

Linköpings kommun
kommun@linkoping.se

Rektorn för resursskolorna
agneta.malm@linkoping.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn av resursskolorna
i Linköpings kommun

Tillsyn av resursskolorna

Skolinspektionen genomför tillsyn i Linköpings kommun under 2011 och 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen. Resursskolorna besöktes av Skolinspektionen mellan den 29 februari 2012 och den 7 mars 2012.

Helhetsbedömning

Resursskolorna blev egna skolenheter i maj 2011. Flertalet av verksamheterna har dock funnits länge i form av särskilda undervisningsgrupper. Resursskolorna har en gemensam rektor som leder och samordnar det pedagogiska arbetet vid skolenheterna. Huvudmannens organisering av verksamheten innebär emellertid att skolorna inte är öppna för alla elever i Linköpings kommun.

Till övervägande del erbjuder resursskolorna en utbildning som främjar elevernas utveckling och lärande. Lärarna samverkar med varandra i arbetet med att nå utbildningsmålen och anpassar undervisningen efter elevers behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande. Genom en hög personaltäthet har lärarna goda möjligheter att ge eleverna den stimulans och det stöd de behöver. Flera lärare använder uttrycket "här kan man göra skillnad" för att beskriva situationen. Rektorn behöver emellertid säkerställa att betygssättningen sker på ett rättssäkert sätt i samtliga resursskolor. Överlag fungerar resursskolornas samarbete med elevhälsa och kommunens socialtjänst mycket väl. Eleverna har också god tillgång till studie- och yrkesvägledning.

Skolmiljön i resursskolorna präglas huvudsakligen av trygghet och studiero. Vid en av skolenheterna uppstår emellertid många konflikter eleverna emellan. Personalen och eleverna vid denna skolenhet anstränger sig för att förbättra situationen. Samtliga resursskolor arbetar för att eleverna ska tillägna sig grundläggande värderingar och genomför åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. De situationer som ändå uppstår kan ibland kräva att någon elev behöver annat stöd än det huvudmannen för skolan kan ge, exempelvis från Landstinget eller socialtjänsten, eller behöver byta skolenhet alternativt få enskild undervisning. Vid dessa situationer är det av yttersta vikt att personalen på aktuell skolenhet erhåller det stöd de behöver från rektorn och huvudmannen. Vidare måste resursskolornas arbete stödjas av planer mot kränkande behandling som uppfyller kraven i författningarna.

Skolenheterna är små, sett till antalet elever och personal, och samverkar för att utbildningen för eleverna ska bli så bra som möjligt. Exempelvis samordnar några skolenheter undervisningen i vissa ämnen för att eleverna ska få tillgång till utbildade lärare och ändamålsenliga lokaler. Vidare är skolenheternas kompetensutveckling, arbete för att motverka kränkande behandling samt systematiska kvalitetsarbete i vissa delar gemensamt. Ändå framkommer att storleken på skolenheterna försvårar när det gäller att tillförsäkra eleverna undervisning av personal med rätt utbildning samt möjlighet för eleverna att läsa samtliga ämnen.

Beslut

Föreläggande

De beskrivna bristerna som Skolinspektionen konstaterat vid tillsynen av resursskolorna i Linköpings kommun måste åtgärdas för att huvudmannen ska uppfylla författningarnas krav och eleverna därmed ska få den utbildning de har rätt till. En utförligare redogörelse av konstaterade brister finns nedan under rubriken Skäl för beslut.

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Linköpings kommun att senast den 2012-12-17 avhjälpa påtalade brister genom att vidta nedanstående åtgärder.

De vidtagna åtgärderna ska samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Bedömning och betygssättning

Rektorn ser inte till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar.

De skriftliga omdömena uppfyller inte författningarnas krav.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Bedömning och betygssättning. I detta ingår att:

- Säkerställa att samtliga lärare som sätter betyg är väl förtrogna med regelverket som gäller för betygsättning (3 kap. 14 § skollagen, Lgr 11 2.7 Övergripande mål och riktlinjer, Bedömning och betyg/Lpo 94 2.7 Mål och riktlinjer, Bedömning och betyg).
- Se till att samtliga skriftliga omdömen i de individuella utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven (10 kap. 13 § skollagen).

