

Karlskoga kommun
kommun@karlskoga.se

Rektorn vid Karlbergsskolan åk F-6
anette.larslin@karlskoga.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn i Karlbergsskolan åk F-6
i Karlskoga kommun

Tillsyn i Karlbergsskolan åk F–6

Skolinspektionen genomför tillsyn i Karlskoga kommun under hösten 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Karlbergsskolan åk F–6 besöktes av Skolinspektionen den 5 september 2012.

Fakta om skolan

Karlbergsskolan omfattar förskoleklass med 49 barn och grundskola årskurserna 1–6 med 324 elever. Inför innevarande läsår har arbetet organiserats i tre arbetslag: F–2, 3–4 och 5–6. Utöver de så kallade årskursarbetslagen bildar fritidshemspersonalen ett eget arbetslag. Skolan redovisar kunskapsresultat för årskurs 6 medan man för årskurs 3 redovisar resultat från nationella prov. Andelen elever som nått godkäntnivå för årskurs 3 på de nationella proven i matematik och svenska har, under de senaste fyra åren varierat mellan 43 och 77 procent (matematik) och 50 till 77 procent (svenska). För läsåret 2011/12 redovisas emellertid att mellan 90 och 100 procent av eleverna i årskurs 6 nått kunskapskraven i respektive ämne.

Karlbergsskolan ligger på gångavstånd från Karlskoga centrum omgiven av äldre villabebyggelse och flerfamiljshus. Huvuddelen av skolans elever kommer från närområdet och cirka 15 procent från omgivande landsbygd.

Kommunens fritidshem och förskolor inspekteras på en övergripande nivå och beskrivs och bedöms i ett övergripande beslut.

Helhetsbedömning

Rektorn är väl insatt i styrdokumentens krav och har en klar uppfattning om ansvar som åvilar befattningen. Rektorn utövar ett tydligt pedagogiskt ledarskap och har genom undervisningens organisation och uppdrag till personal goda förutsättningar att leda skolans arbete. Efter en omorganisation genomförd av rektor inför innevarande läsår har skolan förbättrat förutsättningarna för kontinuitet i uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsutveckling. Genom ett särskilt uppdrag till skolans specialpedagog tryggas uppföljning och utvärdering av arbetet på individ- och gruppnivå. Mot bakgrund av låga och över tid varierande resultat på nationella prov i åk. 3 är det dock angeläget att skolan ytterligare utvecklar kvalitetsarbetet i undervisningen av de lägre åldrarna. En viktig del i detta arbete är att följa upp elevernas kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven och sammanställa resultat på skolnivå för att möjliggöra ett långsiktigt utvecklingsarbete.

Skolinspektionens ingripande

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Karlskoga kommun en anmärkning.

Trygghet och studiero

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Planen mot kränkande behandling uppfyller inte författningarnas krav.

Motivering

Av skollagen framgår att varje skolenhet ska ha en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Skolan har ett dokument kallat "Likabehandlingsplan Årlig plan mot kränkande behandling". Dokumentet upprättas årligen i augusti/september

Genom kartläggning har rektorn en god bild av riskområden och ett förebyggande arbete sker i Verksamhetsråd, skolans likabehandlingsråd och elevrådet. Det förebyggande arbetet omfattar planer och praktiska åtgärder för att komma till rätta med identifierade problem. De planerade åtgärderna har emellertid inte förts in i den årliga planen och det framgår följaktligen inte heller hur föregående års åtgärder har genomförts. Skolans plan mot kränkande behandling uppfyller därmed inte lagens krav.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

6 kap. 8 § skollagen

Särskilt stöd

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Åtgärdsprogrammen uppfyller inte författningarnas krav.

Motivering

Av skollagen framgår att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Rektorn kan överlåta denna beslutanderätt, förutom i de fall stödet innebär särskild undervisningsgrupp/enskild undervisning eller anpassad studiegång. Åtgärdsprogrammet, med innehåll, utgör ett beslut som ska dateras och undertecknas av beslutsfattaren. I beslutet ska också tydligt framgå information om föräldrarnas rätt att överklaga beslutet till Skolväsendets överklagandenämnd (besvärshänvisning).

