

Karlskoga kommun
kommun@karlskoga.se

Rektorn vid Rävåsskolan
PerOlov.Johnsson@Karlskoga.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn i Rävåsskolan
i Karlskoga kommun

Tillsyn i Rävåsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Karlskoga kommun under hösten 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Rävåsskolan besöktes av Skolinspektionen den 4 september 2012.

Fakta om skolan

Rävåsskolan är en grundskola som består av förskoleklass, årskurserna 1–3 och fritidshem. Skolan ligger centralt i tätorten Karlskoga. Skolan har 30 barn i förskoleklass samt 151 elever i grundskolan. Skolan leds av en rektor som är rektor för två skolenheter. Skolenheterna är Rävåsskolan och Bregårdsskolan som består av årskurserna 4-6. Rävåsskolans arbetslag är uppdelade årskursvis. Eleverna i Rävåsskolan fortsätter sin skolgång i Bregårdsskolan. Personalen från respektive skolenhet samverkar under rektorns ledning i arbetet med att nå utbildningsmålen. Lärarna har ett nära samarbete och träffas regelbundet i ämneslagsträffar och personalen i elevhälsoteamet och likabehandlingsteamet arbetar på båda skolenheterna.

Skolan har inte sammanställt kunskapsresultat för årskurs 3, däremot har skolan sammanställt och följer elevernas resultat på de nationella ämnesproven. Skolans resultat på proven har legat lite över riksgenomsnittet.

Kommunens fritidshem och förskolor inspekteras på en övergripande nivå och beskrivs och bedöms i ett övergripande beslut.

Helhetsbedömning

Rävåsskolan är en skola som arbetar aktivt med värdegrunds- och likabehandlingsfrågor och skolan kan se en positiv utveckling i det arbetet utifrån kartläggningssamtal. Skolans likabehandlingsteam och elevhälsoteamet arbetar delvis gemensamt med olika strategier för att förbättra elevernas arbetsmiljö. Arbetet leds av rektor men de olika insatserna genomförs aktivt av personalen vilket medfört att värdegrundsarbetet genomsyrar skolan. Värdegrundsarbetet och arbetet för en trygg miljö för eleverna ingår i skolans kvalitetsarbete. Kvalitetsredovisningen 2011 avspeglar inte det faktiska förbättringsarbetet som pågår på skolan och det framgår inte alltid vad som gäller specifikt för skolenheten Rävåsskolan. Trots att skolan har ett kvalitetsarbete saknas sammanställningar av kunskapsresultat, analyser av olika resultat och åtgärder. Detta medför att skolan inte kan följa upp skolans resultat och måluppfyllelse över tid eller effekter av vidtagna förbättringsåtgärder. Skolan saknar ett dokumenterat kvalitetsarbete vilket medför att skolan saknar en viktig byggsten i det långsiktiga utvecklingsarbetet.

Skolinspektionens ingripande

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Karlskoga kommun en anmärkning.

Särskilt stöd**Bedömning**

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

Åtgärdsprogrammen uppfyller inte författningarnas krav

Motivering

Av skollagen framgår att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Rektorn kan överlåta denna beslutanderätt, förutom i de fall stödet innebär särskild undervisningsgrupp/enskild undervisning eller anpassad studiegång. Åtgärdsprogrammet, med innehåll, utgör ett beslut som ska dateras och undertecknas av beslutsfattaren. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. I beslutet ska det tydligt framgå föräldrarnas rätt att överklaga beslutet till Skolväsendets överklagandenämnd (besvärshänvisning).

Tillsynen i Rävåsskola visar att rektorn efter en utredning fattar beslut om att åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Med detta beslut bifogas information till föräldrarna om att beslutet kan överklagas. Därefter utarbetas ett åtgärdsprogram av mentor eller specialpedagog till vilka rektor har överlåtit utarbetandet och beslutandet av själva åtgärdsprogrammen. Skolinspektionen bedömer att det formella beslut som rektorn på Rävåsskola fattar om att åtgärdsprogram ska upprättas inte är det beslut om åtgärdsprogram som avses i bestämmelsen. Eftersom besvärshänvisningen är kopplad till det separerade beslutet om att upprätta åtgärdsprogrammet, finns en risk att elevens vårdnadshavare inte uppfattar att det är själva åtgärdsprogrammet som de har möjlighet att överklaga.

Åtgärdsprogrammen brister i information till vårdnadshavarna om rätten att överklaga de beslutade åtgärdsprogrammen.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

3 kap. 9 § skollagen och 28 kap. 16 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning**

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

Rektor brister i ansvaret för att det bedrivs ett systematiskt och dokumenterat kvalitetsarbete

Motivering

Enligt skollagen ska rektor ansvara för att det inom skolenheten genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete, där planering, uppföljning och utveckling av utbildningen sker under medverkan av lärare och elever. Skolenhetens systematiska kvalitetsarbete ska dokumenteras.

För skolenhetens verksamhet från förskoleklass till årskurs 3 finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Skolan har genom flera exempel visat att de arbetar med olika förbättringsåtgärder på individ-, klass- och skolnivå. De interna åtgärder som beslutas och enheten arbetar med skickas ibland i dokumenterad form till rektor men sammanställs inte systematiskt så att rektor kan se hur kvalitetsarbetet påverkat klass och skolnivå.

Skolan använder sig i huvudsak av kvalitetsredovisningen för att systematiskt dokumentera kommunens mål för skolan. I kvalitetsredovisningen eller i skolans dokumentation följs dock inte skolans kunskapsresultat upp i åk 3. Däremot använder sig skolan av resultaten på de nationella ämnesproven. För dessa resultat finns uppföljning över tid. Det saknas dock analyser och åtgärder som är vidtagna utifrån resultaten. De åtgärder som skolan ändå vidtagit för olika behov inom skolenheten blir svåra att följa eftersom åtgärderna som vidtagits inte alltid dokumenterats. Detta leder till att skolenheten inte får någon systematisk fortlöpande uppföljning av det kvalitetsarbete som ändå görs på enheten. Det går att särskilja behoven för åk 1–3 i kvalitetsredovisningen men de båda skolenheternas kvalitetsarbete löper så nära att det finns risk för sammanblandning.

Sammanfattningsvis behöver skolans kvalitetsarbete och dess dokumentation följa författningarnas krav.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

4 kap. 4 och 6 §§ skollagen

I ärendets slutliga handläggning har utredaren Mikael Ejerblom deltagit.

På Skolinspektionens vägnar

Gunnar Olausson
Enhetschef

Yvonne Hoffmann
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).