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Alla elever har inte lika tillgång till den utbildning som anordnas.

Ni ska därför vidta åtgärder för att förbättra arbetet med Erbjudande av utbildning. I detta ingår att:

- Se till att placering vid en skolenhet sker enligt författningarna (10 kap. 30 § skollagen).

Anmärkningar

Skolinspektionen har vid tillsynen konstaterat mindre allvarliga brister som måste åtgärdas för att eleverna ska få den utbildning de har rätt till. Huvudmannen ges därför en anmärkning.

En redogörelse av konstaterade brister finns nedan under Skäl för beslut.

Till följd av anmärkningarna ska Ni senast den 2012-12-17 vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa dessa åtgärder för Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Utformningen av inflytandet anges inte i planeringen av verksamheten.

Trygghet och studiero

Planen mot kränkande behandling uppfyller inte författningarnas krav.

Avstående från ingripande

Vid tillsynen har även konstaterats brister för vilka Skolinspektionen avstår från ingripande i enlighet med 26 kap. 12 § skollagen. Vid tillsynen har Skolinspektionen uppmärksammat att beslut om åtgärdsprogram inte fattats i enlighet med författningarnas krav. Vidare har det framkommit att det saknas en tydlig, skriftlig beskrivning av vad rektorn delegerat och till vem samt att elever undervisas av lärare som saknar utbildning för den undervisning som de bedriver. Mot bakgrund av att rektorn under tillsynens handläggningstid rättat bristerna avstår Skolinspektionen från ingripande i dessa delar.

Skäl för beslut

Föreläggande:

Bedömningsområde: Bedömning och betygssättning

Bedömning:

Rektorn ser inte till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar.

De skriftliga omdömena uppfyller inte författningarnas krav.

Motivering:

Betygssättning

Enligt skollagen ska rektorn se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar. I läroplanen anges att betyget uttrycker i vad mån den enskilda eleven har uppnått de nationella kunskapskrav som finns för respektive ämne. Som stöd för betygssättningen finns ämnesspecifika kunskapskrav för olika betygssteg. Läraren ska utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling, muntligt och skriftligt redovisa detta för eleven och hemmen samt informera rektorn. Vid betygssättningen ska läraren utnyttja all tillgänglig information om elevens kunskaper i förhållande till de nationella kunskapskraven och göra en allsidig bedömning av dessa kunskaper.

Genom intervjuer med lärare vid resursskolorna framkommer att betygsättande lärare upplever att de har tillräcklig kunskap för att sätta betyg. Elever beskriver också att betygssättningen är rättvis och att de förstår varför de fått ett visst betyg. En skolenhet avviker dock från det generella mönstret. På denna resursskola uttrycker lärarna att de känner sig osäkra på vilka kunskaper som krävs för olika betyg vilket fick till följd att dessa lärare endast satte betyget E i terminsbetyg hösten 2011. Eleverna på denna skolenhet bekräftar att lärarna motiverat betyget med att de känner sig osäkra på hur de ska bedöma eleverna.

Betygssättning är myndighetsutövning och alla elever har rätt att bli korrekt och likvärdigt bedömda. Rektorn har sett till att flera kompetensutvecklingsinsatser genomförts i resursskolorna för att åstadkomma en rättssäker betygssättning. Skolinspektionen bedömer dock att ytterligare och riktade insatser behövs för att säkerställa att betyg sätts i enlighet med författningarna.

Skriftlig individuell utvecklingsplan

Enligt skollagen ska läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. I planen ska läraren också sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Skolinspektionen har granskat några aktuella exempel på utvecklingsplaner från samtliga resursskolor. Resursskolornas lärare använder en gemensam mall för de individuella utvecklingsplanerna. Skolinspektionen bedömer att flera av resursskolorna utarbetar individuella utvecklingsplaner av god kvalitet som kan vara ett stöd för elevens fortsatta lärande. I sammanhanget kan Slussenskolans skriftliga omdömen framhållas som goda exempel, då de beskriver såväl vad eleven kan som vad eleven behöver utveckla vidare och hur detta kan stimuleras.