Tillsynen av Karlbergsskolan visar att rektorn efter en utredning fattar beslut om att åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Med detta beslut bifogas information till föräldrarna om att beslutet kan överklagas. Därefter utarbetas ett åtgärdsprogram av mentor eller specialpedagog. Rektor har överlåtit utarbetandet och beslutandet av själva åtgärdsprogrammen. Skolinspektionen bedömer att det formella beslut som rektorn på Karlbergsskolan fattar om att åtgärdsprogram ska upprättas inte är det beslut om åtgärdsprogram som avses i bestämmelsen. Eftersom besvärshänvisningen är kopplad

till det separerade beslutet om att upprätta åtgärdsprogrammet, finns dessutom en risk att elevens vårdnadshavare inte uppfattar att det är själva åtgärdsprogrammet som de har möjlighet att överklaga.

Åtgärdsprogrammen brister i information till vårdnadshavarna om rätten att överklaga de beslutade åtgärdsprogrammen.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

3 kap. 9 § och 28 kap. 16 § skollagen

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Skolans skriftliga individuella utvecklingsplaner utarbetas inte enligt författningarnas krav

Motivering

Av skollagen framgår att det av den individuella utvecklingsplanen ska framgå vilka insatser som är nödvändiga för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt samt på vilket sätt skolan ansvarar för genomförandet.

De individuella utvecklingsplaner som Skolinspektionen tagit del av utgörs huvudsakligen av arbetsuppgifter för självständig färdighetsträning. Under rubriken "Det här behöver jag träna på" anges exempelvis "träna division", "läsa böcker" eller "huvudräkning". Till uppgifterna fogas instruktioner om hur eleven ska öva i skolan och i hemmet. Föräldrars eller "någon vuxens" medverkan förutsätts när eleven övar i hemmet. Ansvar för genomförande vilar i allt för stor utsträckning på eleven själv. Skolans arbete med de individuella utvecklingsplanerna behöver utvecklas så att det tydligt framgår vilka insatser från skolans sida som bedöms ändamålsenliga för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt samt på vilket sätt skolan avser att ta ansvar för genomförandet.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

10 kap. 13 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektor brister i ansvaret för att det bedrivs ett systematiskt och dokumenterat kvalitetsarbete.

Motivering

Enligt skollagen ska rektor ansvara för att det inom skolenheten genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete, där planering, uppföljning och utveckling av utbildningen sker under medverkan av lärare och elever. Skolenhetens systematiska kvalitetsarbete ska dokumenteras.

I Karlbergsskolans verksamhet från förskoleklass till årskurs 3 finns brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Samlad dokumentation över elevernas kunskapsresultat i årskurs 3 saknas. Skolans förbättringsarbete utgår istället från resultat på de nationella ämnesproven.

Rektorn har genom organisation och uppdrag till personal god överblick över förbättringsarbetet i arbetslagen och tillsynen visar att skolan arbetar med förbättringsåtgärder på individ- och gruppnivå. Åtgärder och effekter på kunskapsresultat analyseras emellertid inte på övergripande skolnivå vilket innebär att viktiga förutsättningar för systematiskt och fortlöpande kvalitetsarbete saknas.

Sammanfattningsvis behöver skolans kvalitetsarbete och dess dokumentation följa författningarnas krav.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

4 kap. 4 och 6 §§ skollagen

I ärendets slutliga handläggning har utredarna Mikael Ejerblom, Yvonne Hoffmann och Ingela Djurberg deltagit.

På Skolinspektionens vägnar

Gunnar Olausson
Enhetschef

Leif Magnusson
Undervisningsråd/Föredragande

Bilaga:**Bilaga 1 Allmänt om tillsynen**

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).