gäller i vilken utsträckning eleverna ges möjlighet till inflytande och att det inte ökar med stigande ålder och mognad. Rektorn uppger att de elever som är i behov av särskilt stöd får detta och att kännedomen om stödbehovet hos eleverna är god. Åtgärdsprogram upprättas för de elever som bedöms vara i behov av särskilt stöd, dock behöver arbetet med upprättandet av åtgärdsprogram utvecklas så att de uppfyller kraven i lagen. Skolinspektionen konstaterar att Växjö Montessoriskola präglas av en trygg lärandemiljö och tillsynen visar att Växjö Montessoriskola är en plats där eleverna trivs och känner sig trygga. De åtgärder som beskrivs i skolans plan mot kränkande behandling grundar sig på en kartläggning av verksamhetens behov. Det finns också rutiner för att rapportera eventuella kränkningar till rektorn och huvudmannen.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på några områden som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Beslut

Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av Växjö Montessoriskola i Växjö kommun måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till. En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under rubriken Skäl för beslut.

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Växjö Montessoriskola att senast den 2012-12-10 avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Eleverna ges inte ett aktivt inflytande över utbildningen

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Grundläggande värden och inflytande så att Skriv åtgärdernas inriktning här

I detta ingår att:

Utformningen av inflytandet ska anges i planeringen av verksamheten och skolan samt fritidshemmet ska ha en tydlig progression för att ge eleverna ökat inflytande utifrån ålder och mognad (1 kap. 10 §, 4 kap. 14 § skollagen, Lgr 11 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande).

Eleverna ska ha ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll och hållas informerade i frågor som rör dem (4 kap. 9 § skollagen, Lgr 11 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Rättigheter och skyldigheter, 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar).

Särskilt stöd

Rektorn ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Särskilt stöd så att Skriv åtgärdernas inriktning här

I detta ingår att:

Rektor ska se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas (3 kap. 9 § skollagen).

Bedömning och betygssättning

Eleven och elevens vårdnadshavare informeras inte fortlöpande om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Bedömning och betygssättning så att Skriv åtgärdernas inriktning här

I detta ingår att:

De skriftliga omdömena i de individuella utvecklingsplanerna ska avse elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven (10 kap. 13 § skollagen).

I de individuella utvecklingsplanerna ska det framgå vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt (10 kap. 13 § skollagen).

Skäl för beslut

Föreläggande:

Bedömningsområde: Grundläggande värden och inflytande

Bedömning:

Eleverna ges inte ett aktivt inflytande över utbildningen

Motivering:

Av skollagen och läroplanen framgår att elever ska ges inflytande över utbildningen och de ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Vidare anger skollagen att den närmare utformningen av inflytandet ska anges i samband med planering av verksamheten. Av läroplanen framgår att det i undervisningen inte är tillräckligt att förmedla kunskap om grundläggande demokratiska värderingar. Undervisningen ska bedrivas i demokratiska arbetsformer och förbereda eleverna för att aktivt delta i samhällslivet. Lärarna ska ansvara för att alla elever får ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll samt se till att detta inflytande ökar med stigande ålder och mognad och tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen. Rektorn har ett särskilt ansvar för att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas.

Av de dokument Skolinspektionen tagit del av samt av intervjuer framkommer att det formella inflytandet i form av olika råd såsom klassråd och elevråd ger eleverna möjlighet att påverka och utöva inflytande över skolans verksamhet. Däremot behöver elevernas möjlighet till ett reellt inflytande på undervisningens innehåll utifrån elevernas ålder och mognad utvecklas. Av elevintervjun framkommer att det varierar mellan lärarna och mellan olika ämnen hur mycket inflytande eleverna har. Detta bekräftas också i intervjun med rektorn som uppger att det finns en variation mellan lärarna huruvida eleverna ges möjlighet till inflytande. Rektorn uppger vidare att skolan behöver bli bättre på att göra eleverna mer delaktiga så att inflytandet ökar med stigande ålder och mognad. Intervjuade lärare uppger att eleverna vid Växjö Montessoriskola ges möjlighet till inflytande genom arbetet med de individuella målen i elevernas planeringar. De menar vidare att de ofta för diskussioner om vad som avses med elevinflytande. Dessa diskussioner har dock inte landat i att skolan i sin planering beskrivit den närmare utformningen av elevinflytandet. Av intervjuer med rektorn, lärare och elever framkommer att eleverna inte medverkar i någon större utsträckning i utvärdering av undervisningen. De utvärderingar