Det finns emellertid flera skriftliga omdömen som inte fokuserar på elevens kunskapsutveckling utan beskriver vilka arbetsområden som återstår i ämnet, exempelvis uttryckt på detta sätt: "Behöver två arbetsområden till för möjlighet till slutbetyg." Vidare finns skriftliga omdömen som inte ger någon information om elevens styrkor och svagheter som underlag i planeringen av elevens fortsatta lärande. Exempel på detta är formuleringen "deltar i lektionen, allt fungera som det ska".

Sammantaget behöver därför rektorn säkerställa att samtliga resursskolor utarbetar individuella utvecklingsplaner som uppfyller skollagens krav.

Författning:

3 kap. 14 § och 10 kap. 13 § skollagen

Lgr 11 2.7 Övergripande mål och riktlinjer, Bedömning och betyg/Lpo 94 2.7 Mål och riktlinjer, Bedömning och betyg

Bedömningsområde: Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro**Bedömning:**

Alla elever har inte lika tillgång till den utbildning som anordnas.

Motivering:

Enligt skollagen ska en elev placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, den så kallade närhetsprincipen, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola.

En kommunal skolenhet ska vara öppen för alla. Huvudregeln i grundskolan är att tester och prov inte får utgöra villkor för antagning eller urval till eller inom en skolenhet, men regeringen får meddela föreskrifter som innebär undantag från detta. Undantagen som föreskrivs i skolförordningen gäller tester i bild, idrott och hälsa, musik eller slöjd för elever med särskilda färdigheter i ämnena.

Enligt resursskolornas rektor kan alla elever i kommunen söka till resursskolorna. Det är elevens vårdnadshavare som i så fall önskar denna plats. Efter prövning av elevens behov av särskilt stöd beviljas sedan eleven förtur till plats i resursskolan. Urvalsgrunden för antagning till resursskolorna är elevens behov av särskilt stöd.

Skolinspektionen bedömer att Resursskolorna inte uppfyller kraven på att en kommunal skolenhet ska vara öppen för alla, eftersom endast elever i behov av särskilt stöd kan få sin utbildning på skolan. Avgörande för antagning till en viss skolenhet ska vara närhetsprincipen och vårdnadshavarnas önskemål om skolplacering.

Skolinspektionen vill i sammanhanget särskilt framhålla att för elever i behov av särskilt stöd är utgångspunkten att stödinsatserna ska ges i den skolenhet där eleven går. Huvudmannen är skyldig att vidta långtgående åtgärder för att tillgodose elevens stödbehov inom ramen för den ordinarie skolplaceringen. Om det finns särskilda skäl kan särskilt stöd ges enskilt eller i annan undervisningsgrupp än den som eleven normalt tillhör. Placeringen ska föranledas av elevens behov och en bedömning att dessa bäst kan tillgodoses i en särskild undervisningsgrupp. Det är elevens rektor som fattar beslut om eleven ska placeras i en särskild undervisningsgrupp. Placeringen ska regelbundet omprövas. Särskild undervisningsgrupp kan betyda undervisning i en annan gruppering inom skolenheten eller undervisning i andra lokaler med annan personal.

Linköpings kommun kan således organisera särskilda undervisningsgrupper för elever med ett särskilt stödbehov. Detta förutsätter dock att det inte är en permanent placering samt att eleven har kvar sin "hemskola".

Författning:

10 kap. 30 § skollagen

Anmärkning:**Bedömningsområde: Grundläggande värden och inflytande****Bedömning:**

Utformningen av inflytandet anges inte i planeringen av verksamheten.

Motivering:

Enligt skollagen ska elever ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Varje skolenhet ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen och den närmare utformningen av inflytandet ska anges i samband med denna planering. Planeringen är en del av skolans kvalitetsarbete och ska dokumenteras.

Av intervjuer med elever och lärare framkommer att eleverna vid samtliga skolenheter ges inflytande över utbildningen. En planering på skolenhetsnivå som anger den närmare utformningen av inflytandet saknas emellertid. Rektorn måste därför säkerställa att planeringen för den närmare utformningen av inflytandet på skolan dokumenteras som en del av kvalitetsarbetet. Skolinspektionen bedömer detta vara en mindre allvarlig överträdelse och tilldelar därför huvudmannen en anmärkning.

Författning:

4 kap. 4, 6 och 14 §§ skollagen

Bedömningsområde: Trygghet och studiero**Bedömning:**

Planen mot kränkande behandling uppfyller inte författningarnas krav.

