

Munkedals kommun
Munkedal.kommun@munkedal.se
Rektorn vid gymnasieskola
och gymnasiesärskola
Henrik.oleskog@munkedal.se

Beslut för gymnasieskola och gymnasie- särskola

efter tillsyn av gymnasieskola och gymnasie-
särskola i Munkedals kommun

Tillsyn i gymnasieskola och gymnasiesärskola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Munkedals kommun under hösten 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Ungdomsgymnasiet besöktes av Skolinspektionen den 5 september 2012.

Fakta om skolan

I Munkedals kommun går merparten av eleverna till gymnasieutbildning i andra kommuner som Uddevalla eller Lysekil.

I kommunens gymnasieskola finns två nationella program, Introduktionsprogrammen och det Industritekniska programmet med processteknisk inriktning. Vid tillsynen studerar 23 elever vid varje program. Vid gymnasiesärskolan studerar ett fåtal elever. Introduktionsprogrammen och gymnasiesärskolan är centralt beläget i vad som kallas Kunskapens hus, där det också finns vuxenutbildning och utbildning i svenska för invandrare. Industritekniska programmet är inrymt i lokaler i anslutning till ett företag i Munkedals kommun som är inriktat på papperstillverkning. Verksamheterna leds sedan augusti 2011 av en tillförordnad rektor.

Rektor har sammanställt betygsstatistik för skolan där det framgår att flertalet av eleverna på introduktionsprogrammets preparandutbildning når målen för utbildningen och kan därmed söka till nationella program. Nästan samtliga elever får slutbetyg när de har gått igenom Industritekniska programmet med processteknisk inriktning.

Gymnasiesärskolans elever når enligt skolans sammanställning goda resultat i sitt lärande och når kunskapsmålen i sina respektive kurser.

Helhetsbedömning

Munkedals gymnasieskola och gymnasiesärskola är en skola som erbjuder eleverna en god miljö för lärande. Bemötandet av eleverna bygger på en strategi hos lärarna som innebär att de utgår ifrån att alla elever kan nå målen och ska mötas på ett pedagogiskt utmanande sätt. Samtidigt strävar lärarna efter att undervisningen är individanpassad samt att eventuellt stöd ges kontinuerligt och syftar till att tydliggöra lärandet för eleverna.

Skolan är liten och rektorn har kännedom om skolans resultat. Tillsynen visar att eleverna känner väl till målen för den egna utbildningen och ges goda möjligheter att uppnå målen för respektive utbildning.

Lärarna diskuterar i vardagen kontinuerligt olika sätt att förbättra verksamheten, men det saknas en systematik i kvalitets-arbetet. Det nära sättet att arbeta med att utveckla eleverna kopplas inte till att dokumentera resultaten eller att analysera problem eller framgångsfaktorer.

Skolinspektionen bedömer också att ett mer systematiskt arbete med att kartlägga tillfällen då det finns risk för kränkande behandling måste ske. Att sedan utifrån analysen formulera och genomföra åtgärder för ytterligare förbättringar är nödvändigt.

Vid skolinspektionens besök råder en lugn och trygg stämning och eleverna vittnar om det respektfulla bemötande de möts av lärarna. Det finns också många tillfällen för personal och elever att spontant mötas utanför undervisningssituationerna.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på områden som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Munkedals kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 7 januari 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Munkedals kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- - Det ska för skolenheten finnas en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det inom ramen för varje verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka samt förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Huvudmannen ska också se till att det årligen upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla

en redogörelse för vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska också tas in i efterföljande plan.

Det framkommer inget annat vid tillsynen av gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Munkedal än att eleverna är trygga i skolan. De vet till vem de ska vända sig i den händelse att det skulle behövas. Enligt rektor, lärare och elever har dock ingen dokumenterad kartläggning gjorts avseende de risksituationer som kan finnas för att kränkande behandling skulle kunna uppstå. Inte heller finns i den årliga planen mot kränkande behandling någon beskrivning av hur skolan ska agera då en personal kränker en elev.

