

Karlskoga kommun
kommun@karlskoga.se

Rektorn vid Stråningstorpsskolan
annkathrin.appelbring@karlskoga.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn i Stråningstorpsskolan
i Karlskoga kommun

Tillsyn i Stråningstorpsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Karlskoga kommun under hösten 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Stråningstorpsskolan besöktes av Skolinspektionen den 5 september 2012.

Fakta om skolan

I Stråningstorpsskolan finns förskoleklass, grundskola årskurserna 1–6 och fritidshem. I skolan finns cirka 350 elever. Skolan har under 2012 tagit emot nyanlända invandrare. Kommunens fritidshem och förskolor inspekteras på en övergripande nivå och beskrivs och bedöms i ett övergripande beslut

Av skolans egen redovisning framgår att 83 procent av eleverna i årskurs 6 har nått kunskapskraven i svenska och engelska och 88 procent i matematik år 2012. I de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena nådde cirka 90 procent av eleverna kunskapskraven och i övriga ämnen nådde alla elever kraven. Resultaten på de nationella ämnesproven år 2012 i årskurs 6 överensstämmer i stort med redovisad måluppfyllelse. År 2012 har samtliga elever i årskurs 3 nått kunskapskraven i samtliga ämnen utom matematik där 84 procent av eleverna nådde kraven.

Helhetsbedömning

I Stråningstorpsskolan pågår ett strukturerat kvalitetsarbete som utgår från de nationella målen med hänsyn tagen till den egna skolans förutsättningar och behov. Varje elevs resultat och utveckling följs upp och resultaten för ämnen och klasser sammanställs utifrån de omdömen som ges till eleverna. Skolans rutiner och resultat av arbetet dokumenteras och ger underlag för fortsatt förbättringsarbete. För att ytterligare öka medvetenheten om den egna skolans resultat bör dock skolan sammanställa måluppfyllelsen i alla ämnen i de naturorienterade och samhällsorienterade ämnesblocken för årskurs 4–6. Likaså behöver skolan som underlag för sitt fortsatta utvecklingsarbete sammanställa pojkar respektive flickors resultat.

I arbetslag och ämneslag förs pedagogiska diskussioner och rektorn bedriver ett tydligt pedagogiskt ledarskap genom skolans ledningsgrupp där arbetslagen är representerade, i samarbete med skolans specialpedagoger och i kontakt med varje lärare genom strukturerade klassrumsbesök. Skolan har identifierat utvecklingsområden runt vilka de pedagogiska diskussionerna kretsar. Innevarande läsår har skolan bland annat fokus på att förbättra arbetet med bedömning av elevernas kunskaper och dokumentationen av detta. En ny mall för skriftliga individuella utvecklingsplaner och ett förbättrat dokumentationssystem håller på att implementeras på skolan. Vidare har rektorn planerat utbildningsinsatser i bedömning och dokumentation av elevernas utveckling för lärarna. Skolinspektionen pekar i detta beslut på de brister i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna som behöver rättas till så att alla barn och elever ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt.

Skolinspektionens ingripande

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Karlskoga kommun en anmärkning.

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Skolans skriftliga individuella utvecklingsplaner utarbetas inte enligt författningarnas krav.

Motivering

Av skollagen framgår att läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan ska ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i samt sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Av Skolverkets allmänna råd "Utvecklingssamtalet och den skriftliga individuella utvecklingsplanen" (SKOLFS 2012:16), och kommentarer till dessa, framgår att skriftliga individuella utvecklingsplaner konkret bör beskriva vilka insatser som skolan ska göra, och vad eleven och vårdnadshavaren kan göra, för att eleven ska ha framgång i skolarbetet.

Lärarna i Stråningsstorpskolan genomför utvecklingssamtal varje termin. Skolinspektionen har tagit del av exempel på skriftliga individuella utvecklingsplaner som utarbetats på skolan i samband med utvecklingssamtalen.

Av exemplen framgår att eleverna inte får skriftliga omdömen i varje ämne som de undervisas i utan i stället i ämnesblock. För årskurserna 4–6 är exempelvis omdömet för ämnena geografi, historia, religion och samhällskunskap utformat som ett omdöme för ett ämnesblock där det inte tydligt framgår vilket ämne respektive omdöme avser. Det kan dock vara rimligt att i de lägre årskurserna (årskurs 1–3) ge skriftliga omdömena i ämnesblock, om man använder sig av de möjligheter till ämnesövergripande undervisning som kursplanerna ger utrymme för. Vid rektorsintervjun redogjorde rektorn för ett nytt system för skriftliga omdömen där elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven ska redovisas i alla ämnen för årskurs 4–6.

Inte heller sammanfattas alltid de insatser som skolan ska vidta för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. I något exempel läggs enbart ansvar på eleven/hemmet då insatser för att eleven ska nå målen beskrivs. Detta är inte förenligt med författningarna. Vid Skolinspektionens besök på skolan visade dock rektorn en ny mall för individuell utvecklingsplan där skolans ansvar ska redovisas.

I exemplen för skriftliga omdömen varierar det om läraren har gett omdöme om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven. I vissa fall framgår det tydligt hur långt eleven nått i förhållande till kunskapskraven men i andra fall beskrivs endast vad eleven gjort i sitt ämne. I andra fall ges ett allmänt omdöme som exempelvis att eleven är intresserad, noggrann och duktig.

Sammantaget behöver rektorn se till att skriftliga individuella utvecklingsplaner utarbetas enligt författningarnas krav.

Skolinspektionen förutsätter att Karlskoga kommun åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

10 kap. 13 §§ skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Yvonne Hoffmann.

På Skolinspektionens vägnar

Gunnar Olausson
Enhetschef

Mikael Ejerblom
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i beslutet.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i beslutet grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).