Motivering:

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

I Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:10) om arbetet mot diskriminering och kränkande behandling anges att för att ha effekt är det viktigt att det förebyggande arbetet bedrivs systematiskt. Ett första steg är att kartlägga risken för diskriminering och kränkande behandling från skolans sida. Nästa steg är att analysera resultaten av kartläggningen för att identifiera risker som innebär eller kan leda till att elever utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Med utgångspunkt i analysen är det viktigt att sätta upp konkreta och uppföljningsbara mål och därefter planera insatserna. Själva kartläggningarna behöver inte finnas med i planen. Däremot är det viktigt att de slutsatser som verksamheten drar av kartläggningen framgår av planen. På så sätt kan elever, vårdnadshavare och andra få en bild av situationen i verksamheten. Slutsatserna ska ligga till grund för och förklara de insatser som verksamheten måste sätta in för att förebygga trakasserier och kränkande behandling. För att såväl personal som elever och vårdnadshavare ska känna till hur verksamheten kommer att arbeta för att förebygga trakasserier och kränkande behandling under det kommande året är det viktigt att insatserna beskrivs i planen.

Resursskolorna har en gemensam, övergripande plan mot kränkande behandling tillika likabehandlingsplan. Personal från samtliga resursskolor har deltagit i upprättandet av planen. Planen innehåller beskrivningar av de generella insatser som resursskolorna genomför för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Samtliga resursskolor har kompletterat den generella planen med en plan för den egna skolenheten. Av planerna framgår att skolorna kartlägger verksamheten, genom exempelvis enkäter och så kallade trygghetsvandringar. De konkreta, förebyggande insatser som ska genomföras under kommande år, som en konsekvens av analyser av kartläggningarnas resultat, saknar i flertalet planer. I dessa planer anges som enda insats under det kommande året att skolan ska genomföra en kartläggning, exempelvis enkätundersökning. Skolinspektionen bedömer detta vara en mindre allvarlig överträdelse och tilldelar därför huvudmannen en anmärkning.

Författning:

6 kap. 8 § skollagen

Avstår från ingripande:**Bedömningsområde: Särskilt stöd****Bedömning:**

Åtgärdsprogrammen uppfyller inte författningarnas krav.

Motivering:

Enligt skollagen ska ett åtgärdsprogram utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Beslut i fråga om åtgärdsprogram får överklagas till Skolväsendets överklagandemånd.

Resursskolorna utarbetar åtgärdsprogram för elever som ska ges särskilt stöd. Skolinspektionen har tagit del åtgärdsprogram från samtliga resursskolor och bedömer att dessa huvudsakligen är av god kvalitet, då det tydligt framgår vilka behov av stöd som eleven har och hur skolan ska tillgodose detta. Vidare framgår av åtgärdsprogrammen att åtgärderna följs upp och utvärderas.

I programmen saknas emellertid information om hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Redan vid beslut om åtgärdsprogram ska skolan ta ställning till hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Detta ska också framgå av åtgärdsprogrammet.

Av åtgärdsprogrammen framgår vem som är "ansvarig handläggare", vilket i de flesta fallen är en lärare på aktuell skolenhet. Däremot saknas information om vem som är beslutsfattare samt besvärshänvisning i åtgärdsprogrammen.

Under tillsynens handläggningstid har rektorn vidtagit åtgärder för att säkerställa att beslut om åtgärdsprogram fattas på ett korrekt sätt samt se till att programmen även anger hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Rektorn har bland annat genomfört en studiedag om åtgärdsprogram med fokus på hur åtgärder följs upp och utvärderas. Vidare används en ny mall för åtgärdsprogram, där det finns information om vem som är beslutsfattare och hur man överklagar beslutet. Mot bakgrund av att bristen rättats avstår Skolinspektionen från ingripande i denna del.

Författning:

3 kap. 9 § och 28 kap. 16 § skollagen

Bedömningsområde: Ledningsstruktur och organisering av utbildningen**Bedömning:**

Det är inte tydligt i vilka fall, och till vem, rektor har överlätit enskilda ledningsuppgifter eller beslutsbefogenheter.