Av utredningen framgår att perspektivet om personal kränker elever saknas i skolans årliga plan mot diskriminering och kränkande behandling. Det saknas också en dokumenterad kartläggning av de risksituationer som ligger till grund för att kunna bedriva ett målinriktat arbete mot kränkande behandling. En årlig plan mot kränkande behandling som utgår från en aktuell kartläggning, anger konkreta mål för arbetet under året samt vilka åtgärder som ska vidtas då kränkande behandling uppstår, är enligt Skolinspektionen ett kraftfullt verktyg för att understödja det arbete som ska bedrivas för att förebygga, motverka samt åtgärda kränkande behandling. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

6 kap. 6 och 8 §§ skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Munkedals kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- - Rektor ska se till och ta ansvar för att kvalitetsarbete är dokumenterat och att det finns rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen.

Motivering

Enligt skollagen ska varje skolenhet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Rektor har ansvaret för skolans resultat och för att resultaten följs upp och dokumenteras. Om det framkommer att det finns brister i verksamheten ska detta redovisas till huvudmannen.

Av dokumentation och samtal med rektorn och lärare framgår att skolan saknar en analys av skolans samlade resultat i förhållande till kunskapskraven. Uppföljning av den enskilde elevens resultat sker i vardagen och i nära dialog mellan lärare och elev. Något dokumenterat kvalitetsarbete finns dock inte och såväl rektor som lärare redovisar att fokus ligger på praktiken i vardagen. Inte heller finns rutiner för att redovisa resultat och konstaterade behov till huvudmannen.

Skolan har bland eleverna genomfört en enkät med syfte att sammanställa deras upplevelser och utvärdera läsåret 2011/12. Någon reflektion över eller analys av resultatet av denna enkät finns dock inte. Således föranleder inte resultatet av denna enkät några formulerade åtgärder inför framtiden. Detta innebär att det pedagogiska arbete som har bedrivits under 2011/12 inte har tydliggjorts eller hur det fortsatta arbetet ska ske.

Inte heller kan lärarna beskriva hur de reflekterar och sammanställer det pedagogiska arbetet kring vilka metoder som har lett till framgång. De berättar att de tidigare i större utsträckning har diskuterat och dokumenterat sitt arbete.

Av utredningen framgår att rektorn inte tar ansvar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Rektor tar inte heller ansvar för att kvalitetsarbetet är dokumenterat och att det finns rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Munkedals kommun en anmärkning.

Munkedals kommun ska vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen senast den 28 januari 2013.

Personalkompetens

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Huvudmannen måste se till att rektorn går en särskild befattningsutbildning.

Motivering

Enligt skollagen ska varje huvudman se till att rektorn går en särskild befattningsutbildning eller en utbildning som kan jämföras med denna. Utbildning-

en ska påbörjas snarast möjligt efter det att rektorn har tillträtt sin anställning och vara genomförd inom fyra år efter anställningsdagen.

Vid tillsynstillfället är tjänsten som rektor för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Munkedals kommun tidsbegränsad. Nuvarande rektor påbörjade sin anställning i augusti 2011. Rektorns anställning kommer att upphöra i december 2012. Rektor har inte genomgått särskild befattningsutbildning. Huvudmannen avser att från och med januari 2013 tillsvidareanställa en rektor för vuxenutbildningen.

Utredningen visar att rektor för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Munkedals kommun inte har genomgått någon särskild befattningsutbildning. Förordnandet som rektor kommer att upphöra i december 2012 och Munkedals kommun kommer att tillsvidareanställa en rektor från och med januari 2013. Skolinspektionen förutsätter att tillträdande rektor har genomgått eller kommer att erbjudas och snarast påbörja särskild befattningsutbildning. Skolinspektionen ser överträdelsen som en mindre allvarlig överträdelse och tilldelar huvudmannen en anmärkning.

Författning

2 kap. 11, 13, 18–20 § skollagen

2 kap. 12 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit undervisningsrådet Bo Jersenius och utredaren Magnus Jonasson.

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson
Enhetschef



Agneta Kristensson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med

anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).