som genomförs vid skolan handlar till stora delar om att eleven utvärderar sin egen kunskapsinhämtning och sin situation i skolan, men i mindre utsträckning om att eleverna utvärderar lärarens undervisning.

Rektorn behöver säkerställa att samtliga lärare planerar och utvärderar undervisningen tillsammans med eleverna så att deras inflytande över undervisningen utvecklas med stigande ålder och mognad. Utformningen av arbetet med elevinflytande ska också beskrivas i skolans planering.

Författning:

1 kap. 10 § skollagen

4 kap. 9 och 14 §§ första stycket skollagen

Lgr 11 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Rättigheter och skyldigheter

Lgr 11 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande

Lgr 11 2.8 Rektorns ansvar

Bedömningsområde: Särskilt stöd**Bedömning:**

Rektorn ser inte till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Motivering:

Enligt skollagen ska rektorn se till att beslut fattas om åtgärdsprogram. Av programmet ska framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Av intervjuer och av skolans dokumentation framgår att det finns tydliga rutiner kring hur elever i behov av särskilt stöd identifieras, rektorns ansvar för att elevens behov utreds samt att det upprättas åtgärdsprogram. De åtgärdsprogram Skolinspektionen tagit del av är dock av varierande kvalitet och relaterar inte tillräckligt till målen i läroplanen och kraven i kursplanerna så att eleverna får tydlig information om vilka insatser som ska genomföras. Det framgår inte heller hur de angivna åtgärderna ska följas upp och utvärderas. I några fall saknas det beskrivningar av vilka åtgärder skolan ska vidta och vilka arbetsätt och arbetsformer som bäst tillgodoser elevernas behov. Det finns också exempel på åtgärdsprogram som lägger ansvaret för åtgärder i alltför hög utsträckning på eleven och hemmet. Vidare finns det exempel på åtgärdsprogram som fokuserar mer på elevernas egenskaper och beteenden än på deras kunskaper och förmågor.

Rektorn ska se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Författning:

3 kap. 9 § skollagen

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

Eleven och elevens vårdnadshavare informeras inte fortlöpande om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling

Motivering:

Av skollagen framgår att läraren vid utvecklingssamtalet ska i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. Läraren ska också sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Vid Växjö Montessoriskola varierar kvaliteten i de individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen Skolinspektionen tagit del av. I flera fall görs omdömen utifrån elevernas utveckling i förhållande till kunskapskraven i kursplanerna, men i andra fall görs omdömen som mer handlar om elevens personliga egenskaper. I en del ämnen ges mer allmänna beskrivningar av vad skolan har arbetat med inom ämnet och det återfinns inga beskrivningar av individuella insatser som behövs för att eleverna ska utvecklas vidare.

Skolans individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen behöver utvecklas så att de tydligt utgör bedömningar utifrån elevernas utveckling i förhållande till kursplanernas krav samt att det framgår vilka insatser som behövs för elevens fortsatta utveckling.

Författning:

10 kap. 13 § skollagen

Bakgrund

Måluppfyllelse

Kunskapsresultat

Skolans redovisning av resultaten för årskurs 3 år 2011 visar att 84 procent av eleverna når målen i matematik och svenska. I matematik är det en försämring då 92 procent av eleverna nådde målen året innan. Skolans redovisning av elevernas måluppfyllelse i årskurs 5 år 2011 visar att i alla ämnen utom i matematik, musik och svenska når samtliga elever målen. I matematik är det 83 procent av eleverna som når målen, i musik 94 procent och i svenska är det 89 procent av eleverna som når målen. Detta är en försämring jämfört med de två föregående årens redovisning då samtliga elever nådde målen i alla ämnen. I sammanhanget ska dock noteras att det handlar om relativt få elever i respektive årskurs som utgör underlaget.