Motivering:

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektorn beslutar om sin enhets inre organisation och fattar i övrigt de beslut

och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar. Rektorn får uppdra åt en anställd eller en uppdragstagare vid skolenheten som har tillräcklig kompetens och erfarenhet att fullgöra ledningsuppgifter och besluta i vissa frågor.

Även om rektorn har delegerat vissa beslut så har rektorn, i de fall där rektorn pekats ut som ansvarig för viss verksamhet eller ett visst beslut, kvar sitt yttersta ansvar för verksamheten och för de beslut som fattas. När rektor delegerar förutsätts därför att det finns en tydlig beskrivning av vilka beslut som har delegerats och rutiner för hur återkoppling och uppföljning av det som delegerats ska genomföras.

Av intervjuer med lärare och elever framkommer att det är tydligt vem som är rektor för resursskolorna. Vidare framkommer att rektorn håller sig informerad om hur undervisningen och övrig verksamhet bedrivs och vidtar åtgärder för att utveckla och förbättra verksamheterna. Rektorn har god kännedom om elevernas olika behov av stöd och vilka åtgärder som vidtas vid de olika skolenheterna. Rektorn har överlåtit ledningsuppgifter till den biträdande rektorn, exempelvis är den biträdande rektorn mycket delaktig i arbetet med särskilt stöd vid flera av skolenheterna. Vidare har rektorn delegerat beslut om åtgärdsprogram till skolenheternas lärare. Delegeringen är emellertid inte dokumenterad.

Under tillsynens handläggningstid har rektorn redovisat en skriftlig beskrivning av vad som delegerats och till vem samt hur återkoppling ska ske. Mot bakgrund av att bristen rättats avstår Skolinspektionen från ingripande i denna del.

Författning:

2 kap. 10 § skollagen

Bedömningsområde: Personalkompetens**Bedömning:**

Det finns lärare som saknar utbildning för den undervisning som de bedriver.

Motivering:

Vid bedömningen om personal vid en skolenhet har utbildning för de uppgifter de ska bedriva tillämpas Skolinspektionen 1985 års skollag för lärare som är anställd före 1 juli 2011. Detta framgår av lagen om införande av den nya skollagen. Enligt 1985 års skollag är kommuner och landsting skyldiga att för undervisningen använda lärare som har utbildning för den undervisning de i huvudsak ska bedriva.

Eleverna vid resursskolorna undervisas av lärare, fritidspedagoger och fritidsledare. Merparten av dessa är anställda före den 1 juli 2011.

Flertalet av lärarna vid resursskolorna har till övervägande del utbildning för den undervisning som de bedriver. Rektorn försöker genom tjänstefördelningen och genom att använda lärare från andra kommunala grundskolor åstadkomma att eleverna i så stor utsträckning som möjligt får undervisning av lärare med adekvat utbildning. Vid intervjuer med rektorn och lärare framkommer emellertid att flera av lärarna, förutom

att undervisa i de ämnen som de har utbildning i, även undervisar i ämnen där de saknar utbildning. Det förekommer också att elever undervisas av personal som saknar lärarutbildning, exempelvis i ämnet idrott- och hälsa.

Under tillsynens handläggningstid har rektorn vidtagit åtgärder för att säkerställa att resursskolans elever undervisas av lärare med utbildning avsedd för den undervisning de bedriver. Lärare har nyanställts och några lärare vidareutbildar sig. Resursskolorna kommer också att fortsätta samverka med andra skolor. Mot bakgrund av att bristen rättats avstår Skolinspektionen från ingripande i denna del.

Författning:

2 kap. 3 § 1985 års skollag

33 § lag om införande av den nya skollagen (2010:801)

Bakgrund

Måluppfyllelse

Skolenheterna har sammanställt och redovisat måluppfyllelsen i årskurserna 3, 5 och 9. Eftersom skolenheterna endast har ett fåtal elever i dessa årskurser går det inte att dra generella slutsatser, identifiera trender eller skillnader mellan flickor och pojkar. I skolenheternas gemensamma kvalitetsredovisning för läsåret 2010/2011 redovisas en sammanställning av resultaten på de nationella proven år 2011. Detta år var det många elever som inte klarade proven i årskurserna 3 och 9. Av skolenheternas sammanställningar över måluppfyllelsen i årskurserna 3, 5 och 9 framgår att måluppfyllelsen varierar stort mellan år och mellan ämnen.

Genom intervjuer med elever och lärare i resursskolorna framkommer att skolenheterna, med ett undantag, upplevs som trygga miljöer. Skolenheterna följer med hjälp av enkäter upp hur eleverna upplever skolklimatet. Av den uppföljning som gjordes våarterminen 2011 framkommer att flertalet av eleverna i årskurserna 1–6 kände sig trygga i skolan och en majoritet av eleverna trivs med sina klasskamrater. I årskurserna 7–9 trivs flertalet elever mycket eller ganska bra i elevgruppen.

Beskrivning av resursskolorna

I Linköpings kommun finns sex skolenheter som kommunen benämner resursskolor. Skolenheterna har en gemensam rektor. Skolenheterna har mellan fem till tio elever och personaltätheten är hög. I samtliga skolenheter går elever i behov av särskilt stöd. Undervisningen sker såväl enskilt som i grupp. För samtliga elever görs avvikelser från den nationella timplanen. Järdalaskolan är en skolenhet med elever i årskurserna 1–4 och Daggkåpeskolan är en skolenhet med elever i årskurserna 4–6. Skolenheterna Kärnpunkten, Slussenskolan, Stångåskolan och Tinnerbäcken har alla elever i årskurserna 7–9.

Skolenheternas rektor är även ansvarig för en verksamhet benämnd Bryggan. Bryggan är en särskild undervisningsgrupp där elever placeras under en kortare tid i avvaktan på att elevens skolsituation ska lösas på hemskolan. Hemskolans rektor behåller ansvaret för eleven under placeringen på Bryggan. Denna verksamhet omfattas inte av detta beslut.

I ärendets slutliga handläggning har deltagit avdelningsjuristen Carin Holtz, undervisningsrådet Annette Schulze samt utredarna Sofia Lindstrand och Josefin Bröde Sundin.

På Skolinspektionens vägnar

Allan Westerdahl
Enhetschef

Eleonor Duvander
Undervisningsråd/föredragande

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande i kommunen att nå de nationella målen och bedömer om kommunen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten.

Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Tillsynen inriktas vanligtvis mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen** samt **enskild elevs rätt**. Utifrån en risk- och väsentlighetsanalys görs i vissa fall en begränsad tillsyn som inte omfattar alla områden.

Skolinspektionens tillsyn avser att visa i vilken utsträckning kommunens verksamhet inom de granskade områdena och vid den aktuella tidpunkten, *avviker* från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet. Den avser alltså inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i kommunens skolväsende.

Enligt övergångsbestämmelserna i lag om införande av skollagen samt i skolförordningen ska vissa bestämmelser om betyg i 2010 års skollag och 2011 års skolförordning inte tillämpas för elever i årskurs 9 under läsåret 2011/2012. Istället gäller bestämmelser i 1994 års grundskoleförordning. Enligt övergångsbestämmelsen i förordning om den nya läroplanen (Lgr 11) ska förordningen om 1994 års läroplan (Lpo 94) fortsätta gälla för elever i årskurs 9 i grundskolan under läsåret 2011/2012. Till följd av övergångsbestämmelserna redovisas även de bestämmelser som gäller för elever i årskurs 9 i författningshänvisningarna.

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den aktuella skolan redovisas.¹ Skolinspektionens bedömning av kommunens ansvarstagande för förskola och annan pedagogisk verksamhet, fritidshem och vuxenutbildning redovisas i separata beslut. Iakttagelser och bedömningar som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen sammanställs i ett beslut (kommunbeslut).

Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat, samt på den information som inhämtas via intervjuer och observationer under Skolinspektionens besök i verksamheten. I underlaget ingår också en enkätundersökning riktad till elever, föräldrar och personal genomförd i Skolinspekt-

¹ Samtliga beslut går att finna på Skolinspektionen hemsida: www.skolinspektionen.se.

ionens regi.² Även information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Vid förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

Företrädare för kommunen ges möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter innan Skolinspektionen fattar beslut. Alla beslut kompletteras också med en muntlig återrapportering till företrädare för kommunen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor/förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som har vidtagits i kommunen, på skolorna och i övriga verksamheter inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).

² Resultat från enkätundersökningen återfinns för respektive skola i Skolverkets databas SIRIS, se www.skolverket.se.