Resultat värdegrundsarbetet

Skolans plan mot kränkande behandling fyller en viktig funktion i skolans värdegrundsarbete. De åtgärder som beskrivs i planen grundar sig på en kartläggning av situationen på skolan och de elever som Skolinspektionen intervjuar känner till skolans plan mot kränkande behandling. Tillsynen visar att det pågår ett systematiskt värdegrundsarbete vid skolan och elever, personal och rektorn uppger i intervjuer att de upplever skolan som en trygg miljö. De elever Skolinspektionen möter framhåller att all personal genast ingriper vid eventuella incidenter för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Resultatet av Skolinspektionens enkät visar att en hög andel av eleverna trivs och känner sig trygga på skolan. Av verksamhetsredogörelsen framgår att elevhälsoteamet tillsammans med rektorn regelbundet bland annat tar fram trygghetskartor, sociogram kring elevernas trygghet på skolan.

Måluppfyllelse och resultat i fritidshemmet

Fritidshemmet i Växjö Montessoriskola bedriver sin verksamhet i samma lokaler som skolan. Av intervjuer med rektorn och personal framgår att den pedagogiska verksamheten planeras utifrån läroplanens mål. Skolinspektionen kan utifrån intervjuer konstatera att rektorns kännedom om verksamheten är god och den följs upp och utvärderas regelbundet. De elever som Skolinspektionen intervjuat upplever att de erbjuds en meningsfull fritid och en variation av aktiviteter samt att de har goda möjligheter att påverka vad de vill göra. Det framkommer också i intervjuer med både elever, personal och rektorn att fritidshemmet bedriver ett aktivt värdegrundsarbete för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. Vid tillsynen framkommer inget annat än att eleverna erbjuds det som författningarna ställer krav på och värdegrundsarbetet på fritidshemmet visar på goda resultat.

Beskrivning av Växjö Montessoriskola

Växjö Montessoriskola är en fristående grundskola i Växjö kommun som erbjuder utbildning i förskoleklass till och med årskurs 6. Verksamheten omfattar även ett fritidshem. Skolans inriktning är allmän och skolans profil är montessoripedagogik. Skolans klasser är organiserade i förskoleklass – årskurs 3 samt årskurs 4–6. Huvudman för skolan är Montessoriskolan Skrattmåsen AB, med organisationsnummer 556618-2662. Det har under pågående tillsyn skett namnbyte av skolans huvudman och huvudmannen för Växjö Montessoriskola heter Stella Montessori AB.

Skolverket godkände den 29 november 2001 (dnr 43-2001:1156) att utbildning avseende förskoleklass och grundskola årskurserna 1-6 får bedrivas från och med läsåret 2002/2003. Skolans verksamhet startade läsåret 2002/2003. Skolverket godkände den 30 november 2009 (dnr 31-2009:1072), att utbildning avseende årskurserna 7–9 får bedrivas från och med läsåret 2011/2012. Eftersom beslutet är villkorat att det gäller under förutsättning att verksamheten startar senast vid början av läsåret 2011/2012 och detta inte har skett så har beslutet förfallit. Vid genomförd inspektion konstaterades att det inte bedrevs någon verksamhet i årskurserna 7–9.

Enligt tillstånden följer skolan läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet, samt de nationella kursplanerna.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Växjö kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Växjö kommun har regelbunden kontakt med Växjö Montessoriskola.

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Annika Mullaart Ed.

På Skolinspektionens vägnar

Lotta Kårlind
Enhetschef

Cecilia Röstén
Undervisningsråd/Föredragande

Skolinspektionen

Beslut

2012-09-12

9 (11)

Dnr 44-2011:4867

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas.

Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).